LASERJET ENTERPRISE M4555

MFP SOROZATA

Felhasználói kézikönyv

LASERJET ENTERPRISE M4555 MFP SOROZATA

Felhasználói kézikönyv

Szerzői jog és licenc

© 2011 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Előzetes írásbeli engedély nélküli reprodukálása, adaptálása vagy fordítása tilos, kivéve ahol ezt a szerzői jogi rendelkezések megengedik.

A jelen kézikönyvben megadott információk előzetes bejelentés nélkül megváltozhatnak.

A HP termékekre és szolgáltatásokra vonatkozó kizárólagos garanciák az adott termékhez és szolgáltatáshoz mellékelt garancianyilatkozatokban találhatók. Az ebben az útmutatóban foglaltak nem tekinthetők további garanciavállalásnak. A HP nem vállal felelősséget a jelen útmutatóban előforduló műszaki vagy szerkesztési hibákért, illetve kihagyásokért.

Cikkszám: CE502-90916

Edition 2, 4/2011

Megjegyzések a termékmegjelölésre vonatkozóan

Az Intel® Core™ az Intel Corporation Egyesült Államokban és egyéb országokban/térségekben bejegyzett védjegye.

A Microsoft®, a Windows®, a Windows® XP és a Windows Vista® a Microsoft Corporation Egyesült Államokban bejegyzett védjegye.

Az ENERGY STAR® és az ENERGY STAR® jelölés az Egyesült Államokban bejegyzett védjegy.

Jelen útmutatóban alkalmazott jelölések

TIPP: A tippek hasznos ötleteket vagy hivatkozásokat adnak.

MEGJEGYZÉS: A megjegyzések fontos információkat tartalmaznak egy adott fogalom magyarázása vagy egy feladat végrehajtása kapcsán.

VIGYÁZAT! A figyelmeztetések olyan eljárásokat tartalmaznak, amelyeket követnie kell, hogy elkerülje az adatvesztést vagy a készülék károsodását.

FIGYELEM! A fontos figyelmeztetések olyan specifikus eljárásokra hívják fel a figyelmet, amelyeket követnie kell a személyes sérülések, a katasztrofális léptékű adatvesztés, illetve a készülék komoly károsodása elkerülése érdekében.

Tartalomjegyzék

1 Alapvető információk a termékről 1

Termékek összehasonlítása 2
Környezetvédelmi jellemzők 4
Kisegítő lehetőségek 5
A készülék nézetei 6
Elölnézet 6
M4555 MFP 6
M4555f MFP 7
M4555fskm MFP 9
Hátulnézet 10
Illesztőportok 11
Sorszám és típusszám elhelyezkedése 11
A kezelőpanel elrendezése 12
Kezelőpanel súgórendszere 13
Navigálás az érintőképernyőn 14
Az érintőképernyő gombjai 16

2 A vezérlőpult menüi 17

A vezérlőpult menüi 18
Adminisztráció menü 20
Jelentések menü 20
Általános beállítások menü 21
Másolási beállítások menü 24
Beolvasás/Digitális küldési beállítások menü 27
Faxbeállítások menü 29
Megnyitás USB-eszközről beállításai menü 33
Nyomtatási beállítások menü 33
Nyomtatási beállítások menü 35
Megjelenítési beállítások menü 35
Kellékek kezelése menü 37
Tálcák kezelése menü 37

Tűző/kötegelő beállításai menü 38
Hálózati beállítások menü 39
Hibaelhárítás menü 42
Eszközkarbantartás menü 45
Biztonsági mentés/visszaállítás menü 45
Kalibrálás/tisztítás menü 45
USB firmware frissítése menü 46
Szerviz menü 46

3 Szoftver Windows rendszerhez 47
Támogatott Windows operációs rendszerek 48
Támogatott nyomtató-illesztőprogramok Windows operációs rendszerhez 49
Válassza ki a megfelelő nyomtató-illesztőprogramot a Windowshoz 50
HP univerzális nyomtató-illesztőprogram (UPD) 51
UPD telepítési módok 51
A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje 52
A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows 53
Az összes nyomtatási feladat beállításának módosítása a szoftverprogram bezárásáig ... 53
Alapértelmezett beállítások módosítása az összes nyomtatási feladathoz 53
A termék konfigurációs beállításainak módosítása 53
Szoftver eltávolítása Windows rendszer esetében 55
Támogatott segédprogramok Windows-rendszerekhez 56
HP Web Jetadmin 56
HP beépített webszerver 56
Szoftver más operációs rendszerekhez 57

4 A készülék használata Mac operációs rendszerrel 59
Szoftver Mac operációs rendszerhez 60
Támogatott Macintosh operációs rendszerek 60
Támogatott nyomtató-illesztőprogramok Macintosh operációs rendszerhez 60
Szoftver telepítése Mac operációs rendszerekre 60
Szoftver telepítése a készülékhez közvetlenül csatlakoztatott Mac rendszerű számítógépek esetében 60
Szoftver telepítése Mac számítógépekre vezeték nélküli hálózatban 61
Az IP-cím beállítása 61
A szoftver telepítése 63
Szoftver eltávolítása Macintosh operációs rendszerről 64
A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje Macintosh rendszerben 65
A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása Macintosh rendszerben 65
Szoftver Macintosh rendszerű számítógépekhez 66
HP Utility (nyomtatósegéd) Mac rendszerhez 66

A HP Utility megnyitása 66
HP Utility (nyomtatósegéd) funkciói 66
Támogatott segédprogramok Mac rendszer esetében 67
HP beépített webszerver 67
Nyomtatás Mac operációs rendszerben 68
Nyomtatási feladat törlése Mac rendszer esetében 68
A papírméret és -típus módosítása Mac rendszer esetében 68
Előzetes nyomtatási beállítások létrehozása és használata Macintosh rendszerben 68
Dokumentumok átméretezése vagy nyomtatás egyedi méretű papírra Macintosh rendszerben 69
Fedőlap nyomtatása Mac rendszerben 69
Vízjelek használata Macintosh rendszerben 70
Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra Macintosh rendszerben 70
Nyomtatás a lap mindkét oldalára (kétoldalas nyomtatás) Macintosh rendszerben 71
Feladatok tárolása Macintosh rendszerben 71
Problémák megoldása Macintosh rendszer esetében 72

5 A készülék csatlakoztatása 73

Nyomtatómegosztásra vonatkozó nyilatkozat 74
Csatlakoztatás USB-porton keresztül 74
Telepítés CD-ről 74
Csatlakoztatás a hálózathoz 75
Támogatott hálózati protokollok 75
A készülék telepítése vezetékes hálózatra 76
Az IP-cím beállítása 76
A szoftver telepítése 78
Hálózati beállítások konfigurálása 79
Hálózati beállítások megtekintése és módosítása 79
A hálózati jelszó beállítása vagy megváltoztatása 79
IPv4 TCP/IP-paraméterek kézi beállítása a kezelőpanelen 80
IPv6 TCP/IP-paraméterek kézi beállítása a kezelőpanelen 81

6 Papír és nyomtatási hordozók 83

A papír megfelelő használata 84
A különleges papír használatára vonatkozó útmutató 84
A nyomtató-illesztőprogram papírtípus- és papírméret-beállításának módosítása Windows rendszerben 85
Támogatott papírméretek 86
Támogatott papírtípusok 89
Papírtálcák feltöltése 90
Tálcák kapacitása 90

A papír tájolása a tálcák feltöltésekor 92
Papírtájolás az 1. tálca feltöltéséhez 92
Papírtájolás a 2. tálca vagy a 3, 4. és 5. tálca feltöltéséhez 93
Az 1. tálca betöltése 94
Töltsön be szabványos méretű papírt a 2., illetve az opcionális 3., 4. és 5. tálcába 96
Töltsön be egyedi méretű papírt a 2., illetve az opcionális 3., 4. és 5. tálcába 98
Tálcák konfigurálása 100
Tálca konfigurálása papír betöltésekor 100
Tálcakonfigurálás a nyomtatási feladat beállításainak megfelelően 100
Tálca konfigurálása a kezelőpanelen 100
A papír kiválasztása forrás, típus vagy méret szerint 101
Forrás 101
Típus és méret 101
Válasszon kimeneti tálcát (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetén) 102

7 Kellékek kezelése 105

Festékkazetta-információk 106
Kellékek nézete 107
A nyomtatókazetta nézete 107
Nyomtatókazetták kezelése 108
Festékkazetták beállításai 108
Nyomtatás úgy, hogy az egyik festékkazetta elérte becsült élettartama végét . 108
A A „Festékszint nagyon alacsony” állapot beállításai lehetőséget a kezelőpanelen engedélyezheti vagy tilthatja le 108
Kellékanyagok tárolása és újrahasznosítása 109
Kellékek újrahasznosítása 109
A nyomtatópatron tárolása 109
A HP álláspontja a nem HP által gyártott nyomtatópatronokkal kapcsolatban 109
A HP hamisításellenes webhelye 109
Cserére vonatkozó utasítások 110
A nyomtatópatron cseréje 110
A tűzőgépkazetta cseréje (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetén) 113
A kellékekkel kapcsolatos problémák megoldása 115
A nyomtatókazetta ellenőrzése 115
A nyomtatókazetta sérüléseinek ellenőrzése 115
Ismétlődő hibák 116
A kellékállapot-oldal nyomtatása 117
A kellékekkel kapcsolatos kezelőpanel-üzenetek értelmezése 117

8 Nyomtatási feladatok 121
Nyomtatási feladat törlése Windows rendszerben 122
Alapvető nyomtatási feladatok Windows rendszerben 123
A nyomtató-illesztőprogram megnyitása Windows esetében 123
Segítség igénybevétele a nyomtatási beállításokhoz Windows esetében 124
A nyomtatandó másolatok számának módosítása Windows esetében 124
Egyedi nyomtatási beállítások mentése későbbi használatra Windows esetében 125
Nyomtatási parancsikon használata Windows esetében 125
Nyomtatási parancsikonok létrehozása 126
A nyomtatási minőség javítása Windows esetében 129
Az oldalméret kijelölése Windows esetében 129
Egyedi oldalméret kijelölése Windows esetében 129
A papírtípus kijelölése Windows esetében 129
A papírtálca kijelölése Windows esetében 129
Nyomtatás mindkét oldalra (duplex) Windows esetében 130
Nyomtatás 10 x 15 cm méretű papírra Windows rendszerben 131
Több oldal nyomtatása egy lapra Windows esetében 132
Oldal tájolásának kijelölése Windows esetében 133
További nyomtatási feladatok Windows rendszerben 135
Előnyomott fejléces papírra vagy űrlapokra történő nyomtatás Windows esetében 135
Nyomtatás különleges papírra, címkékre vagy írásvetítő-fóliákra 137
Az első vagy utolsó oldal nyomtatása különböző papírra Windows esetében 140
Dokumentum átméretezése adott papírméretűvé Windows rendszerben 142
Vízjel hozzáadása a dokumentumhoz Windows rendszerben 143
Füzet létrehozása Windows esetében 144
Kimeneti lehetőségek kiválasztása Windows operációs rendszeren (csak fskm típusoknál) 145
Kimeneti tálca kiválasztása Windows rendszerben 145
Tűzési beállítások kiválasztása Windows rendszerben 147
Feladattárolási funkciók használata Windows rendszerben 148
Tárolt feladat létrehozása Windows rendszerben 149
Tárolt feladat kinyomtatása 150
Tárolt feladat törlése Windows rendszerben 151
Feladattárolási lehetőségek beállítása Windows rendszerben 151
Próbanyomat kinyomtatása az összes példány kinyomtatása előtt . 151
Személyes jellegű feladat ideiglenes tárolása és későbbi kinyomtatása a terméken 152
Feladat ideiglenes tárolása a készüléken 152
Feladat tartós tárolása a készüléken 152
A tartósan tárolt feladat személyessé tétele, így a nyomtatással próbálkozóknak meg kell adniuk a PIN-kódot 153

Értesítés fogadása tárolt feladat nyomtatásáról 153
Felhasználónév beállítása tárolt feladathoz 153
Név megadása tárolt feladathoz 154
Különleges feladatok nyomtatása Windows rendszerben 154
A duplex-igazítás beállítása 154
Helyszíni nyomtatás USB portról 155

9 Másolás 157
A másolási funkciók használata 158
Másolás 158
Másolási feladatok visszavonása 159
Másolt kép kicsinyítése vagy nagyítása 159
Másolási feladat leválogatása 160
Másolási beállítások 161
Másolási minőség módosítása 161
A szövegről vagy képekről készült másolatok megjelenésének optimalizálása 161
Ellenőrizze, hogy nem szennyeződött-e be a lapolvasó üveglapja 161
A másolás világosságának/sötétségének módosítása 163
Egyéni másolási beállítások megadása 165
Papírméret és -típus beállítása speciális papírra történő másoláshoz 165
Az alapértelmezett másolási beállítások visszaállítása 166
Könyv másolása 167
Fénykép másolása 168
Tárolt másolási feladat létrehozása 169
Vegyes méretű eredeti dokumentumok másolása 170
Másolás mindkét oldalra (duplex) 171
A Kombinált feladat üzemmód használata 173

10 Dokumentumok beolvasása és küldése 175
Beolvasási/küldési funkciók beállítása 176
A beolvasás/küldés funkciók használata 178
Bejelentkezés 178
Az alapértelmezett beolvasási/küldési beállítások módosítása a készülék kezelőpaneljén 178
Beolvasott dokumentum elküldése 180
Beolvasott dokumentum küldése hálózati mappába 180
A beolvasott dokumentum küldése a készülék memóriájában létrehozott mappába 181
Beolvasott dokumentum küldése USB flash meghajtóra 183
Küldés e-mailbe 184
Támogatott protokollok 184
Az e-mailszerver konfigurálása 185

A beolvasott dokumentum elküldése egy vagy több e-mail címre 186
A címjegyzék használata 187
Partnerek hozzáadása a címjegyzékhez a készülék kezelőpaneljén 187
Dokumentum küldése e-mailbe a címjegyzék segítségével 189

11 Faxolás 191

Fax beállítása 192
Bevezetés 192
A HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 funkciói 192
A fax működőképességének ellenőrzése 193
Kötelező faxbeállítások 193
Faxbeállítás varázsló 194
A dátum és az idő beállítása vagy ellenőrzése 195
A dátum-/időformátum beállítása vagy ellenőrzése 196
Faxbeállítások megadása 197
A fax távkonfigurálása 197
Webböngésző 197
HP Web Jetadmin 197
A HP MFP Digital Sending Software konfigurációs segédprogram 198
Faxküldési beállítások 198
Faxküldés beállítása 198
Faxbeállítás varázsló 199
Faxtárcsázási beállítások 200
Általános faxküldési beállítások 204
Számlázási kódok beállítása 207
Alapértelmezett feladatbeállítások 208
Előnézeti kép 208
A kimenő faxok felbontásának beállítása 209
Eredeti oldalak 209
Értesítés 210
Tartalom tájolása 210
Eredeti méret 211
Képbeállítás 212
Szöveg/kép optimalizálása 212
Feladatkészítés 213
Üres oldalak kihagyása 213
Faxfogadási beállítások 214
Faxfogadás beállítása 214
A csengő hangerejének beállítása 214
A hívásfogadás előtti csengetésszám beállítása 214

A faxfogadási sebesség beállítása 215
A csengetési időköz beállítása 215
A csengetési gyakoriság beállítása 215
Az ütemezett faxnyomtatás bekapcsolása és kikapcsolása 216
Bejövő faxok zárolása 216
A zárolt faxszámok listájának létrehozása 217
Számok eltávolítása a blokkolt faxszámok listájából 217
Lekérdezésfogadás indítása 217
Alapértelmezett feladatbeállítások 218
Értesítés 218
A fogadott faxok (bejövő faxok) felülbélyegzése 219
Oldalméréthez történő illesztés beállítása 219
A papírtálca beállítása 220
Kimeneti tálca beállítása 220
Az oldalak számának beállítása 221
A papírtálca beállítása 221
A faxtovábbítás engedélyezése 221
A fax használata 223
Faxfunkció képernyő 223
Állapotüzenetek sora 224
Fax küldése 224
Fax küldése a számok kézi megadásával 225
Fax küldése gyorstárcsázással 226
Név szerinti keresés a gyorstárcsázási listákban 226
Gyorstárcsázás-egyezés engedélyezése 227
Fax küldése a faxcímjegyzékben lévő számok segítségével 228
Keresés a faxcímjegyzékben 228
Fax törlése 229
A folyamatban levő faxküldés megszakítása 229
Függőben lévő faxok törlése 229
Faxok fogadása 229
Gyorstárcsázási listák létrehozása és törlése 230
Gyorstárcsázási lista létrehozása 230
Gyorstárcsázási lista törlése 231
Egyetlen szám törlése a gyorstárcsázási listáról 232
Szám felvétele meglévő gyorstárcsázási listára 233
Beszédhívások és újrapróbálkozások 235
Jelentés a faxhívásokról 235
Fax tevékenységnapló 235
T.30 jelentés 235
Tárolt faxok kinyomtatása 235

A faxnyomtatás ütemezése (a memória zárolása) 236
Fax használata VoIP-hálózatokon 236
Faxhibák elhárítása 238
Helyesen van beállítva a faxkészülék? 238
Milyen telefonvonalat használ? 238
Használ túlfeszültség ellen védő eszközt? 238
Igénybe veszi a telefontársaság hangposta szolgáltatását, vagy használ üzenetrögzítőt? 239
Engedélyezve van-e a hívásvárakoztatási funkció a telefonvonalon? 239
A faxtartozék állapotának ellenőrzése 239
Nem működik a faxfunkció 240
Általános faxolási problémák 240
Faxfogadási problémák 241
Faxküldési problémák 243
Hibakódok 244
Fax hibaüzenetei 244
Faxküldési üzenetek 246
Faxfogadási üzenetek 248
Faxjelentések 249
Fax tevékenységnapló 250
Számlázási kód jelentés 250
Zárolt faxszámok listája 250
Jelentés a gyorstárcsázási listákról 251
Jelentés a faxhívásokról 251
A faxműveletnapló törlése 251
Szervizbeállítások 251
A Hibaelhárítás menüben található beállítások 251
A Visszaállítások menüben található beállítások 252
Firmverfrissítések 252

12 Kezelés és karbantartás 253

Információs oldalak nyomtatása 254
A HP beépített webszerver használata 256
A HP beépített webszerver megnyitása hálózati kapcsolat használatával 256
A HP beépített webszerver funkciói 257
Információ lap 257
Általános lap 257
Másolás/Nyomtatás lap 258
Lapolvasás/Digitális küldés lap 259
Fax lap (csak fskm típusok esetében) 260
Hibaelhárítás lap 261

Biztonság lap 261
HP Web Services lap 261
Hálózatkezelés lap 261
Egyéb hivatkozások listája 262
A HP Web Jetadmin szoftver használata 263
A készülék biztonsági funkciói 264
Biztonsági nyilatkozatok 264
IP Security (IP-biztonság) 264
A HP beépített webszerver biztonságossá tétele 264
Támogatott titkosítás: HP titkosított High Performance (nagy teljesítményű) merevlemezek 264
A tárolt feladatok védelme 265
A kezelőpanel menüjének lezárása 265
A formázó zárolása 265
Energiatakarékos beállítások 267
Energiatakarékos üzemmódok 267
Alvó üzemmód beállítása 267
Alváskésleltetés beállítása 267
Az alvásütemezés beállítása 268
Külső I/O-eszközök behelyezése 269
A készülék tisztítása 271
A papírút tisztítása 272
A lapolvasó üveglapjának tisztítása 272
Termékfrissítések 274

13 Problémamegoldás 275

Egyéni tájékozódás 276
Problémamegoldási ellenőrzőlista 277
A készülék teljesítményét befolyásoló tényezők 278
Gyári alapbeállítások visszaállítása 279
A kezelőpanel-üzenetek értelmezése 280
A kezelőpanel üzenetek típusai 280
A kezelőpanelen megjelenő üzenetek 280
A papírbehúzás nem megfelelő vagy elakad a papír 281
A készülék nem húz be papírt 281
A készülék egyszerre több lapot húz be 281
Papírelakadások megakadályozása 281
Elakadások megszüntetése 282
Elakadási helyek 282
Elakadások megszüntetése a lapadagolóban 284

Szüntesse meg az elakadásokat a tűzőgépben (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetében) 285
Elakadások megszüntetése a tűzőgépben (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetében) 286
Elakadások megszüntetése a kimeneti tálca területén 289
A fedél alatti elakadások megszüntetése 289
Elakadások megszüntetése a jobb oldali ajtó mögött 291
Elakadások elhárítása az 1. tálcánál 292
Elakadások megszüntetése a 2., 3., 4. vagy 5. tálcán 296
Elakadások megszüntetése a jobb alsó ajtónál (3., 4. vagy 5. tálca) 297
Elakadások megszüntetése a beégetőegységben 298
Elakadások megszüntetése a papírbevezetési területen 302
Elakadáselhárítás módosítása 304
A nyomtatási minőség javítása 305
Papírtípus kiválasztása 305
A HP specifikációknak megfelelő papír használata 305
Tisztítóoldal nyomtatása 306
A képregisztráció beállítása 306
A nyomtatókazetta ellenőrzése 306
A nyomtatási igényeknek legjobban megfelelő nyomtató-illesztőprogram használata 308
A másolatok nyomtatási minőségének javítása 310
A készülék nem nyomtat, vagy lassan nyomtat 311
A készülék nem nyomtat 311
A készülék lassan nyomtat 312
USB-portról történő, helyszíni nyomtatás problémáinak megoldása 313
A Megnyitás USB-eszközről menü nem nyílik meg az USB-eszköz csatlakoztatásakor 313
A fájl nyomtatása az USB-tárolóeszközről sikertelen 313
A kinyomtatni kívánt fájl jelenik meg a Megnyitás USB-eszközről menüben 314
Csatlakoztatási problémák megoldása 315
Közvetlen csatlakoztatási problémák megoldása 315
Hálózati problémák megoldása 315
Rossz minőségű fizikai csatlakozás 315
A számítógép nem a készüléknek megfelelő IP-címet használja 316
A számítógép nem tud kommunikálni a készülékkel 316
A készülék nem megfelelő hivatkozást és duplex beállításokat használ a hálózathoz 316
Lehet, hogy az új szoftverek kompatibilitási problémákat okoznak 316
Lehet, hogy a számítógép vagy a munkaállomás nem megfelelően van beállítva 316
A készülék le van tiltva, vagy a hálózat egyéb beállításai nem megfelelőek . . 317
A készülék szoftverével kapcsolatos problémák megoldása Windows rendszerben 318

A készülék szoftverével kapcsolatos problémák megoldása Macintosh rendszerben 320
A nyomtató-illesztőprogram nem szerepel a Print & Fax (nyomtató és fax) listában 320
A készülék neve nem jelenik meg a Print & Fax (nyomtató és fax) készüléklistájában 320
A nyomtató-illesztőprogram nem állítja be automatikusan a Print & Fax (nyomtató és fax) listában kiválasztott készüléket 320
Egy nyomtatási feladat nem arra a készülékre került, amelyikre küldeni kívánta 321
USB kábelkapcsolat esetén a készülék az illesztőprogram kiválasztását követően nem jelenik meg a Print & Fax (nyomtató és fax) listában 321
Ön általános nyomtató-illesztőprogramot alkalmaz USB-csatlakozás használatakor 322

A függelék: Kellékek és tartozékok 323
Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendelése 324
Cikkszámok 325
Tartozékok 325
Alkatrészek vásárló által végzett javításokhoz 325
Kábelek és illesztők 327

B függelék: Szerviz és terméktámogatás 329
A Hewlett-Packard korlátozott garancia nyilatkozata 330
A HP kiegészítő védelmi garanciája: A LaserJet festékkazetta korlátozott garancianyilatkozata 332
A nyomtatókazettán tárolt adatok 333
Végfelhasználói licencszerződés 334
OpenSSL 337
A fogyasztó által végzett javításra vonatkozó garanciális szolgáltatás 338
Ügyfélszolgálat 339

C függelék: Termékjellemzők 341
Fizikai adatok 342
Teljesítményfelvétel, elektromos jellemzők és zajkibocsátás 342
Környezeti specifikációk 342

D függelék: Az előírásokra vonatkozó információk 343
FCC-előírások 344
Környezetvédelmi termékgazdálkodási program 345
Környezetvédelem 345
Ózonkibocsátás 345
Energiafogyasztás 345
Festékfelhasználás 345
Papírfelhasználás 345
Műanyagok 345

HP LaserJet nyomtatási kellékek 346
Visszajuttatási és újrahasznosítási tudnivalók 346
Egyesült Államok és Puerto Rico 346
Többszörös visszajuttatás (több kazetta) 346
Egy termék visszajuttatása 346
Szállítás 347
Visszajuttatás az Egyesült Államokon kívül 347
Papír 347
Anyagkorlátozások 347
Otthoni felhasználók által kidobott használt berendezések elhelyezése az Európai Unióban 348
Vegyi anyagok 348
Anyagbiztonsági adatlap (Material Safety Data Sheet – MSDS) 348
További információk 349
Megfelelőségi nyilatkozat 350
Megfelelőségi nyilatkozat (faxot is tartalmazó típusok esetén) 352
Biztonságtechnikai nyilatkozatok 354
Lézerbiztonsági nyilatkozat 354
Kanadai DOC-szabályozás 354
VCCI statement (Japan) 354
Utasítások a tápkábel használatához 354
Power cord statement (Japan) 354
EMC nyilatkozat (Kína) 355
EMC-nyilatkozat (Korea) 355
EMI nyilatkozat (Tajvan) 355
Lézerbiztonsági nyilatkozat Finnország számára 355
GS nyilatkozat (Németország) 356
Anyagtáblázat (Kína) 356
A veszélyes anyagok használatának korlátozásával kapcsolatos nyilatkozat (Törökország) 356
A telekommunikációs eszközökre (fax) vonatkozó további nyilatkozatok 357
Az EU nyilatkozata a telekommunikációs eszköz üzemeltetéséről 357
New Zealand Telecom Statements 357
Additional FCC statement for telecom products (US) 357
Telephone Consumer Protection Act (US) 358
Industry Canada CS-03 requirements 358
Japán telekommunikációs jelzés 359
Vietnam Telecom vezetékes jelzés az ICTQC típusnak megfelelő termékekhez 359

Tárgymutató 361

1 Alapvető információk a termékről

- Termékek összehasonlítása
- Környezetvédelmi jellemzők
- Kisegítő lehetőségek
- A készülék nézetei

Termékek összehasonlítása

M4555 MFP

CE502A

- Percenként akár 55 oldalt is képes nyomtatni Letter méretű, illetve akár 52 oldalt A4-es méretű papírra.
- Akár 55 egyszínű vagy színes kép beolvasása percenként Letter méretű egyoldalas lapokról, 26 egyszínű kép beolvasása percenként kétoldalas lapokról, valamint 19 színes kép beolvasása percenként kétoldalas lapokról.
- Digitális küldési funkciók, beleértve az e-mailt, a hálózati mappákat, USB-meghajtót, illetve a színes vagy fekete-fehér lapolvasást
- 100 lapos többcélú adagolótálca (1. tálca)
- 500 lapos adagolótálca (2. tálca)
- 50 lapos dokumentumadagoló másoláshoz és beolvasáshoz
- Síkágyas lapolvasó, amely Legal lapméretig képes kezelni az oldalakat, automatikusan észleli a Letter és a Legal méretű lapokat, továbbá képes Letter és Legal méretű eredeti példányokat is tartalmazó lapkészlet beolvasására is
- Automatikus kétoldalas nyomtatás
- 500 lapos, nyomtatott oldallal lefelé gyűjtő kimeneti tálca
- Nagy sebességű (Hi-Speed) USB 2.0 port
- HP Jetdirect beépített nyomtatószerver 10/100/1000Base-T, illetve Gigabit IPsec IPv6 hálózati csatlakozáshoz
- A kezelőpanelen található USB-port a helyi nyomtatáshoz és lapolvasáshoz. (Ezt a portot védőburkolat takarja. Aktiválásához használja a HP beépített webszerver **Biztonság** lapját.)
- Színes érintőképernyős kijelző
- Dönthető kezelőpanel a látószög beállításához
- 800 megahertzes (MHz) processzor
- SSD-meghajtó (a formázó PCA egységben)
- A teljes beépített RAM memória: 1,25 GB
- Hardverbeépítési rekesz a kezelőpanelen harmadik féltől származó megoldásokhoz (USB-porttal együtt)

M4555h MFP

CE738A

Ez a típus ugyanazokkal a jellemzőkkel rendelkezik, mint a M4555 MFP típus, továbbá a következő funkciókat tartalmazza:

- Félvezető alapú meghajtó helyett HP titkosított nagy teljesítményű merevlemez (a formázó kártyán)

 M4555f MFP CE503A	Ez a típus ugyanazokkal a jellemzőkkel rendelkezik, mint a M4555 MFP típus, továbbá a következő funkciókat tartalmazza: • HP 1 x 500 lapos adagoló (3. tálca) és szekrény (1100 lapra növeli a teljes bemeneti kapacitást) • Analóg faxolás a beépített HP Analog Fax Accessory 500 tartozékkal • Titkosított, nagy teljesítményű HP merevlemez (a formázó PCA egységben)
 M4555fskm MFP CE504A	Ez a típus ugyanazokkal a jellemzőkkel rendelkezik, mint a M4555 MFP típus, továbbá a következő funkciókat tartalmazza: • HP 3 x 500 lapos adagoló (3., 4. és 5. tálca) és állvány (2100 lapra növeli a teljes bemeneti kapacitást) • HP tűzőgépes osztályozó, amely 900 lapos kapacitást biztosít (az 500 lapos kimeneti tálca helyett) • Analóg faxolás a beépített HP Analog Fax Accessory 500 tartozékkal • Titkosított, nagy teljesítményű HP merevlemez (a formázó PCA egységben)

Környezetvédelmi jellemzők

Duplex	Takarékoskodjon a papírral, alapértelmezett nyomtatóbeállításként használja a kétoldalas nyomtatást.
Több oldal nyomtatása egy lapra	Papírt takaríthat meg azzal, ha a dokumentumok kettő vagy több oldalát egyetlen lapra, egymás mellé nyomtatja. Ez a funkció a nyomtató-illesztőprogramon keresztül érhető el.
Újrahasznosítás	Újrahasznosított papír felhasználásával csökkentse a hulladékot. Hasznosítsa újra a nyomtatókazettákat a HP visszajuttatási programja által.
Energiatakarékosság	Energiát takaríthat meg, ha a készüléket alvó üzemmódra állítja.
HP Smart Web nyomtatás	Használja a HP Smart Web nyomtatási módot több weboldalon elhelyezkedő szöveg és grafika kiválasztására, tárolására és szervezésére, majd szerkessze meg és nyomtassa ki pontosan azt, amit a képernyőn lát. Ez megadja Önnek azt az ellenőrzési lehetőséget, amely a jelentőséggel bíró információ kinyomtatásához szükséges, egyúttal a lehető legkisebbre csökkenti a hulladékot. A HP Smart Web nyomtatási program letölthető az alábbi weboldalról: www.hp.com/go/smartweb.
Feladatok tárolása	A nyomtatási munkák kezeléséhez használja a feladattárolási funkciókat. A feladattárolás használata révén akkor aktiválja a nyomtatást, mialatt a megosztott készüléken dolgozik, így kiküszöböli az elveszett nyomtatási munkákat, amelyeket aztán újból kinyomtatnak.

Kisegítő lehetőségek

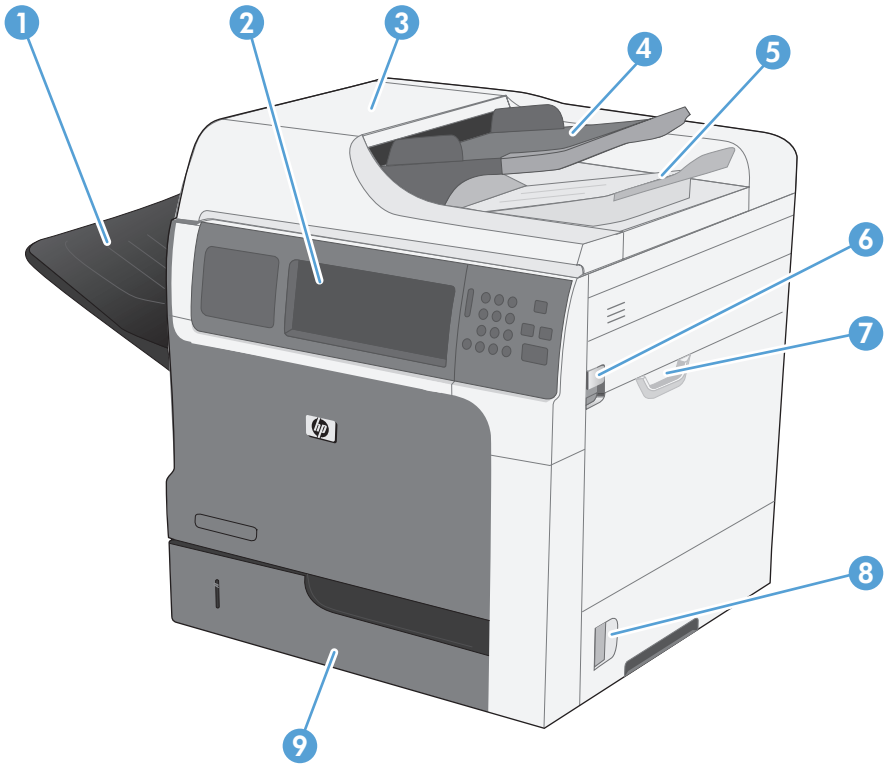
A készülék számos olyan funkcióval rendelkezik, amelyek segítséget nyújtanak a felhasználónak.

- Az elektronikus formátumú felhasználói kézikönyv megnyitható a különféle olvasóprogramokban.
- A nyomtatókazetta egy kézzel is behelyezhető és eltávolítható.
- Minden nyílás és fedél egy kézzel nyitható.
- A papír az 1. tálcába egy kézzel is behelyezhető.

A készülék nézetei

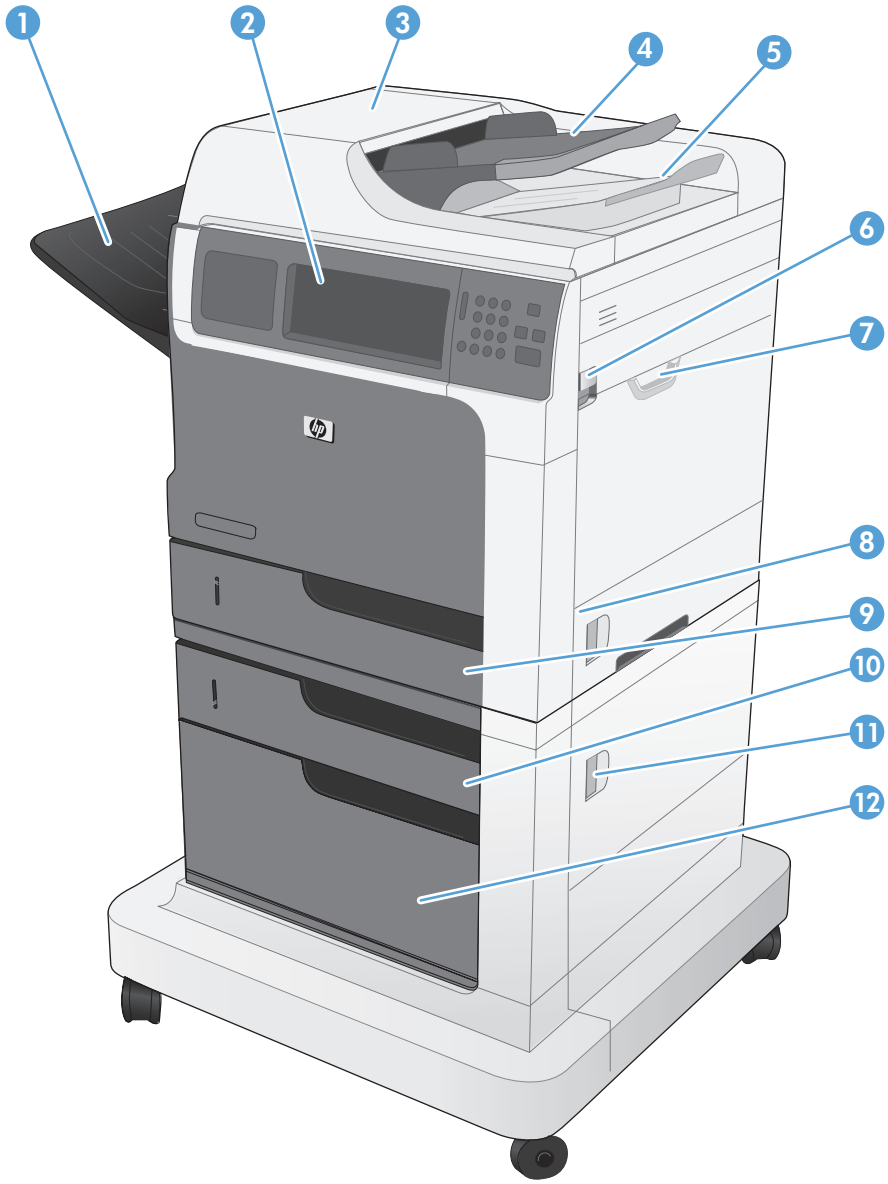
Elölnézet

M4555 MFP



1	Beépített kimeneti tálca
2	Kezelőpanel színes érintőképernyős kijelzővel
3	Lapadagoló fedele (lehetővé teszi a papírelakadások megszüntetését)
4	Lapadagoló bemeneti tálcája
5	Lapadagoló kimeneti tálcája
6	Felső fedél kioldókarja
7	1. tálca
8	Jobb oldali ajtó retesze
9	2. tálca

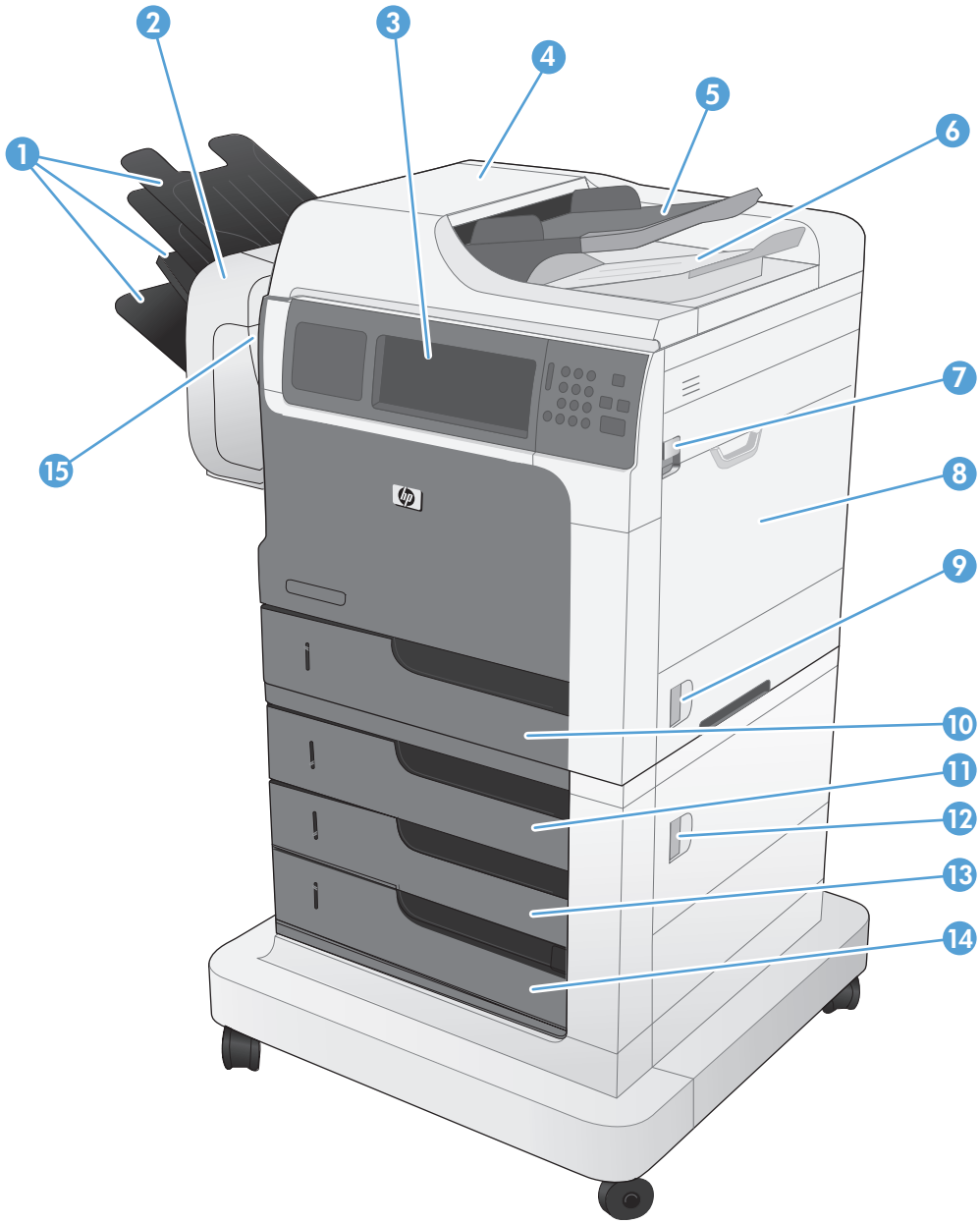
M4555f MFP



1	Beépített kimeneti tálca
2	Kezelőpanel színes érintőképernyős kijelzővel
3	Lapadagoló fedele (lehetővé teszi a papírelakadások megszüntetését)
4	Lapadagoló bemeneti tálcája
5	Lapadagoló kimeneti tálcája
6	Felső fedél kioldókarja
7	1. tálca
8	Jobb oldali ajtó retesze
9	2. tálca

10	3. tálca
11	Jobb alsó ajtó retesze
12	Tárolószekrény

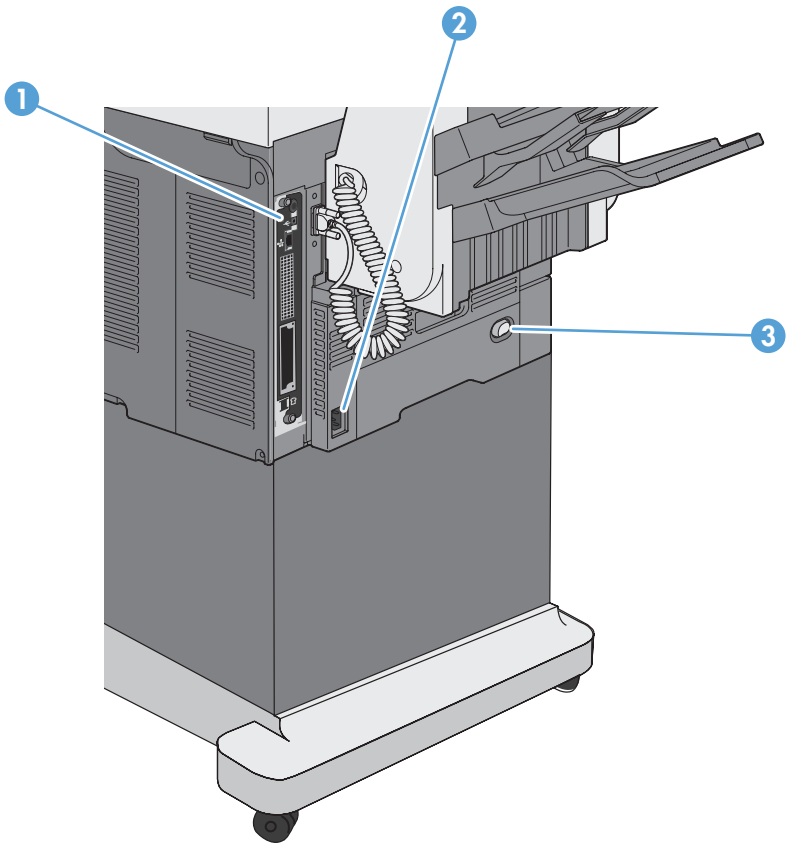
M4555fskm MFP



1	Tűző/lerakó kimeneti tálcái
2	Tűző/lerakó egység
3	Kezelőpanel színes érintőképernyős kijelzővel
4	Lapadagoló fedele (lehetővé teszi a papírelakadások megszüntetését)
5	Lapadagoló bemeneti tálcája
6	Lapadagoló kimeneti tálcája
7	Felső fedél kioldókarja
8	1. tálca

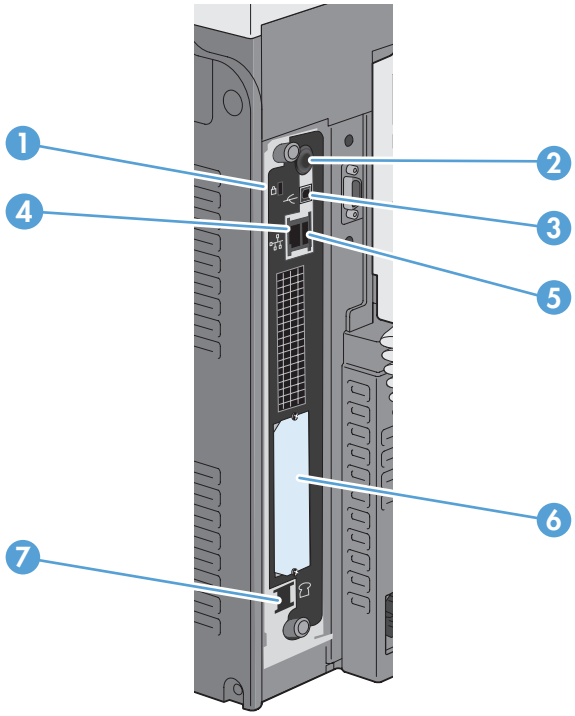
9	Jobb oldali ajtó retesze
10	2. tálca
11	3. tálca
12	Jobb alsó ajtó retesze
13	4. tálca
14	5. tálca
15	Tűző ajtaja (hozzáférést biztosít a tűzőkazettához)

Hátulnézet



1	Illesztőportok (formázó)
2	Tápcsatlakozó
3	Tápkapcsoló

Illesztőportok



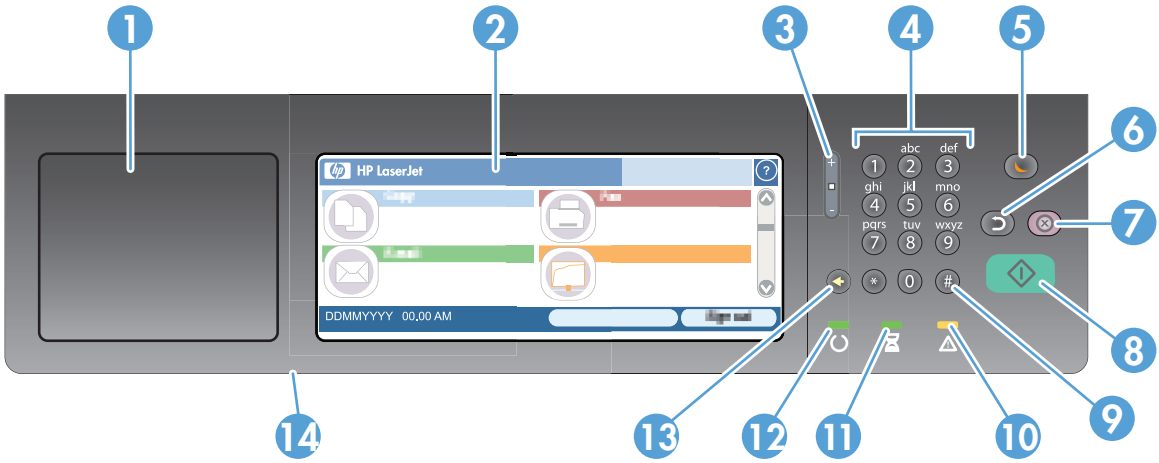
1	Rés kábel típusú biztonsági zár számára
2	Illesztőportok más gyártótól származó eszközök csatlakoztatásához
3	Nagy sebességű USB 2.0 nyomtatási port
4	Helyi hálózati (LAN) Ethernet (RJ-45) hálózati port
5	USB-port külső USB-eszközök csatlakoztatásához
6	EIO illesztőfelület bővítőhely
7	Faxport (RJ-11)

Sorszám és típusszám elhelyezkedése

A típusszám és a sorozatszám a készülék belsejében lévő azonosító címkén található. A sorozatszám a készülék származási helyére (ország/térség), verziójára, gyári kódjára és gyári számára vonatkozó adatokat tartalmaz.

Típus neve	**Típusszám**
M4555 MFP	CE502A
M4555h MFP	CE738A
M4555f MFP	CE503A
M4555fskm MFP	CE504A

A kezelőpanel elrendezése



1	Hardver-integrációs port	A harmadik fél által gyártott biztonsági eszközök hozzáadására szolgáló terület
2	Érintőképernyős grafikus kijelző	Az érintőképernyő segítségével elérheti és beállíthatja az összes készülékfunkciót.
3	Fényerőszabályzó gomb	Ezt a gombot használva növelheti vagy csökkentheti az érintőképernyős kijelző fényerejét.
4	Számbillentyűzet	Ezen a területen adhatja meg a másolatok számát és az egyéb számértékeket.
5	Alvás gomb	Ha a készülék hosszabb ideig inaktív, automatikusan átvált alvó üzemmódra. A készülék alvó üzemmódra való állításához vagy újraaktiválásához nyomja meg az Alvás gombot.
6	Visszaállítás gomb	Visszaállítja a feladatok beállításait a gyári vagy a felhasználó által meghatározott alapértékekre.
7	Stop gomb	Leállítja az aktív feladatot, és megnyitja a Feladat állapota képernyőt.
8	Indítás gomb	Megkezdi a másolási feladatokat, elindítja a digitális küldést, megkezdi a faxfeladat végrehajtását, illetve folytatja a megszakított feladatot.
9	Szünet gomb	Ez a gomb használható annak jelzésére, hogy szünetet iktat be egy faxszámhoz.
10	Figyelmeztető jelzőfény	Jelzi a készülék olyan állapotát, amelyhez a felhasználó beavatkozása szükséges. Ilyen pl. ha kiürült egy papírtálca, vagy ha megjelenik egy hibaüzenet a kijelzőn.
11	Adatok jelzőfény	Azt jelzi, hogy a készülék adatokat fogad.
12	Üzemkész jelzőfény	Azt jelzi, hogy a készülék készen áll a feladatok feldolgozásának megkezdésére.

13	Visszatörlés gomb	Törli az aktív szöveget vagy számmezőt, illetve visszaállítja az alapértelmezett értékeket.
14	USB-port (a dönthető kezelőpanel alsó részén)	Csatlakoztasson USB flash meghajtót helyi nyomtatáshoz vagy lapolvasáshoz (a port aktiválásához pedig használja a HP beépített webszerver **Biztonság** lapját).

Kezelőpanel súgórendszere

A készülékhez egy beépített súgórendszer tartozik, amely az egyes képernyők használatát ismerteti. A súgórendszer megnyitásához érintse meg a képernyő jobb felső sarkában lévő (Súgó) gombot.

Egyes képernyők esetében a Súgó gomb egy globális menüt nyit meg, amelyben rákereshet adott témakörökre. A menüben található gombok megérintésével tallózhat a menüszerkezetben.

Az egyéni feladatok beállításait tartalmazó képernyők esetében a Súgó gomb egy olyan témakört nyit meg, amely ismerteti a képernyőre vonatkozó opciókat

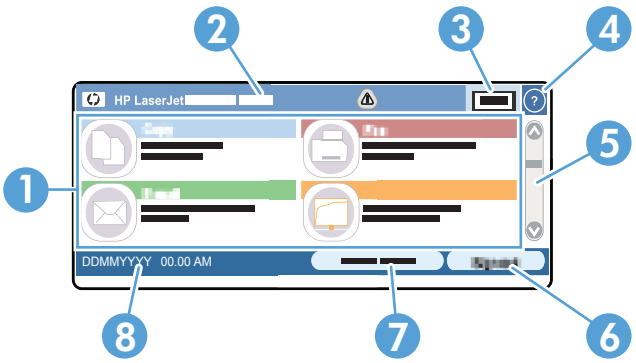
Ha a készülék hibát jelez vagy figyelmeztetést jelenít meg, érintse meg a (Hiba) vagy (Figyelmeztetés) gombot a probléma leírását tartalmazó üzenet megnyitásához. Az üzenet a probléma megoldásában segítő utasításokat is tartalmazza.

Navigálás az érintőképernyőn

A kezdőképernyő hozzáférést biztosít a készülékfunkciókhoz, valamint jelzi a készülék aktuális állapotát.

MEGJEGYZÉS: A HP rendszeresen frissíti a készülék firmverében elérhető funkciókat. A legújabb funkciók kihasználásához frissítse a készülék firmverét. A legújabb firmver-frissítést a következő webhelyről töltheti le: www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware.

MEGJEGYZÉS: Attól függően, hogy a készülék hogyan lett konfigurálva, a kezdőképernyőn megjelenő funkciók eltérőek lehetnek.



1	Funkciók	Attól függően, hogy a készülék hogyan lett konfigurálva, az ezen a területen megjelenő funkciók az alábbi elemek bármelyikét tartalmazhatják: • Másolás • Fax • E-mail • Mentés hálózati mappába • Mentés USB-eszközre • Mentés a készülékmemóriába • Megnyitás USB-eszközről • Megnyitás készülékmemóriából • Gyorsbeállítások • Feladat állapota • Kellékek • Tálcák • Adminisztráció • Eszközkarbantartás
2	Készülékállapot	Az állapotsor információt szolgáltat az általános készülékállapotról.
3	Példányszám	A másolatok számát tartalmazó mező azt jelzi, hogy a készülék hány darab másolat elkészítésére lett beállítva.

4	Súgó gomb	A Súgó gomb megérintésével megnyithatja a beépített súgórendszert.
5	Görgetősáv	Az elérhető funkciók teljes listájának megtekintéséhez érintse meg a fel és le nyilat a görgetősávon.
6	Bejelentkezés vagy Kijelentkezés	Érintse meg a Bejelentkezés gombot a védett funkciók eléréséhez. Érintse meg a Kijelentkezés gombot, ha korábban bejelentkezett a védett funkciók elérése érdekében, és most ki szeretne jelentkezni. Miután kijelentkezik, a készülék minden beállítást visszaállít az alapértelmezett értékekre.
7	Hálózati cím	A Hálózati cím gomb megérintésével elérheti a hálózati kapcsolatra vonatkozó információkat. **MEGJEGYZÉS:** A készülék beállításaitól függően előfordulhat, hogy ez a gomb esetleg nem jelenik meg.
8	Dátum és idő	Itt látható az aktuális dátum és idő. Megadhatja, hogy a készülék milyen formátumot használjon a dátum és idő megjelenítéséhez, pl. 12 órás vagy 24 órás formátum.

Az érintőképernyő gombjai

Az érintőképernyő állapotsora információt nyújt a készülék állapotára vonatkozóan. Különböző gombok lehetnek láthatóak ezen a területen. Az alábbi táblázat bemutatja az egyes gombokat.

	Kezdőlap gomb. A Kezdőlap gombot megérintve bármely képernyőről visszajuthat a kezdőlapra.
	Kezdet gomb. Az Kezdet gombot megnyomva elindíthatja az alkalmazott funkcióhoz tartozó műveletet. **MEGJEGYZÉS:** Ennek a gombnak a neve mindegyik funkció esetében más. Például a Másolás funkció esetében a gomb neve: Másolás indítása.
	Hiba gomb. A Hiba gomb akkor jelenik meg, ha olyan hiba adódik, amely felhasználói beavatkozást igényel ahhoz, hogy a készülék folytatni tudja a műveletet. A Hiba gombot megérintve elolvashatja a hibát bemutató üzenetet. Ez az üzenet tartalmazza a probléma megoldásában segítő utasításokat is.
	Figyelmeztetés gomb. A Figyelmeztetés gomb akkor jelenik meg, ha probléma merült fel a készülékkel, de emellett még továbbra is megfelelően tud működni. A Figyelmeztetés gombot megérintve elolvashatja a problémát bemutató üzenetet. Ez az üzenet tartalmazza a probléma megoldásában segítő utasításokat is.
	Súgó gomb. A beépített online súgórendszer a Súgó gomb érintésével nyitható meg.

2 A vezérlőpult menüi

- A vezérlőpult menüi
- Adminisztráció menü
- Eszközkarbantartás menü

A vezérlőpult menüi

A készülék kezelőpaneljének kezdőképernyőjén elérhető számos menü megkönnyíti a feladatok végrehajtását és a beállítások módosítását.

MEGJEGYZÉS: Ha tájékozódni kíván az egyes menüpontokról, érintse meg az adott menüpontot megjelenítő képernyő jobb felső sarkában található Súgó gombot.

MEGJEGYZÉS: A HP rendszeresen frissíti a készülék firmverében elérhető funkciókat. A legújabb funkciók kihasználásához frissítse a készülék firmverét. A legújabb firmver-frissítést a következő webhelyről töltheti le: www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware.

2-1. táblázat: A kezdőképernyő menüi

Menü	Leírás
Kezdeti beállítás	Ez a menü a készülék első bekapcsolásakor jelenik meg. Segítségével beállíthatja a dátumot és az időt, megadhatja a legfontosabb fax- és e-mail beállításokat, valamint engedélyezheti a Megnyitás USB-eszközről funkciót. A kezdeti beállítások megadása után elrejtheti a menüt.
Másolás	E menü segítségével dokumentummásolatokat készíthet. A feladatok testre szabásához számos lehetőség közül választhat. Ezek a beállítások ideiglenesek. A feladat befejezése után a készülék visszaállítja az alapbeállításokat.
Fax	E menü segítségével faxot küldhet a készülékről. Ez a menü csak a fax kiegészítővel rendelkező készülékeken érhető el. A menü kezelőpanelen való megjelenítéséhez engedélyezni kell a faxolási funkciót a Kezdeti beállítás menü vagy a HP beépített webszerver segítségével. A feladatok testre szabásához számos lehetőség közül választhat. Ezek a beállítások ideiglenesek. A feladat befejezése után a készülék visszaállítja az alapbeállításokat.
E-mail	Ez a menü lehetővé teszi a dokumentumok beolvasását és e-mail mellékletként történő elküldését. A menü kezelőpanelen való megjelenítéséhez engedélyezni kell a beolvasási funkciót a Kezdeti beállítás menüben, a HP beolvasás e-mailbe funkció beállítása varázslóban a szoftvertelepítés során vagy a HP beépített webszerver segítségével. A feladatok testre szabásához számos lehetőség közül választhat. Ezek a beállítások ideiglenesek. A feladat befejezése után a készülék visszaállítja az alapbeállításokat.
Mentés USB-eszközre	Ez a menü lehetővé teszi a dokumentumok beolvasását és USB-meghajtóra történő mentését. A menü kezelőpanelen való megjelenítéséhez be kell állítani a funkciót a HP beépített webszerver segítségével. A feladatok testre szabásához számos lehetőség közül választhat. Ezek a beállítások ideiglenesek. A feladat befejezése után a készülék visszaállítja az alapbeállításokat.
Mentés hálózati mappába	E menü segítségével dokumentumokat olvashat be, és azokat egy megosztott hálózati mappába mentheti. A menü kezelőpanelen való megjelenítéséhez be kell állítani a funkciót a HP beépített webszerver segítségével vagy a HP mentés mappába funkció beállítása varázslóban a szoftvertelepítés során. A feladatok testre szabásához számos lehetőség közül választhat. Ezek a beállítások ideiglenesek. A feladat befejezése után a készülék visszaállítja az alapbeállításokat.

2-1. táblázat: A kezdőképernyő menüi (folytatás)

Menü	Leírás
Megnyitás USB-eszközről	Ez a menü lehetővé teszi egy USB-meghajtón tárolt dokumentum megnyitását és kinyomtatását. A menü kezelőpanelen való megjelenítéséhez be kell állítani a funkciót a Kezdeti beállítás menüben.
Mentés a készülékmemóriába	E menü segítségével dokumentumokat olvashat be, és azokat a készülék merevlemezére mentheti. A feladatok testre szabásához számos lehetőség közül választhat. Ezek a beállítások ideiglenesek. A feladat befejezése után a készülék visszaállítja az alapbeállításokat.
Megnyitás készülékmemóriából	Ez a menü lehetővé teszi a készülék merevlemezén tárolt dokumentumok megnyitását és kinyomtatását.
Gyorsbeállítások	Ez a menü hozzáférést biztosít a beolvasott és faxon vagy e-mailben elküldött, valamint a beolvasott és USB-meghajtóra, a készülék merevlemezére vagy megosztott hálózati mappába mentett feladatok előre megadott beállításaihoz. Gyorsbeállítások megadása a HP beépített webszerver vagy a HP Web Jetadmin segítségével.
Feladat állapota	Ebben a menüben megtekintheti az összes aktív feladat állapotát.
Tálcák	Ebben a menüben megtekintheti az egyes tálcák aktuális állapotát. A menü lehetővé teszi a tálcák papírméretének és -típusának beállítását is.
Kellékek	Ebben a menüben megtekintheti a készülék kellékeinek (például a nyomtatókazetták) aktuális állapotát. A menü új kellékek megrendelésével kapcsolatos információt is tartalmaz.
Adminisztráció	Ebben a menüben jelentéseket nyomtathat ki, és módosíthatja a készülék alapértelmezett beállításait. Az Adminisztráció menüben több almenü található. Ezekről a menükről a következő részekben talál részletes leírást.
Eszközkarbantartás	Ennek a menünek a segítségével elvégezheti a készülék kalibrálását és tisztítását, valamint az adatok biztonsági mentését és visszaállítását. Ezekről a menükről a következő részekben talál részletes leírást.

Adminisztráció menü

Az Adminisztráció menüben az alapvető készülékbeállítások adhatók meg. Összetettebb készülékbeállításokhoz használja a HP beépített webszervert. A HP beépített webszerver megnyitásához a webböngésző címsorába írja be a készülék IP-címét vagy gazdagépnevét.

Jelentések menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Jelentések almenüt.

2-2. táblázat: Jelentések menü

Első szint	Második szint	Értékek
Konfiguráció/Állapotoldalak	Adminisztráció menü térképe	Nyomtatás
		Nézet
	Aktuális beállítások oldal	Nyomtatás
		Nézet
	Konfigurációs lap	Nyomtatás
		Nézet
	Kellékállapot oldal	Nyomtatás
		Nézet
	Használati oldal	Nyomtatás
		Nézet
	Fájlkönyvtár oldal	Nyomtatás
		Nézet
Faxjelentések	Faxeseménynapló	Nyomtatás
		Nézet
	Számlázásikód-jelentés	Nyomtatás
		Nézet
	Blokkolt faxok listája	Nyomtatás
		Nézet
	Gyorstárcsázási lista	Nyomtatás
		Nézet
	Faxhívás-jelentés	Nyomtatás
		Nézet
Egyéb oldalak	PCL fontlista	Nyomtatás
	PS fontlista	Nyomtatás

Általános beállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd az Általános beállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-3. táblázat: Általános beállítások menü

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Dátum-/időbeállítások	Dátum- és időformátum	Dátumformátum		NN/HHH/ÉÉÉÉ HHH/NN/ÉÉÉÉ ÉÉÉÉ/HHH/NN
		Időformátum		12 órás (DE./DU.) 24 óra
	Dátum/Idő	Dátum		A dátum kiválasztása előugró naptárból.
		Idő		Az idő beállítása előugró számbillentyűzetről.
		Időzóna		Az időzóna kiválasztása listából.
		Átállítás nyári időszámításra		Jelölőnégyzet
Energiabeállítások	Alvó üzemmód ütemezése	Megjelenik az ütemezett események listája.		
		+ (Hozzáadás) Szerkesztés	Szerkesztés Törlés	
			Esemény típusa	Felébresztés Készenléti módban
			Esemény ideje	
			Eseményhez beállított napok	A hét napjainak kiválasztása egy listából.
	Alváskésleltetés			1 és 120 perc közötti érték adható meg. Az alapértelmezett érték 45 perc.
Nyomtatási minőség	Kép regisztrálása	<X>. tálca beállítása	Tesztoldal nyomtatása	

2-3. táblázat: Általános beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
			X1-eltolás	Tartomány: -5,00–5,00 mm
			Y1-eltolás	
			X2-eltolás	
			Y2-eltolás	
	Papírtípus beállítása	Válassza ki a készülék által támogatott papírtípusok listájáról. A rendelkezésre álló beállítások minden papírtípus esetében azonosak.	Nyomtatási mód	Válasszon a nyomtatási módok listájáról.
			Ellenállás mód	Normál
				Fel nyíl
				Le
			Páratartalom üzemmód	Normál
				Hangos
	Optimalizálás	Vonal részlet		Normál*
				Kikapcsolva
				Változó 1
				Változó 2
				Változó 3
		Optimalizálás visszaállítása		
	Felbontás			300x300 dpi
				600x600 dpi
				FastRes 1200*
				ProRes 1200
	REt			Kikapcsolva
				Be*
	EconoMode			Kikapcsolva*
				Be
	Festéksűrűség			1 és 5 közötti tartomány.
				Az alapértelmezett érték 3.

2-3. táblázat: Általános beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Csendes üzemmód				Kikapcsolva*
				Be
				Automatikus átmenet
Elakadás elhár.				Automatikus*
				Kikapcsolva
				Be
Tárolt feladatok kezelése	Gyorsmásolási feladat tárolási korlát			1–300
				Alapérték = 32
	Gyorsmásolási feladat tárolási időkorlát			Kikapcsolva*
				1 óra
				4 óra
				1 nap
				1 hét
	Tárolt feladatok alapértelmezett könyvtára			
	Tárolt feladatok rendezési szempontja:			Feladat neve*
				Dátum
Nyomtatás felfüggesztése				Engedélyezve*
				Letiltva
Gyári beállítások visszaállítása				Összes
				Címjegyzék
				Digitális küldés
				Másolás
				Általános
				E-mail
				Fax
				Nyomtatás
				Biztonság
				Hálózatkezelés

Másolási beállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Másolási beállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-4. táblázat: Másolási beállítások menü

Első szint	Második szint	Értékek
Példányszám		Tartomány: 1–9999 Alapérték = 1
Előnézeti kép **MEGJEGYZÉS:** Előfordulhat, hogy a menü megtekintéséhez frissítenie kell a firmvert.		Opcionálissá tesz* Előnézet kérése Előnézet letiltása
Oldalak		1 oldalas eredeti, 1 oldalas kimenet* 2 oldalas eredeti, 1 oldalas kimenet 2 oldalas eredeti, 1 oldalas kimenet 2 oldalas eredeti, 2 oldalas kimenet
	Tájolás	Álló* Fekvő
	2 oldalas formátum	Könyvszerű Lapozásos Könyvszerű eredeti; lapozásos másolat Lapozásos eredeti; könyvszerű másolat
Tűzés/szétválogatás **MEGJEGYZÉS:** Tűző/lerakó egységet tartalmazó típusokhoz	Tűzés	Nincs Fent, bal oldalon Fent, jobb oldalon
	Leválogatás	Kikapcsolva Be*
Leválogatás **MEGJEGYZÉS:** Tűző/lerakó egységet nem tartalmazó típusokhoz		Szétválogatás bekapcsolása (csoportok oldalsorrendben)* Szétválogatás kikapcsolása (csoportosított oldalak)

2-4. táblázat: Másolási beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Értékek
Kicsinyítés/Nagyítás	Méretezés	Automatikus
		X-Y tartomány (25–400%)
		100%
		75%
		50%
		125%
		150%
		200%
	Margók automatikusan benne	
Papír kiválasztása		Kézi adagolás
		Aut. érzékelés
		1. tálca: [Méret], [Típus]
		<X>. tálca: [Méret], [Típus]
Képbeállítás	Sötétség	
	Kontraszt	
	Háttér tisztítása	
	Élesség	
Tartalom tájolása	Tájolás	Álló*
		Fekvő
	2 oldalas formátum	Könyvszerű
		Lapozásos
		Könyvszerű eredeti; lapozásos másolat
		Lapozásos eredeti; könyvszerű másolat
Kimeneti tálca		Választás a kimeneti tálcák listájából.
Szöveg/kép optimalizálás	Optimalizálás erre*	Kézi beállítás*
		Szöveg
		Nyomtatott kép
		Fénykép
Oldalak laponként		Egy (1)
		Kettő (2)
		Négy (4)

2-4. táblázat: Másolási beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Értékek
	Oldalak sorrendje	Jobbra, majd lefelé
		Lefelé, majd jobbra
	Oldalszegélyek hozzáadása	
Eredeti méret	Aut. érzékelés*	Válasszon a készülék által támogatott méretek listájáról.
Széltől szélig		Normál (ajánlott)*
		Széltől-szélig kimenet
Feladatépítés		Feladatkészítés kikapcsolva*
		Feladatkészítés bekapcsolva

Beolvasás/Digitális küldési beállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Beolvasás/Digitális küldési beállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-5. táblázat: Beolvasás/Digitális küldési beállítások menü

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
E-mail beállítások Alapértelmezett mentés hálózati mappába beállítások Alapértelmezett mentés USB-eszközre beállítások **MEGJEGYZÉS:** A jelzett helyek kivételével minden funkció esetében ugyanazok a beállítások érhetők el.	E-mail beáll. **MEGJEGYZÉS:** Csak az e-mail beállítások esetében	E-mail beállító varázsló		
	Alapértelmezett feladatbeállítások	Előnézeti kép **MEGJEGYZÉS:** Előfordulhat, hogy a menü megtekintéséhez frissítenie kell a firmvert.		Opcionálissá tesz* Előnézet kérése Előnézet letiltása
		Alapértelmezett fájlnév		
		Dokumentum fájltípus		Választás a fájltípusok listájából.
		Szöveg/kép optimalizálás	Optimalizálás erre:	Kézi beállítás* Szöveg Nyomtatott kép Fénykép
		Kimeneti minőség		Kiváló (nagy fájl) Közepes* Gyenge (kis fájl)
		Eredeti oldalak		Egyoldalas Kétoldalas
			Tájolás	Álló* Fekvő
			2 oldalas formátum	Könyvszerű Lapozásos

2-5. táblázat: Beolvasás/Digitális küldési beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
		Felbontás		600 dpi
				400 dpi
				300 dpi
				200 dpi
				150 dpi*
				75 dpi
		Tartalom tájolása	Tájolás	Álló*
				Fekvő
			2 oldalas formátum	Könyvszerű*
				Lapozásos
		Színes/fekete-fehér		Aut. érzékelés
				Színes
				Fekete/szürke
				Fekete
		Eredeti méret		Válasszon egyet a papírméretek listájáról.
		Értesítés		Nincs értesítés*
				Értesítés a feladat befejezésekor
				Értesítés csak ha sikertelen a feladat
				Nyomtatás
				E-mail
		Képbeállítás	Sötétség	
			Kontraszt	
			Háttér tisztítása	
			Élesség	
		Feladatépítés		Feladatkészítés kikapcsolva*
				Feladatkészítés bekapcsolva
		Üres oldalak kihagyása		Engedélyezve
				Letiltva*

2-5. táblázat: Beolvasás/Digitális küldési beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Digitális küldési szolgáltatás beállítása	DSS-szerver használatának engedélyezése			Jelölje be a jelölőnégyzetet, vagy törölje belőle a jelet. Alapértelmezés szerint a jelölőnégyzet üres.
	Új DSS-szerverre történő átvitel engedélyezése			Jelölje be a jelölőnégyzetet, vagy törölje belőle a jelet. Alapértelmezés szerint a jelölőnégyzet üres.

Faxbeállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Faxbeállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-6. táblázat: Faxbeállítások menü

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Faxküldési beállítások	Faxküld. beáll.	Faxbeállítás varázsló		
		Faxtárcsázási beállítások	Faxtárcsázási hangerő	Kikapcsolva Halk* Hangos
			Tárcsázási üzemmód	Hangfrekvenciás* Impulzusos
			Újrahívás, ha foglalt	Tartomány: 0–9 Alapérték = 3
			Újrahívás, ha nem válaszol	Tartomány: 0–2 Alapérték = 0
			Újrahívások közötti szünet	1–5 perc Alapérték = 5 perc
			Tárcsahang érzékelése	
			Faxküldés sebessége	Gyors Közepes Lassú
			Tárcsázási előtag	

2-6. táblázat: Faxbeállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
		Általános faxküldési beállítások	PC Faxküldés	Engedélyezve* Letiltva
			Faxfejléc	Illesztés előre* Fedőlap
			Hibajavítás üzemmód	Engedélyezve* Letiltva
			Faxszám Jóváhagyása	Engedélyezve Letiltva*
			JBIG-tömörítés	Engedélyezve* Letiltva
		Számlázási kódok	Számlázási kódok engedélyezése	Kikapcsolva* Be
			Minimális hossz	Tartomány: 1–16 Alapérték = 1
			Alapértelmezett számlázási kód	
			Számlázási kódok változtatásának engedélyezése	
	Alapértelmezett feladatbeállítások	Előnézeti kép **MEGJEGYZÉS:** Előfordulhat, hogy a menü megtekintéséhez frissítenie kell a firmvert.		Opcionálissá tesz* Előnézet kérése Előnézet letiltása
		Felbontás		Normál (100 x 200 dpi)* Finom (200 x 200 dpi) Szuperfinom: (300 x 300 dpi)
		Eredeti oldalak		Egyoldalas* Kétoldalas
			Tájolás	Álló* Fekvő
			2 oldalas formátum	Könyvszerű* Lapozásos

2-6. táblázat: Faxbeállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
		Értesítés		Nincs értesítés*
				Értesítés a feladat befejezésekor
				Értesítés csak ha sikertelen a feladat
				Nyomtatás
				E-mail
			Értesítési e-mail cím	
			Miniatűr belefoglalása	
		Tartalom tájolása	Tájolás	Álló*
				Fekvő
			2 oldalas formátum	Könyvszerű*
				Lapozásos
		Eredeti méret		Válasszon a készülék által támogatott méretek listájáról.
		Képbeállítás	Sötétség	
			Kontraszt	
			Háttér tisztítása	
			Élesség	
		Szöveg/kép optimalizálás	Optimalizálás erre:	Kézi beállítás*
				Szöveg
				Nyomtatott kép
				Fénykép
		Feladatépítés		Feladatkészítés kikapcsolva*
				Feladatkészítés bekapcsolva
		Üres oldalak kihagyása		Letiltva*
				Engedélyezve
Faxfogadási beállítások	Faxfogadás beállítása	Csengetés válaszig		
		Csengetési gyakoriság		
		Csengetési időköz		

2-6. táblázat: Faxbeállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
		Csengő hangerő		Kikapcsolva Halk* Hangos
		Faxfogadási sebesség		Gyors Közepes Lassú
	Faxnyomtatási ütemezés	Bejövő fax beállítások		Mindig tárolja a faxokat Mindig nyomtassa ki a faxokat* Faxnyomtatási ütemezés használata
		Ütemezés Itt állíthatja be a faxnyomtatás ütemezését, ha előzőleg a Faxnyomtatási ütemezés használata beállítást választotta.	Hozzáadás (pluszjel) Szerkesztés	Bejövő faxok nyomtatása Bejövő faxok tárolása Esemény ideje Eseményhez beállított napok
	Blokkolt faxszámok	Blokkolandó faxszám		
	Alapértelmezett feladatbeállítások	Értesítés		Nincs értesítés Értesítés a feladat befejezésekor Értesítés csak ha sikertelen a feladat Miniatűr belefoglalása
		Fogadott faxok ellátása jelzéssel		Engedélyezve Letiltva*
		Oldalhoz igazítás		Engedélyezve* Letiltva
		Papír kiválasztása		Automatikus Választás a tálcák listájából.
		Kimeneti tálca		Választás a tálcák listájából.
		Oldalak		Egyoldalas Kétoldalas

2-6. táblázat: Faxbeállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Faxarchívum és faxátirányítás	Faxarchiválás engedélyezése			
		Archiválandó faxfeladat típusa		Küldés és fogadás* Csak küldés Csak fogadás
		Faxarchiválási e-mail cím		
	Faxtovábbítás engedélyezése			
		Továbbítandó faxfeladat típusa		Küldés és fogadás Csak küldés Csak fogadás
		Faxtovábbítási szám		
Faxtevékenységi napló nullázása				

Megnyitás USB-eszközről beállításai menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Megnyitás USB-eszközről beállításai almenüt.

Ennek a menüpontnak csak egy beállítása van. Ebben a menüben engedélyezheti, illetve letilthatja a fájlok nyomtatását a kezelőpanel USB-portjára csatlakoztatott memóriaeszközökről.

Nyomtatási beállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Nyomtatási beállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-7. táblázat: Nyomtatási beállítások menü

Első szint	Második szint	Értékek
Kézi adagolás		Engedélyezve Letiltva*
Courier betűtípus		Normál* Sötét
Széles A4		Engedélyezve Letiltva*

2-7. táblázat: Nyomtatási beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Értékek
PS-hibák nyomtatása		Engedélyezve
		Letiltva*
PDF-hibák nyomtatása		Engedélyezve
		Letiltva*
Nyomtatónyelv		Automatikus*
		.PCL
		POSTSCRIPT
		.PDF
.PCL	Űrlap hossza	Tartomány: 5–128
		Alapérték = 60
	Tájolás	Álló*
		Fekvő
	Fontforrás	Beépített*
		1. kártyanyílás
		<X>. kártyanyílás
		<X>. EIO-lemez
		USB
	Fontszám	Tartomány: 0–999
		Alapérték = 0
	Betűsűrűség	Tartomány: 0,44–99,99
		Alapérték = 10
	Font pontméret	Tartomány: 4,00–999,75
		Alapérték = 12,00
	Jelkészlet	Válasszon a jelkészletek listájáról.
	KV soremeléskor	Nem*
		Igen
	Üres lapok kihagyása	Nem*
		Igen
	Médiaforrás-számozás	Szabványos*
		Hagyományos

Nyomtatási beállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza a Adminisztráció menüt, majd az Nyomtatási beállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-8. táblázat: Nyomtatási beállítások menü

Első szint	Második szint	Értékek
Példányszám		
Alapértelmezett papírméret		Válasszon a készülék által támogatott méretek listájáról.
Alapértelmezett egyedi papírméret	X méret	
	Y méret	
	Hüvelyk használata	
	Milliméter használata	
Kimeneti tálca		Választás a kimeneti tálcák listájából.
Oldalak		Egyoldalas*
		Kétoldalas
2 oldalas formátum		Könyvszerű*
		Lapozásos
Széltől-szélig hatálytalanítás engedélyezése		Engedélyezve
		Letiltva*

Megjelenítési beállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Megjelenítési beállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-9. táblázat: Megjelenítési beállítások menü

Első szint	Második szint	Értékek
Billentyűlenyomás hangja		Be*
		Kikapcsolva
Nyelvi beállítások	Nyelv	Válasszon a készülék által támogatott nyelvek listájáról.
	Billentyűzet elrendezése	Minden nyelvhez egy alapértelmezett billentyűkiosztás tartozik. Ennek módosításához válasszon értéket a kiosztások listájából.

2-9. táblázat: Megjelenítési beállítások menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Értékek
Hálózati cím gomb		Kijelző
		Elrejtés
Alvó mód		Letiltva
		Alváskésleltetés használata*
		Elalvásidőzítés használata
		Energiatakarékosság / várakozási idő egyensúlya
Tétlenségi időkorlát		Tartomány: 10–300 másodperc
		Alapérték = 60 másodperc
Törölhető figyelmeztetések		Be
		Feladat*
Folytatást megengedő események		Aut. folytatás (10 másodperc)*
		A folytatáshoz nyomja meg az OK gombot

Kellékek kezelése menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Kellékek kezelése almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-10. táblázat: Kellékek kezelése menü

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Kellékállapot				Nyomtatás Nézet
Kellékbeállítások	Fekete kazetta	A „Festékszint nagyon alacsony” állapot beállításai		Leállítás Folyt. kérdés után Folytatás*
		Alacsony határérték beállítások		1–100% Alapérték = 10%
	Karbantartási csomag	A „Festékszint nagyon alacsony” állapot beállításai		Leállítás Folyt. kérdés után Folytatás*
		Alacsony határérték beállítások		1–100% Alapérték = 10%
	Lapadagoló készlet	A „Festékszint nagyon alacsony” állapot beállításai		Leállítás Folyt. kérdés után* Folytatás
		Alacsony határérték beállítások		1–100% Alapérték = 10%
Kelléküzenetek	Kifogyóban üzenet			Be* Kikapcsolva
Kellékek nullázása	Új lapadagoló készlet			Nem Igen
	Új karbantartási készlet			Nem Igen

Tálcák kezelése menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Tálcák kezelése almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-11. táblázat: Tálcák kezelése menü

Első szint	Értékek
A szükséges tálcát használja	Kizárólag*
	Első
Kézi adagolás figyelmeztetés	Mindig*
	Csak ha töltve van
Méret/típus figyelmeztetés	Kijelző*
	Nem jelenik meg
Másik tálca használata	Engedélyezve*
	Letiltva
Váltakozó fejléces mód	Letiltva*
	Engedélyezve
Üres lapok duplexelése	Automatikus*
	Igen
A4/Letter hatálytalanítása	Igen*
	Nem

Tűző/kötegelő beállításai menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Tűző/kötegelő beállításai almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-12. táblázat: Tűző/kötegelő beállításai menü

Első szint	Értékek
Üzemmód	Szorter
	Kötegelő
	Funkcióelválasztó

2-12. táblázat: Tűző/kötegelő beállításai menü (folytatás)

Első szint	Értékek
Tűzés	Nincs
	Fent, bal vagy jobb oldalon
	Fent, bal oldalon
	Fent, jobb oldalon
Nagyon kevés a kapocs	Folytatás
	Leállítás

Hálózati beállítások menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Hálózati beállítások almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-13. táblázat: Hálózati beállítások menü

Első szint	Értékek
I/O időkorlát	Tartomány: 5–300 másodperc
	Alapérték = 15
Beépített Jetdirect menü EIO <X> Jetdirect menü	A részleteket lásd az alábbi táblázatban. Ezek a menük megegyező felépítésűek. Amennyiben az EIO-aljzatba egy további HP Jetdirect hálózati kártyát helyez, akkor mindkét menü elérhető.

2-14. táblázat: Beépített Jetdirect menü/EIO <X> Jetdirect menü

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Információ	Ny. bizt. oldal			Igen
				Nem*
TCP/IP	Engedélyezés			Be*
				Kikapcsolva
	Gazdagép neve			
	IPV4-beállítások	Konfigurációs mód		Bootp
				DHCP*
				Automatikus IP
				Kézi

2-14. táblázat: Beépített Jetdirect menü/EIO <X> Jetdirect menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
		Kézi beállítások **MEGJEGYZÉS:** Ez a menü csak akkor érhető el, ha a Kézi beállítást választja a Konfigurációs mód menüben.	IP-cím	Cím megadása.
			Alhálózati maszk	Cím megadása.
			Alapértelmezett átjáró	Cím megadása.
		Alapértelmezett IP		Automatikus IP* Legacy
		DHCP kiadása		Nem* Igen
		DHCP megújítása		Nem* Igen
		Elsődleges DNS		
		Másodlagos DNS		
	IPV6-beállítások	Engedélyezés		Kikapcsolva Be*
		Cím	Kézi beállítások	Engedélyezés Cím
		DHCPV6 házirend		Megadott útválasztó Útválasztó nem elérhető* Mindig
		Elsődleges DNS		
		Másodlagos DNS		
	Várakozási időtúllépés			Tartomány: 0-3600 Alapérték = 270
Biztonság	Biztonságos web			HTTPS szükséges* HTTPS opcionális
	IPSEC			Tartás Letiltás*
	802.1x			Visszaállítás Tartás*

2-14. táblázat: Beépített Jetdirect menü/EIO <X> Jetdirect menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
	Biztonság visszaállítása			Igen
				Nem*
Diagnosztika	Beépített tesztek	LAN HW teszt		Igen
				Nem*
		HTTP-Teszt		Igen
				Nem*
		SNMP-teszt		Igen
				Nem*
		Adatútvon.-teszt		Igen
				Nem*
		Összes teszt kiválasztása		Igen
				Nem*
		Végrehajt. idő [Ó]		Tartomány: 1–60 óra
				Alapérték = 1 óra
		Végrehajtás		Nem*
				Igen
	Ping eredményei	Cél típusa		IPv4*
				IPv6
		Cél IPv4		
		Cél IPv6		
		Csomag mérete		Tartomány: 64-2048
				Alapérték = 64
		Időtúllépés		Tartomány: 1–100
				Alapérték = 1
		Oldalszám		Tartomány: 0-100
				Alapérték = 4
		Nyomtatási eredmények		Nem*
				Igen
		Végrehajtás		Nem*
				Igen

2-14. táblázat: Beépített Jetdirect menü/EIO <X> Jetdirect menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
	Ping eredményei	Küldött csomagok		Tartomány: 0-65535 Alapérték = 0
		Fogadott csomagok		Tartomány: 0-65535 Alapérték = 0
		Elveszett százalék		Tartomány: 0–100 százalék Alapérték = 0
		RTT - minimum		Tartomány: 0-4096 Alapérték = 0
		RTT - maximum		Tartomány: 0-4096 Alapérték = 0
		RTT - átlagos		Tartomány: 0-4096 Alapérték = 0
		Ping folyamatban		Nem* Igen
		Frissítés		Nem* Igen
Kapcsolódási sebesség				Automatikus* 10T fél 10T teljes 100TX fél 100TX teljes

Hibaelhárítás menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Adminisztráció menüt, majd a Hibaelhárítás almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-15. táblázat: Hibaelhárítás menü

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Eseménynapló				Nézet* Nyomtatás

2-15. táblázat: Hibaelhárítás menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
Papírút oldal				Nézet* Nyomtatás
Fax	T.30 faxnyilvántartó	T.30 jelentés nyomtatása	Jelentés nyomtatásának ideje	Nyomtatás Soha nincs aut.nyomtatás* Nyomtatás minden fax után Nyomtatás csak faxküldési feladat után Nyomtatás bármilyen faxolási hiba után Nyomtatás csak faxküldési hibák után Nyomtatás csak faxfogadási hibák után Mentés
	Fax V.34			Normál* Kikapcsolva
	Faxkihangosítás üzemmód			Normál* Diagnosztika
Nyomtatási minőség oldalak	Beégető-tesztoldal			Nyomtatás
Diagnosztikai tesztek	Papírút-érzékelők			Válasszon a termék érzékelőinek listájáról.
	Papírútteszt	Tesztoldal		Nyomtatás
		Forrás		Válasszon az elérhető tálcák listájáról.
		Címzett		Választás az elérhető tálcák listájából.
		Duplex		Kikapcsolva* Be
		Példányszám		1* 10 50 100 500

2-15. táblázat: Hibaelhárítás menü (folytatás)

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Negyedik szint	Értékek
		Lerakás		Kikapcsolva
				Be
	Kézi érzékelőteszt			Válasszon a rendelkezésre álló összetevők listájáról.
	Manuális tálcaérzékelési teszt			Válasszon a rendelkezésre álló összetevők listájáról.
	Alkatrészteszt			Válasszon a rendelkezésre álló összetevők listájáról.
	Nyomtatás/Leállítás teszt			Tartomány: 0–60 000
	Lapolvasótesztek			Válasszon a rendelkezésre álló összetevők listájáról.
	Kezelőpanel			LED-ek
				Kijelző
				Gombok
				Érintőképernyő
Diagnosztikai adatok lekérése				Eszközadatfájl létrehozása
				Tömörített hibakeresési adatfájl létrehozása
				Összeomlási memóriaképfájlok is
				Hibakeresési adatok törlése
				Küldés e-mailbe
				Exportálás USB-meghajtóra
Hibakeresési adatok generálása				

Eszközkarbantartás menü

Biztonsági mentés/visszaállítás menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Eszközkarbantartás menüt, majd a Biztonsági mentés/visszaállítás almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-16. táblázat: Biztonsági mentés/visszaállítás menü

Első szint	Második szint	Harmadik szint	Értékek
Biztonsági mentés adatai	Ütemezett biztonsági mentések engedélyezése	Biztonsági mentés ideje	Időpont megadása
		Biztonsági mentések közötti napok száma	Napok számának megadása
	Biztonsági mentés most		
	Utolsó biztonsági mentés exportálása		
Adatok visszaállítása			Csatlakoztassa a biztonsági mentési fájlt tartalmazó USB-memóriaeszközt.

Kalibrálás/tisztítás menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Eszközkarbantartás menüt, majd a Kalibrálás/tisztítás almenüt.

Az alábbi táblázatban a csillaggal (*) megjelölt elemek a gyári alapbeállítások.

2-17. táblázat: Kalibrálás/tisztítás menü

Első szint	Második szint	Értékek
Tisztítási beállítások	Automatikus tisztítás	Kikapcsolva* Be
	Tisztítási időköz	
	Tisztítási méret	
Tisztítólap		Nyomtatás
Lapolvasó kalibrálás		

USB firmware frissítése menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza az Eszközkarbantartás menüt, majd az USB firmware frissítése almenüt.

Az USB-porthoz csatlakoztassa a firmverfrissítési csomagot tartalmazó USB-memóriaegységet, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Szerviz menü

Eléréséhez: A készülék kezelőpaneljén válassza a Eszközkarbantartás menüt, majd az Szerviz almenüt.

A Szerviz menü zárolva van, használatához PIN-kód szükséges. E menü használata a hivatalos szervizszakemberek számára van fenntartva.

3 Szoftver Windows rendszerhez

- Támogatott Windows operációs rendszerek
- Támogatott nyomtató-illesztőprogramok Windows operációs rendszerhez
- Válassza ki a megfelelő nyomtató-illesztőprogramot a Windowshoz
- A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje
- A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows
- Szoftver eltávolítása Windows rendszer esetében
- Támogatott segédprogramok Windows-rendszerekhez
- Szoftver más operációs rendszerekhez

Támogatott Windows operációs rendszerek

A készülék az alábbi Windows operációs rendszereket támogatja:

- Windows XP Service Pack 2 vagy újabb (32 bites és 64 bites)
- Windows Server 2003 (32 bites és 64 bites)
- Windows Server 2008 (32 bites és 64 bites)
- Windows Server 2008 R2 (64 bites)
- Windows Vista (32 bites és 64 bites)
- Windows 7 (32 bites és 64 bites)

A termékhez kapott szoftver CD-n lévő telepítőprogram a következő Windows operációs rendszereket támogatja:

- Windows XP Service Pack 2 vagy újabb (32 bites)
- Windows Server 2003 Service Pack 1 vagy újabb (32 bites)
- Windows Server 2008 (32 bites és 64 bites)
- Windows Server 2008 R2 (64 bites)
- Windows Vista (32 bites és 64 bites)
- Windows 7 (32 bites és 64 bites)

MEGJEGYZÉS: A termék szoftverét telepítheti 64 bites Windows XP és 64 bites Windows Server 2003 operációs rendszerre is a Windows Nyomtató hozzáadása funkciójával.

Támogatott nyomtató-illesztőprogramok Windows operációs rendszerhez

- HP PCL 6 (ez a szoftvertelepítő CD-ről telepített alapértelmezett nyomtató-illesztőprogram)
- HP postscript emulation Universal Print Driver (postscript-emuláló univerzális nyomtató-illesztőprogram)(HP UPD PS)
- HP PCL 5 Universal Print Driver (univerzális nyomtató-illesztőprogram) (HP UPD PCL 5)
- HP PCL 6 univerzális nyomtató-illesztőprogram (HP UPD PCL 6)

A nyomtató-illesztőprogram online súgója útmutatást nyújt a hétköznapi nyomtatási feladatokhoz, valamint ismerteti a nyomató-illesztőprogramban megtalálható gombokat, jelölőnégyzeteket és legördülő menüket.

MEGJEGYZÉS: Az UPD programmal kapcsolatos további tudnivalókat a következő webhelyen találja: www.hp.com/go/upd.

Válassza ki a megfelelő nyomtató-illesztőprogramot a Windowshoz

A nyomtató-illesztőprogramok hozzáférést biztosítanak a termékfunkciókhoz, és lehetővé teszik a számítógép és a termék közötti kommunikációt (nyomtatónyelv használatával). A következő nyomtató-illesztőprogramok elérhetőek a www.hp.com/support/ljm4555mfp_software címen.

A HP PCL 6 illesztőprogramja	• A szoftvertelepítő CD-n található alapértelmezett illesztőprogram. Ha nem tölt le másik illesztőprogramot, a rendszer automatikusan telepíti ezt. • Minden Windows környezet számára ajánlott • Általánosságban véve a legjobb sebességet, nyomtatási minőséget és termékfunkció-támogatást biztosítja a legtöbb felhasználó számára • A programot úgy tervezték, hogy illeszkedjen a Windows grafikus eszközfelülethez (GDI), így Windows környezetben a legjobb sebességet biztosítsa • Előfordulhat, hogy nem teljesen kompatibilis a PCL 5 formátumon alapuló külső és egyéni szoftverprogramokkal
A HP UPD PS illesztőprogramja	• Adobe® szoftverprogramokkal, illetve egyéb, intenzív grafikai tartalmat kezelő szoftverprogramokkal történő nyomtatáshoz javasolt • Támogatást biztosít postscript-emulációs igényű feladatok nyomtatásához, illetve postscript betűkészletek flash-memóriából való támogatásához
HP UPD PCL 5 illesztőprogram	• Használata Windows-környezetben végzett általános irodai nyomtatáshoz javasolt • Kompatibilis a PCL előző verzióival és a régebbi HP LaserJet termékekkel • Ideális választás külső vagy egyéni szoftverprogramokkal végzett nyomtatáshoz • A legjobb választás vegyes környezetben történő működtetéshez, melyeknél a terméket PCL 5 (UNIX, Linux, nagyszámítógép) formátumra kell állítani • A programot vállalati Windows-környezetekben történő használatra tervezték, hogy egyetlen illesztőprogramot többféle nyomtatótípusnál lehessen alkalmazni • Használata hordozható Windows-számítógépről, többféle nyomtatótípuson végzett nyomtatásnál ideális megoldást nyújt
HP UPD PCL 6 illesztőprogram	• Minden Windows-környezetben ajánlott nyomtatásra • Összességében a leggyorsabb és legjobb minőségű nyomtatást, valamint a legszélesebb körű nyomtatási funkciókat biztosítja a legtöbb felhasználó számára • A Windows grafikus eszközillesztőjével (GDI) való összehangolt együttműködésre készült a Windows-környezetekben való lehető leggyorsabb működés érdekében • Előfordulhat, hogy nem teljesen kompatibilis a PCL5-alapú külső és egyéni megoldásokkal

HP univerzális nyomtató-illesztőprogram (UPD)

A HP univerzális nyomtató-illesztőprogram (UPD) Windows rendszerhez egy olyan illesztőprogram, amely tetszőleges helyszínről azonnali hozzáférést biztosít gyakorlatilag bármelyik HP LaserJet termékhez anélkül, hogy különálló illesztőprogramok letöltésére lenne szükség. Jól bevált HP nyomtató-illesztőprogram technológián alapul, többszörösen tesztelték és több szoftverprogrammal használták. Hatékony, hosszabb idő elteltével is egységes teljesítményt biztosító megoldás.

A HP UPD program közvetlenül kommunikál az egyes HP termékekkel, információkat gyűjt a konfigurációval kapcsolatban, majd testreszabja a felhasználói felületet, hogy láthatóak legyenek a termék egyedi, rendelkezésre álló funkciói. Automatikusan bekapcsolja a termékhez rendelkezésre álló funkciókat, például a kétoldalas nyomtatás és tűzés funkciót, így ezeket nem kell manuálisan bekapcsolni.

További tudnivalók: www.hp.com/go/upd.

UPD telepítési módok

Hagyományos mód	• Ezt a módot használja, ha az illesztőprogramot CD-ről telepíti, egyetlen számítógépre. • Ha a programot a készülékhez mellékelt CD-lemezről telepítik, az UPD a hagyományos nyomtató-illesztőprogramokhoz hasonlóan működik. Egy adott készülékkel működik. • Ha ezt a módot használja, mindegyik számítógépre, minden készülékre külön telepítenie kell az UPD programot.
Dinamikus mód	• A mód használatához töltse le az UPD programot az internetről. Lásd: www.hp.com/go/upd. • A dinamikus mód lehetővé teszi egyetlen illesztőprogram-telepítés használatát, így tetszőleges helyszínen megtalálhatja, és használhatja a HP készülékek nyomtatási funkcióját. • Ezt a módot használja, ha az UPD programot munkacsoport számára telepíti.

A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje

A nyomtatási beállítások módosításának prioritása attól függ, hol történt a módosítás:

MEGJEGYZÉS: A parancs- és párbeszédpanel nevek a használt szoftveralkalmazástól függően eltérőek lehetnek.

- **Oldalbeállítás párbeszédpanel**: Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Oldalbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. Az itt megadott beállítások elnyomják a máshol megadottakat.
- **Nyomtatás párbeszédpanel**: Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Nyomtatás** vagy **Nyomtatóbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. A **Nyomtatás** párbeszédpanelen megadott beállítások prioritása kisebb, így azok általában nem nyomják el az **Oldalbeállítás** párbeszédpanelen megadott beállításokat.
- **Nyomtató tulajdonságai párbeszédpanel (nyomtató-illesztőprogram)**: A nyomtató-illesztőprogram megnyitásához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Tulajdonságok** pontjára. A **Nyomtató tulajdonságai** párbeszédpanelen megadott beállítások általában nem nyomják el a nyomtatási szoftverben másutt megadott beállításokat. Itt a legtöbb nyomtatási beállítás módosítható.
- **A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításai**: A nyomtató automatikusan az illesztőprogram alapértelmezett beállításaival nyomtat, *kivéve* az **Oldalbeállítás**, a **Nyomtatás** vagy a **Nyomtató tulajdonságai** párbeszédpanelen módosított beállításokat.
- **A nyomtató vezérlőpultjának beállításai**: A nyomtató vezérlőpultján tett beállításmódosítások súlya kisebb, mint a bárhol máshol tett változtatásoké.

A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows

Az összes nyomtatási feladat beállításának módosítása a szoftverprogram bezárásáig

1. Kattintson a **Fájl** menüben a **Nyomtatás** parancsra.
2. Jelölje ki az illesztőprogramot, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy **Beállítások** elemre.

Bár az egyes lépések eltérőek lehetnek, az eljárás alapjában véve egységes.

Alapértelmezett beállítások módosítása az összes nyomtatási feladathoz

1. **Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (az alapbeállítás szerinti Start menünézet segítségével)**: Kattintson a **Start** gombra, majd a **Nyomtatók és faxok** menüpontra.

   Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (a klasszikus Start menünézet segítségével): Kattintson a **Start** gombra, a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** menüpontra.

   Windows Vista: Kattintson a **Start**, majd a **Vezérlőpult**, végül a **Hardver és hang** kategóriában a **Nyomtató** elemre.

   Windows 7: Kattintson a **Start**, majd az **Eszközök és nyomtatók** lehetőségre.
2. Kattintson az egér jobb oldali gombjával az illesztőprogram ikonjára, majd válassza a **Nyomtatási beállítások** parancsot.

A termék konfigurációs beállításainak módosítása

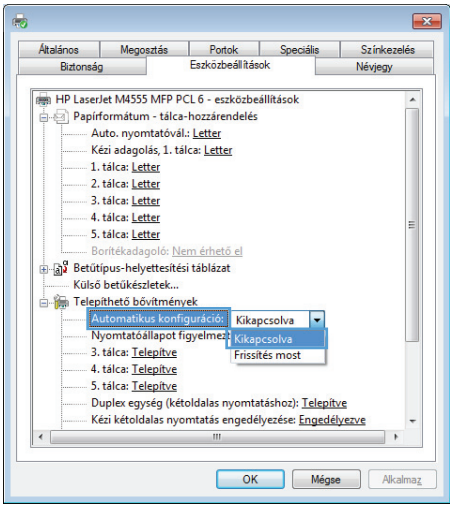
1. **Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (az alapbeállítás szerinti Start menünézet segítségével)**: Kattintson a **Start** gombra, majd a **Nyomtatók és faxok** menüpontra.

   Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (a klasszikus Start menünézet segítségével): Kattintson a **Start** gombra, a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** menüpontra.

   Windows Vista: Kattintson a **Start**, majd a **Vezérlőpult**, végül a **Hardver és hang** kategóriában a **Nyomtató** elemre.

   Windows 7: Kattintson a **Start**, majd az **Eszközök és nyomtatók** lehetőségre.
2. A jobb egérgombbal kattintson az illesztőprogram ikonjára, majd válassza a **Tulajdonságok** vagy a **Nyomtató tulajdonságai** lehetőséget.
3. Kattintson az **Eszközbeállítások** fülre.

4. A konfiguráció automatikus beállításához a **Telepíthető bővítmények** listában kattintson az **Automatikus konfiguráció** legördülő menüre, majd a **Frissítés** menüpontra.



Szoftver eltávolítása Windows rendszer esetében

Windows XP

1. Kattintson a **Start** gombra, a **Vezérlőpult** lehetőségre, majd a **Programok telepítése és törlése** elemre.
2. Keresse meg és válassza ki a készüléket a listáról.
3. A szoftver eltávolításához kattintson a **Módosítás/Eltávolítás** gombra.

Windows Vista

1. Kattintson a **Start** gombra, a **Vezérlőpult** lehetőségre, majd a **Programok és funkciók** elemre.
2. Keresse meg és válassza ki a készüléket a listáról.
3. Válassza az **Eltávolítás/Módosítás** opciót.

Windows 7

1. Kattintson a **Start**, **Vezérlőpult** lehetőségre, majd a **Programok** sor alatt kattintson a **Program eltávolítása** lehetőségre.
2. Keresse meg és válassza ki a készüléket a listáról.
3. Válassza az **Eltávolítás** lehetőséget.

Támogatott segédprogramok Windows-rendszerekhez

HP Web Jetadmin

A HP Web Jetadmin egy egyszerű nyomtatási és képkezelési perifériamenedzsment szoftvereszköz, amely segítségével optimalizálható a készülék használata, kézben tarthatók a színes nyomtatás költségei, megvalósul a készülékek biztonságos használata és áramvonalasabbá válik a kellékek kezelése a távoli konfiguráció, a proaktív felügyelet, a biztonsági hibák elhárítása, valamint a nyomtatási és képkezelési eszközökre vonatkozó jelentések révén.

A HP Web Jetadmin aktuális verziójának letöltéséhez, valamint a támogatott gazdagéprendszerek legfrissebb listájának megtekintéséhez látogasson el a www.hp.com/go/webjetadmin webhelyre.

A gazdaszerverre telepített HP Web Jetadmin szoftvert a HP Web Jetadmin gazdához tallózva a Windows-ügyfél elérheti egy támogatott webböngészővel (ilyen például a Microsoft® Internet Explorer).

HP beépített webszerver

A készülék HP beépített webszervere segítségével elérhetők a készülék és a hálózat működésével kapcsolatos információk. Ezek az információk webböngészőben, például a Microsoft Internet Explorer, a Netscape Navigator, az Apple Safari vagy a Mozilla Firefox böngészőben jelennek meg.

A HP beépített webszerver a készülékben található. Nem hálózati szerverre van betöltve.

A HP beépített webszerver olyan illesztőfelületet biztosít a készülékhez, amelyet a hálózatban résztvevő bármely számítógépről szabványos webböngészővel el lehet érni. Nincs telepítve és konfigurálva speciális szoftver, de számítógépén kell lennie egy támogatott webböngészőnek. A HP beépített webszerver eléréséhez írja be a készülék IP-címét a böngésző címsorába. (Az IP-cím megállapításához nyomtasson ki egy konfigurációs oldalt. További tudnivalók a konfigurációs oldal nyomtatásával kapcsolatban: Információs oldalak nyomtatása, 254. oldal.)

A HP beépített webszerver funkcióinak és működésének teljes leírása itt található: A HP beépített webszerver használata, 256. oldal.

Szoftver más operációs rendszerekhez

Operációs rendszer	Szoftver
UNIX	HP-UX és Solaris hálózatok esetében látogasson el a www.hp.com/go/jetdirectunix_software oldalra a HP Jetdirect printer installer (HPPI) for UNIX programot használó modellszkriptek telepítéséhez. A legfrissebb modellszkriptekért látogasson el a www.hp.com/go/unixmodelscripts weboldalra.
Linux	További tudnivalókért keresse fel a www.hplip.net vagy a www.hp.com/go/linuxprinting webhelyet.
SAP-eszközök	Az illesztőprogramok a következő webhelyen találhatók: www.hp.com/go/sap/drivers. További tudnivalók: www.hp.com/go/sap/print.

4 A készülék használata Mac operációs rendszerrel

- Szoftver Mac operációs rendszerhez
- Nyomtatás Mac operációs rendszerben
- Problémák megoldása Macintosh rendszer esetében

Szoftver Mac operációs rendszerhez

Támogatott Macintosh operációs rendszerek

A készülék az alábbi Macintosh operációs rendszereket támogatja:

- Mac OS X 10.5, 10.6 és újabb verzió

MEGJEGYZÉS: Mac OS X 10.5 és újabb verziók esetében az Intel® Core™ processzoros Mac számítógépek támogatottak.

A Mac nyomtatóillesztő a termékhez kapott szoftvertelepítő CD-ről telepíthető. Ha a CD nem érhető el, a Mac nyomtató-illesztőprogram és a telepítő CD a webről is letölthető.

Támogatott nyomtató-illesztőprogramok Macintosh operációs rendszerhez

A HP LaserJet szoftver telepítője PostScript® nyomtatóleíró (PPD) fájlokat, Printer Dialog bővítményeket (PDE), és a HP Utility (nyomtatósegéd) programot nyújtja, amely a Mac OS X számítógépekhez használható. A HP nyomtató PPD és PDE fájljai, a beépített Apple PostScript nyomtatóillesztő-programokkal biztosítják a teljes nyomtatási funkcióképességet és az egyedi HP nyomtatótulajdonságok elérését.

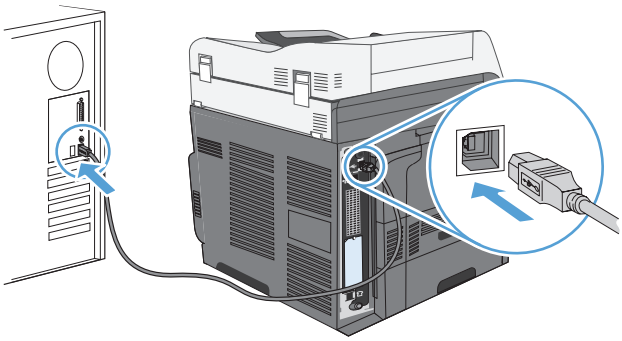
Szoftver telepítése Mac operációs rendszerekre

Szoftver telepítése a készülékhez közvetlenül csatlakoztatott Mac rendszerű számítógépek esetében

Ez a készülék az USB 2.0 porton keresztüli csatlakoztatást támogatja. A–B típusú USB-kábelt használjon. A HP azt tanácsolja, hogy a kábel hossza max. 2 m legyen.

1. Telepítse a szoftvert a CD-ről.
2. Kattintson a készülék ikonjára, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
3. Kattintson a **Close** (bezárás) gombra.

4. Ha a program kéri, csatlakoztassa az USB-kábelt a készülékhez és a számítógéphez.



5. Az alábbi lépéseket végrehajtva beállíthatja azt, hogy a készülék szoftvere felismerje a telepített tartozékokat:

Mac OS X 10.5 és 10.6	1. Az Apple menüben kattintson a **System Preferences** (rendszerbeállítás) menüre, majd a **Print & Fax** (nyomtatás és faxolás) ikonra. 2. Válassza ki a készüléket az ablak bal oldalán. 3. Kattintson az **Options & Supplies** (beállítások és kellékek) gombra. 4. Kattintson a **Driver** (illesztőprogram) fülre. 5. Konfigurálja a telepített beállításokat. **MEGJEGYZÉS:** A Mac OS X 10.5 és 10.6 rendszer esetében a telepítési folyamat automatikusan konfigurálja a telepített beállításokat.

6. Nyomtasson ki egy oldalt bármely programból, és ellenőrizze, hogy a szoftver megfelelően van-e telepítve.

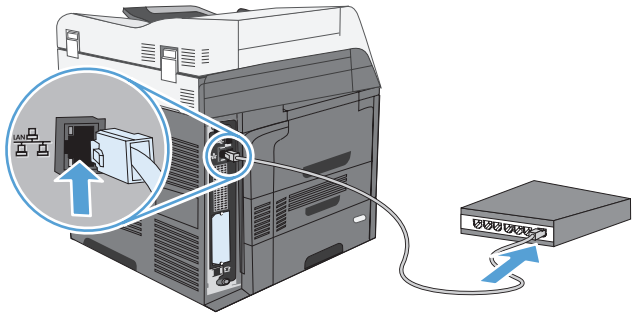
MEGJEGYZÉS: Amennyiben a telepítés nem sikerült, telepítse újra a szoftvert.

Szoftver telepítése Mac számítógépekre vezeték nélküli hálózatban

Az IP-cím beállítása

1. Győződjön meg arról, hogy a készülék be van kapcsolva, és a kezelőpanel kijelzőjén az Üzemkész üzenet látható.

2. Csatlakoztassa a hálózati kábelt a készülékhez és a hálózathoz.



3. Folytatás előtt várjon 60 másodpercet. Ezalatt a hálózat felismeri a készüléket, és hozzárendel egy IP-címet vagy gazdagépnevet.

4. A készülék kezelőpaneljén a Hálózati cím gomb megérintésével azonosíthatja a termék IP-címét vagy gazdagépnevét.

   Ha a Hálózati cím gomb nem jelenik meg, akkor az IP-cím vagy a gazdagépnév megállapításához nyomtassa ki a konfigurációs oldalt.

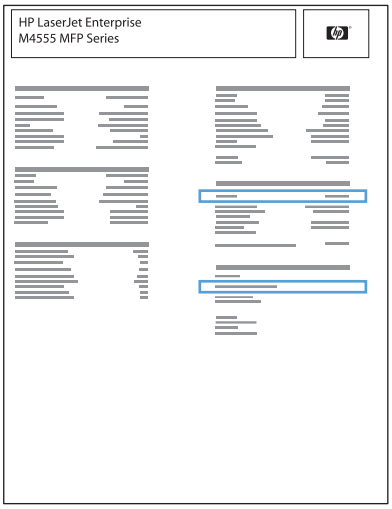
   a. A kezelőpenelen görgessen az Adminisztráció gombhoz, majd érintse meg azt.

   b. Nyissa meg a következő menüket:

   - Jelentések
   - Konfiguráció/Állapotoldalak
   - Konfigurációs lap

   c. Érintse meg a Nézet gombot az információk kezelőpanelen történő megjelenítéséhez, majd érintse meg a Nyomtatás gombot az oldalak nyomtatásához.

   d. Keresse meg az IP-címet a Jetdirect oldalon.



5. **IPv4**: Ha az IP-cím 0.0.0.0, 192.0.0.192 vagy 169.254.x.x, akkor manuálisan kell azt beállítania. Egyéb esetben a hálózat beállítása sikerült.

IPv6: Ha az IP-cím a „fe80:” karakterekkel kezdődik, a készülék tud nyomtatni. Ha nem, akkor az IP-címet manuálisan kell megadnia.

A szoftver telepítése

1. Lépjen ki minden futó alkalmazásból a számítógépen.
2. Telepítse a szoftvert a CD-ről.
3. Kattintson a készülék ikonjára, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
4. Ha a telepítés befejeződött, kattintson a **Close** (bezárás) gombra.
5. A számítógépen nyissa meg az Apple menüt , kattintson a **System Preferences** (rendszerbeállítás) menüre, majd a **Print & Fax** (nyomtatás és faxolás) ikonra.
6. Kattintson a pluszjelre (+).

   Az alapértelmezett beállítás szerint a Mac OS X rendszer a Bonjour módszert használva megkeresi az illesztőprogramot, és hozzáadja a készüléket a nyomtató felbukkanó menüjéhez. A legtöbb helyzetben ez a legjobb módszer. Ha a Mac OS X nem találja a HP nyomtató-illesztőprogramot, megjelenik egy hibaüzenet. Telepítse újra a szoftvert.

   Ha nagyméretű hálózatba csatlakoztatja a készüléket, lehet, hogy a csatlakoztatáshoz a Bonjour módszer helyett az IP printing módszert kell használnia. Kövesse az alábbi lépéseket:

   a. Kattintson az **IP Printer** (IP-nyomtató) gombra.

   b. A **Protocol** (protokoll) legördülő listában válassza a **HP Jetdirect-Socket** (Jetdirect csatlakozó) lehetőséget. Adja meg a készülék IP-címét vagy gazdagépnevét. A **Print Using** (nyomtatás a következővel) legördülő listából válassza ki a készüléktípust, amennyiben még nincs kiválasztva egy sem.

7. Az alábbi lépéseket végrehajtva beállíthatja azt, hogy a készülék felismerje a telepített tartozékokat:

Mac OS X 10.5 és 10.6	1. Az Apple menüben kattintson a **System Preferences** (rendszerbeállítás) menüre, majd a **Print & Fax** (nyomtatás és faxolás) ikonra. 2. Válassza ki a készüléket az ablak bal oldalán. 3. Kattintson az **Options & Supplies** (beállítások és kellékek) gombra. 4. Kattintson a **Driver** (illesztőprogram) fülre. 5. Konfigurálja a telepített beállításokat. **MEGJEGYZÉS:** A Mac OS X 10.5 és 10.6 rendszer esetében a telepítési folyamat automatikusan konfigurálja a telepített beállításokat.

8. Nyomtasson ki egy oldalt bármely programból, és ellenőrizze, hogy a szoftver megfelelően van-e telepítve.

Szoftver eltávolítása Macintosh operációs rendszerről

A szoftver eltávolításához rendszergazdai jogosultsággal kell rendelkeznie.

1. Válassza le a készüléket a számítógépről.
2. Nyissa meg az **Applications** (alkalmazások) lehetőséget.
3. Jelölje ki a **Hewlett Packard** lehetőséget.
4. Jelölje ki a HP **Uninstaller** (eltávolító) lehetőséget.
5. Jelölje ki a készüléket az eszközlistában, majd kattintson az **Uninstall** (eltávolítás) gombra.
6. A szoftver eltávolítása után indítsa újra a számítógépet, és ürítse ki a Trash (lomtár) elemet.

A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje Macintosh rendszerben

A nyomtatási beállítások módosításának prioritása attól függ, hol történt a módosítás:

MEGJEGYZÉS: A parancs- és párbeszédpanel nevek a használt szoftveralkalmazástól függően eltérőek lehetnek.

- **Oldalbeállítás párbeszédpanel**: Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Oldalbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. Előfordulhat, hogy az itt megadott beállítások felülírják a máshol megadottakat.
- **Nyomtatás párbeszédpanel**: Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Nyomtatás** vagy **Nyomtatóbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. A **Nyomtatás** párbeszédpanelen megadott beállítások prioritása kisebb, így azok *nem* nyomják el az **Oldalbeállítás** párbeszédpanelen megadott beállításokat.
- **A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításai**: A nyomtató automatikusan az illesztőprogram alapértelmezett beállításaival nyomtat, *kivéve* az **Oldalbeállítás**, a **Nyomtatás** vagy a **Nyomtató tulajdonságai** párbeszédpanelen módosított beállításokat.
- **A nyomtató vezérlőpultjának beállításai**: A nyomtató vezérlőpultján tett beállításmódosítások súlya kisebb, mint a bárhol máshol tett változtatásoké.

A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása Macintosh rendszerben

Az összes nyomtatási feladat beállításának módosítása a szoftverprogram bezárásáig	Alapértelmezett beállítások módosítása az összes nyomtatási feladathoz	A termék konfigurációs beállításainak módosítása
1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre. 2. A különböző menük segítségével módosíthatja a kívánt beállításokat.	1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre. 2. A különböző menük segítségével módosíthatja a kívánt beállításokat. 3. A **Presets** (előzetes beállítások) menüben kattintson a **Save as...** (mentés másként) lehetőségre, és adja meg az előzetes beállítás nevét. Ezek a beállítások megjelennek a **Presets** (előzetes beállítások) menüben. Ha ezeket az új beállításokat szeretné használni, a program megnyitásakor és nyomtatáskor minden alkalommal ki kell választania a mentett előzetes beállításokhoz tartozó lehetőséget.	**Mac OS X 10.5 és 10.6** 1. Az Apple menüben kattintson a **System Preferences** (rendszerbeállítás) menüre, majd a **Print & Fax** (nyomtatás és faxolás) ikonra. 2. Válassza ki a készüléket az ablak bal oldalán. 3. Kattintson a **Options & Supplies** (beállítások és kellékek) gombra. 4. Kattintson a **Driver** (illesztőprogram) fülre. 5. Konfigurálja a telepített beállításokat.

Szoftver Macintosh rendszerű számítógépekhez

HP Utility (nyomtatósegéd) Mac rendszerhez

A HP Utility segédprogram segítségével a nyomtató-illesztőprogramban nem elérhető készülékfunkciókat állíthatja be.

A HP Utility akkor használható, ha a készülék USB-kábelt használ, vagy TCP/IP alapú hálózathoz van csatlakoztatva.

A HP Utility megnyitása

- A dokkon kattintson a **HP Utility** lehetőségre.

  VAGY

  Az **Applications** (alkalmazások) lehetőségnél kattintson a **Hewlett Packard**, majd a **HP Utility** elemre

HP Utility (nyomtatósegéd) funkciói

A HP segédprogram lapokból áll, amelyeket a **Konfigurációs beállítások** lista elemeire kattintva nyithat meg. A következő táblázat az ezeken a lapokon végrehajtható feladatokat ismerteti. A lapok tetején található **HP terméktámogatás** hivatkozásra kattintva technikai segítséget kérhet, valamint online kellékrendeléssel, online regisztrációval, újrahasznosítással és a készülék visszaküldésével kapcsolatos információkat érhet el.

Menü	Tétel	Leírás
Információ és támogatás	**Kellékállapot**	A készülék kellékei állapotának megjelenítése és online kellékrendelési hivatkozások.
	Készülékinformációk	A jelenleg kiválasztott termék információit jeleníti meg.
	Színhasználat	Megjeleníti az összes kinyomtatott oldal, a színesben kinyomtatott, valamint a csak feketével nyomtatott oldalak számát.
	Fájlfeltöltés	Fájlok áttöltése a számítógépről a készülékre.
	Fontok feltöltése	Fontfájlok áttöltése a számítógépről a készülékre.
	Firmware-frissítés	Firmver-frissítési fájl letöltése a készülékre.
	Parancsok	Speciális karakterek vagy nyomtatási parancsok küldése a nyomtatónak a nyomtatási feladat után.
Nyomtató beállításai	**Tálca konfiguráció**	Az alapértelmezett tálcabeállítások módosítása.
	Duplex mód	Az automatikus kétoldalas nyomtatási mód bekapcsolása.
	Megőrzött feladatok	A készülék merevlemezén tárolt nyomtatási feladatok kezelése.
	E-mailes riasztások	A készülék konfigurálása e-mail értesítések küldésére bizonyos esetekben.
	Hálózati beállítások	A hálózati beállítások konfigurálása, pl. IPv4 és IPv6 beállítások.

Menü	Tétel	Leírás
	Kellékek kezelése	Beállítja, hogy a készülék hogyan reagáljon, ha a kellékek becsült élettartamuk végéhez közelednek.
	Színes letiltása	Konfigurálja a színes nyomtatás korlátozását meghatározott felhasználókra és programokra vonatkozóan. **MEGJEGYZÉS:** Ez a beállítás csak akkor elérhető, ha megnyitja a **View** (nézet) menüt, és abban kijelöli a **Show Advanced** (Mutasd a speciális lehetőségeket) elemet.
	Közvetlen portok védelme	Letiltja az USB-porton és a párhuzamos portokon keresztül végzett nyomtatást.
	További beállítások	Hozzáférés a HP beépített webszerverhez.

Támogatott segédprogramok Mac rendszer esetében

HP beépített webszerver

A készülék HP beépített webszerverével elérhetők a készülék és a hálózat működésével kapcsolatos információk. A HP beépített webszerver elérése a HP segédprogramból. Nyissa meg a **Nyomtató beállításai** menüt, majd válassza a **További beállítások** beállítást.

Nyomtatás Mac operációs rendszerben

Nyomtatási feladat törlése Mac rendszer esetében

1. Ha a nyomtatási feladat nyomtatása éppen folyamatban van, a következő módon törölheti:
   a. Nyomja meg a Leállítás gombot a készülék kezelőpanelén.
   b. Az érintőképernyőn lévő listán érintse meg a törlendő feladatot, majd érintse meg a Feladattörlés gombot.
   c. A készülék kéri, hogy erősítse meg törlési szándékát. Érintse meg az Igen gombot.
2. Nyomtatási feladatot a szoftveralkalmazásból vagy a nyomtatási sorból is törölhet.
   - **A szoftveralkalmazásban:** Rendszerint megjelenik a képernyőn egy párbeszédpanel, amelyről lehetősége nyílik törölni a nyomtatási feladatot.
   - **Mac nyomtatási sor:** Nyissa meg a nyomtatási sort a készülék dokkon lévő ikonjára történő dupla kattintással. Jelölje ki a kívánt nyomtatási feladatot, majd kattintson a **Delete** (törlés) gombra.

A papírméret és -típus módosítása Mac rendszer esetében

1. A szoftverprogram **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. A **Copies & Pages** (példányok és oldalak) menüben kattintson a **Page Setup** (oldalbeállítás) gombra.
3. Válassza ki a kívánt méretet a **Paper Size** (papírméret) legördülő listából, majd kattintson az OK gombra.
4. Nyissa meg a **Finishing** (kivitelezés) menüt. (Mac OS X 10.5 és 10.6)
5. Válassza ki a használni kívánt típust a **Media-type** (hordozótípus) legördülő listából.
6. Kattintson a **Nyomtatás** gombra.

Előzetes nyomtatási beállítások létrehozása és használata Macintosh rendszerben

Előzetes nyomtatási beállítások használatával mentheti a nyomtatóillesztő program aktuális beállításait későbbi felhasználásra.

Előzetes nyomtatási beállítás létrehozása

1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Válassza ki a meghajtót.
3. Válassza ki a későbbi használatra elmenteni kívánt nyomtatási beállításokat.

4. A **Presets** (előzetes beállítások) menüben kattintson a **Save as...** (mentés másként) lehetőségre, és adja meg az előzetes beállítás nevét.
5. Kattintson az **OK** gombra.

Az előzetes nyomtatási beállítások használata

1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Válassza ki a meghajtót.
3. A **Presets** (előzetes beállítások) menüben jelölje ki az előzetes nyomtatási beállításokat.

MEGJEGYZÉS: A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításainak használatához válassza a **standard** (szabványos) lehetőséget.

Dokumentumok átméretezése vagy nyomtatás egyedi méretű papírra Macintosh rendszerben

Mac OS X 10.5 és 10.6	1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
Használja az alábbi módszerek egyikét.	2. Kattintson a **Page Setup** (oldalbeállítás) gombra.
	3. Jelölje ki a készüléket, majd válassza ki a megfelelő beállításokat a **Paper Size** (papírméret) és **Orientation** (tájolás) lehetőséghez.
	1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
	2. Nyissa meg a **Paper Handling** (papírkezelés) menüt.
	3. A **Destination Paper Size** (cél papírméret) területen kattintson a **Scale to Fit Paper Size** (méretezés a papírméret szerint) mezőre, majd a legördülő listából válassza ki a kívánt méretet.

Fedőlap nyomtatása Mac rendszerben

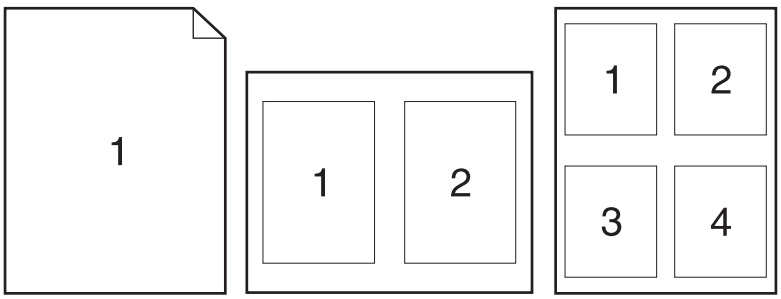
1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Válassza ki a meghajtót.
3. Nyissa meg a **Cover Page** (fedőlap) menüt, és jelölje ki a fedőlap nyomtatásának helyét. Kattintson a **Before Document** (a dokumentum előtt) vagy a **After Document** (a dokumentum után) lehetőségre.
4. A **Cover Page Type** (fedőlap típusa) menüben válassza ki a fedőlapra nyomtatni kívánt üzenetet.

MEGJEGYZÉS: Ha üres fedőlapot szeretne nyomtatni, válassza a **standard** (szabványos) lehetőséget a **Cover Page Type** (fedőlap típusa) menüben.

Vízjelek használata Macintosh rendszerben

1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Nyissa meg a **Watermarks** (vízjelek) menüt.
3. A **Mode** (mód) menüben válassza ki a használni kívánt vízjel típusát. A **Vízjel** lehetőség kiválasztásával félig átlátszó üzenetet nyomtathat. Az **Overlay** (Fedőlap) lehetőség kiválasztásával nem átlátszó üzenetet nyomtathat.
4. A **Pages** (oldalszám) menüben megadhatja, hogy a vízjelet az összes oldalra vagy csak az első oldalra szeretné-e nyomtatni.
5. A **Text** (szöveg) menüben jelölje ki az egyik szabványos üzenetet, vagy válassza a **Custom** (egyedi) lehetőséget, és írjon be egy új üzenetet a mezőbe.
6. Válassza ki a fennmaradó beállításokat.

Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra Macintosh rendszerben



1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Válassza ki a meghajtót.
3. Nyissa meg a **Layout** (elrendezés) menüt.
4. A **Pages per sheet** (oldalak laponként) menüben adja meg az egyes lapokra nyomtatandó oldalak számát (1, 2, 4, 6, 9 vagy 16).
5. A **Layout Direction** (elrendezés iránya) részben adja meg az oldalak sorrendjét és elrendezési módját a lapon.
6. A **Borders** (keretek) menüben jelölje ki a lapon az egyes oldalak köré nyomtatandó szegély típusát.

Nyomtatás a lap mindkét oldalára (kétoldalas nyomtatás) Macintosh rendszerben

1. Helyezzen be a nyomtatási feladathoz megfelelő mennyiségű papírt az egyik tálcába.
2. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
3. Nyissa meg a **Layout** (elrendezés) menüt.
4. A **Two-Sided** (kétoldalas) menüben jelöljön ki egy kötési lehetőséget.

Feladatok tárolása Macintosh rendszerben

Lehetőség van feladatok tárolására a terméken, hogy azokat később bármikor kinyomtathassa. A tárolt feladatok megoszthatók más felhasználókkal, vagy magánjellegűként is beállíthatók.

1. A **Fájl** menüben kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Nyissa meg a **Feladattárolás** menüt.
3. A **Feladattárolási mód** legördülő listában válassza ki a tárolt feladat típusát.
   - **Próbanyomat és megtartás**: Ez a funkció gyors megoldást kínál a feladat egy példányának kinyomtatására és ellenőrzésére, majd a további példányok kinyomtatására.
   - **Személyes feladat**: Amikor elküld egy feladatot a készülékre, a nyomtatás csak akkor indul el, ha azt a készülék kezelőpaneljén kéri. Ha személyes azonosítószámot (PIN-kódot) rendel a feladathoz, azt meg kell adnia a kezelőpanelon.
   - **Gyorsmásolat**: Ha a készülékre telepítve van az opcionális merevlemez, a másolási feladatot a kívánt számú példányban kinyomtathatja, a készülék opcionális merevlemezén pedig megőrizheti a feladat másolatát. A feladat megőrzése által később is nyomtathat belőle másolatokat.
   - **Tárolt feladat**: Ha a készülékre telepítve van az opcionális merevlemez, a készüléken tárolhat feladatokat, mint pl. űrlapok, időbeosztások vagy naptárak, és engedélyezheti, hogy a többi felhasználó azokat bármikor kinyomtathassa. A tárolt feladatok szintén védhetők PIN-kóddal.
4. Ha egyedi felhasználói nevet vagy feladatnevet szeretne használni, kattintson az **Custom** (egyedi) gombra, majd adja meg a felhasználói nevet, illetve a feladat nevét.

   Válassza ki a használni kívánt opciót arra az esetre, ha már egy másik tárolt feladat rendelkezik ezzel a névvel.

Feladatnév + (1-99) használata	A feladat nevének végére fűzzön egyedi azonosítószámot.
Meglévő fájl cseréje	A meglévő tárolt feladatot írja felül az újjal.

5. Ha a 3. lépésben a **Tárolt feladat** vagy a **Személyes feladat** lehetőséget választotta, a feladatot PIN-kóddal védheti meg. Gépeljen be egy négy számjegyből álló számot a **Nyomtatáshoz használjon PIN-kódot** mezőbe. Amikor más felhasználók megpróbálják kinyomtatni ezt a nyomtatási feladatot, ezt a PIN-kódot kell megadniuk.

Problémák megoldása Macintosh rendszer esetében

Lásd: A készülék szoftverével kapcsolatos problémák megoldása Macintosh rendszerben, 320. oldal.

5 A készülék csatlakoztatása

- Nyomtatómegosztásra vonatkozó nyilatkozat
- Csatlakoztatás USB-porton keresztül
- Csatlakoztatás a hálózathoz

Nyomtatómegosztásra vonatkozó nyilatkozat

A HP nem támogatja az egyenrangú hálózati működést, mivel ezt a szolgáltatást a Microsoft operációs rendszerek biztosítják, nem pedig a HP nyomtató-illesztőprogramok. Keresse fel a Microsoft webhelyét a www.microsoft.com címen.

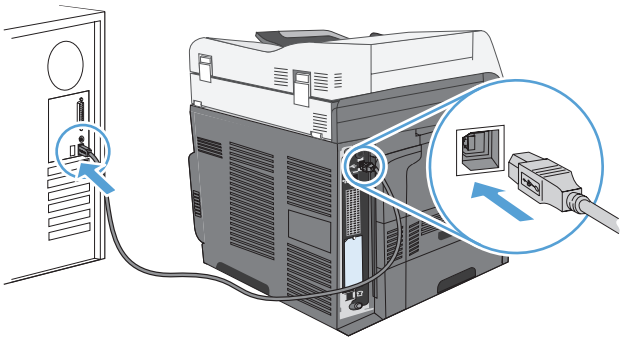
Csatlakoztatás USB-porton keresztül

Ez a készülék az USB 2.0 porton keresztüli csatlakoztatást támogatja. A–B típusú USB-kábelt használjon. A HP azt tanácsolja, hogy a kábel hossza max. 2 m legyen.

VIGYÁZAT! Ne csatlakoztassa az USB-kábelt, amíg a telepítőszoftver nem kéri erre.

Telepítés CD-ről

1. Zárja be a számítógépen futó programokat.
2. Telepítse a szoftvert a CD-ről, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
3. Ha a program kéri, válassza ki a **Közvetlen csatlakozás ehhez a számítógéphez USB-kábel segítségével** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.
4. Ha a program kéri, csatlakoztassa az USB-kábelt a készülékhez és a számítógéphez.



5. A telepítés végén kattintson a **Befejezés** gombra, illetve a **További beállítások** gombra kattintva telepíthet további szoftvereket.
6. A **További beállítások** képernyőn telepíthet egyéb szoftvereket, vagy kattintson a **Kilépés** gombra.
7. Nyomtasson ki egy oldalt bármely programból, és ellenőrizze, hogy a szoftver megfelelően van-e telepítve.

MEGJEGYZÉS: Amennyiben a telepítés nem sikerült, telepítse újra a szoftvert.

Csatlakoztatás a hálózathoz

A hálózati paraméterek beállíthatók a nyomtató vezérlőpultján, a HP beépített webszerveren, illetve a legtöbb hálózat esetében a HP Web Jetadmin szoftveren keresztül is.

MEGJEGYZÉS: A Mac OS X operációs rendszerek nem támogatják a HP Web Jetadmin szoftver használatát.

A támogatott hálózatok teljes listája és a hálózati paraméterek szoftveres beállításának leírása megtalálható a *HP Jetdirect beágyazott nyomtatószerver adminisztrátori kézikönyvében*. A kézikönyv a HP Jetdirect beágyazott nyomtatószerverrel rendelkező készülékek tartozéka.

Támogatott hálózati protokollok

5-1. táblázat: Támogatott hálózati protokollok

Hálózat típusa	Támogatott protokollok
TCP/IP IPv4- és IPv6-hálózatok	• Apple Bonjour • Simple Network Management Protocol (SNMP) v1, v2 és v3 • Hyper Text Transfer Protocol (HTTP) • Secure HTTP (HTTPS) • File Transfer Protocol (FTP) • Port 9100 • Line printer daemon (LPD) • Internet Printing Protocol (IPP) • Secure IPP • Web Services Dynamic Discovery (WS Discovery) • IPsec/Firewall
Csak TCP/IP IPv4-hálózatok	• Automatikus IP • Service Location Protocol (SLP) • Trivial File Transfer Protocol (TFTP) • Telnet • Internet Group Management Protocol (IGMP) v2 • Bootstrap Protocol (BOOTP)/DHCP • Windows Internet Name Service (WINS) • IP Direct Mode • WS Print

5-1. táblázat: Támogatott hálózati protokollok (folytatás)

Hálózat típusa	Támogatott protokollok
Csak TCP/IP IPv6-hálózatok	• Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) v6 • Multicast Listener Discovery Protocol (MLD) v1 • Internet Control Message Protocol (ICMP) v6
Egyéb támogatott hálózati protokollok	• Internetwork Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange (IPX/SPX) • AppleTalk • NetWare Directory Services (NDS) • Bindery • Novell Distributed Print Services (NDPS) • iPrint

5-2. táblázat: Hálózatfelügyelet – fejlett biztonsági funkciók

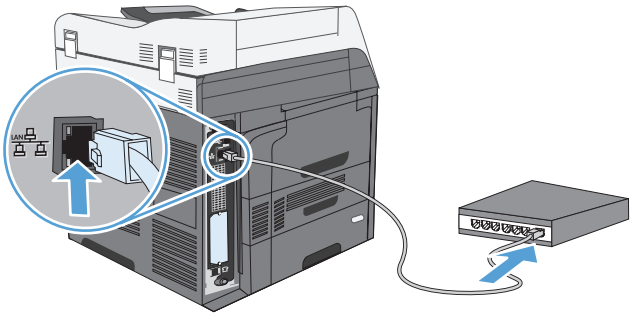
Szolgáltatás neve	Leírás
IPsec/Firewall	Hálózati rétegű biztonság IPv4 és IPv6 hálózatokon. A tűzfal az IP-forgalom egyszerű ellenőrzését biztosítja. Az IPsec további védelmet kínál hitelesítési és titkosítási protokollok révén.
Kerberos	Magánjellegű információk nyílt hálózaton történő cseréjének lehetővé tétele egyedi kulcs, más néven jegy segítségével, amely a hálózatra bejelentkező minden egyes felhasználóhoz hozzárendelésre kerül. Ez követően a rendszer üzenetekbe ágyazza be a jegyet a küldő azonosítása érdekében.
SNMP v3	Felhasználói alapú biztonsági modell SNMP v3 technológiához – felhasználói hitelesítés és adatbiztonság titkosítás révén.
SSL/TLS	Lehetővé teszi magánjellegű dokumentumok átvitelét az Interneten, valamint garantálja a kliens és szerveralkalmazások közötti adatvédelmet és adatintegritást.
IPsec kötegelt konfiguráció	Hálózati rétegű biztonság az IP-forgalom készülék felé irányuló és onnan kiinduló egyszerű protokollja révén. Ez a protokoll a titkosítás és a hitelesítés előnyeit kínálja, valamint többszörös konfigurációt tesz lehetővé.

A készülék telepítése vezetékes hálózatra

Az IP-cím beállítása

1. Győződjön meg arról, hogy a készülék be van kapcsolva, és a kezelőpanel kijelzőjén az Üzemkész üzenet látható.

2. Csatlakoztassa a hálózati kábelt a készülékhez és a hálózathoz.



3. Folytatás előtt várjon 60 másodpercet. Ezalatt a hálózat felismeri a készüléket, és hozzárendel egy IP-címet vagy gazdagépnevet.

4. A készülék kezelőpaneljén a Hálózati cím gomb megérintésével azonosíthatja a termék IP-címét vagy gazdagépnevét.

   Ha a Hálózati cím gomb nem jelenik meg, akkor az IP-cím vagy a gazdagépnév megállapításához nyomtassa ki a konfigurációs oldalt.

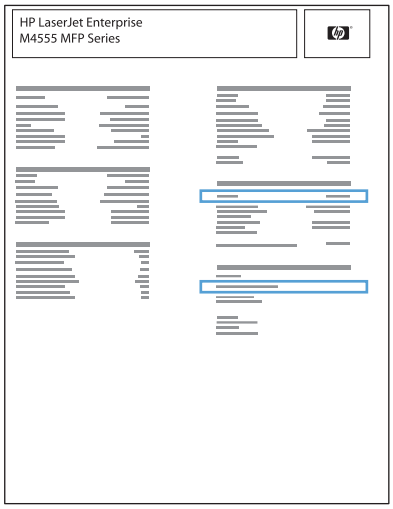
   a. A kezelőpenelen görgessen az Adminisztráció gombhoz, majd érintse meg azt.

   b. Nyissa meg a következő menüket:

   - Jelentések
   - Konfiguráció/Állapotoldalak
   - Konfigurációs lap

   c. Érintse meg a Nézet gombot az információk kezelőpanelen történő megjelenítéséhez, majd érintse meg a Nyomtatás gombot az oldalak nyomtatásához.

   d. Keresse meg az IP-címet a Jetdirect oldalon.



5. **IPv4**: Ha az IP-cím 0.0.0.0, 192.0.0.192 vagy 169.254.x.x, akkor manuálisan kell azt beállítania. Egyéb esetben a hálózat beállítása sikerült.

IPv6: Ha az IP-cím a „fe80:” karakterekkel kezdődik, a készülék tud nyomtatni. Ha nem, akkor az IP-címet manuálisan kell megadnia.

A szoftver telepítése

1. Lépjen ki minden futó alkalmazásból a számítógépen.
2. Telepítse a szoftvert a CD-ről.
3. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
4. Ha a program kéri, válassza a **Csatlakozás vezetékes hálózaton keresztül** lehetőséget.
5. Az elérhető nyomtatók listájában válassza ki a megfelelő IP-címmel rendelkező készüléket.
6. A telepítés végén kattintson a **Befejezés** gombra, vagy a **További beállítások** gombra kattintva telepítsen további szoftvereket, illetve állítsa be a termék alapvető digitális küldési funkcióit.
   - A HP Faxküldés számítógépről illesztőprogramot faxok számítógépről történő küldéséhez használhatja. (Csak faxszal rendelkező típusok esetén)
   - A HP Beolvasás e-mailbe beállítóvarázsló használatával az e-mail szolgáltatás alapvető beállításai határozhatók meg.
   - A HP Mentés mappába beállítóvarázsló használatával beállíthat egy hálózaton megosztott mappát a beolvasott fájlok tárolásához.
7. Nyomtasson ki egy oldalt bármely programból, és ellenőrizze, hogy a szoftver megfelelően van-e telepítve.

Hálózati beállítások konfigurálása

Hálózati beállítások megtekintése és módosítása

A beépített webszerver segítségével megtekintheti vagy módosíthatja az IP-konfigurációs beállításokat.

1. Nyomtasson egy konfigurációs oldalt, és keresse meg az IP-címet.
   - Ha IPv4 protokollt használ, az IP-cím csak számjegyeket tartalmaz. Ennek ez a formátuma:

     xxx.xxx.xxx.xxx
   - Ha IPv6 protokollt használ, az IP-cím hexadecimális karakterek és számjegyek kombinációja. Ehhez hasonló formátummal rendelkezik:

     xxxx::xxxx:xxxx:xxxx:xxxx
2. A beépített webszerver megnyitásához a webböngésző címsorába írja be a készülék IP-címét.
3. Kattintson a **Hálózatkezelés** fülre, hogy hozzájusson a hálózati információhoz. A beállításokat szükség szerint módosíthatja.

A hálózati jelszó beállítása vagy megváltoztatása

A hálózati jelszó beállításához vagy egy létező jelszó megváltoztatásához használja a beágyazott webszervert.

1. Nyissa meg a beépített webszervert, kattintson a **Hálózatkezelés** fülre, majd a **Biztonság** hivatkozásra.

   MEGJEGYZÉS: Ha előzőleg már állítottak be jelszót, felszólítás jelenik meg, hogy adja meg azt. Írja be a jelszót, majd kattintson az **Alkalmaz** gombra.
2. Írja be az új jelszót az **Új jelszó** mezőbe és a **Jelszó megerősítése** mezőbe.
3. A jelszó mentéséhez az ablak alján kattintson az **Alkalmaz** gombra.

IPv4 TCP/IP-paraméterek kézi beállítása a kezelőpanelen

A kezelőpanel Adminisztráció menüinek segítségével manuálisan beállíthatja az IPv4-alapú címeket, alhálózati maszkokat és alapértelmezett átjárókat.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   a. Hálózati beállítások
   b. Beépített Jetdirect menü
   c. TCP/IP
   d. IPV4-beállítások
   e. Konfigurációs mód
   f. Kézi
   g. Kézi beállítások
   h. IP-cím, Alhálózati maszk vagy Alapértelmezett átjáró
3. Használja a számbillentyűzetet az IP-cím, az alhálózati maszk és az alapértelmezett átjáró megadásához.

IPv6 TCP/IP-paraméterek kézi beállítása a kezelőpanelen

A kezelőpanel Adminisztráció menüinek segítségével manuálisan beállíthatja az IPv6-alapú címeket.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. A manuális konfigurálás engedélyezéséhez nyissa meg a következő menüket:
   a. Hálózati beállítások
   b. Beépített Jetdirect menü
   c. TCP/IP
   d. IPV6-beállítások
   e. Cím
   f. Kézi beállítások
   g. Engedélyezés

   Válassza a Be beállítást, majd érintse meg a Mentés gombot.
3. A cím beállításához nyissa meg a következő menüket:
   - Hálózati beállítások
   - Beépített Jetdirect menü
   - TCP/IP
   - IPV6-beállítások
   - Cím

   Használja a számbillentyűzetet a cím megadásához.

MEGJEGYZÉS: A nyílgombok használatakor minden számjegy megadása után le kell nyomnia az OK gombot.

6 Papír és nyomtatási hordozók

- A papír megfelelő használata
- A nyomtató-illesztőprogram papírtípus- és papírméret-beállításának módosítása Windows rendszerben
- Támogatott papírméretek
- Támogatott papírtípusok
- Papírtálcák feltöltése
- Tálcák konfigurálása
- Válasszon kimeneti tálcát (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetén)

A papír megfelelő használata

Ez a készülék, összhangban a jelen felhasználói útmutatóban megfogalmazott irányelvekkel, sokféle papírt és egyéb nyomtatási adathordozót támogat. Az a fajta papír vagy nyomtatási adathordozó, amelyik nem felel meg ezeknek az irányelveknek, silány nyomtatási minőséget, az elakadások számának növekedését és a készülék idő előtti elhasználódását okozhatja.

A legjobb eredmény elérése érdekében kizárólag lézernyomtatókhoz vagy univerzális használatra tervezett, HP márkájú papírt és nyomtatási médiát használjon Ne használjon tintasugaras nyomtatókhoz való papírt és nyomtatási médiát. A Hewlett-Packard Company nem ajánlja a más gyártók által gyártott adathordozó használatát, mert a HP nem garantálhatja azok minőségét.

Lehetséges, hogy a nyomtatás a leírásban szereplő összes felsorolt irányelv betartása ellenére sem lesz kielégítő. Ez a nem megfelelő kezelés, a határértékeken kívül eső hőmérsékleti és/vagy nedvességértékek vagy olyan más paraméterek eredményeként következhet be, amelyek kívül esnek a Hewlett-Packard hatáskörén.

⚠ **VIGYÁZAT!** A Hewlett-Packard specifikációinak nem megfelelő papír vagy nyomtatási hordozók használata akár javítást igénylő problémákat is okozhat a nyomtatóban. Az ilyen javítás nem tartozik a Hewlett-Packard által vállalt garancia vagy szervizszerződés hatálya alá.

A különleges papír használatára vonatkozó útmutató

Ez a készülék támogatja a különleges adathordozóra történő nyomtatást. A kielégítő eredmény elérése érdekében kövesse a következő irányelveket. Ha különleges papírt vagy nyomtatási adathordozót használ, a legjobb eredmény elérése érdekében feltétlenül állítsa be a típust és a méretet a nyomtató illesztőprogramjában.

⚠ **VIGYÁZAT!** A HP LaserJet készülékek beégetőt használnak ahhoz, hogy a száraz festékszemcséket precíz pontméretben a papírhoz kössék. A HP lézerpapírt úgy tervezték, hogy képes legyen ellenállni ennek a rendkívül magas hőmérsékletnek. A tintasugaras papír használata tönkreteheti a készüléket.

Hordozóanyag típusa	Helyes	Tilos
Borítékok	• A borítékokat fekve tárolja. • Olyan borítékokat használjon, amelyen a ragasztási sáv mindenhol eléri a boríték sarkait. • A lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott, lehúzható ragasztócsíkkal ellátott borítékokat használjon.	• Ne használjon gyűrött, szakadt, összeragadt vagy más módon megsérült borítékokat. • Ne használjon kapoccsal, patenttel, ablakkal ellátott vagy valamilyen módon impregnált borítékokat. • Ne használjon öntapadós ragasztókat vagy más szintetikus anyagot.

Hordozóanyag típusa	Helyes	Tilos
Címkék	• Csak olyan címkéket használjon, amelyek között nincsen szabad hordozófelület. • Gyűrődésmentes, simán fekvő címkéket használjon. • Csak új, teljes címkelapokat használjon.	• Ne használjon gyűrött, hólyagos vagy sérült címkéket. • Ne használjon megkezdett címkelapokat.
Írásvetítő-fóliák	• Kizárólag csak a színes lézernyomtatókkal való használatra jóváhagyott írásvetítő-fóliákat használjon. • Helyezze az írásvetítő-fóliákat egy sima felszínre, miután eltávolította a nyomtatóból.	• Ne használjon olyan átlátszó nyomtatási hordozót, ami nincs jóváhagyva lézernyomtatóban való használatra.
Fejléces papírok és előnyomott űrlapok	• Csak a lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott fejléces papírokat és előnyomott űrlapokat használjon.	• Ne használjon domborított vagy fém fejléccel rendelkező fejléces papírokat.
Nehéz papírok	• Csak a lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott és a nyomtató papírsúlyokra vonatkozó előírásainak megfelelő nehéz papírokat használjon.	• Ne használjon az ajánlott hordozóknál nagyobb súllyal rendelkező hordozót, kivéve ha az a nyomtatóban való használatra jóváhagyott HP termék.

A nyomtató-illesztőprogram papírtípus- és papírméret-beállításának módosítása Windows rendszerben

1. A szoftverprogram **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** elemre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** gombra.
3. Kattintson a **Papír/Minõség** fülre.
4. Válassza ki a kívánt méretet a **Papírméret** legördülő listából.
5. Válassza ki a használni kívánt típust a **Papírtípus** legördülő listából.
6. Kattintson az **OK** gombra.

Támogatott papírméretek

MEGJEGYZÉS: A legjobb nyomtatási eredményhez a nyomtatás előtt a nyomtató-illesztőprogramban válassza ki a helyes papírméretet és -típust.

6-1. táblázat: Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek

Nagyság és méretek	1. tálca	2. tálca	Opcionális 3., 4. és 5. tálca	Automatikus kétoldalas nyomtatás
Levél 216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
Executive 184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm	✓			
8,5 x 13 216 x 330 mm	✓	✓	✓	✓
3 x 5 76 x 127 mm	✓			
4 x 6 101,6 x 152,4 mm	✓			
10 x 15 cm 101,6 x 152,4 mm	✓			
5 x 7 127 x 188 mm	✓			
5 x 8 127 x 203 mm	✓			
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓
A6 105 x 148 mm	✓			

6-1. táblázat: Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek (folytatás)

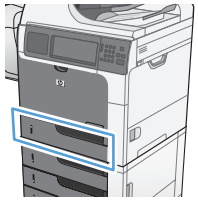
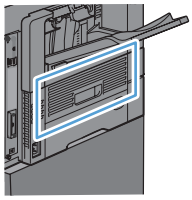
Nagyság és méretek	1. tálca	2. tálca	Opcionális 3., 4. és 5. tálca	Automatikus kétoldalas nyomtatás
B5 (JIS) 182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
B6 (JIS) 128 x 182 mm	✓			
16K 195 x 270 mm 184 x 260 mm 197 x 273 mm	✓	✓	✓	
Levelezőlap (JIS) 100 x 148 mm	✓			
Nagy levelezőlap, JIS 148 x 200 mm	✓			
Egyedi 76 x 127 mm – 216 x 356 mm	✓[1]			
Egyedi 148 x 210 mm – 216 x 356 mm		✓	✓	
9. sz. boríték 98 x 225 mm	✓			
10 sz. boríték 105 x 241 mm	✓			
Monarch boríték 98 x 191 mm	✓			
B5 boríték 176 x 250 mm	✓			
C5 boríték 162 x 229 mm	✓			
C6 boríték 162 x 114 mm	✓			

6-1. táblázat: Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek (folytatás)

Nagyság és méretek	1. tálca	2. tálca	Opcionális 3., 4. és 5. tálca	Automatikus kétoldalas nyomtatás
DL ISO boríték 110 x 220 mm	✓			

[1] A készülék 76 x 127 mm méretű papírra tud nyomtatni az 1. tálcából Extra nehéz (131–175 g/m^2), illetve Kartonlap (176–220 g/m^2) típusú papírok esetén.

Támogatott papírtípusok

Papírtípus	1. tálca	2. tálca 	Opcionális 3., 4. és 5. tálca	Automatikus kétoldalas nyomtatás 
Sima papír	✓	✓	✓	✓
Könnyű (60–74 g/m[2])	✓	✓	✓	✓
Kartonlapok (176–220 gm[2])	✓			
Fólia	✓	✓	✓	
Címkék	✓	✓	✓	
Fejléces	✓	✓	✓	✓
Boríték[1]	✓			
Előnyomott	✓	✓	✓	✓
Előlyukasztott	✓	✓	✓	✓
Színes	✓	✓	✓	✓
Bankpostapapír	✓	✓	✓	✓
Újrahasznosított	✓	✓	✓	✓
Durva papír	✓	✓	✓	✓

[1] Támogatott az opcionális borítékadagoló esetében is.

Papírtálcák feltöltése

Tálcák kapacitása

Tálca vagy kimeneti tálca	Papírtípus	Műszaki adatok	Mennyiség
1. tálca	Papír	Tartomány: 60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 200 g/m² tömegű bankpostapapírig	Legnagyobb kötegmagasság: 10 mm Megfelel 100 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapírnak
	Borítékok	Kevesebb, mint 60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 90 g/m² tömegű bankpostapapírig	Legfeljebb 10 boríték
	Címkék	Legfeljebb 0,23 mm vastag	Legnagyobb kötegmagasság: 10 mm
	Fóliák	Legalább 0,13 mm vastag	Legnagyobb kötegmagasság: 10 mm Legfeljebb 50 lap
2. tálca	Papír	Tartomány: 60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 120 g/m² tömegű bankpostapapírig	Legnagyobb kötegmagasság: 56 mm Megfelel 500 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapírnak Legnagyobb kötegmagasság 10 x 15 cm méretű papír esetében: 15 mm
	Fóliák	Legalább 0,13 mm vastag	Legnagyobb kötegmagasság: 56 mm
Opcionális 3, 4. és 5. tálca	Papír	Tartomány: 60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 120 g/m² tömegű bankpostapapírig	Megfelel 500 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapírnak Legnagyobb kötegmagasság: 56 mm
	Fóliák	Legalább 0,13 mm vastag	Legnagyobb kötegmagasság: 56 mm
Kimeneti tálca	Papír	Tartomány: 60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 200 g/m² tömegű bankpostapapírig	Legfeljebb 500 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapír
Dokumentumadagoló	Papír	Tartomány: 60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 220 g/m² tömegű papírig	Legfeljebb 50 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapír

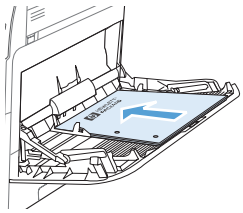
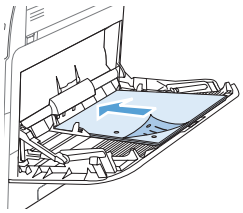
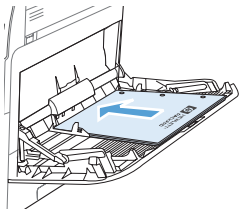
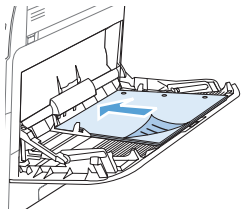
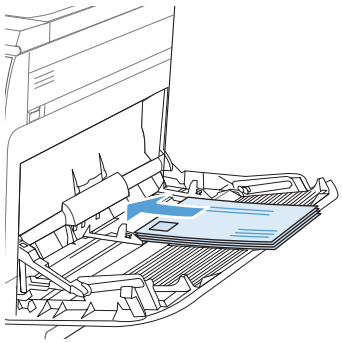
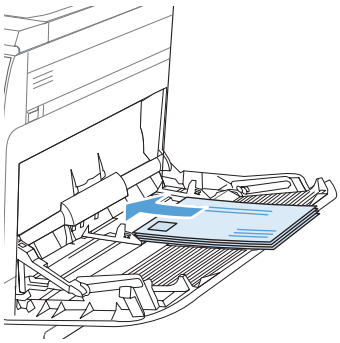
Tálca vagy kimeneti tálca	Papírtípus	Műszaki adatok	Mennyiség
Borítékadagoló	Borítékok	Tartomány: Minimum: 90 mm x 148 mm Maximum: 178 mm x 254 mm • COM 10 • Monarch • B5 176 mm x 250 mm • C5 162 mm x 229 mm • DL 110 mm x 220 mm	Legfeljebb 75 boríték
Felső és középső kimeneti tálcák	Papír	60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 120 g/m² tömegű bankpostapapírig	Legfeljebb 125 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapír
Alsó kimeneti tálca	Papír	Tartomány: 60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 200 g/m² tömegű bankpostapapírig	Legfeljebb 650 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapír
	Borítékok	Tartomány: Minimum: 90 mm x 148 mm Maximum: 178 mm x 254 mm	
	Címkék	Legfeljebb 0,23 mm vastag	
	Fóliák	Legalább 0,13 mm vastag	
Tűző/lerakó	Papír	60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 120 g/m² tömegű bankpostapapírig	Tűzőkapacitás: 30 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapír Tárolókapacitás tűzési feladatokhoz: 15 tűzéses feladat – 30 lap 75 g/m² tömegű bankpostapapír
Duplexer egység	Papír	60 g/m² tömegű bankpostapapírtól 120 g/m² tömegű bankpostapapírig	

A papír tájolása a tálcák feltöltésekor

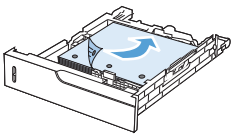
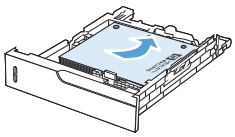
Ha olyan papírt használ, amely egyedi tájolást igényel, töltse be azt a következő táblázatokban közölt információ szerint.

MEGJEGYZÉS: A Váltakozó fejléces mód és a Kép forgatása beállítás befolyásolja a fejléces és az előnyomott papír betöltésének módját. Az alábbi információ az alapértelmezett beállításra vonatkozik.

Papírtájolás az 1. tálca feltöltéséhez

Papírtípus	Egyoldalas nyomtatás, tűző/ lerakó nélkül	Kétoldalas nyomtatás, tűző/ lerakó nélkül	Egyoldalas nyomtatás, tűző/ lerakó felszerelve	Kétoldalas nyomtatás, tűző/ lerakó felszerelve
Fejléces, előnyomott vagy előlyukasztott	Nyomtatási oldallal felfelé Felső szél a készülék felé néz 	Nyomtatási oldallal lefelé Alsó szél a készülék felé néz 	Nyomtatási oldallal felfelé Alsó szél a készülék felé néz 	Nyomtatási oldallal lefelé Felső szél a készülék felé néz 
Borítékok	Nyomtatási oldallal felfelé A rövidebb, felbélyegzett él néz a készülék felé 		Nyomtatási oldallal felfelé A rövidebb, felbélyegzett él néz a készülék felé 	

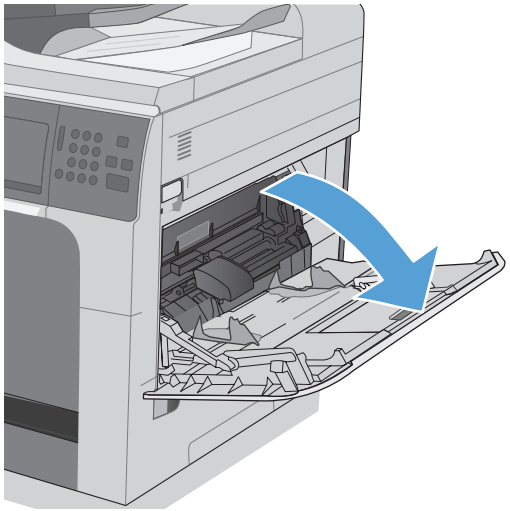
Papírtájolás a 2. tálca vagy a 3, 4. és 5. tálca feltöltéséhez

Papírtípus	Egyoldalas nyomtatás	Kétoldalas nyomtatás
Fejléces, előnyomott vagy előlyukasztott	Nyomtatási oldallal lefelé Felső éllel a tálca jobb oldala felé 	Nyomtatási oldallal felfelé Felső éllel a tálca jobb oldala felé 

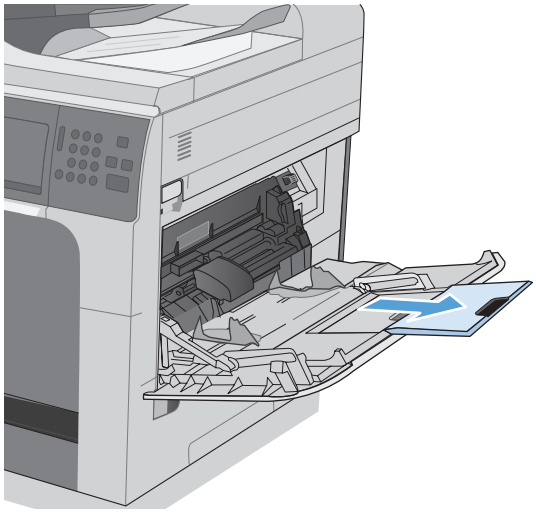
Az 1. tálca betöltése

VIGYÁZAT! Az elakadások megelőzése érdekében nyomtatás közben soha ne tegyen papírt az 1. tálcába, és ne is vegyen ki belőle.

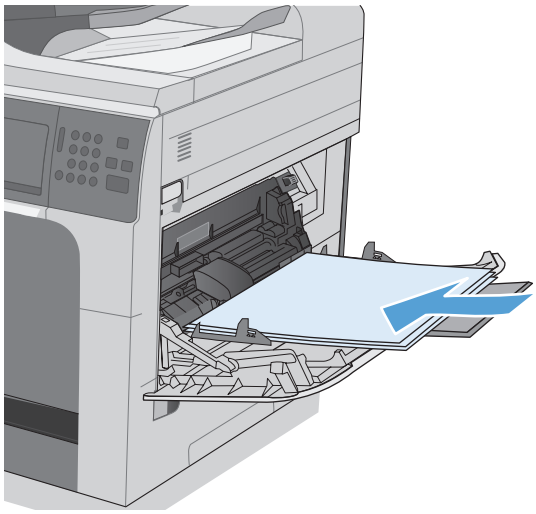
1. Nyissa ki az 1. tálcát.



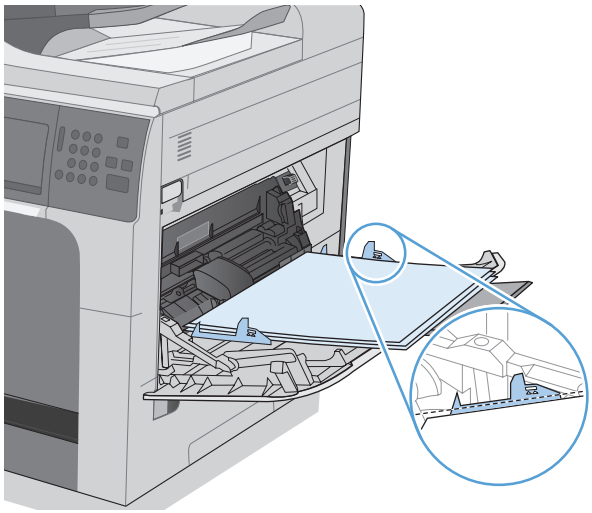
2. Húzza ki a tálcahosszabbítót a papír alátámasztásához, és állítsa be az oldalsó papírvezetőket a megfelelő szélességre.



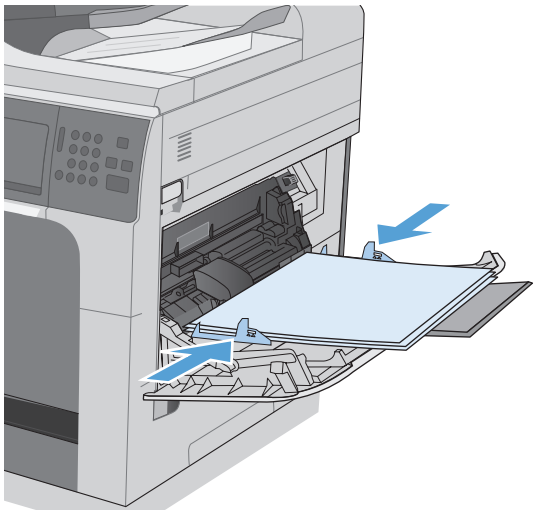
3. Töltsön papírt a tálcába.



4. Győződjön meg arról, hogy a köteg a vezetők fülei alatt fekszik, és nem emelkedik a betöltési szintjelzők fölé.



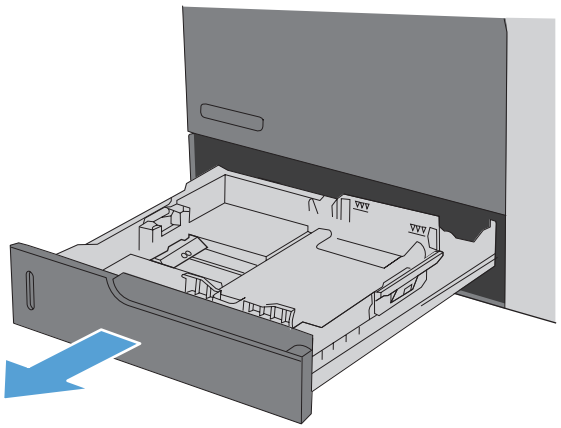
5. Az oldalsó vezetőket úgy állítsa be, hogy azok finoman érintsék a papírköteget, de ne hajlítsák meg azt.



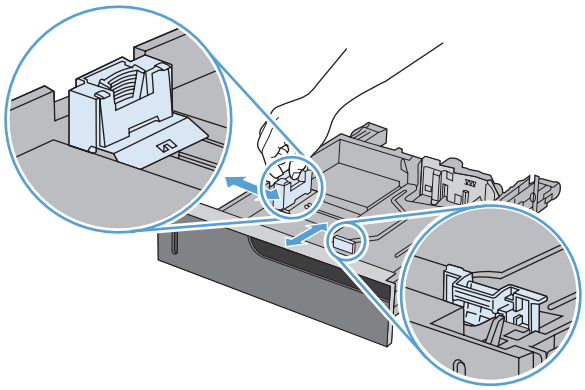
Töltsön be szabványos méretű papírt a 2., illetve az opcionális 3., 4. és 5. tálcába

1. Nyissa ki a tálcát.

   MEGJEGYZÉS: Ne nyissa ki a tálcát, amikor az használatban van,



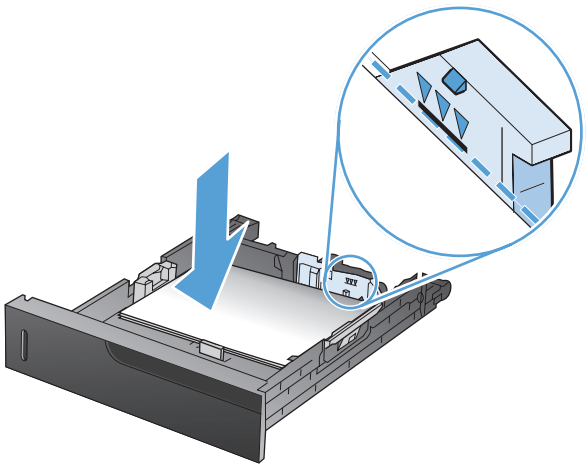
2. Állítsa be a papírhosszúság- és papírszélesség-beállítót a beállítóreteszek összenyomásával és a beállítóknak a használt papír méretének megfelelő helyre húzásával.



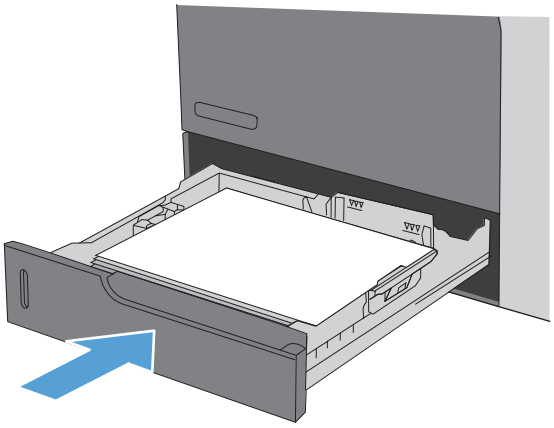
3. Töltsön papírt a tálcába. A papír ellenőrzésével győződjön meg arról, hogy a vezetők finoman érintik a köteget, de nem hajlítják meg.

   MEGJEGYZÉS: Az elakadások megelőzése érdekében ne töltse túl a tálcát. Győződjön meg arról, hogy a köteg teteje nem éri el a tálca telítettségét jelző vonalat.

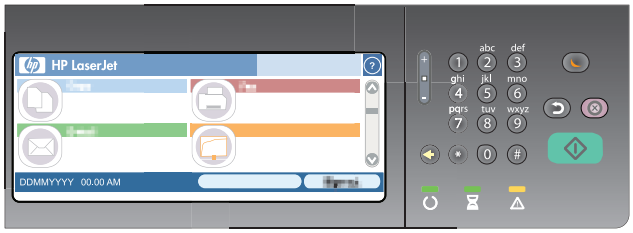
   MEGJEGYZÉS: Ha a tálca nem megfelelően van feltöltve, nyomtatás közben hibaüzenet jelenhet meg, vagy előfordulhat, hogy elakad a papír.



4. Zárja be a tálcát

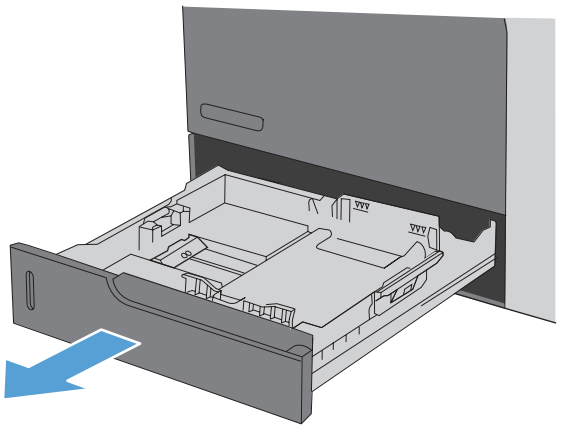


5. A kezelőpanelen látható a tálcába betöltött papír típusa és mérete. Ha a konfiguráció nem megfelelő, a méret vagy típus módosításához kövesse a kezelőpanelen megjelenő utasításokat.

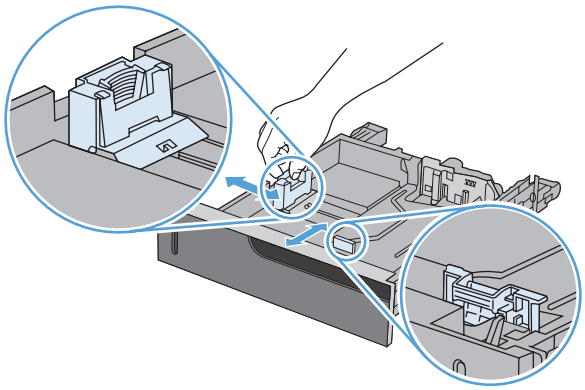


Töltsön be egyedi méretű papírt a 2., illetve az opcionális 3., 4. és 5. tálcába

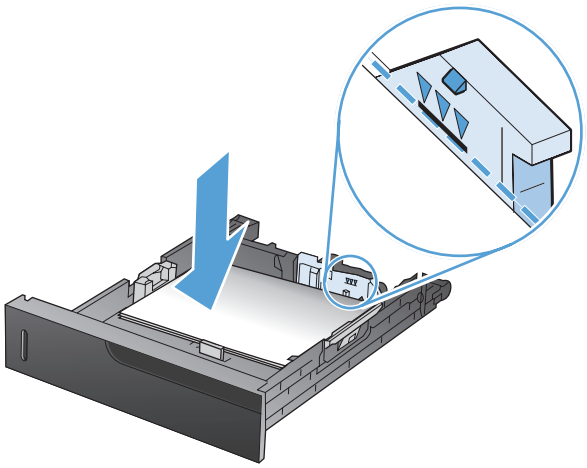
1. Nyissa ki a tálcát.



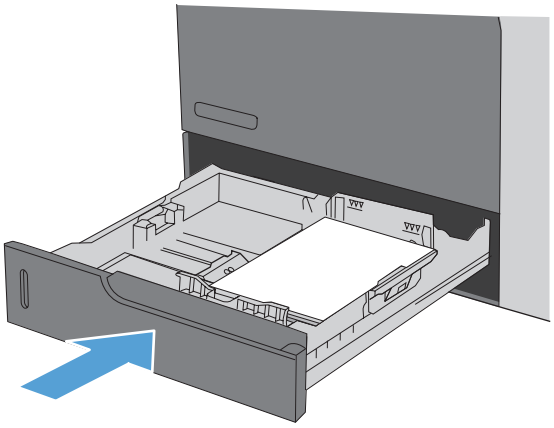
2. Állítsa be a papírhosszúság- és papírszélesség-beállítót a beállítóreteszek összenyomásával és a beállítóknak a használt papír méretének megfelelő helyre húzásával.



3. Töltsön papírt a tálcába. A papír ellenőrzésével győződjön meg arról, hogy a vezetők finoman érintik a köteget, de nem hajlítják meg.

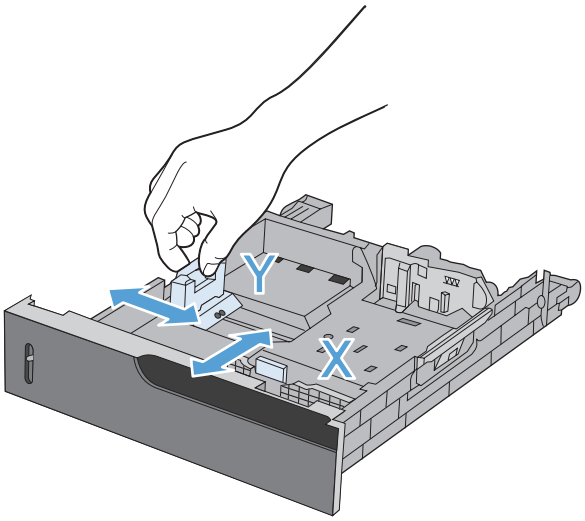


4. Zárja be a tálcát



5. A kezelőpanelen a papírméret és -típus beállítására felszólító üzenet jelenik meg. Jelölje ki az Egyedi beállítást, majd konfigurálja az egyedi papírméret X és Y méretét.

   MEGJEGYZÉS: Az X és Y méret meghatározásához vegye figyelembe a papírtálcán található ábrát vagy az alábbi ábrát.



Tálcák konfigurálása

A következő helyzetekben a készülék automatikusan felszólítja Önt, hogy állítsa be a tálcához a papírtípust és -méretet:

- Ha papírt tölt a tálcába.
- Ha a nyomtató illesztőprogramjában vagy bármely programban egy tálcát vagy egy papírtípust határoz meg, és a tálca nincs beállítva a nyomtatási feladat beállításainak figyelembe vételére.

MEGJEGYZÉS: Az üzenet nem jelenik meg, ha az 1. tálcából nyomtat, és az a Bármely méret papírmérethez és a Bármely típus papírtípushoz van beállítva. Ebben az esetben, ha a nyomtatási feladat nem jelöl ki tálcát, a készülék az 1. tálcából fog nyomtatni akkor is, ha a tálcába betöltött papír méret- és típusbeállításai nem megfelelőek a feladathoz.

Tálca konfigurálása papír betöltésekor

1. Töltsön papírt a tálcába. Zárja be a tálcát, ha a 2, 3, 4. vagy 5. tálcát használja.
2. Megjelenik a tálcakonfigurálási üzenet.
3. Érintse meg az OK gombot a megállapított méret és típus elfogadásához, vagy érintse meg a Módosítás gombot más papírméret vagy -típus választásához.
4. Válassza ki a megfelelő méretet és típust, majd érintse meg az OK gombot.

Tálcakonfigurálás a nyomtatási feladat beállításainak megfelelően

1. Adja meg a szoftverprogramban a forrástálcát, a papírméretet és a papírtípust.
2. Küldje el a feladatot a készülékre.

   Ha a tálcát konfigurálni kell, megjelenik a tálcakonfigurálási üzenet.
3. Töltse be a tálcába a megadott típusú és méretű papírt, majd zárja vissza a tálcát.
4. Érintse meg az OK gombot a megállapított méret és típus elfogadásához, vagy érintse meg a Módosítás gombot más papírméret vagy -típus választásához.
5. Válassza ki a megfelelő méretet és típust, majd érintse meg az OK gombot.

Tálca konfigurálása a kezelőpanelen

Az egyes tálcák a termékről érkező felszólítás nélkül is konfigurálhatók a kívánt típusra és méretre.

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Tálcák gombot.
2. Érintse meg a konfigurálni kívánt tálcára vonatkozó sort, majd érintse meg a Módosítás gombot.
3. Válassza ki a papír méretét és típusát a megjelenő lehetőségek közül.
4. Érintse meg az OK gombot a kiválasztás mentéséhez.

A papír kiválasztása forrás, típus vagy méret szerint

Microsoft Windows operációs rendszerben három beállítás határozza meg, hogy nyomtatási feladat küldésekor hogyan próbál hordozót behúzni a nyomtató. Ez a három beállítás a Forrás, a Típus és a Méret, melyek megtalálhatók a legtöbb szoftver **Oldalbeállítás**, **Nyomtatás** vagy **Nyomtatás tulajdonságai** párbeszédpaneljén. A beállítások módosítása nélkül a termék automatikusan az alapértelmezett beállítások alapján választ tálcát.

Forrás

A forrás alapján végzett nyomtatáshoz a nyomtató-illesztőprogramban jelölje ki, hogy a készülék melyik tálcáról húzza be a hordozót. Ha olyan tálcát választ, amely olyan méretre vagy típusra van konfigurálva, amely nem egyezik a nyomtatási feladattal, a készülék felszólítja arra, hogy nyomtatás előtt töltse fel a tálcát a feladathoz alkalmas típusú vagy méretű papírral. Amikor feltölti a tálcát, a készülék elkezdi a nyomtatást.

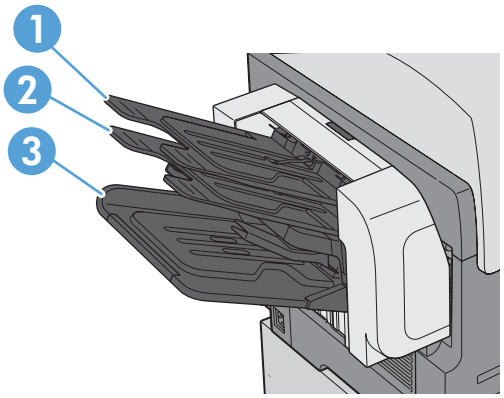
Típus és méret

- A típus vagy a méret szerinti nyomtatás azt jelenti, hogy a készülék a megfelelő típusú vagy méretű hordozóval feltöltött tálcából végzi a behúzást.
- Ha a forrás helyett a típus alapján jelöli ki a papírt a nyomtatáshoz, azzal megelőzheti a különleges papír nem szándékos használatát.
- Rossz beállítás használata nem kielégítő nyomtatási minőséget eredményezhet. Az olyan különleges hordozók esetén, mint a címkék vagy a fóliák, mindig típus alapján nyomtasson.
- Ha lehetséges, a borítékokra típus vagy méret szerint nyomtasson.
- Típus vagy méret szerinti nyomtatáshoz válassza ki a típust vagy a méretet az **Oldalbeállítás**, a **Nyomtatás** vagy a **Nyomtatás tulajdonságai** párbeszédpanelen, a szoftvertől függően.
- Ha gyakran nyomtat egy bizonyos típusú vagy méretű papírra, konfiguráljon egy tálcát erre a típusra vagy méretre. Ha ezután ezt a típust vagy méretet adja meg egy nyomtatási feladat számára, a készülék automatikusan az erre a típusra vagy méretre konfigurált tálcából húzza be a papírt.

Válasszon kimeneti tálcát (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetén)

Beállíthatja úgy a készüléket, hogy különböző kimeneti tálcákat használjon a nyomtatáshoz, a másoláshoz és a faxoláshoz. Úgy is beállíthatja a készüléket, hogy az egyes munkákhoz tartozó felhasználónév alapján rendezze a munkákat, vagy hogy az összes munkához az alsó tálcát használja, amíg az meg nem telik, majd a középső tálcát, végül a legfelső tálcát.

MEGJEGYZÉS: A kimeneti tálcákat a nyomtató-illesztőprogramban is kiválaszthatja. A nyomtató-illesztőprogramban megadott értékek felülírják a kezelőpanel-beállításokat.



1	Bal felső tálca
2	Bal középső tálca
3	Bal alsó tálca

1. A kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció menüt.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Tűző/kötegelő beállításai
   - Üzemmód
3. Ha úgy szeretné beállítani a készüléket, hogy a különböző típusú munkákhoz különböző tálcákat használjon, válassza a Funkcióelválasztó lehetőséget. Érintse meg OK gombot.

MEGJEGYZÉS: A Szorter lehetőség választásával az egyes munkákhoz tartozó felhasználónév alapján rendezi a munkákat a készülék.

A Kötegelő lehetőség választásával a készülék először az alsó tálcát kezdi el használni. Amikor az alsó tálca megtelt, akkor a középső tálcára gyűlnek a kész munkák, majd a felső tálcára.

4. Ha másolási munkák használatához kívánja konfigurálni a tálcát, nyissa meg ezeket a menüket, majd válasszon egy tálcát a megjelenő lehetőségek közül.

   - Adminisztráció
   - Másolási beállítások
   - Kimeneti tálca

5. Ha bejövő faxok nyomtatásához kívánja konfigurálni a tálcát, nyissa meg ezeket a menüket:

   - Adminisztráció
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Kimeneti tálca

   Válasszon egy tálcát a megjelenő lehetőségek közül.

MEGJEGYZÉS: Minden tűzött munka az alsó tálcára kerül.

MEGJEGYZÉS: Nyomtatási feladatok esetén a nyomtató-illesztőprogramban válassza ki a kimeneti tálcát.

7 Kellékek kezelése

- Festékkazetta-információk
- Kellékek nézete
- Nyomtatókazetták kezelése
- Cserére vonatkozó utasítások
- A kellékekkel kapcsolatos problémák megoldása

Festékkazetta-információk

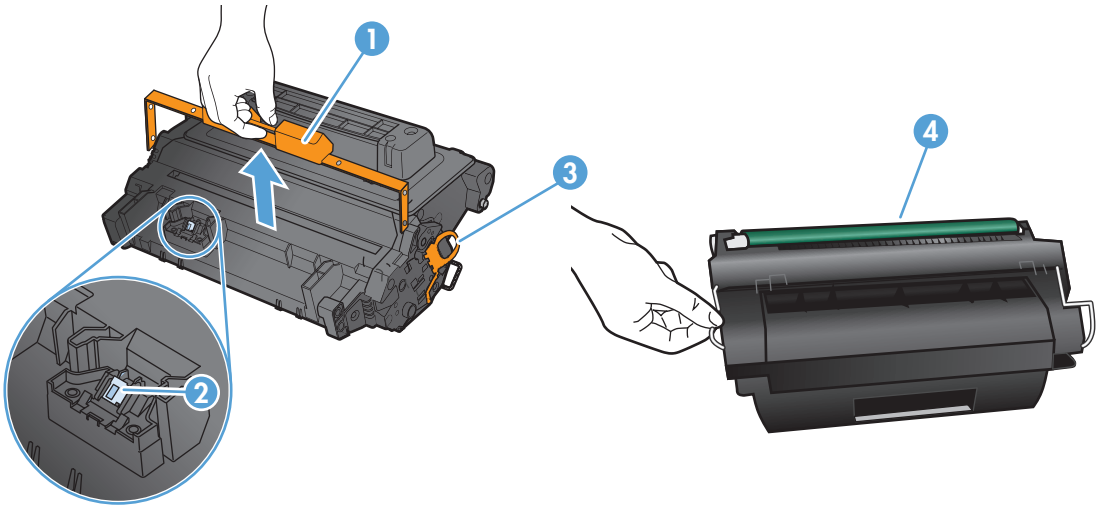
Funkció	Leírás
Cikkszámok	• Normál kapacitású fekete festékkazetta: CE390A Választhatósági szám: 90A • Nagy kapacitású fekete nyomtatókazetta: CE390X Választhatósági szám: 90X
Kisegítő lehetőségek	• A nyomtatókazetta egy kézzel is behelyezhető és eltávolítható.
Környezetvédelmi jellemzők	• A nyomtatókazetta újrahasznosításához vegye igénybe a HP Planet Partners visszajuttatási és újrahasznosítási programját.

További tudnivalók a kellékekkel kapcsolatban: www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Jelen dokumentum tartalma előzetes értesítés nélkül változhat. A felhasználói kézikönyv legfrissebb verziója megtalálható itt: www.hp.com/support/ljcp1520series_manuals.

Kellékek nézete

A nyomtatókazetta nézete



1	Műanyag védőlemez
2	A nyomtatókazetta memóriacímkéje
3	Tonerlezáró szalag füle
4	Képalkotó dob

Nyomtatókazetták kezelése

Festékkazetták beállításai

Nyomtatás úgy, hogy az egyik festékkazetta elérte becsült élettartama végét

- Megjelenik a **Fekete kazetta kifogyóban** üzenet, amikor a festékkazetta becsült élettartamának végéhez közeledik.
- Megjelenik a **Fekete kazetta nagyon alacsony szinten** üzenet, amikor a festékkazetta elérte becsült élettartamának végét.

Élettartamának végén lévő kellék használatakor problémák merülhetnek fel a nyomtatás minőségével kapcsolatban.

Miután egy HP kellék elérte a nagyon alacsony küszöbértéket, a rá vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.

A A „Festékszint nagyon alacsony” állapot beállításai lehetőséget a kezelőpanelen engedélyezheti vagy tilthatja le

Az alapértelmezett beállítások bármikor engedélyezhetőek vagy letilthatóak, és új nyomtatókazetta telepítésekor nem kell újból engedélyeznie azokat.

1. A kezelőpanel Kezdőképernyőjén érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Kellékek kezelése
   - Kellékbeállítások
   - Fekete kazetta
   - A „Festékszint nagyon alacsony” állapot beállításai
3. Válassza ki az alábbi opciók egyikét:
   - Válassza a Folytatás lehetőséget, ha azt szeretné, hogy a készülék figyelmeztesse arra, hogy a nyomtatókazetta nagyon alacsony szinten van, de folytassa a nyomtatást.
   - Válassza a Leállítás lehetőséget, ha azt szeretné, hogy a készülék a nyomtatókazetta cseréjéig ne nyomtasson (a faxok nyomtatását is beleértve).
   - Válassza a Folyt. kérdés után lehetőséget, ha azt szeretné, hogy a készülék leállítsa a nyomtatást (a faxok nyomtatását is beleértve), és figyelmeztessen a nyomtatókazetta cseréjére. Ezzel a beállítással nyugtázhatja a figyelmeztetést, és folytathatja a nyomtatást.

Amikor a készüléken a Leállítás beállítás van beállítva, fennáll a veszélye annak, hogy lesznek olyan faxok, amelyek nem kerülnek nyomtatásra, miután telepíti az új nyomtatókazettát, ha a készülékre több fax érkezik, mint amennyit a memória tárolni tud, miközben a készülék le van állítva.

Amikor a készüléken a Folyt. kérdés után beállítás van beállítva, fennáll a veszélye annak, hogy lesznek olyan faxok, amelyek nem kerülnek nyomtatásra, miután telepíti az új nyomtatókazettát, ha a készülékre több fax érkezik, mint amennyit a memória tárolni tud, miközben a készülék a figyelmeztetés elfogadására vár.

Amint egy HP kellék elérte a **nagyon alacsony** szintet, a kellékre vonatkozó HP Premium Jótállás érvényessége megszűnik. Az olyan nyomtatási hibák és kazettameghibásodások, amelyek akkor merültek föl, amikor egy HP kelléket a A „Festékszint nagyon alacsony” állapot beállításai beállítás Folytatás értéke mellett módban használtak, a HP nyomtatókazetta jótállási nyilatkozata szerint nem tekinthetők gyártási vagy anyaghibának.

Kellékanyagok tárolása és újrahasznosítása

Kellékek újrahasznosítása

Egy eredeti HP nyomtatókazetta újrahasznosításához helyezze a használt kazettát abba a tasakba, amelyben az új festékkazetta érkezett. A mellékelt visszaküldési címke segítségével a használt kelléket küldje vissza a HP-nak újrahasznosításra. A részletes információ megtalálható a minden új HP kellékhez mellékelt újrahasznosítási útmutatóban, illetve a következő helyen: www.hp.com/recycle.

A nyomtatópatron tárolása

Ne vegye ki a nyomtatópatront a csomagolásából, amíg nem akarja használni.

⚠ **VIGYÁZAT!** A nyomtatókazetta károsodásának megelőzése érdekében ne tegye ki azt néhány percnél hosszabb ideig fénynek.

A HP álláspontja a nem HP által gyártott nyomtatópatronokkal kapcsolatban

A Hewlett-Packard Company nem javasolja a nem HP nyomtatópatronok használatát, függetlenül attól, hogy azok újak vagy újratöltöttek.

MEGJEGYZÉS: A nem HP által gyártott nyomtatópatronok miatt bekövetkező károkra sem a HP garancia, sem a HP szervizmegállapodás nem terjed ki.

A HP hamisításellenes webhelye

Ha egy HP nyomtatókazetta telepítésekor a kezelőpanelen megjelenő üzenetben az olvasható, hogy a kazetta nem HP gyártmányú, látogasson el a www.hp.com/go/anticounterfeit weboldalra. A HP segítséget nyújt a kazetta eredetiségének megállapításához, és lépéseket tesz a probléma megoldása érdekében.

Az alábbi esetekben a patron valószínűleg nem eredeti HP nyomtatópatron:

- A kellékállapot-oldal azt jelzi, hogy nem HP gyártmányú kellék van telepítve.
- Ha gyakran tapasztal problémát a nyomtatópatronnal kapcsolatban.
- Ha a kazetta nem úgy néz ki, ahogy általában szokott (például a csomagolás eltér a HP-csomagolástól).

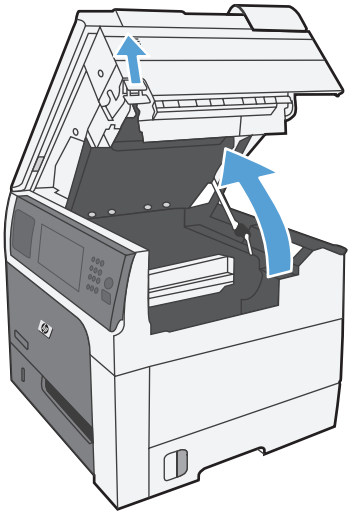
Cserére vonatkozó utasítások

A nyomtatópatron cseréje

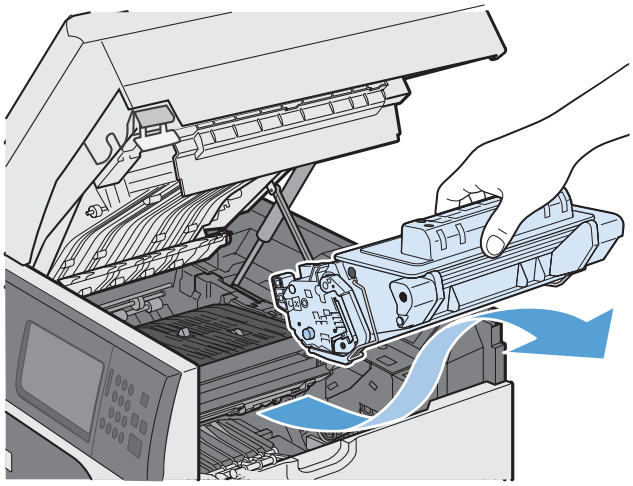
VIGYÁZAT! Ha festék került a ruhájára, akkor száraz ronggyal törölje le a festéket, és hideg vízben mossa ki a ruhát. A meleg víz csak jobban beledolgozza a festéket a szövetbe.

MEGJEGYZÉS: A használt nyomtatókazetták újrahasznosítására vonatkozó információk a kazetta dobozán találhatók.

1. A kioldókar húzásával nyissa fel a felső fedelet.



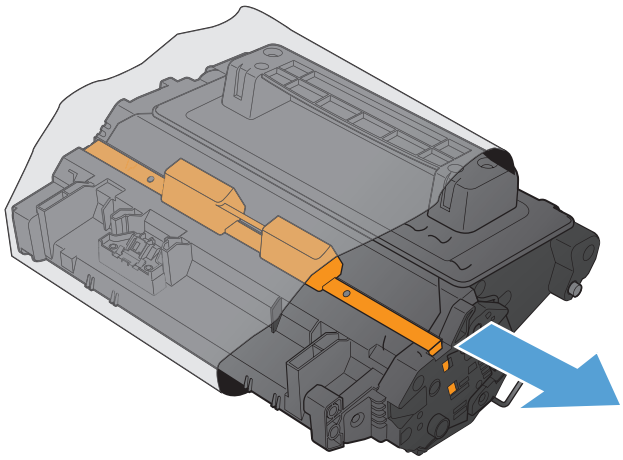
2. Fogja meg a használt nyomtatópatron fogantyúját és kifelé húzva távolítsa el a patront.



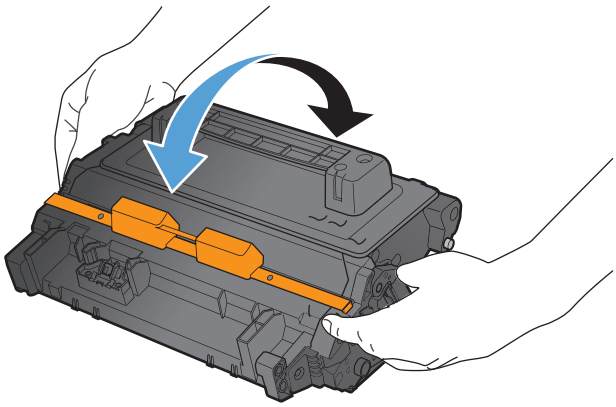
3. A használt nyomtatópatront tárolja védőtasakban. A használt nyomtatópatronok újrahasznosítására vonatkozó információk a nyomtatópatron dobozán találhatók.

4. Vegye ki az új nyomtatópatront a védőtasakból.

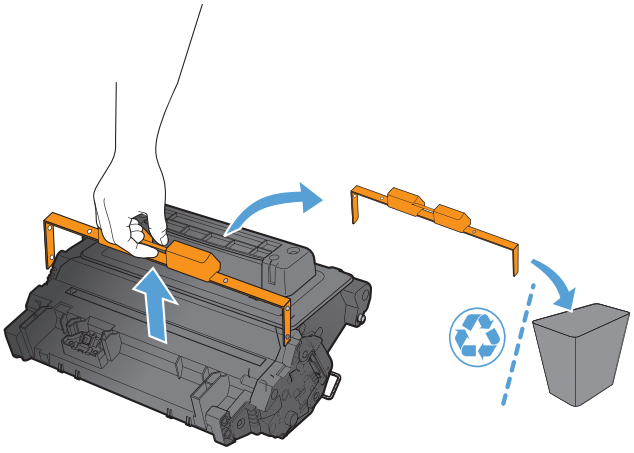
   MEGJEGYZÉS: Vigyázzon, hogy ne sérüljön meg a festékkazettán található memóriacímke (1. jelölés).



5. Fogja meg a festékkazetta két oldalát, és oldalirányban 5-6 alkalommal finoman megrázva oszlassa el benne a festéket.

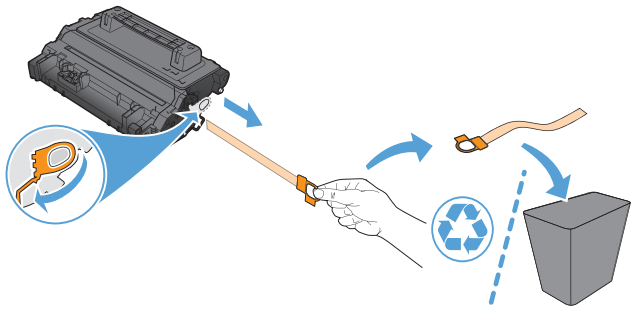


6. Távolítsa el az új festékkazetta aljáról a narancssárga műanyag védőszalagot.

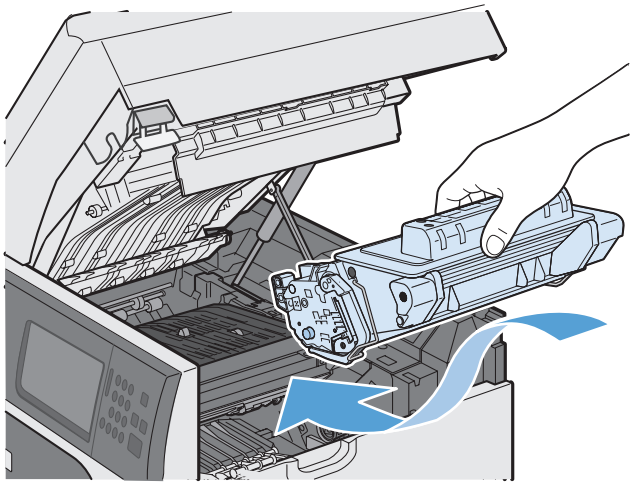


7. Húzza meg a narancssárga fület a festéklezáró szalag eltávolításához. Távolítsa el teljesen a zárószalagot a kazettáról.

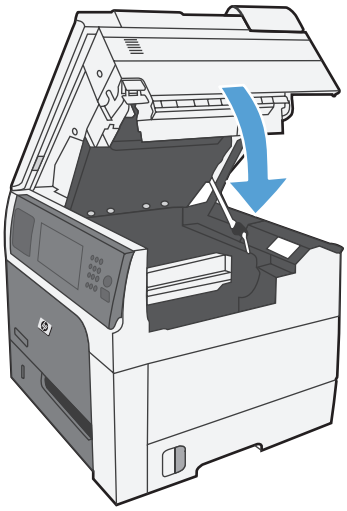
VIGYÁZAT! Ne tegye ki hosszú ideig fénynek a kazettát.



8. Igazítsa a nyomtatópatront a helyére, és helyezze be, amíg be nem kattan a helyére.

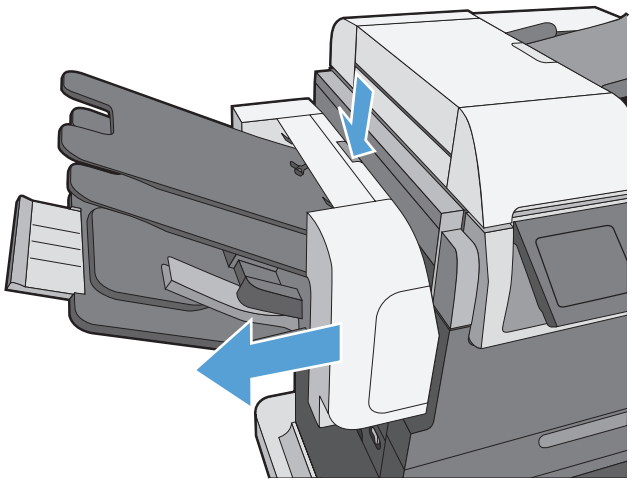


9. Csukja be a fedelet.

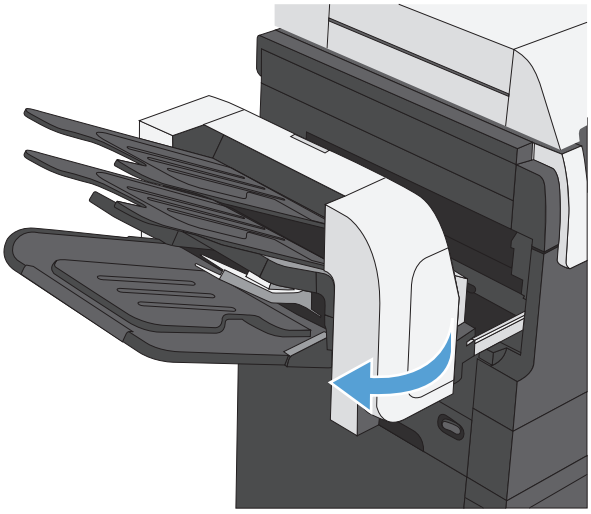


A tűzőgépkazetta cseréje (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetén)

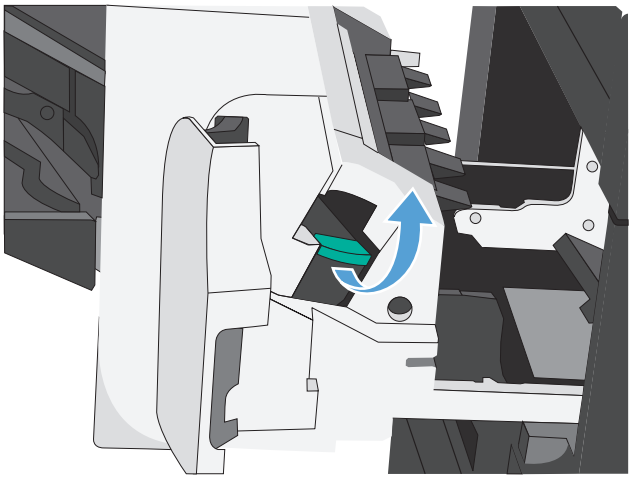
1. Nyomja meg a kioldóreteszt, majd csúsztassa el a tűző/lerakó egységet a készüléktől.



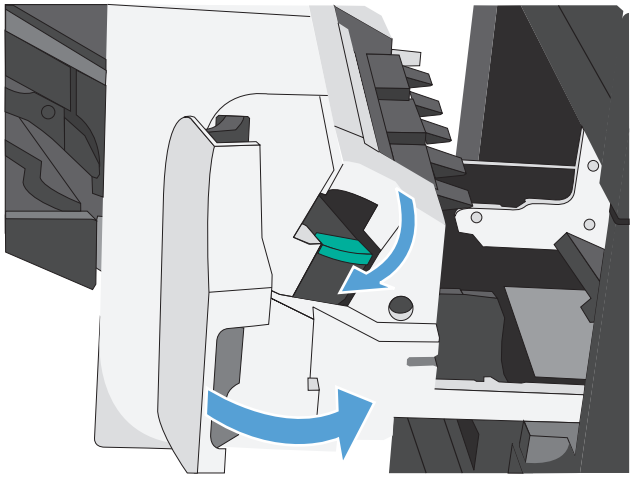
2. Nyissa ki a tűzőkazetta fedelét.



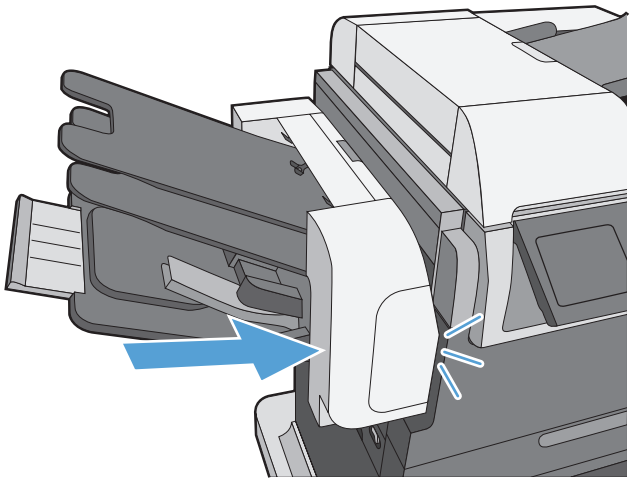
3. Emelje fel a tűzőkazetta zöld karját, majd húzza ki a kazettát a tűzőből.



4. Helyezzen be új tűzőkazettát, majd csukja le a kazetta fedelét.



5. Csúsztassa a tűző/lerakó egységet a készülék felé, amíg az a helyére nem kattan.



A kellékekkel kapcsolatos problémák megoldása

A nyomtatókazetta ellenőrzése

Az alábbi problémák valamelyikének felmerülése esetében ellenőrizze, és ha szükséges, cserélje a nyomtatókazettát:

- A nyomat túl világos, vagy egyes részeken fakónak tűnik.
- Kisebb hiányos területek vannak a kinyomtatott lapokon.
- A kinyomtatott lapokon csíkok vagy sávok jelennek meg.

MEGJEGYZÉS: Ha vázlat minőségű vagy EconoMode nyomtatási beállítást használ, a nyomtatás halványabbnak tűnhet. A HP nem tanácsolja az EconoMode folyamatos használatát. Ha az EconoMode funkciót folyamatosan használja, előfordulhat, hogy a nyomtatókazetta mozgó alkatrészei előbb elhasználódnak, mint a kazettában lévő toner. Ha a nyomtatási minőség leromlik és már nem elfogadható, fontolja meg a nyomtatókazetta cseréjét

Ha megállapította, hogy cserélni kell a nyomtatókazettát, nyomtassa ki a kellékállapot oldalt, hogy megnézhesse azon a megfelelő eredeti HP nyomtatókazetta termékszámát.

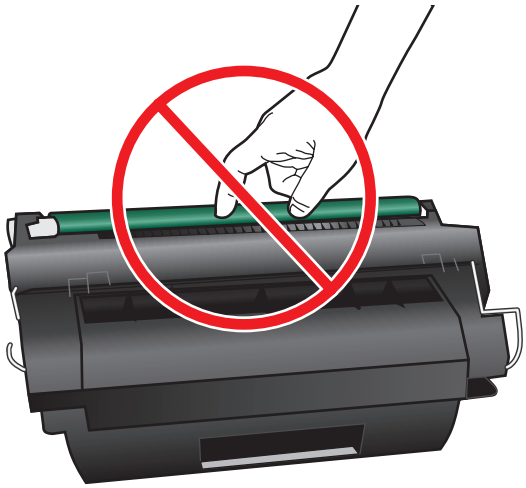
Nyomtatókazetta típusa	A probléma megszüntetéséhez szükséges lépések
Újratöltött vagy felújított nyomtatókazetta	A Hewlett-Packard Company nem javasolja a nem HP által gyártott új vagy felújított kellékek használatát. Mivel az egyéb kazetták nem a HP termékei, a HP nem vesz részt a tervezésükben, és nem ellenőrizheti minőségüket. Ha újratöltött vagy felújított nyomtatókazettát használ és nem elégedett a nyomtatási minőséggel, akkor cserélje a kazettát eredeti HP kazettára.
Eredeti HP nyomtatókazetta	1. Ha a nyomtatókazetta elérte várható élettartama végét, a készülék kezelőpanelén vagy a kellékállapot oldalon megjelenik a Nagyon alacsony szint jelzés. Ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható, cserélje a nyomtatókazettát. 2. Nézze meg, hogy vannak-e látható sérülések a nyomtatókazettán. Lásd az alábbi utasításokat. Ha szükséges, cserélje ki a nyomtatókazettát. 3. Ha a kinyomtatott lapokon azonos távolságban ismétlődő hibák láthatóak, nyomtasson ki egy tisztítólapot. Ha a probléma ezzel nem szűnik meg, a probléma okának azonosításához nézze meg az ismétlődő hibákról szóló leírást a jelen dokumentumban.

A nyomtatókazetta sérüléseinek ellenőrzése

1. Vegye ki a nyomtatókazettát a készülékből, és ellenőrizze, hogy el lett-e távolítva a zárószalag.
2. Ellenőrizze, hogy nem sérült-e meg a memóriachip.

3. Vizsgálja meg a nyomtatókazetta alján található zöld színű képalkotó dob felületét.

VIGYÁZAT! Ne érintse meg a kazetta alján található zöld színű görgőt (képalkotó dob). A képalkotó dobon lévő ujjlenyomatok problémákat okozhatnak a nyomtatási minőségben.



4. Ha karcolások, ujjlenyomatok vagy egyéb sérülés látható a képalkotó dobon, cserélje ki a nyomtatókazettát.

5. Ha a képalkotó dob nem tűnik sérültnek, óvatosan rázogassa meg a nyomtatókazettát, majd helyezze vissza. Nyomtasson ki pár oldalt, és nézze meg, hogy a probléma megszűnt-e.

Ismétlődő hibák

Ha a hibák szabályos minta szerint ismétlődnek az oldalon, vonalzóval határozhatja meg a hiba okát. Illessze a vonalzó tetejét az első hibához. A hiba következő előfordulása melletti jel alapján állapítható meg, hogy melyik tartozékot kell kicserélni.

Hibák közötti távolság	A hibát okozó készülék-összetevő
37,7 mm	Elsődleges töltőgörgő
47 mm	Továbbítógörgő
63 mm	Előhívógörgő
	1. tálca behúzógörgője
79 mm	1. tálca adagológörgője
	1. tálca elválasztógörgője
	2. tálca adagológörgője
	2. tálca behúzógörgője
	2. tálca elválasztógörgője
94 mm	Beégető egység vagy nyomógörgő
	Fényérzékeny dob

A kellékállapot-oldal nyomtatása

A kellékállapot-oldal jelzi a nyomtatókazetták becsült hátralévő élettartamát. Egyéb hasznos információk mellett feltünteti a készüléknek megfelelő eredeti HP nyomtatókazetta termékszámát, amelynek segítségével Ön rendelhet cserekazettát.

1. Nyissa meg a következő menüket:
   - Adminisztráció
   - Jelentések
   - Konfiguráció/Állapotoldalak
2. Válassza a Kellékállapot beállítást, majd a jelentés kinyomtatásához érintse meg a Nyomtatás gombot.

A kellékekkel kapcsolatos kezelőpanel-üzenetek értelmezése

A következő táblázat a kellékállapotokkal kapcsolatos üzenetekről ad tájékoztatást.

7-1. táblázat: Kellékállapottal kapcsolatos üzenetek

Kezelőpanel üzenete	Leírás	Javasolt teendő
10.XX.YY Kellékmemória-hiba	A készülék legalább egy festékkazetta memória chipjét nem tudja olvasni vagy írni, vagy a memória chip hiányzik a festékkazettából. **XX értékek** • 00 = Memórialapka memóriahiba • 10 = Memórialapka hiányzik **YY értékek** • 00 = Fekete nyomtatópatron	Helyezze vissza a nyomtatópatront, vagy helyezzen be egy új nyomtatópatront.
A fekete festékkazetta szintje alacsony	A készülék jelzi, ha egy kellék szintje alacsony. A nyomtatókazetták tényleges élettartama változó lehet. Ekkor még nem szükséges a kazettát kicserélnie, csak ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható.	Ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható, cserélje ki a nyomtatókazettát. Érdemes beszereznie egy cserekazettát, hogy az kéznél legyen, ha a régi kazetta eléri becsült élettartama végét.
A fekete festékkazetta szintje nagyon alacsony	A készülék jelzi, ha egy kellék szintje nagyon alacsony. A nyomtatókazetták tényleges élettartama változó lehet. Ekkor még nem szükséges a kazettát kicserélnie, csak ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható. Miután a kellék elérte az igen alacsony küszöbértéket, a rá vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.	Ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható, cserélje ki a nyomtatókazettát. Érdemes beszereznie egy cserekazettát, hogy az kéznél legyen, ha a régi kazetta eléri becsült élettartama végét.

7-1. táblázat: Kellékállapottal kapcsolatos üzenetek (folytatás)

Kezelőpanel üzenete	Leírás	Javasolt teendő
Beégetőegység hamarosan kimerül	A beégetőegység szintje nagyon alacsony. A kellék tényleges hátralévő élettartama változó lehet. Ekkor még nem szükséges a beégetőegységet kicserélnie, csak ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható. Miután a kellék elérte az igen alacsony küszöbértéket, a rá vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.	Ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható, cserélje ki a beégetőegységet. Az útmutató megtalálható a beégetőegység csomagjában.
Beégetőegység kimerülőben	A beégetőegység kifogyóban van. A kellék tényleges hátralévő élettartama változó lehet. Gondoskodjon róla, hogy legyen kéznél csere beégetőegység, ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható. Ekkor még nem szükséges a beégetőegységet kicserélnie, csak ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható.	Ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható, cserélje ki a beégetőegységet. Az útmutató megtalálható a beégetőegység csomagjában.
Cserélje ki a fekete festékkazettát	A készülék jelzi, ha egy kellék szintje elérte a becsült élettartama végét. A ténylegesen még hátralévő élettartam eltérhet a megadott becslésektől. Tartson a készülék közelében cserekelléket, hogy a nyomtatás minőségének leromlása esetén azonnal ki tudja azt cserélni. Ekkor a kelléket nem kell cserélni, kivéve, ha a nyomtatási minőség már többé nem elfogadható. Amint egy HP kellék elérte becsült élettartama végét, a készülékre vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.	Cserélje ki a festékkazettát. Vagy a Kellékek kezelése menü segítségével konfigurálja a készüléket a nyomtatás folytatására.
Cserélje ki a kellékeket	Kettő vagy több kellék a becsült élettartama végén jár. A ténylegesen még hátralévő élettartam eltérhet a megadott becslésektől. Gondoskodjon róla, hogy legyenek kéznél cserekellékek, ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható. Ekkor a kelléket nem kell cserélni, kivéve, ha a nyomtatási minőség már többé nem elfogadható. Amint egy HP kellék elérte becsült élettartama végét, a készülékre vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.	A Kellékek gombot megérintve megtekintheti, mely kellékeket kell kicserélni. Vagy a Kellékek kezelése menü segítségével konfigurálja a készüléket a nyomtatás folytatására.

7-1. táblázat: Kellékállapottal kapcsolatos üzenetek (folytatás)

Kezelőpanel üzenete	Leírás	Javasolt teendő
Cseréljen beégetőegységet	A készülék jelzi, ha a beégetőegység elérte becsült élettartama végét. A ténylegesen még hátralévő élettartam eltérhet a megadott becslésektől. Tartson a készülék közelében csere beégetőegységet, hogy a nyomtatás minőségének leromlása esetén azonnal ki tudja azt cserélni. Ekkor a beégetőegységet nem kell cserélni, kivéve, ha a nyomtatási minőség már többé nem elfogadható. Amint a beégetőegység elérte becsült élettartama végét, az arra vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.	**VIGYÁZAT!** A beégetőmű a készülék használata közben forró lehet. Várjon, hogy a beégetőmű lehűljön, mielőtt valamilyen műveletet végezne vele. 1. Nyissa ki a jobb oldali ajtót. 2. Fogja meg a beégetőmű két oldalán található kék fogantyúkat, és egyenesen kifelé húzva emelje ki a helyéről a beégetőművet. 3. Helyezze be az új beégetőművet. 4. Zárja be a jobb oldali ajtót.
Használt kellék használatban	A nyomtatókazettát már használták.	Ha úgy tudja, hogy eredeti HP nyomtatókazettát vásárolt, látogassa meg a következő webhelyet: www.hp.com/go/anticounterfeit.
Kellékek kimerülőben	Ez az üzenet akkor jelenik meg, ha legalább két kellék elérte az igen alacsony küszöbértéket. Az alacsony szinttel rendelkező kellékek azonosításához érintse meg a Kellékek gombot. A kellék tényleges hátralévő élettartama változó lehet. Ekkor még nem szükséges a kellékeket kicserélnie, csak ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható. Miután a kellék elérte az igen alacsony küszöbértéket, a rá vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.	A nyomtatás folytatásához cserélje ki a kelléket, vagy konfigurálja újra a terméket a kezelőpanel Kellékek kezelése menüjének segítségével.
Kellékek szintje alacsony	Ez az üzenet akkor jelenik meg, ha legalább két kellék elérte az alsó küszöbértéket. A kellék tényleges hátralévő élettartama változó lehet. Az alacsony szinttel rendelkező kellékek azonosításához érintse meg a Kellékek gombot. Ekkor még nem szükséges a kellékeket kicserélnie, csak ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható. Miután a kellék elérte az igen alacsony küszöbértéket, a rá vonatkozó HP kiegészítő garancia érvényessége megszűnik.	A nyomtatás folytatásához cserélje ki a kelléket, vagy konfigurálja újra a terméket a kezelőpanel Kellékek kezelése menüjének segítségével.

7-1. táblázat: Kellékállapottal kapcsolatos üzenetek (folytatás)

Kezelőpanel üzenete	Leírás	Javasolt teendő
Nem kompatibilis beégetőmű	A beégető nem kompatibilis ezzel a készülékkel.	**VIGYÁZAT!** A beégetőmű a készülék használata közben forró lehet. Várjon, hogy a beégetőmű lehűljön, mielőtt valamilyen műveletet végezne vele. 1. Nyissa ki a bal oldali ajtót. 2. Távolítsa el a nem kompatibilis beégetőművet. 3. Helyezze be a megfelelő beégetőművet. 4. Csukja be a bal oldali ajtót.
Nem kompatibilis kellékek	Nem ehhez a készülékhez tervezett festékkazetták vagy egyéb kellékelemek vannak telepítve. A készülék nem tud nyomtatni, amíg ezek a kellékek vannak behelyezve.	A nem kompatibilis kellékek azonosításához érintse meg a Kellékek gombot. Helyezzen be olyan kellékeket, amelyeket ehhez a készülékhez terveztek.
Nem támogatott kellék behelyezve	A nyomtatókazetta másik HP-készülékhez való.	Ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható, cserélje ki a nyomtatókazettát.

8 Nyomtatási feladatok

- Nyomtatási feladat törlése Windows rendszerben
- Alapvető nyomtatási feladatok Windows rendszerben
- További nyomtatási feladatok Windows rendszerben
- Helyszíni nyomtatás USB portról

Nyomtatási feladat törlése Windows rendszerben

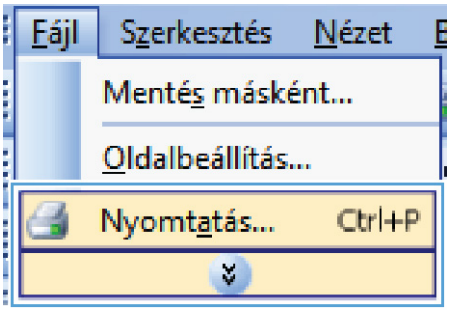
MEGJEGYZÉS: Ha a feladat nyomtatása már nagyon előrehaladt, akkor esetleg nem lesz lehetőség annak törlésére.

1. Ha a nyomtatási feladat nyomtatása éppen folyamatban van, a következő módon törölheti:
   a. Nyomja meg a Leállítás gombot a kezelőpanelen.
   b. Az érintőképernyőn lévő listán érintse meg a törlendő feladatot, majd érintse meg a Feladattörlés gombot.
   c. A készülék kéri, hogy erősítse meg törlési szándékát. Érintse meg Igen gombot.
2. Nyomtatási feladatot a szoftveralkalmazásból vagy a nyomtatási sorból is törölhet.
   - **A szoftveralkalmazásban:** Rendszerint megjelenik a képernyőn egy párbeszédpanel, amelyről lehetősége nyílik törölni a nyomtatási feladatot.
   - **A Windows nyomtatási sorból:** Ha a nyomtatási feladat a nyomtatási sorban (a számítógép memóriájában) vagy a nyomtatásisor-kezelőben várakozik, onnan is törölheti azt.
     - **Windows XP, Server 2003 vagy Server 2008:** Kattintson a **Start** gombra, majd a **Beállítások** elemre, és végül kattintson a **Nyomtatók és faxok** menüpontra. A megnyitott ablakban kattintson duplán a terméket jelző ikonra, az egér jobb oldali gombjával kattintson a törlendő nyomtatási feladatra, majd kattintson a **Törlés** gombra.
     - **Windows Vista:** Kattintson a **Start**, majd a **Vezérlőpult**, végül a **Hardver és hang** alatt a **Nyomtató** elemre. A megnyitott ablakban kattintson duplán a terméket jelző ikonra, az egér jobb oldali gombjával kattintson a törlendő nyomtatási feladatra, majd kattintson a **Törlés** gombra.
     - **Windows 7:** Kattintson a **Start**, majd az **Eszközök és nyomtatók** lehetőségre. A megnyitott ablakban kattintson duplán a készüléket jelző ikonra, az egér jobb oldali gombjával kattintson a törlendő nyomtatási feladatra, majd kattintson a **Törlés** gombra.

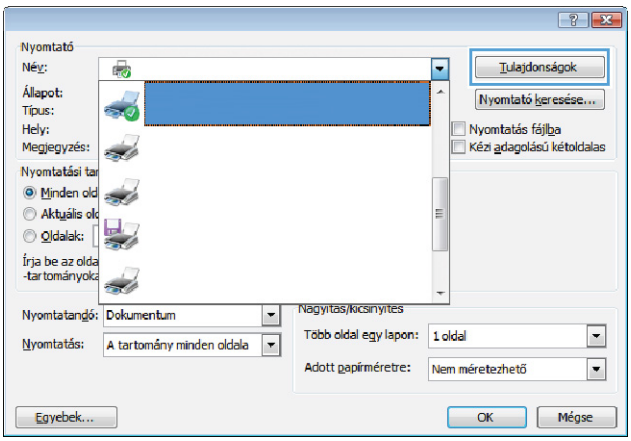
Alapvető nyomtatási feladatok Windows rendszerben

A nyomtató-illesztőprogram megnyitása Windows esetében

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.

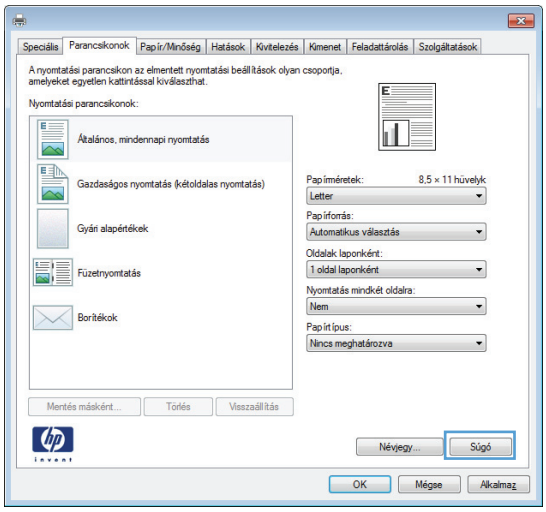


2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



Segítség igénybevétele a nyomtatási beállításokhoz Windows esetében

1. Az online súgó megnyitásához kattintson a **Súgó** gombra.



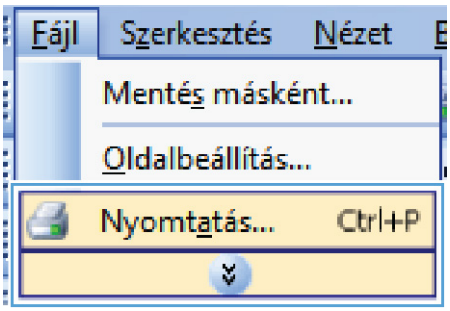
A nyomtatandó másolatok számának módosítása Windows esetében

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd adja meg a példányszámot.

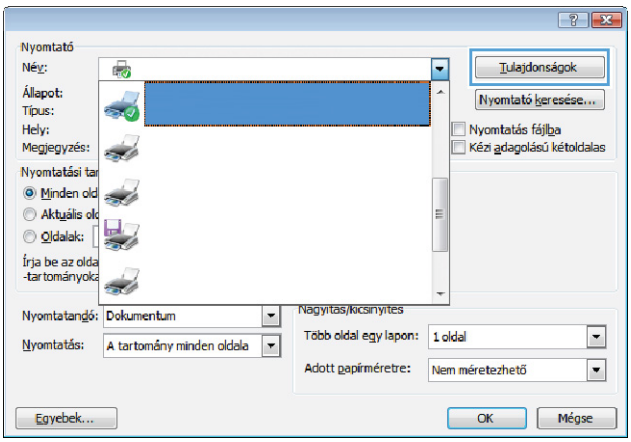
Egyedi nyomtatási beállítások mentése későbbi használatra Windows esetében

Nyomtatási parancsikon használata Windows esetében

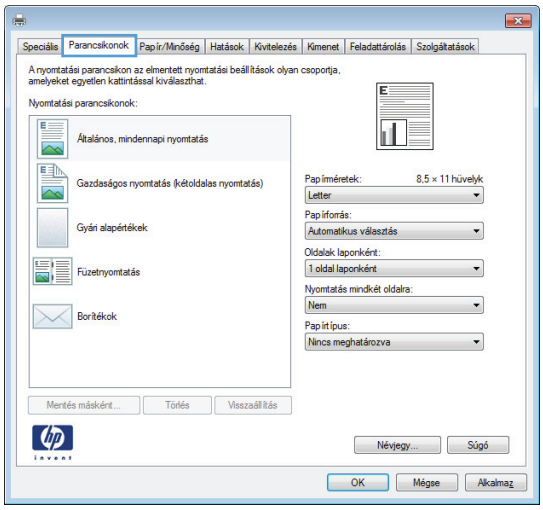
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.

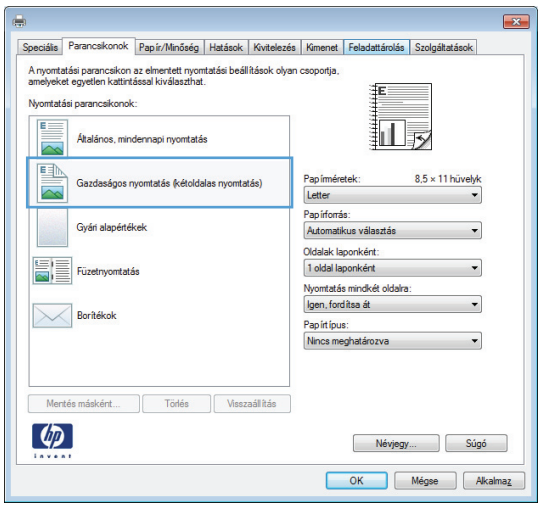


3. Kattintson a **Nyomtatási parancsikonok** fülre.



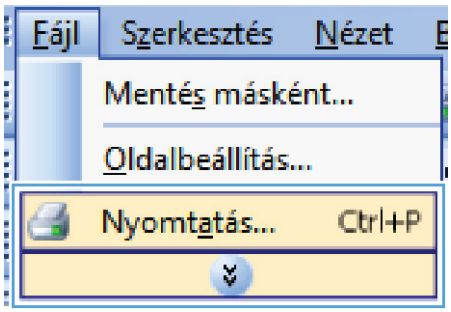
4. Jelöljön ki egy parancsikont, majd kattintson az **OK** gombra.

MEGJEGYZÉS: A parancsikon kijelölése után a beállítások a nyomtató-illesztőprogram többi oldalán annak megfelelően módosulnak.

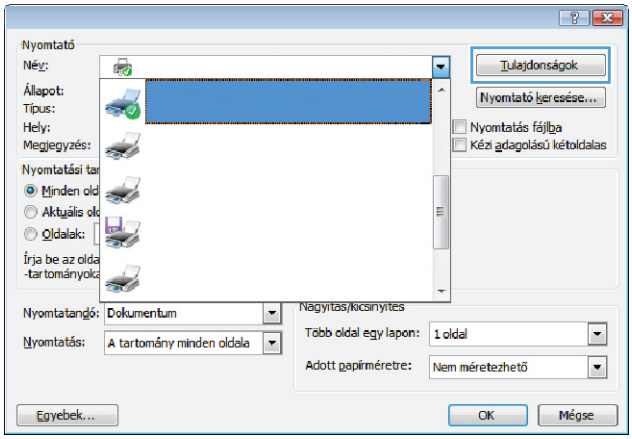


Nyomtatási parancsikonok létrehozása

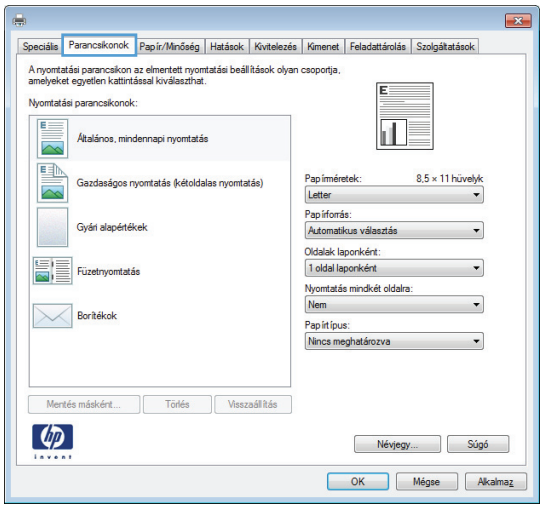
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.

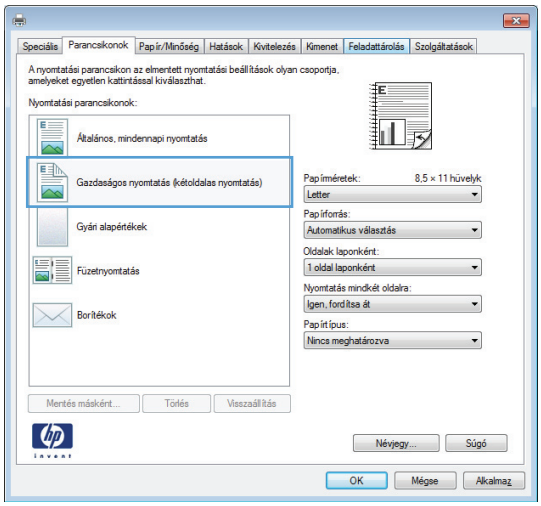


3. Kattintson a **Nyomtatási parancsikonok** fülre.

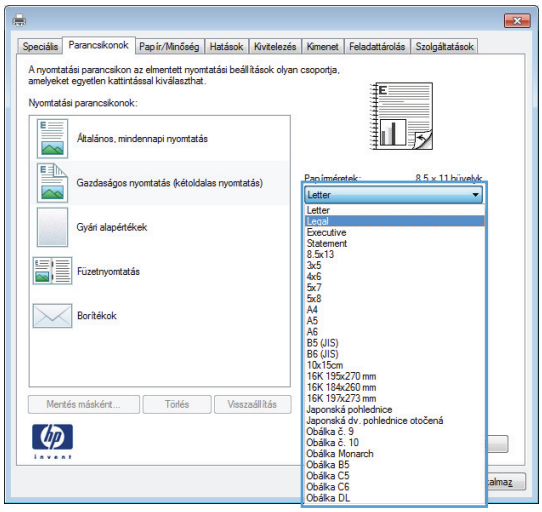


4. Kiindulásként válasszon ki egy már meglévő parancsikont.

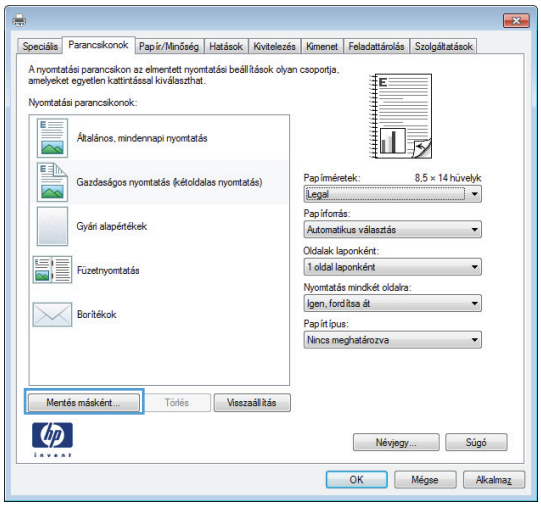
   MEGJEGYZÉS: Mielőtt a képernyő jobb oldalán található beállítások bármelyikét módosítaná, először mindig válasszon ki egy parancsikont. Ha előbb elvégzi a módosításokat, és utána választ ki egy parancsikont, akkor az összes megadott beállítás törlődik.



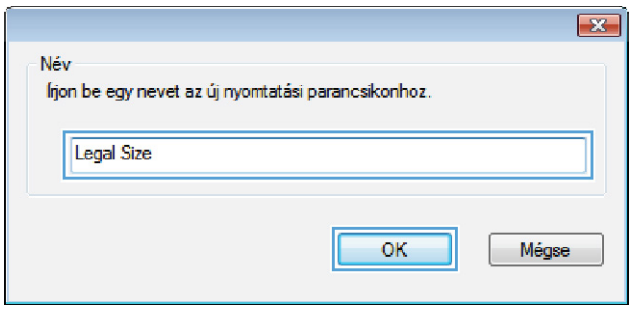
5. Válassza ki a nyomtatási beállításokat az új parancsikonhoz.



6. Kattintson a **Mentés másként** gombra.



7. Adja meg a parancsikon nevét, majd kattintson az **OK** gombra.



A nyomtatási minőség javítása Windows esetében

Az oldalméret kijelölése Windows esetében

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Papír/Minõség** fülre.
4. Válassza ki a kívánt méretet a **Papírméret** legördülő listáról.

Egyedi oldalméret kijelölése Windows esetében

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Papír/Minõség** fülre.
4. Kattintson az **Egyedi** gombra.
5. Adja meg az egyedi papírméret nevét, határozza meg a méreteket, majd kattintson az **OK** gombra.

A papírtípus kijelölése Windows esetében

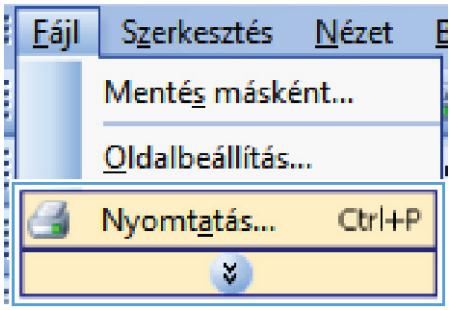
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Papír/Minõség** fülre.
4. A **Papírtípus** legördülő listában kattintson a **További...** sorra.
5. Nyissa ki **A típus:** beállítás lehetőségeit.
6. Nyissa le azt a papírtípus kategóriát, amelyik leginkább megfelel a papírnak, majd kattintson a használt papír típusára.

A papírtálca kijelölése Windows esetében

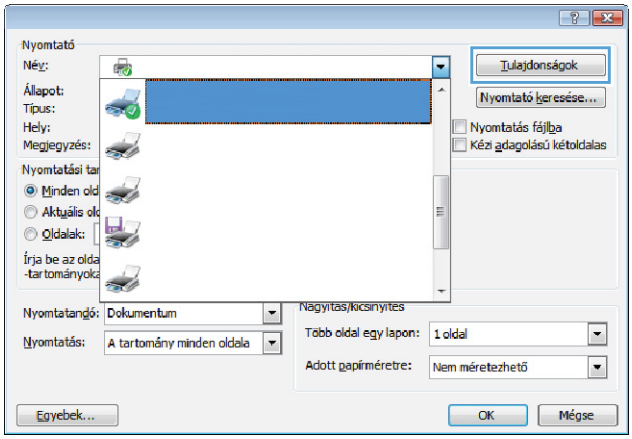
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Papír/Minõség** fülre.
4. Válassza ki a használni kívánt tálcát a **Papírforrás** legördülő listából.

Nyomtatás mindkét oldalra (duplex) Windows esetében

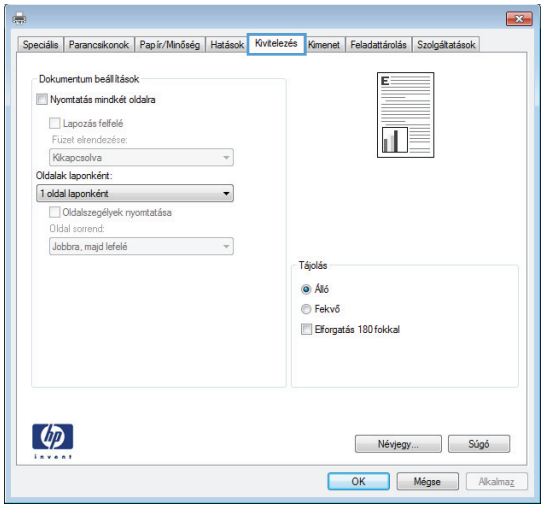
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



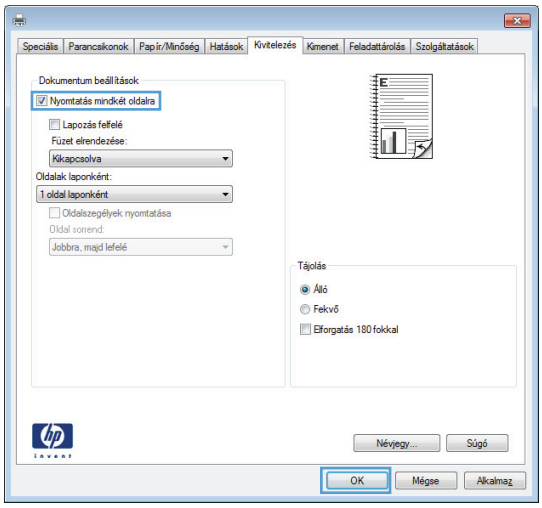
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



3. Kattintson a **Kivitelezés** fülre.



4. Jelölje be a **Nyomtatás mindkét oldalra** négyzetet. A feladat kinyomtatásához kattintson az **OK** gombra.



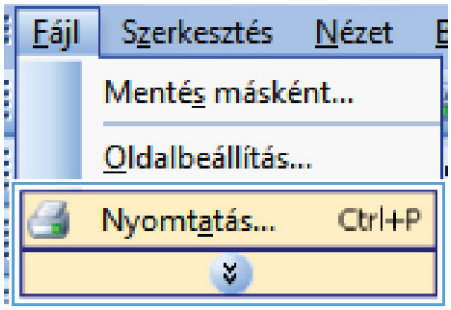
Nyomtatás 10 x 15 cm méretű papírra Windows rendszerben

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Papír/Minõség** fülre.
4. A **Papírméret** legördülő listában válassza a **4x6** vagy a **10x15 cm** méretet.
5. A **Papírforrás** legördülő listában válassza az **1. tálca** lehetőséget.
6. A **Papírtípus** legördülő listában kattintson a **További...** sorra.

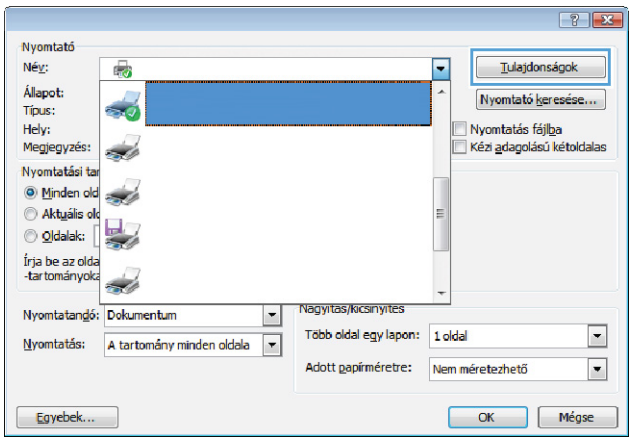
7. Nyissa ki **A típus:** beállítás lehetőségeit.
8. Nyissa ki a **Fotó/borító 176-220 g** papírtípusok listáját, és jelölje ki a jelenleg használt papírtípust.

Több oldal nyomtatása egy lapra Windows esetében

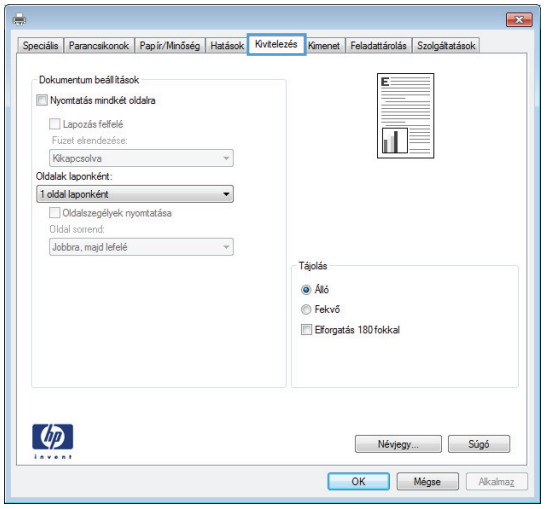
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



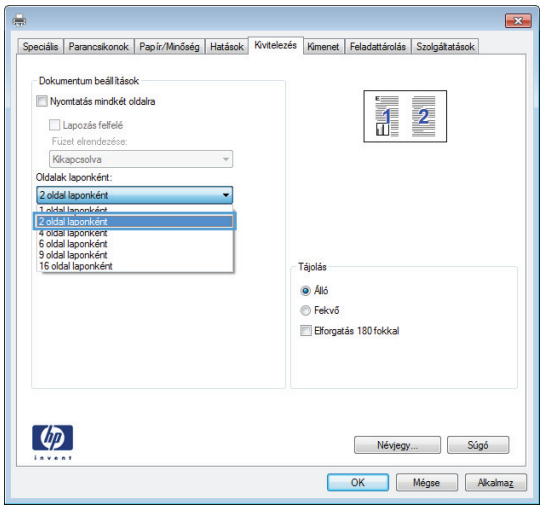
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



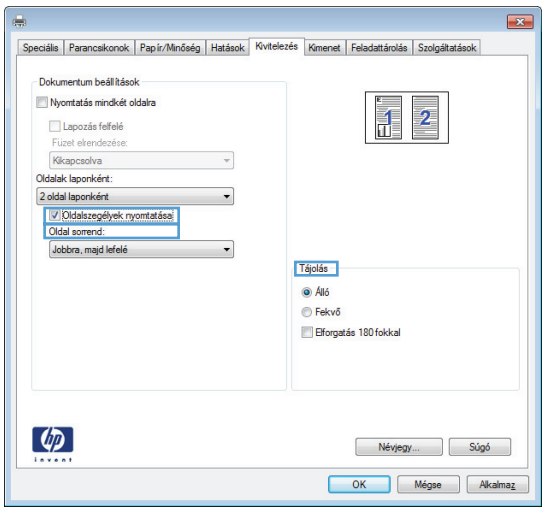
3. Kattintson a **Kivitelezés** fülre.



4. Jelölje ki a laponkénti oldalszámot az **Oldalak laponként** legördülő listában.

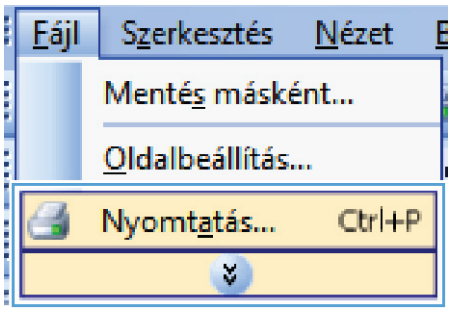


5. Jelölje ki a megfelelő **Oldalszegélyek nyomtatása**, **Oldalak sorrendje** és **Tájolás** beállítást.

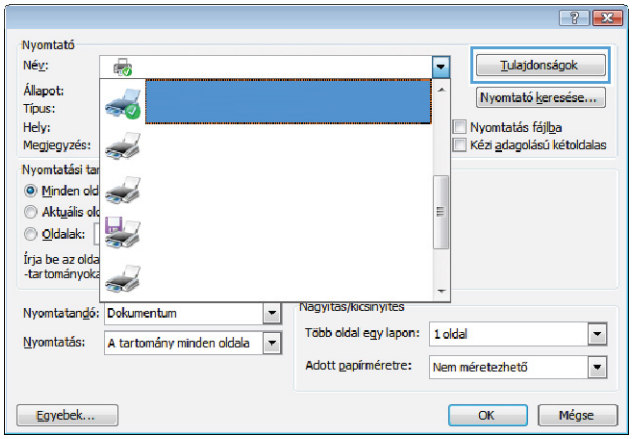


Oldal tájolásának kijelölése Windows esetében

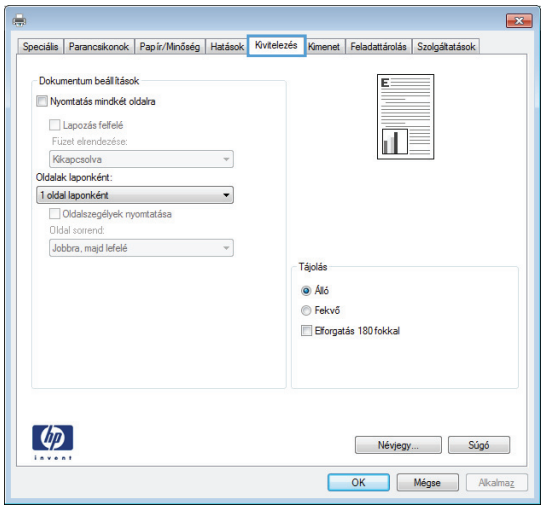
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.

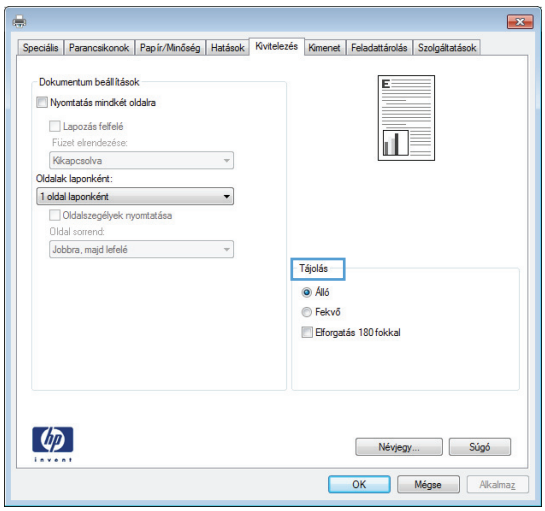


3. Kattintson a **Kivitelezés** fülre.



4. A **Tájolás** területen jelölje ki az **Álló** vagy a **Fekvő** lehetőséget.

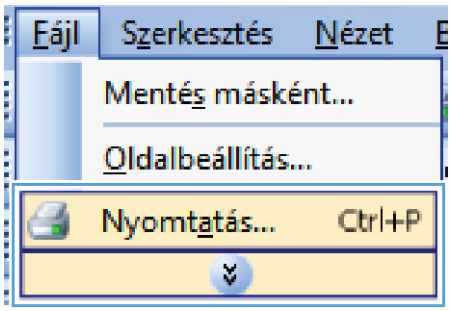
   Ha a képet fejjel lefelé szeretné kinyomtatni, jelölje ki az **Elforgatás 180 fokkal** lehetőséget.



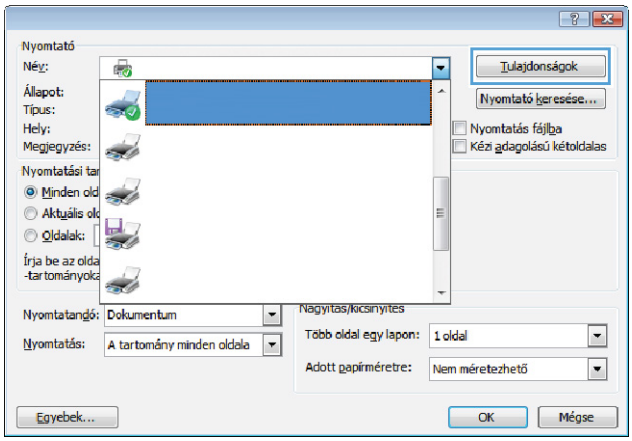
További nyomtatási feladatok Windows rendszerben

Előnyomott fejléces papírra vagy űrlapokra történő nyomtatás Windows esetében

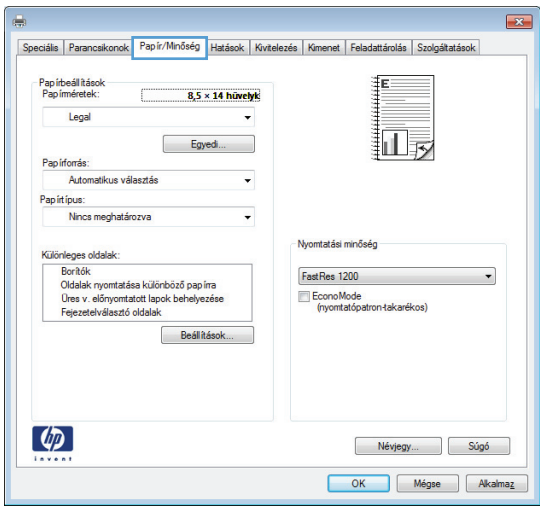
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



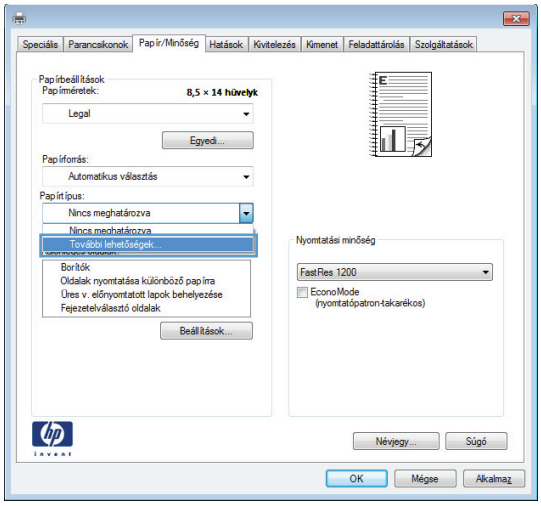
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



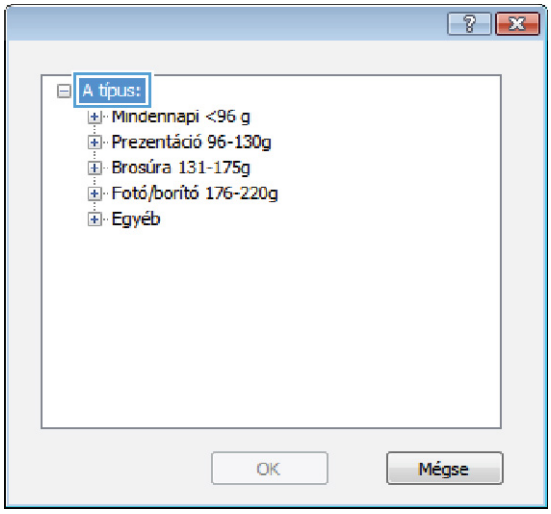
3. Kattintson a **Papír/Minőség** fülre.



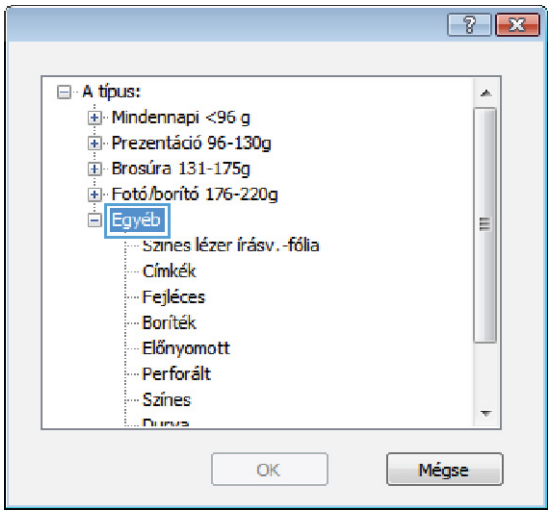
4. A **Papírtípus** legördülő listában kattintson a **További...** sorra.



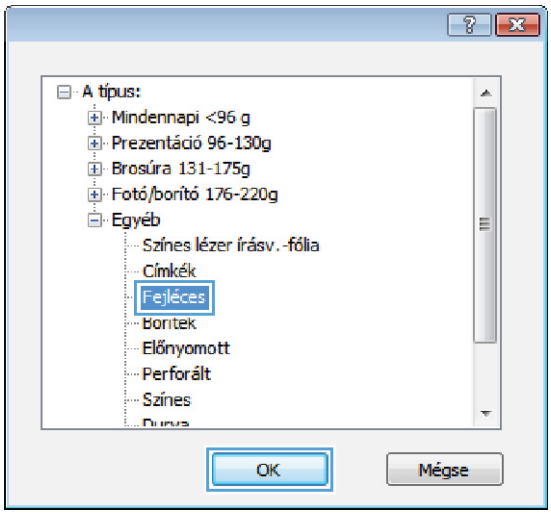
5. Nyissa ki **A típus:** beállítás lehetőségeit.



6. Nyissa ki **Egyéb** beállítás lehetőségeit.

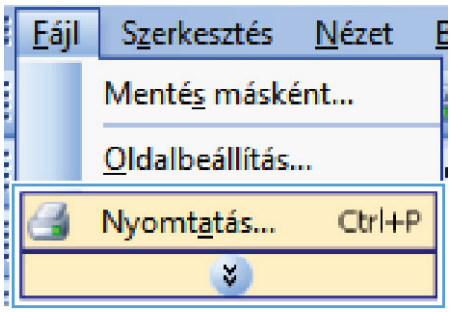


7. Jelölje ki a használt papír típusának megfelelő beállítást, majd kattintson az **OK** gombra.

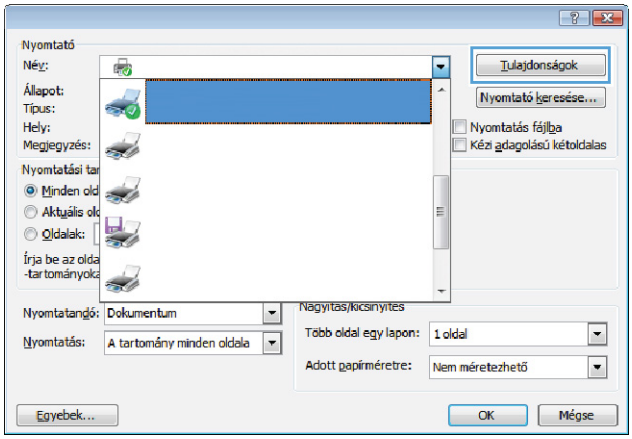


Nyomtatás különleges papírra, címkékre vagy írásvetítő-fóliákra

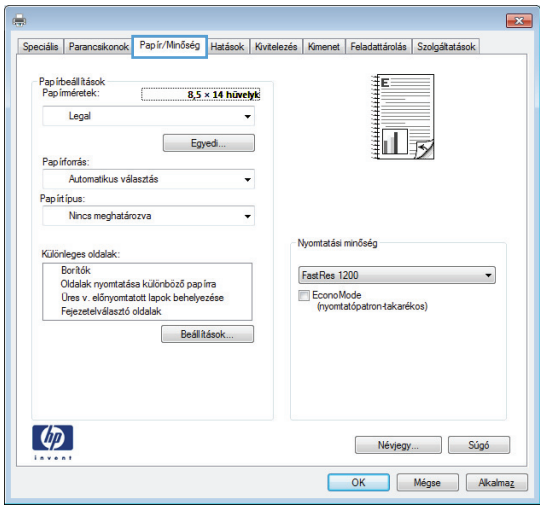
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



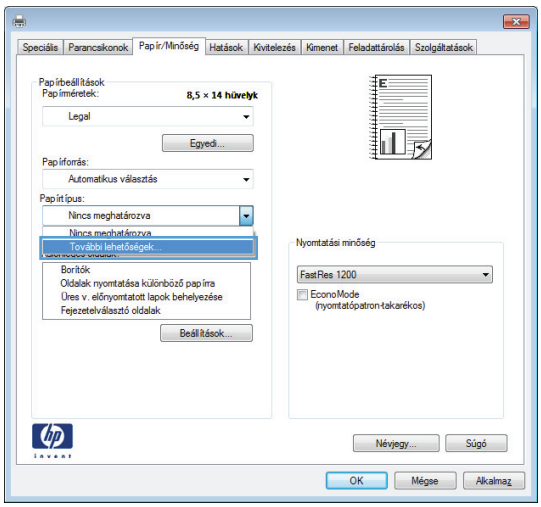
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



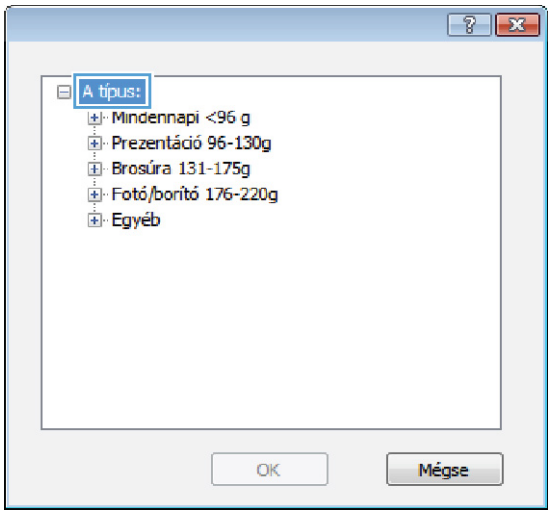
3. Kattintson a **Papír/Minõség** fülre.



4. A **Papírtípus** legördülő listában kattintson a **További...** sorra.

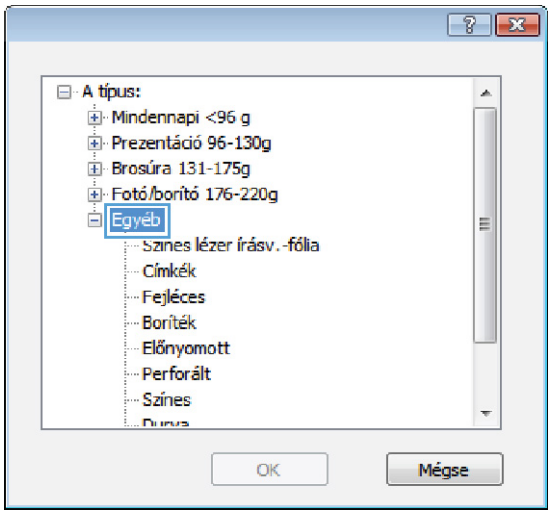


5. Nyissa ki **A típus:** beállítás lehetőségeit.

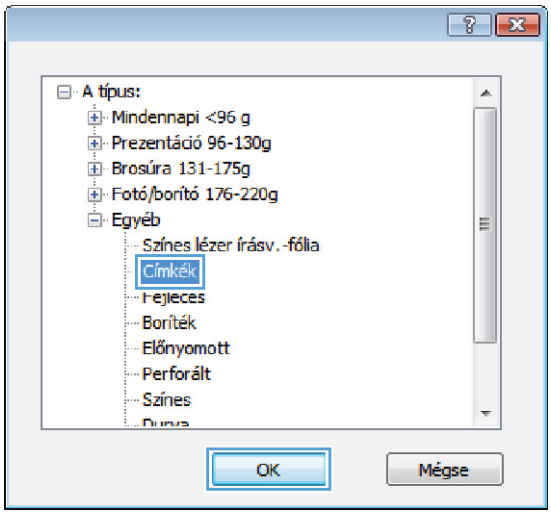


6. Nyissa le azt a papírtípus kategóriát, amelyik leginkább megfelel az aktuálisan használt papírnak.

   MEGJEGYZÉS: A címkék és írásvetítő-fóliák a **További lehetőségek** listájában találhatóak.

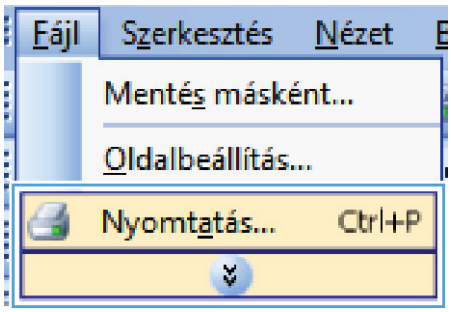


7. Jelölje ki a használt papír típusának megfelelő beállítást, majd kattintson az **OK** gombra.

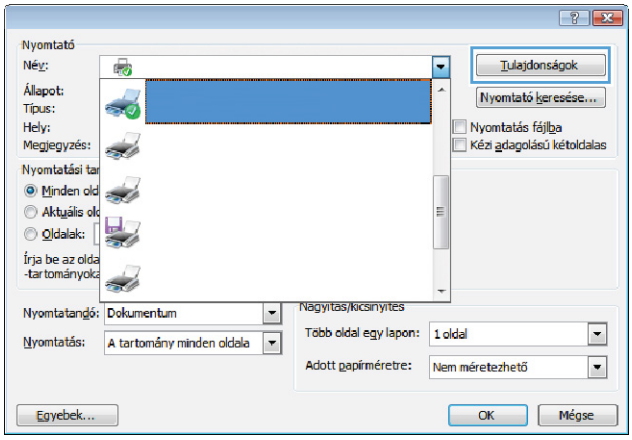


Az első vagy utolsó oldal nyomtatása különböző papírra Windows esetében

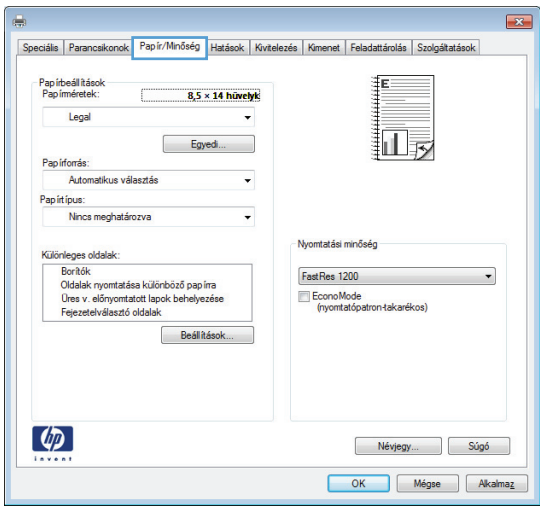
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



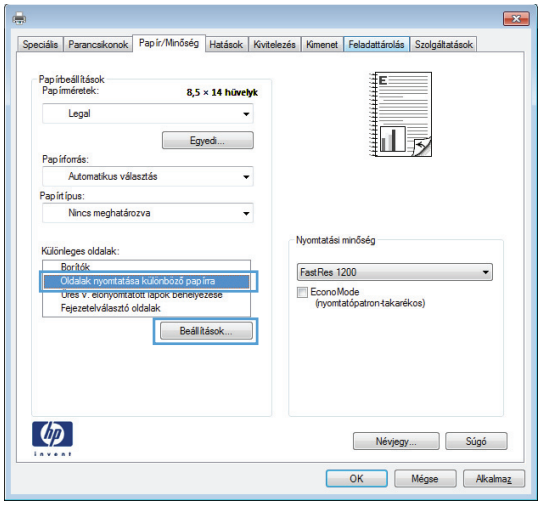
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



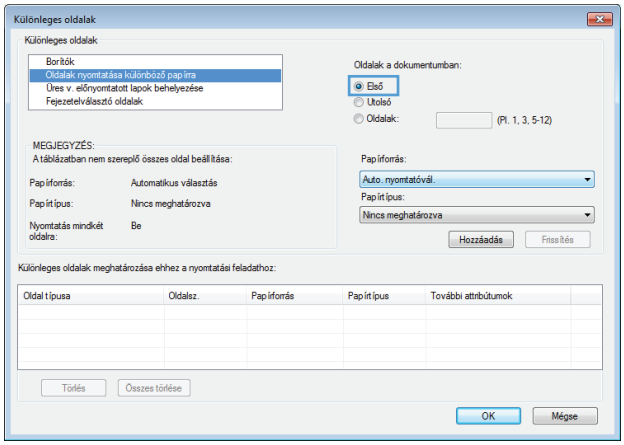
3. Kattintson a **Papír/Minőség** fülre.



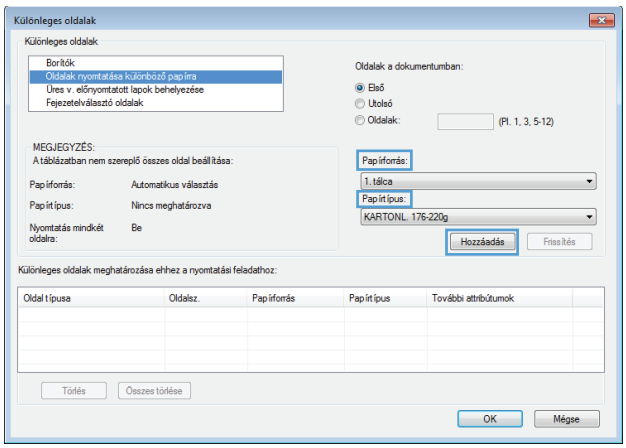
4. A **Különleges oldalak** területen kattintson a **Oldalak nyomtatása különböző papírra** lehetőségre, majd kattintson a **Beállítások** gombra.



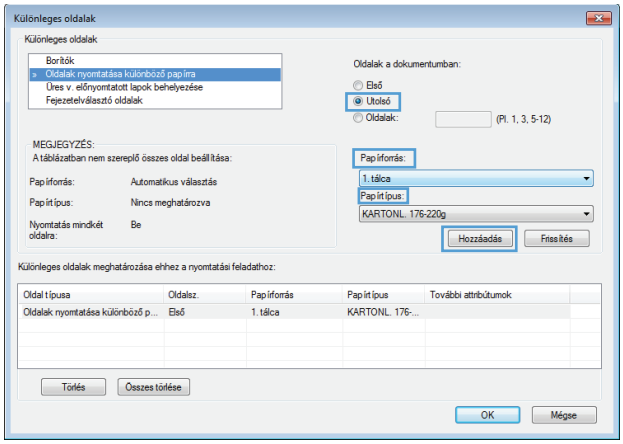
5. Az **Oldalak a dokumentumban** területen jelölje ki az **Első** vagy az **Utolsó** lehetőséget.



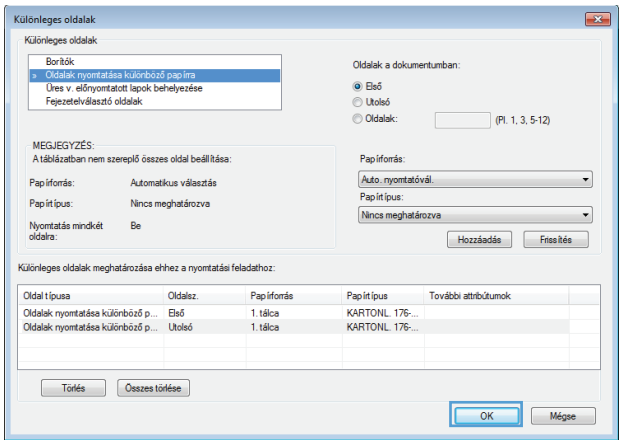
6. Jelölje ki a megfelelő lehetőséget a **Papírforrás** és a **Papírtípus** legördülő listában. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.



7. Ha az első és az utolsó oldalt *is* különböző papírra nyomtatja, ismételje meg az 5. és 6. lépést, kijelölve a másik oldalra vonatkozó beállításokat.

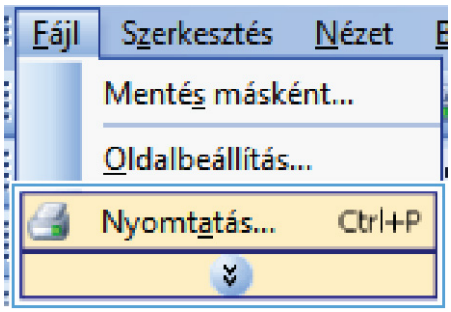


8. Kattintson az **OK** gombra.

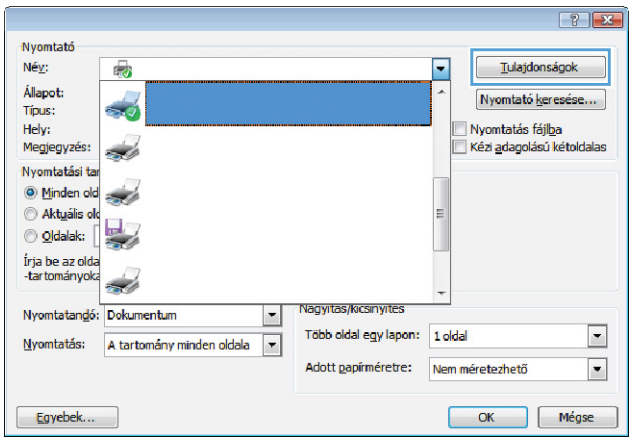


Dokumentum átméretezése adott papírméretűvé Windows rendszerben

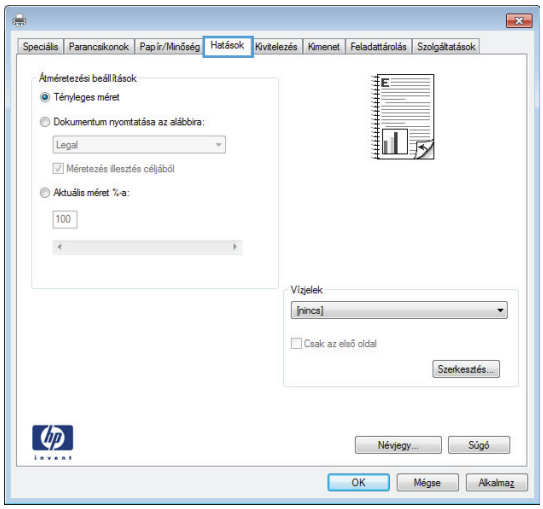
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



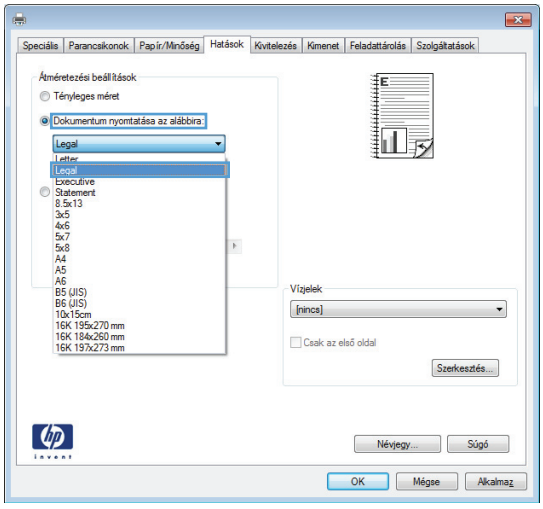
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



3. Kattintson az **Effektusok** fülre.



4. Jelölje ki a **Dokumentum nyomtatása a következőre:** lehetőséget, majd válassza ki a megfelelő méretet a legördülő listából.



Vízjel hozzáadása a dokumentumhoz Windows rendszerben

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.

3. Kattintson a **Effektusok** fülre.

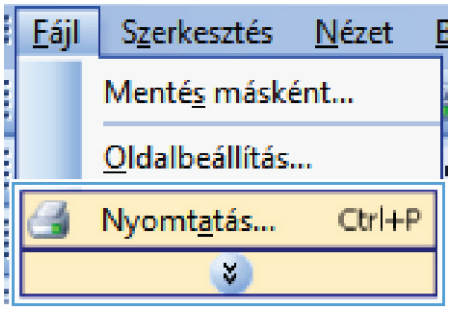
4. A **Vízjelek** legördülő listából válasszon ki egy vízjelet.

   Vagy, ha új vízjelet szeretne hozzáadni a listához, kattintson a **Szerkesztés** gombra. Adja meg a vízjel beállításait, majd kattintson az **OK** gombra.

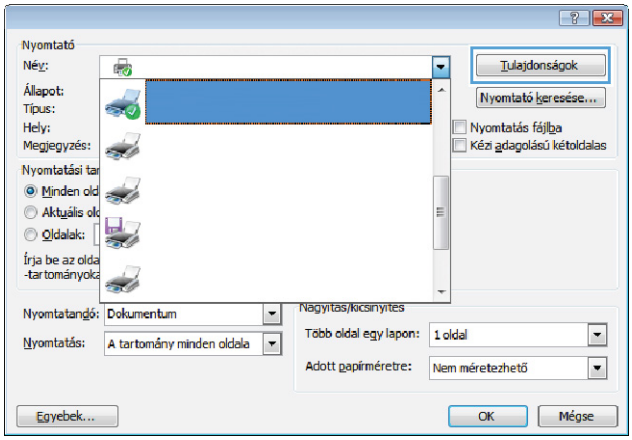
5. Ha a vízjelet csak az első oldalra szeretné kinyomtatni, jelölje be a **Csak az első oldal** négyzetet. Ellenkező esetben a rendszer az összes oldalra vízjelet nyomtat.

Füzet létrehozása Windows esetében

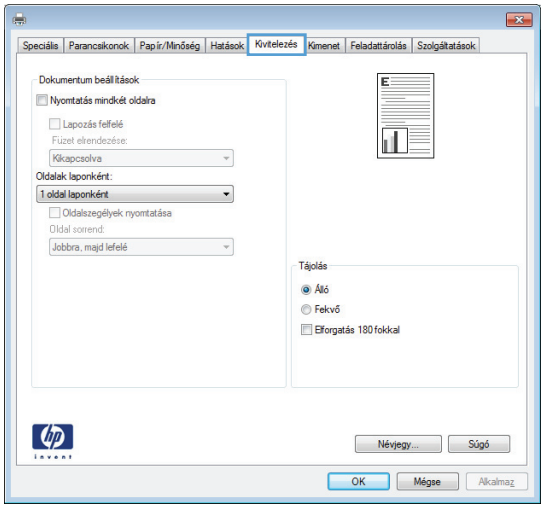
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



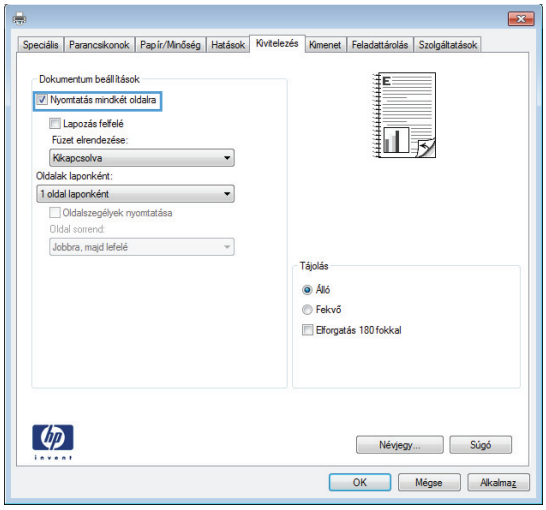
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



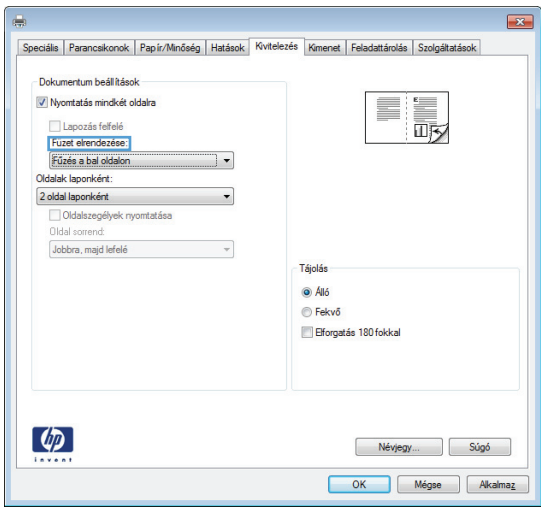
3. Kattintson a **Kivitelezés** fülre.



4. Jelölje be a **Nyomtatás mindkét oldalra** négyzetet.



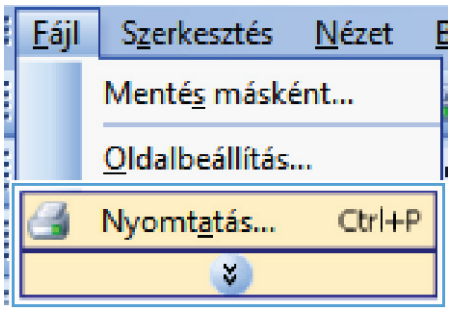
5. A **Füzet elrendezés** legördülő listában kattintson a **Fűzés a bal oldalon** vagy a **Fűzés a jobb oldalon** lehetőségre. Az **Oldalak laponként** beállítás automatikusan **2 oldal laponként** lehetőségre változik.



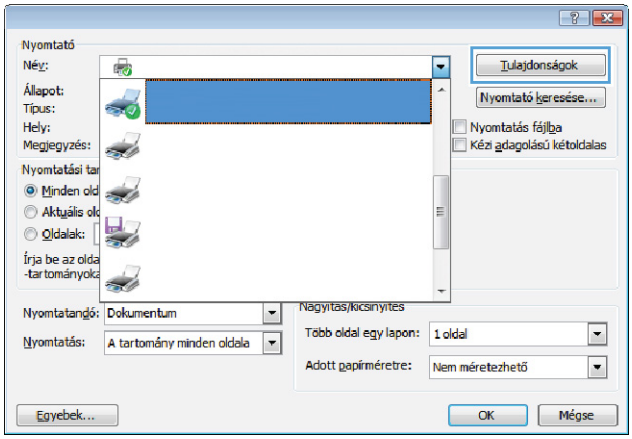
Kimeneti lehetőségek kiválasztása Windows operációs rendszeren (csak fskm típusoknál)

Kimeneti tálca kiválasztása Windows rendszerben

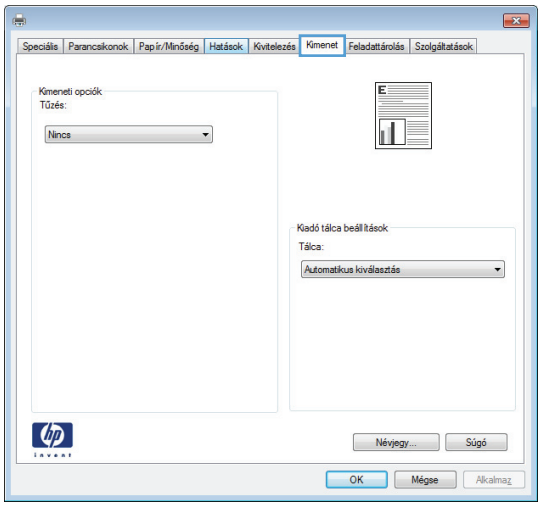
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



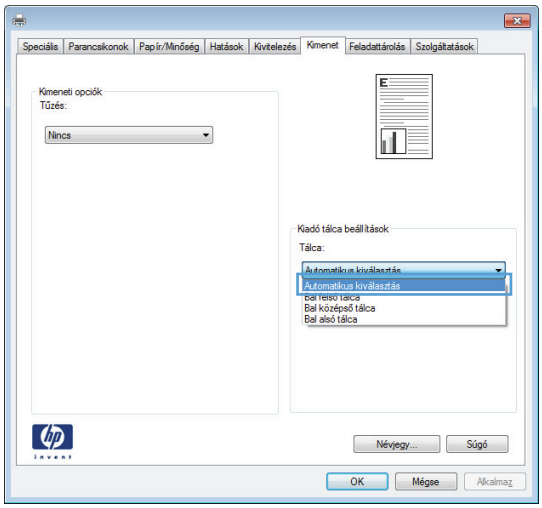
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



3. Kattintson a **Kimenet** fülre.

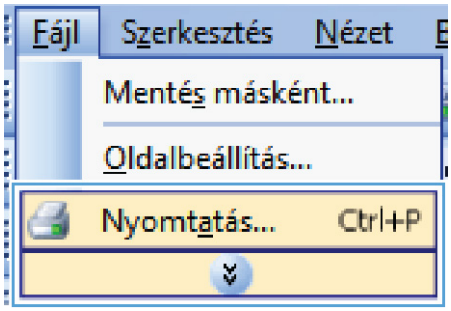


4. A **Kiadó tálca beállítások** területen válasszon ki egy tálcát a **Tálca** legördülő listáról.

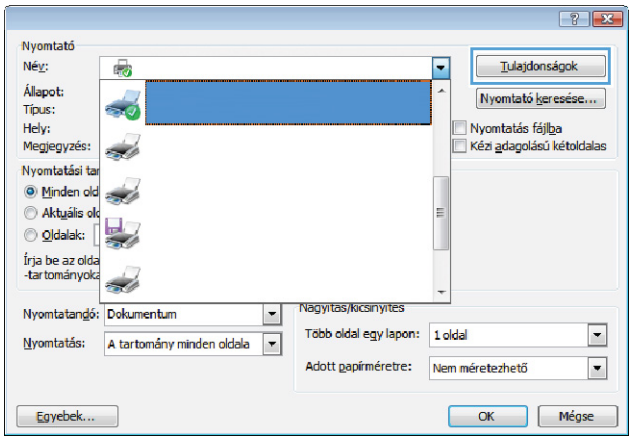


Tűzési beállítások kiválasztása Windows rendszerben

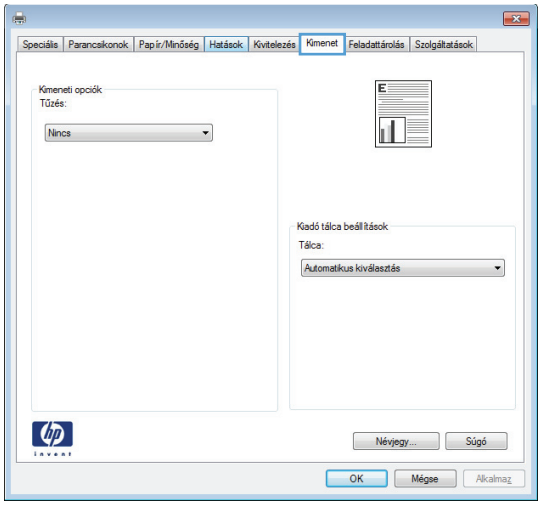
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



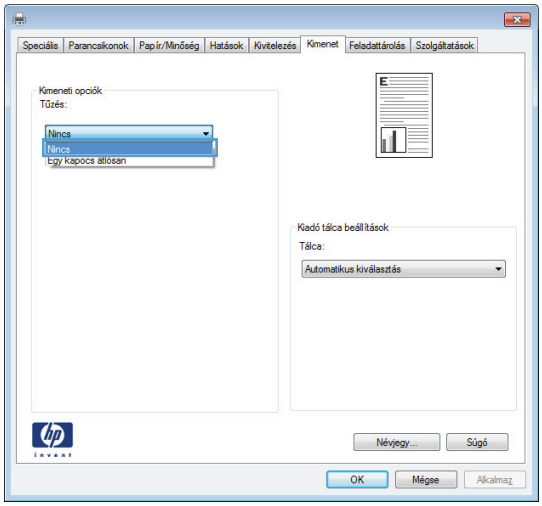
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



3. Kattintson a **Kimenet** fülre.



4. A **Kimeneti opciók** területen válasszon ki egy lehetőséget a **Tűzés** legördülő listáról.



Feladattárolási funkciók használata Windows rendszerben

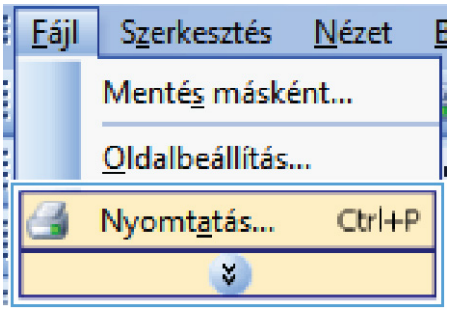
Az alábbi feladattárolási módok érhetőek el a nyomtatási feladatokhoz:

- **Próbanyomat és megtartás**: Ez a funkció gyors megoldást kínál a feladat egy példányának kinyomtatására és ellenőrzésére, majd a további példányok kinyomtatására.
- **Személyes feladat**: Amikor elküld egy feladatot a készülékre, a nyomtatás csak akkor indul el, ha azt a készülék kezelőpaneljén kéri. Ha személyes azonosítószámot (PIN-kódot) rendel a feladathoz, azt meg kell adnia a kezelőpanelon.
- **Gyorsmásolat**: Ha a készülékre telepítve van az opcionális merevlemez, a másolási feladatot a kívánt számú példányban kinyomtathatja, a készülék opcionális merevlemezén pedig megőrizheti a feladat másolatát. A feladat megőrzése által később is nyomtathat belőle másolatokat.
- **Tárolt feladat**: Ha a készülékre telepítve van az opcionális merevlemez, a készüléken tárolhat feladatokat, mint pl. űrlapok, időbeosztások vagy naptárak, és engedélyezheti, hogy a többi felhasználó azokat bármikor kinyomtathassa. A tárolt feladatok szintén védhetők PIN-kóddal.

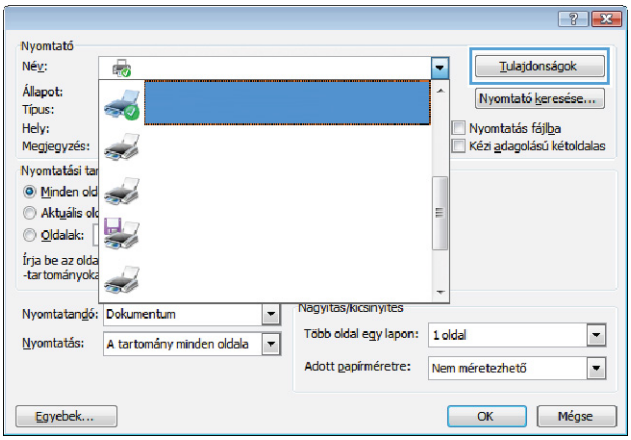
VIGYÁZAT! Ha kikapcsolja a készüléket, a **Gyorsmásolat**, **Próbanyomat és megtartás** és **Személyes feladat** típusú tárolt feladatok törlődnek. Ha egy feladatot tartósan tárolni kíván, és meg akarja óvni a törléstől, amikor a készüléknek szabad helyre van szüksége, akkor az illesztőprogramban válassza a **Tárolt feladat** beállítást.

Tárolt feladat létrehozása Windows rendszerben

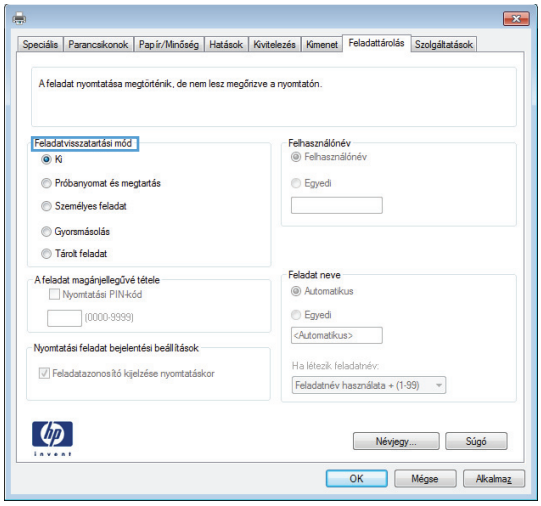
1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.



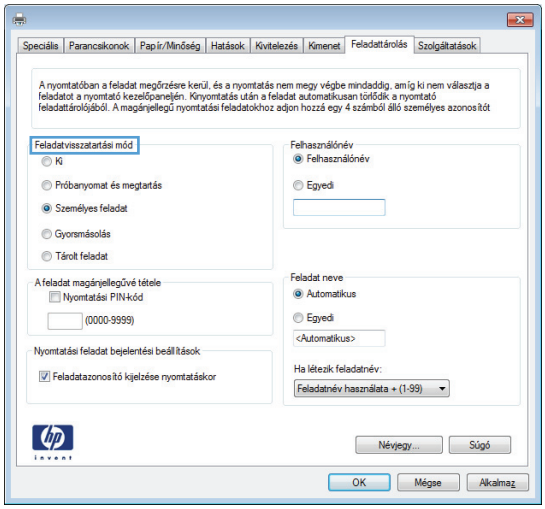
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.



3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.



4. Jelöljön ki egy **Feladattárolási mód** lehetőséget.

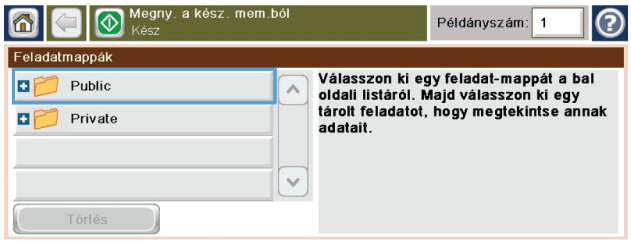


Tárolt feladat kinyomtatása

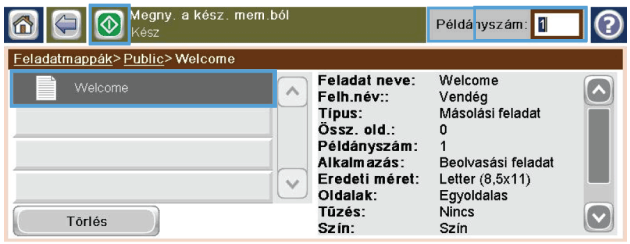
Az alábbi eljárás végrehajtásával nyomtathatók ki a készülék memóriájában tárolt feladatok.

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Megnyitás készülékmemóriából gombot.

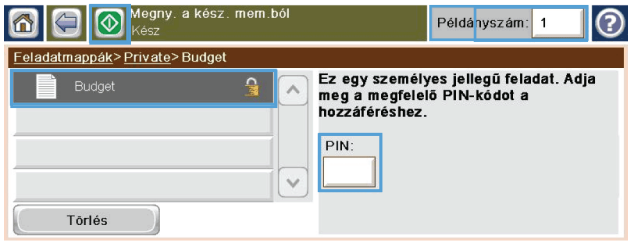
2. Válassza ki a mappa nevét, amelyben a feladat tárolva van.



3. Válassza ki a feladat nevét, állítsa be a példányszámot, majd a feladat nyomtatásához érintse meg az Indítás gombot.



4. Ha a feladat zárolva van, írja be a PIN-kódot a PIN-kód mezőbe, állítsa be a példányszámot, majd a feladat nyomtatásához érintse meg az Indítás gombot.



Tárolt feladat törlése Windows rendszerben

Ha tárolt feladatot küld a memóriába, a készülék minden azonos felhasználó- és feladatnévvel rendelkező korábbi feladatot felülír. Ha már nincs olyan feladat, amelynek felhasználói és feladatneve ugyanaz, és további helyre van szükség, a készülék más tárolt feladatokat is törölhet, kezdve a legrégebbivel. A tárolható feladatok számát módosíthatja az Általános beállítások menüből, a készülék kezelőpaneljéről.

A készülék memóriájában tárolt feladatokat az alábbi eljárást követve törölheti.

1. A kezdőképernyőn érintse meg az Megnyitás készülékmemóriából gombot.
2. Adja meg a feladatot tároló mappa nevét.
3. Adja meg a feladat nevét, majd érintse meg a Törlés gombot.
4. Zárolt feladat esetén írja be a PIN-kódot a PIN-kód mezőbe, majd érintse meg a Törlés gombot.

Feladattárolási lehetőségek beállítása Windows rendszerben

Próbanyomat kinyomtatása az összes példány kinyomtatása előtt

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.

3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. A **Feladattárolási mód** részben kattintson a **Próbanyomat és megtartás** lehetőségre.

Személyes jellegű feladat ideiglenes tárolása és későbbi kinyomtatása a terméken

MEGJEGYZÉS: A készülék nyomtatás után törli a feladatot.

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. A **Feladattárolási mód** részben kattintson a **Személyes feladat** lehetőségre.
5. Opcionális: A **Feladat magánjellegűvé tétele** részben kattintson a **Nyomtatási PIN-kód** lehetőségre, és adjon meg egy 4 jegyű személyes azonosítószámot (PIN).
6. A feladatot bármikor kinyomtathatja a készülék kezelőpaneljéről.

Feladat ideiglenes tárolása a készüléken

MEGJEGYZÉS: Ez a beállítás akkor elérhető, ha az opcionális merevlemez telepítve van a készüléken.

MEGJEGYZÉS: A készülék kikapcsolásig tárolja a feladatot.

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. A **Feladattárolási mód** részben kattintson a **Gyorsmásolat** lehetőségre.

   A készülék azonnal kinyomtatja a dokumentumot a kért példányszámban; és a kezelőpanelről további másolatok is nyomtathatóak.

Feladat tartós tárolása a készüléken

MEGJEGYZÉS: Ez a beállítás akkor elérhető, ha az opcionális merevlemez telepítve van a készüléken.

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. A **Feladattárolási mód** részben kattintson a **Tárolt feladat** lehetőségre.

A tartósan tárolt feladat személyessé tétele, így a nyomtatással próbálkozóknak meg kell adniuk a PIN-kódot

MEGJEGYZÉS: Ez a beállítás akkor elérhető, ha az opcionális merevlemez telepítve van a készüléken.

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. A **Feladattárolási mód** részben kattintson a **Tárolt feladat** vagy a **Személyes feladat** lehetőségre.
5. A **Feladat magánjellegűvé tétele** részben kattintson a **Nyomtatási PIN-kód** lehetőségre, és adjon meg egy 4 jegyű személyes azonosítószámot (PIN).

MEGJEGYZÉS: A feladat nyomtatásához és törléséhez a készülék kezelőpaneljén meg kell adni a PIN-kódot.

Értesítés fogadása tárolt feladat nyomtatásáról

MEGJEGYZÉS: Csak a tárolt feladatot létrehozó személy kap értesítést. Ön nem kap értesítést, ha valaki kinyomtat egy másik személy által létrehozott tárolt feladatot.

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. Válassza ki a kívánt feladattárolási módot.
5. A **Feladatértesítési beállítások** részben kattintson a **Feladatazonosító megjelenítése nyomtatáskor** lehetőségre.

Felhasználónév beállítása tárolt feladathoz

Ezt az eljárást követve módosíthatja a felhasználónevet egy tárolt feladathoz.

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. Válassza ki a kívánt feladattárolási módot.
5. A Windows alapértelmezett felhasználónév használatához a **Felhasználónév** területen kattintson a **Felhasználónév** lehetőségre. Másik felhasználónév megadásához kattintson az **Egyedi** lehetőségre, és írja be a nevet.

Név megadása tárolt feladathoz

Ezt az eljárást követve módosíthatja az alapértelmezett nevet egy tárolt feladathoz.

1. A program **Fájl** menüjében kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
2. Jelölje ki a készüléket, majd kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** lehetőségre.
3. Kattintson a **Feladattárolás** fülre.
4. Válassza ki a kívánt feladattárolási módot.
5. A tárolt dokumentumhoz hozzárendelt feladatnév automatikus létrehozásához a **Feladat neve** területen kattintson az **Automatikus** lehetőségre. Az illesztőprogram a dokumentum fájlnevét használja, ha az elérhető. Ha a dokumentumhoz nem tartozik fájlnév, az illesztőprogram a szoftver nevét vagy egy időbélyegzőt használ feladatnévként.

   Feladatnév megadásához kattintson az **Egyedi** lehetőségre, és írja be a nevet.
6. Válasszon ki egy lehetőséget a **Létező feladatnév esetén** legördülő listából.
   - A **Feladatnév + (1-99) használata** lehetőség kijelölésével hozzáadhat egy számot a meglévő név végéhez.
   - A **Meglévő fájl cseréje** lehetőség kijelölésével felülírhatja az azt a nevet használó feladatot.

Különleges feladatok nyomtatása Windows rendszerben

A duplex-igazítás beállítása

A mindkét oldalon nyomtatott dokumentumok, például brosúrák esetében a nyomtatás előtt állítsa be a tálca regisztrációját annak biztosítására, hogy az oldal eleje és hátoldala egymáshoz legyen igazítva.

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   a. Általános beállítások
   b. Nyomtatási minőség
   c. Kép regisztrálása
   d. <X>. tálca beállítása
3. Érintse meg a Tesztoldal nyomtatása beállítást, majd az OK gombot.
4. A beállítás befejezéséhez kövesse a tesztoldalon található utasításokat.

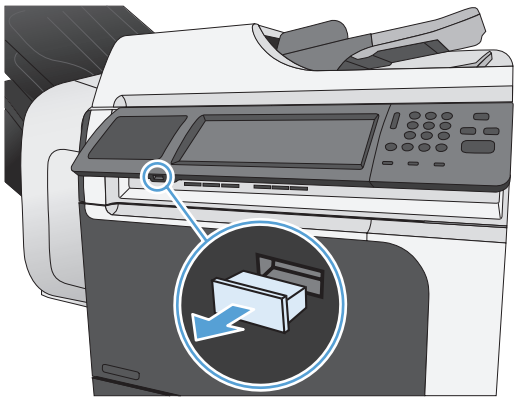
Helyszíni nyomtatás USB portról

Ez a készülék rendelkezik helyszíni, USB-portról történő nyomtatási lehetőséggel, így gyorsan nyomtathat ki fájlokat anélkül, hogy számítógépről küldené el azokat. A készülék szabványos USB-tárolótartozékot fogad az elején elhelyezkedő USB-porton. A következő fájltípusokat nyomtathatja ki:

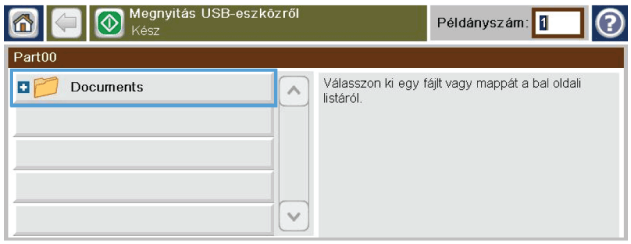
- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

1. Csatlakoztassa a szabványos USB-tárolótartozékot a készülék elején elhelyezkedő USB-portra.

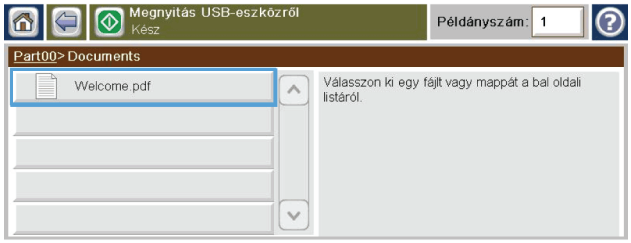
   MEGJEGYZÉS: Előfordulhat, hogy el kell távolítania az USB port fedelét.



2. Az Megnyitás USB-eszközről képernyő megnyílik. Válassza ki a kívánt mappát a képernyő bal oldalán található listából.

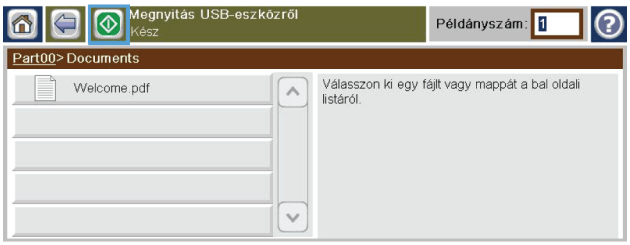


3. Válassza ki a nyomtatni kívánt dokumentum nevét.



4. Ha állítani kíván a példányszámon, érintse meg a Példányszám mezőt, majd a billentyűzet segítségével válassza ki a példányszámot.

5. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a Indítás gombot.



9 Másolás

- A másolási funkciók használata
- Másolási beállítások
- Könyv másolása
- Fénykép másolása
- Tárolt másolási feladat létrehozása
- Vegyes méretű eredeti dokumentumok másolása
- Másolás mindkét oldalra (duplex)
- A Kombinált feladat üzemmód használata

A másolási funkciók használata

Másolás

A lapolvasó üveglapja segítségével akár 9999 másolatot is készíthet kis méretű, könnyű (kevesebb, mint 60 g/m^2 vagy 16 font súlyú) papírról vagy nehéz (több mint 105 g/m^2 vagy 28 font súlyú) papírról. Ezek közé tartoznak a receptek, az újságkivágások, a fényképek, a régi dokumentumok, a megviselt dokumentumok és könyvek.

Használja a lapadagolót, ha (a papír vastagságától függően) legfeljebb 50 lapból álló dokumentumról kíván akár 9999 másolatot készíteni.

1. A lapolvasó üveglapjáról történő másoláshoz helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával lefelé a lapolvasó üveglapjára. Igazítsa az eredeti dokumentum sarkát az üveg bal felső sarkához.

2. A lapadagolóból történő másoláshoz helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával felfelé a lapadagolóba.

3. Ha az alapértelmezett másolási beállításokkal kíván másolatokat készíteni, akkor a kezelőpanel numerikus billentyűzetének használatával válassza ki a másolatok számát, majd érintse meg az Indítás gombot.

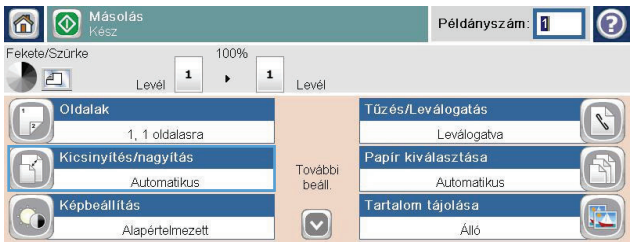
Másolási feladatok visszavonása

1. Nyomja meg a kezelőpanelen a Leállítás gombot, majd érintse meg a feladat nevét.
2. Érintse meg a Feladattörlés gombot, majd az OK gombot.

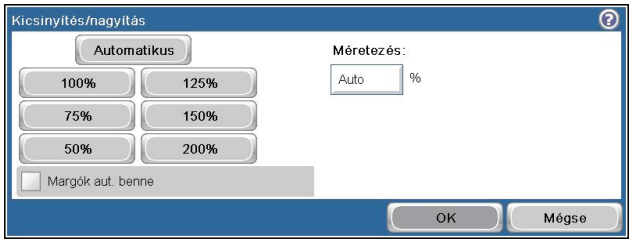
Másolt kép kicsinyítése vagy nagyítása

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Másolás gombot.

2. Érintse meg a Kicsinyítés/Nagyítás gombot.



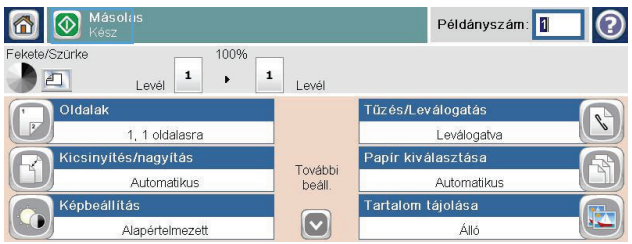
3. Válassza ki az előre meghatározott százalékos értékek valamelyikét, vagy érintse meg a Méretezés mezőt, és írjon be egy 25 és 400 közötti százaléklábat. Érintse meg a OK gombot. A következő lehetőségek közül is választhat:



   - Automatikus: A készülék automatikusan a tálcában lévő papír méretéhez igazítja a képet.
   - Margók automatikusan benne: A készülék kis mértékben csökkenti a kép méretét, hogy a teljes beolvasott kép illeszkedjen a lap nyomtatható területéhez.

   MEGJEGYZÉS: A kép kicsinyítéséhez válasszon 100%-nál kisebb átméretezési arányt. A kép nagyításához válasszon 100%-nál nagyobb átméretezési arányt.

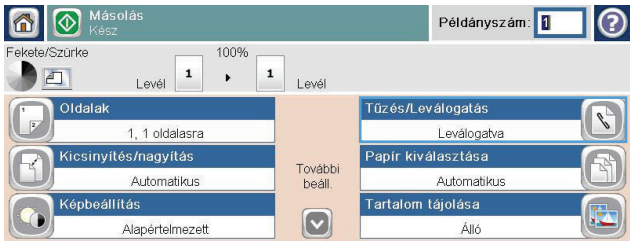
4. Érintse meg a Indítás gombot.



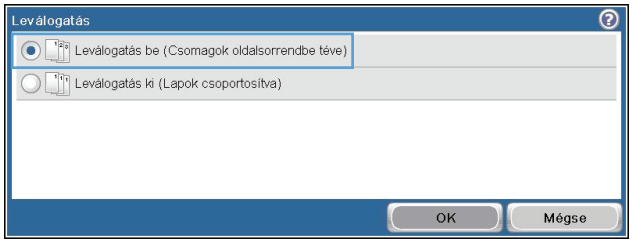
Másolási feladat leválogatása

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Másolás gombot.

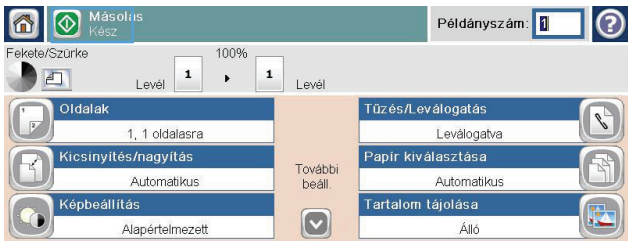
2. Érintse meg a Leválogatás gombot vagy a Tűzés/szétválogatás gombot.



3. Érintse meg a Szétválogatás bekapcsolása (csoportok oldalsorrendben) lehetőséget.



4. Érintse meg a Indítás gombot.



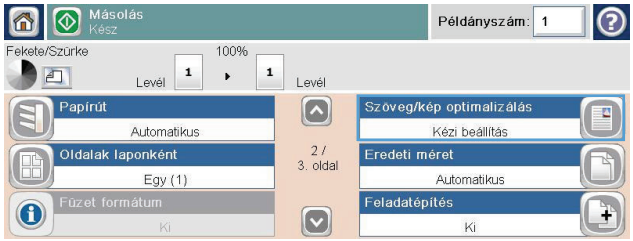
Másolási beállítások

Másolási minőség módosítása

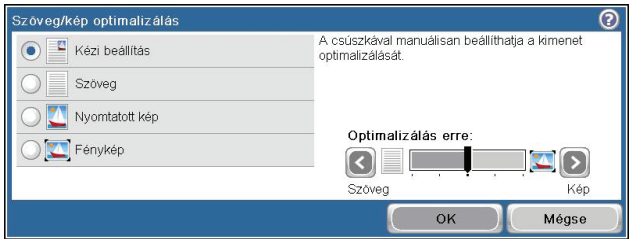
A szövegről vagy képekről készült másolatok megjelenésének optimalizálása

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Másolás gombot.

2. Érintse meg a További beállítások gombot, majd az Szöveg/kép optimalizálás gombot.



3. Válassza ki az előre meghatározott beállítások egyikét, vagy érintse meg a Kézi beállítás gombot, és mozgassa az Optimalizálás erre területen található csúszkát. Érintse meg a OK gombot.



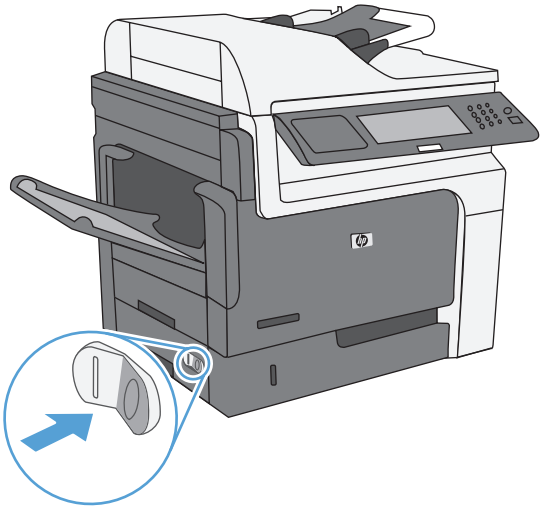
4. Érintse meg a Indítás gombot.

Ellenőrizze, hogy nem szennyeződött-e be a lapolvasó üveglapja

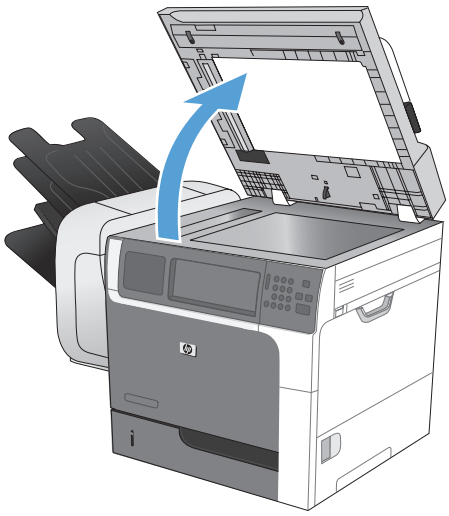
MEGJEGYZÉS: Ha kizárólag automatikus adagolású másolatokon jelentkeznek csíkok vagy egyéb hibák, akkor súrolószert nem tartalmazó üvegtisztítóval enyhén megnedvesített puha rongy vagy szivacs segítségével tisztítsa meg a lapolvasási sávot. A lapolvasási sáv a lapolvasó üveglapjától balra található. Nem szükséges megtisztítani a lapolvasó üvegét.

A használat során szennyeződések gyűlhetnek fel a lapolvasó üveglapján és a fehér műanyag hátlapon, ami ronthatja a teljesítményt. A következő eljárással tisztíthatja meg a lapolvasó üveglapját és a fehér műanyag hátlapot:

1. Kapcsolja ki a készüléket a tápkapcsolóval, majd húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóból.



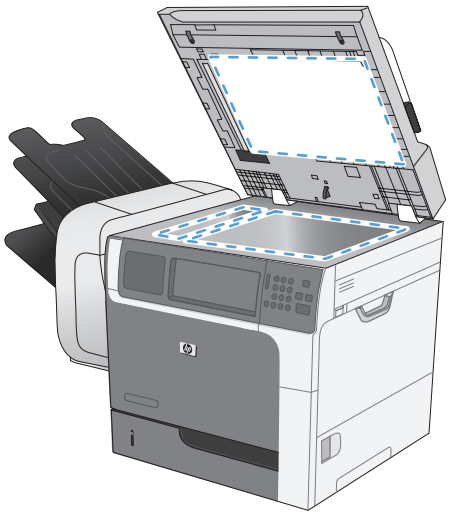
2. Nyissa fel a lapolvasó fedelét.



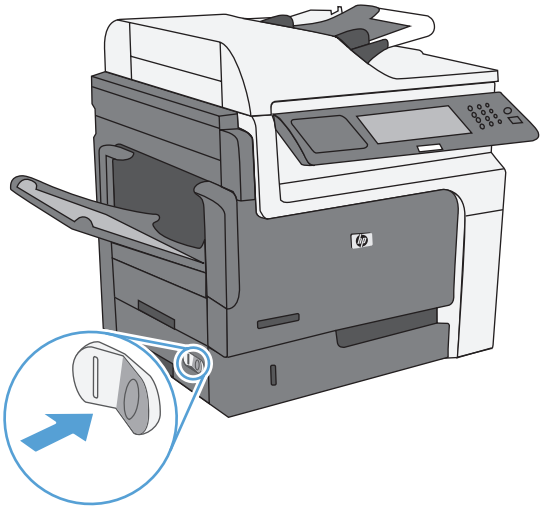
3. Tisztítsa meg a lapolvasó üveglapját és a fehér műanyag hátlapot nem szemcsés ablaktisztító szerrel benedvesített puha ruhadarabbal vagy szivaccsal. A foltosodás megelőzésére szárítsa meg az üveglapot és a fehér műanyag hátlapot szarvasbőrrel vagy cellulóz szivaccsal.

   VIGYÁZAT! Ne használjon súroló hatású anyagokat, acetont, benzint, ammóniát, etilalkoholt vagy szén-tetrakloridot a készülék egyetlen részén sem, mert ezek károsíthatják a készüléket. Ne helyezzen folyadékot közvetlenül az üvegre vagy a tálcákra. A folyadékok a készülékbe szivárogva károsíthatják azt.

   MEGJEGYZÉS: Óvatosan tisztítsa meg a lapolvasó üveglapjától balra található kis üvegsávot. Az ezen az üvegen lévő kis szennyeződések csíkossá tehetik a lapadagolóból érkező lapokról készített másolatokat.

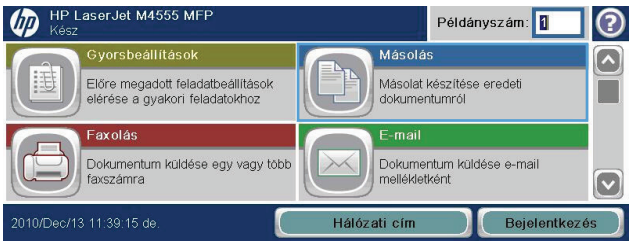


4. Csatlakoztassa a tápkábelt az elektromos hálózathoz, majd a tápkapcsolóval kapcsolja be a készüléket.

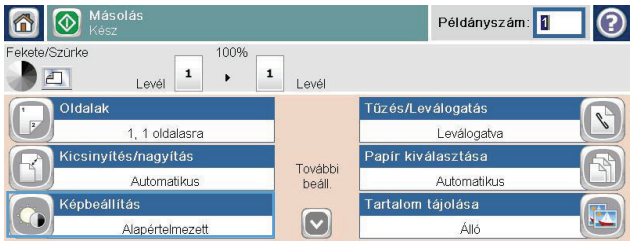


A másolás világosságának/sötétségének módosítása

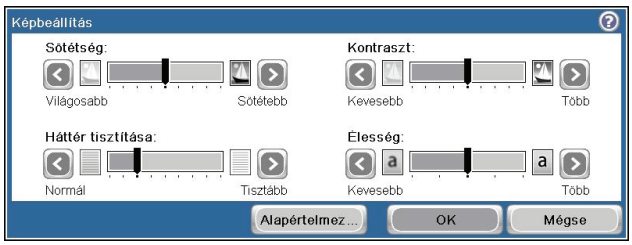
1. A kezdőképernyőn érintse meg a Másolás gombot.



2. Érintse meg Képbeállítás gombot.



3. A csúszkák mozgatásával állítsa be a Sötétség, a Kontraszt, az Élesség és a Háttér tisztítása szintjét. Érintse meg az OK gombot.



4. Érintse meg Indítás gombot.

Egyéni másolási beállítások megadása

A Adminisztráció menü segítségével létrehozhat az összes másolási feladatra érvényes alapértelmezett beállításokat. Ha szükséges, egyes feladatok esetében a legtöbb beállítás hatálytalanítható. Az adott feladat végrehajtása után a készülék visszatér az alapértelmezett beállításokhoz.

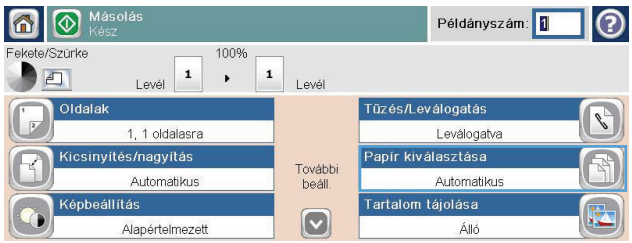
1. A Kezdőképernyőn görgessen le és érintse meg az Adminisztráció menüt.
2. Nyissa meg a Másolási beállítások menüt.
3. Több beállítás is elérhető. Megadhatja az összes beállítás, vagy csak néhány beállítás alapértelmezett értékét.

MEGJEGYZÉS: Ha tájékozódni kíván az egyes menüpontokról, érintse meg az adott menüpontot megjelenítő képernyő jobb felső sarkában található Súgó gombot .

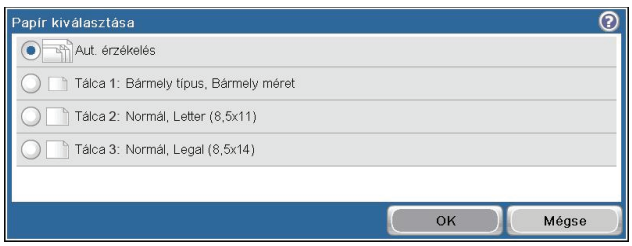
Papírméret és -típus beállítása speciális papírra történő másoláshoz

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Másolás gombot.

2. Érintse meg a Papír kiválasztása gombot.



3. Válassza ki azt a tálcát, amelybe a használni kívánt papírt teszi, majd érintse meg az OK gombot.



Az alapértelmezett másolási beállítások visszaállítása

1. A kezdőképernyőn nyissa meg a következő menüket:
   - Adminisztráció
   - Általános beállítások
   - Gyári beállítások visszaállítása
2. Jelölje be a Másolás jelölőnégyzetet, majd érintse meg a Visszaállítás gombot.

Könyv másolása

1. Emelje fel a fedelet, helyezze a könyvet lefelé fordítva a lapolvasó üveglapjára oly módon, hogy a könyv bal felső sarka az üveg bal felső sarkához illeszkedjen.

2. Lassan hajtsa le a fedelet.
3. A kezelőpanelen érintse meg a Másolás gombot.
4. Érintse meg az Indítás gombot.
5. Ezeket a lépéseket minden másolni kívánt oldal esetében ismételje meg.

MEGJEGYZÉS: A készülék nem képes a bal és jobb oldali oldalak megkülönböztetésére. A másolt oldalakat nagy gondossággal válogassa össze.

Fénykép másolása

MEGJEGYZÉS: Fényképek másolása a lapolvasó üveglapjáról

1. Emelje fel a fedelet, helyezze a fényképet a lapolvasó üveglapjára képpel lefelé oly módon, hogy a fénykép bal felső sarka az üveg bal felső sarkához illeszkedjen.

2. Óvatosan csukja le a fedelet.
3. A kezelőpanelen érintse meg a Másolás gombot.
4. Érintse meg a Szöveg/kép optimalizálás gombot, és válassza ki a Fénykép gombot.
5. Érintse meg az Indítás gombot.

Tárolt másolási feladat létrehozása

Az alábbi eljárást követve beolvashat egy dokumentumot, amelyet menthet a készüléken, és később bármikor kinyomtathat.

1. Helyezze a dokumentumot a beolvasni kívánt oldallal lefelé a lapolvasó üveglapjára, illetve a beolvasni kívánt oldallal felfelé a lapadagolóba.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a Mentés a készülékmemóriába gombot.

MEGJEGYZÉS: Ha a készülék kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.

3. Válasszon ki egy meglévő mappát, vagy új mappa létrehozásához érintse meg az Új mappa gombot.
4. Írja be a fájl nevét a Fájlnév szövegmezőbe, és válasszon fájltípust a Fájltípus legördülő listából.
5. A dokumentum beállításainak megadásához érintse meg a További beállítások gombot.
6. A fájl mentéséhez érintse meg az Indítás gombot.

Vegyes méretű eredeti dokumentumok másolása

Különböző méretű papírra nyomtatott eredeti dokumentumokat is másolhat abban az esetben, ha a papírlapok legalább egy azonos mérettel rendelkeznek. A Letter és a Legal méretek például kombinálhatók.

1. Rendezze el az eredeti dokumentum lapjait, hogy a szélességük megegyezzen.
2. Helyezze a lapokat nyomtatott oldalukkal felfelé a dokumentumadagolóba, és állítsa be a papírvezetőket a dokumentum széleihez.

3. A kezelőpanelen érintse meg a Másolás gombot.
4. Érintse meg az Eredeti méret gombot.

MEGJEGYZÉS: Ha ez a lehetőség az első képernyőn nem látható, érintse meg a További beállítások gombot, amíg a lehetőség meg nem jelenik.

5. Válassza ki a Vegyes Letter/Legal gombot, majd az OK gombot.
6. Érintse meg az Indítás gombot.

Másolás mindkét oldalra (duplex)

1. Töltse be az eredeti dokumentumokat a lapadagolóba úgy, hogy az első oldal felfelé nézzen, az oldal teteje pedig előrefelé.

2. A kezelőpanelen érintse meg a Másolás gombot.

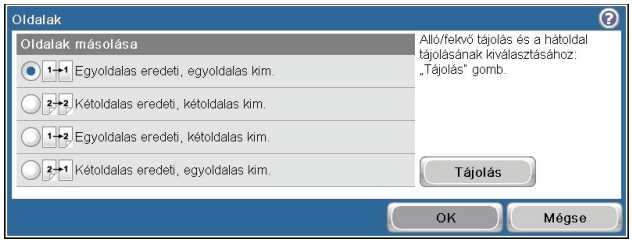
3. Érintse meg a Oldalak gombot.

4. Egyoldalas eredetiről kétoldalas másolat készítéséhez érintse meg az 2 oldalas eredeti, 1 oldalas kimenet gombot.

   Kétoldalas eredetiről kétoldalas másolat készítéséhez érintse meg a 2 oldalas eredeti, 2 oldalas kimenet gombot.

   Kétoldalas eredetiről egyoldalas másolat készítéséhez érintse meg a 2 oldalas eredeti, 1 oldalas kimenet gombot.

   Érintse meg a OK gombot.



5. Érintse meg a Indítás gombot.

A Kombinált feladat üzemmód használata

A Feladatépítés funkció segítségével több különböző eredeti dokumentumkészletet vonhat össze egy másolási feladatba. E funkció révén olyan eredeti dokumentumok másolását is elvégezheti, amelyek több lapból állnak, mint amennyit a lapadagoló befogadni képes.

1. Töltse be az eredeti dokumentumot nyomtatott oldallal felfelé a lapadagolóba, vagy nyomtatott oldallal lefelé a lapolvasó üveglapjára.
2. A kezelőpanelen érintse meg a Másolás gombot.
3. Görgessen a Feladatépítés menühöz, és érintse meg.
4. Érintse meg a Feladatkészítés bekapcsolva gombot.
5. Érintse meg az OK gombot.
6. Ha szükséges, válassza ki a kívánt másolási beállításokat.
7. Érintse meg az Indítás gombot. Az egyes oldalak beolvasása után a kezelőpanelen további oldalak betöltését kérő üzenet jelenik meg.
8. Ha a feladat több oldalt tartalmaz, töltse be a következő oldalt, és érintse meg a Beolvasás gombot.

   A készülék átmenetileg elmenti az összes beolvasott képet. A másolatok nyomtatásának befejezéséhez érintse meg a Befejezés gombot.

10 Dokumentumok beolvasása és küldése

- Beolvasási/küldési funkciók beállítása
- A beolvasás/küldés funkciók használata
- Beolvasott dokumentum elküldése

Beolvasási/küldési funkciók beállítása

A készülék az alábbi beolvasási és küldési funkciókat kínálja:

- Beolvasás és a létrejött fájlok mentése a hálózat egyik mappájába.
- Beolvasás és a létrejött fájlok mentése a készülék merevlemezére.
- Beolvasás és a létrejött fájlok mentése USB-meghajtóra.
- Dokumentumok beolvasása és küldése egy vagy több e-mail címre.

Néhány beolvasási és küldési funkció mindaddig nem érhető el a kezelőpanelen, amíg nem engedélyezi azokat a HP beépített webszerver segítségével.

MEGJEGYZÉS: Ha részletes tájékoztatást szeretne kapni a HP beépített webszerver használatáról, kattintson az alkalmazás minden weblapjának jobb felső sarkában megtalálható **Súgó** hivatkozásra.

1. Nyisson meg egy weblapot, és gépelje be a készülék IP-címét a címsorba.
2. A HP beépített webszerver megnyitása után kattintson a **Lapolvasás/Digitális küldés** fülre.
3. Ha korábban nem állította be az E-mail funkciót a HP beolvasás e-mailbe funkció beállítása varázslóval, most megteheti a HP beépített webszerver használatával.
   a. Kattintson az **E-mail beáll.** hivatkozásra.
   b. Jelölje be az **E-mail** jelölőnégyzetet a szolgáltatás engedélyezéséhez.
   c. Válassza ki a kimenő üzeneteket kezelő szervert, vagy a **Hozzáadás** gombra kattintva vegyen fel egy újabb szervert a listára.

      MEGJEGYZÉS: Ha nem ismeri a levelezőszerver nevét, akkor azt általában a számítógépre telepített levelezőprogram beállításai között találhatja meg.

   d. A **Címüzenet** területen határozza meg a Feladó alapértelmezett címét.
   e. A többi beállítást nem kötelező megadni.
   f. Ha végzett, kattintson a **Beállítások mentése** gombra.
4. Engedélyezze a Mentés hálózati mappába funkciót.
   a. Kattintson **A Mentés hálózati mappába funkció beállítása** hivatkozásra.
   b. Válassza ki a **Mentés hálózati mappába** jelölőnégyzetet a szolgáltatás engedélyezéséhez.
   c. A **Gyorsbeállítások** területen kattintson a **Hozzáadás** gombra.
   d. A következő képernyőn adja meg a Gyorsbeállítás nevét és leírását, majd határozza meg, hogy a Gyorsbeállítás a kezelőpanel melyik részén jelenjen meg. Kattintson a **Tovább** gombra.
   e. A következő képernyőn válassza ki a használni kívánt gyorsbeállítás-mappa típusát, majd kattintson a **Tovább** gombra.

f. A következő képernyőkön válassza ki a Gyorsbeállításra alkalmazni kívánt alapértelmezett beállításokat.

g. Az **Összegzés** képernyőn tekintse át a beállításokat, majd kattintson a **Befejezés** gombra.

5. Engedélyezze a Mentés USB-eszközre funkciót.

   a. Kattintson **A Mentés USB-tárolóra funkció beállítása** hivatkozásra.

   b. Jelölje be a **Mentés USB-eszközre engedélyezése** jelölőnégyzetet.

   c. Kattintson a lap alján található **Alkalmaz** gombra.

A beolvasás/küldés funkciók használata

Bejelentkezés

A készülék kezelőpaneléről elérhető funkciók némelyike védetté tehető a jogosulatlan használattal szemben. Védett funkció esetén a készülék bejelentkezéshez köti a funkció használatát. Ha nem kívánja megvárni, amíg a készülék kéri a bejelentkezési adatok megadását, érintse meg a Bejelentkezés gombot a kezdőképernyőn.

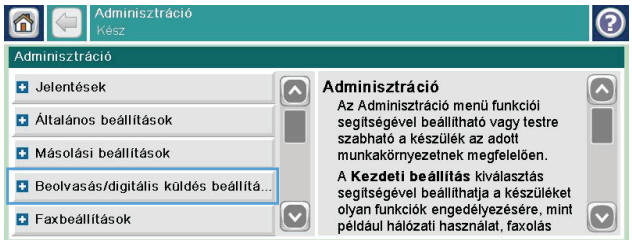
Általában azt a felhasználónevet és jelszót kell megadnia, amelyet a hálózati számítógépen a bejelentkezéshez használ. A hitelesítő adatokkal kapcsolatos kérdéseivel forduljon a készülék hálózati rendszergazdájához.

Miután bejelentkezett a készüléken, a kezelőpanelen megjelenik a Kijelentkezés gomb. A készülék biztonságos működésének biztosítása érdekében a készülék használatának befejezésekor érintse meg a Kijelentkezés gombot.

Az alapértelmezett beolvasási/küldési beállítások módosítása a készülék kezelőpaneljén

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.

2. Nyissa meg a Beolvasás/Digitális küldési beállítások menüt.


Adminisztráció
Kész
Adminisztráció
Jelentések
Általános beállítások
Másolási beállítások
Beolvasás/digitális küldés beállítá...
Faxbeállítások
Adminisztráció
Az Adminisztráció menü funkciói segítségével beállítható vagy testre szabható a készülék az adott munkakörnyezetnek megfelelően.
A Kezdeti beállítás kiválasztás segítségével beállíthatja a készüléket olyan funkciók engedélyezésére, mint például hálózati használat, faxolás

3. Válassza ki a módosítani kívánt beolvasási és küldési beállításkategóriát.

Adminisztráció
Kész
Adminisztráció> Beolvasás/digitális küldés beállítások
E-mail beállítások
Mentés hálózati mappába beállítá...
Mentés USB-eszközre beállítások
Digitális küldési szolgáltatás beállítása
Beolvasás/Digitális küldési beállítások
A Beolvasás/Digitális küldési beállítások menü használatával konfigurálhatja a dokumentumok e-mail üzenetben való küldésére vagy dokumentumok hálózati mappába vagy USB flash meghajtóra való mentésére vonatkozó beállításokat.

4. Nyissa meg az Alapértelmezett feladatbeállítások menüt, és módosítsa a kívánt beállításokat. A beállítások mentéséhez érintse meg az OK gombot.

Adminisztráció
Kész
...> Mentés hálózati mappába beállítások> Alapértelmezett feladatbeállítások
Előnézeti kép
Alapértelmezett fájlnév
Dokumentum fájltípus
Szöveg/kép optimalizálás
Kimeneti minőség
Alapértelmezett feladatbeállítások
E menük segítségével megadhatja az egyes funkciók alapértelmezett feladatbeállításait. Ha a feladat létrehozásakor nem adja meg a feladat beállításait, akkor a készülék az alapértelmezett beállításokat használja. A teljes beállítás

Beolvasott dokumentum elküldése

Beolvasott dokumentum küldése hálózati mappába

A készülék képes beolvasni egy adott fájlt, majd azt egy hálózati mappába elmenteni. A funkciót a következő operációs rendszerek támogatják:

- Windows Server 2003, 64 bites
- Windows Server 2008, 64 bites
- Windows XP, 64 bites
- Windows Vista, 64 bites
- Windows 7, 64 bites
- Novell 5.1 és újabb verzió (hozzáférés csak a Gyorsbeállítások mappához)

MEGJEGYZÉS: A funkció használatához lehet, hogy be kell jelentkeznie a készüléken.

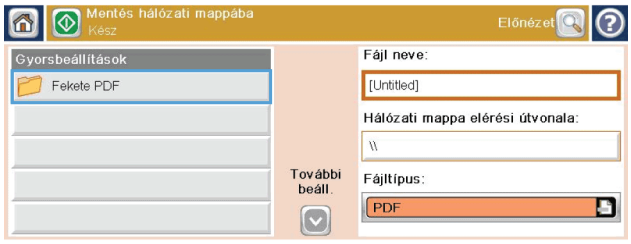
A rendszergazda a HP beépített webszerver segítségével konfigurálhat előre meghatározott Gyorsbeállítások mappákat, vagy Ön megadhatja egy másik hálózati mappa elérési útvonalát.

1. Helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával lefelé a lapolvasó üvegére vagy nyomtatott oldalával felfelé a lapadagolóba.

2. A kezdőképernyőn érintse meg a Mentés hálózati mappába gombot.

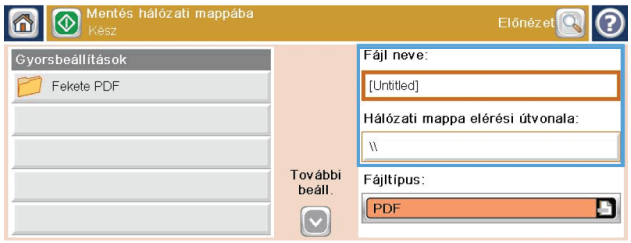
   MEGJEGYZÉS: Ha a rendszer arra kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.

3. Az előre megadott feladatbeállítások egyikének használatához válassza ki a Gyorsbeállítások lista valamelyik elemét.

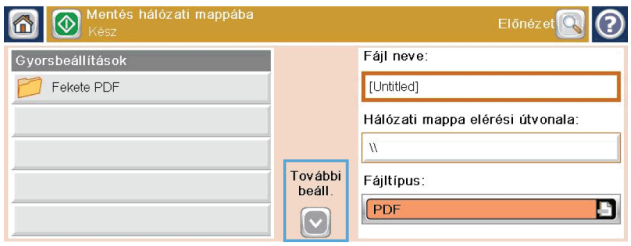


4. Új feladat beállításához írja be a fájl nevét a Fájlnév szövegmezőbe, és írja be a hálózati mappa elérési útvonalát a Hálózati mappa elérési útja mezőbe. Az alábbi formátumban adja meg az útvonalat:

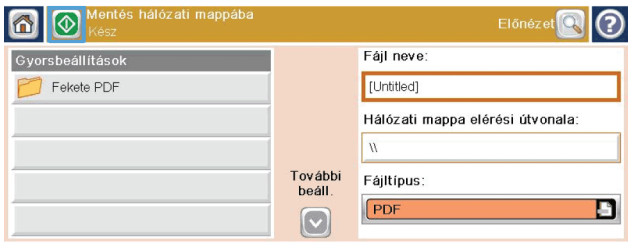
   \\elérési útvonal\elérési útvonal



5. A dokumentum beállításainak konfigurálásához érintse meg a További beállítások gombot.



6. A fájl mentéséhez érintse meg az Indítás gombot.



A beolvasott dokumentum küldése a készülék memóriájában létrehozott mappába

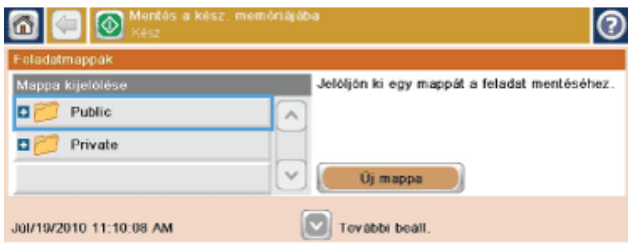
Ennek az eljárásnak a használatával a beolvasott dokumentumokat a készülékre mentheti, így bármikor nyomtathat azokból újabb példányokat.

1. Helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával lefelé a lapolvasó üvegére vagy nyomtatott oldalával felfelé a lapadagolóba.

2. A kezdőképernyőn érintse meg a Mentés a készülékmemóriába gombot.

   MEGJEGYZÉS: Ha a rendszer arra kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.

3. Válasszon ki egy meglévő mappát, vagy az Új mappa gomb megérintésével hozzon létre új mappát.



4. Írja be a fájl nevét a Fájlnév mezőbe.

5. A dokumentum beállításainak konfigurálásához érintse meg a További beállítások gombot.

6. A fájl mentéséhez érintse meg az Indítás gombot.

Beolvasott dokumentum küldése USB flash meghajtóra

A készülék képes beolvasni egy adott fájlt, majd azt egy USB flash meghajtó valamelyik mappájába elmenteni.

MEGJEGYZÉS: A funkció használatához lehet, hogy be kell jelentkeznie a készüléken.

1. Helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával lefelé a lapolvasó üvegére vagy nyomtatott oldalával felfelé a lapadagolóba.

2. A kezdőképernyőn érintse meg a Mentés USB-eszközre gombot.

   MEGJEGYZÉS: Ha a rendszer arra kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.

3. Válasszon ki egy mappát a listáról, vagy új mappa létrehozásához az USB flash meghajtón érintse meg az Új mappa gombot.

4. Írja be a fájl nevét a Fájlnév szövegmezőbe, és válassza ki a fájltípust a Fájltípus legördülő listáról.

5. A dokumentum beállításainak konfigurálásához érintse meg a További beállítások gombot.

6. A fájl mentéséhez érintse meg az Indítás gombot.

Küldés e-mailbe

A készülék e-mail szolgáltatása az alábbi előnyöket biztosítja:

- Dokumentumok küldése egy vagy több e-mail címre.
- Fájlok küldése fekete-fehérben vagy színesben.
- A fájlokat különböző fájlformátumokban is küldheti, amelyekkel a címzett tovább dolgozhat.

Az e-mail szolgáltatás használatához a készüléknek érvényes SMTP helyi hálózathoz kell csatlakoznia, mely internet-hozzáféréssel is rendelkezik.

Támogatott protokollok

A termék támogatja a Simple Mail Transfer Protocol (egyszerű levéltovábbító protokoll) (SMTP) és a Lightweight Directory Access Protocol (könnyű címtárelérési protokoll) (LDAP) használatát.

SMTP

- Az SMTP egy olyan szabálycsoport, amely meghatározza az e-mailek küldését és fogadását végző programok egymással való kommunikációját. Ha dokumentumokat kíván e-mailbe küldeni, a készüléket olyan helyi hálózathoz (LAN) kell csatlakoztatni, amely hozzáféréssel rendelkezik egy SMTP protokollt támogató e-mail szerverhez.
- Ha helyi (LAN) kapcsolatot használ, forduljon a rendszergazdához, és kérje tőle az SMTP-szerver IP-címét vagy gazdagépnevét. Ha DSL kapcsolaton vagy hálózati kábelen keresztül csatlakozik, az SMTP-szerver IP-címét kérje az internetszolgáltatótól.

LDAP

- Az LDAP (Lightweight Directory Access Protocol - könnyű címtár elérési protokoll) segítségével érhetők el az információs adatbázisok. Az LDAP használatakor a termék kikeresi az e-mail címek globális listáját. Amikor elkezdi begépelni az e-mail címet, az LDAP az automatikus kitöltési funkció segítségével kikeresi a beírt karaktereknek megfelelő e-mail címek listáját. További karakterek beírásakor az egyező e-mail címek listája fokozatosan szűkül.
- A termék támogatja az LDAP használatát, de ahhoz, hogy e-mailt tudjon küldeni, nincs szüksége arra, hogy LDAP-szerverhez kapcsolódjon.

MEGJEGYZÉS: Ha módosítani szeretné az LDAP-beállításokat, a módosítást a HP beépített webszerver segítségével kell elvégeznie.

Az e-mailszerver konfigurálása

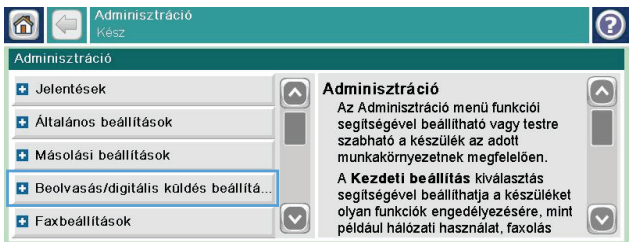
Mielőtt e-mail címekre küldene dokumentumokat, konfigurálnia kell a készüléket.

MEGJEGYZÉS: Az alábbi útmutató a készülék kezelőpanelen történő beállítását feltételezi. A konfigurálást a HP beépített webszerver segítségével is elvégezheti. A legegyszerűbben az E-mail beállító varázsló menüben adhatja meg az e-mail beállításokat.

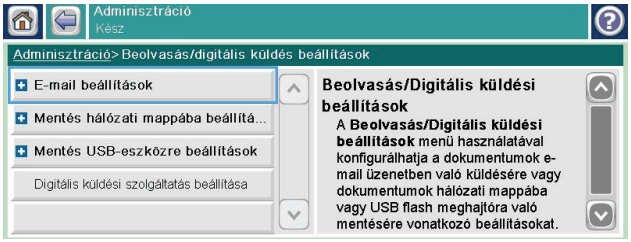
MEGJEGYZÉS: Ha az e-mail nincs konfigurálva, az e-mail ikon nem jelenik meg a kezelőpanelen.

1. A kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció menüt.

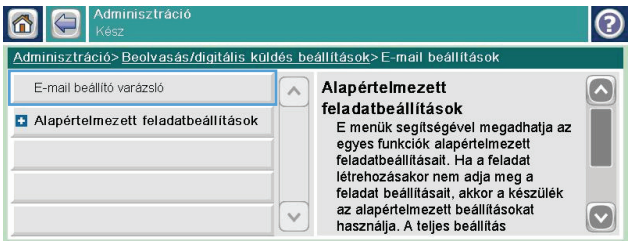
2. Nyissa meg a Beolvasás/Digitális küldési beállítások menüt.


Adminisztráció
Kész
Adminisztráció
Jelentések
Általános beállítások
Másolási beállítások
Beolvasás/digitális küldés beállítá...
Faxbeállítások
Adminisztráció
Az Adminisztráció menü funkciói segítségével beállítható vagy testre szabható a készülék az adott munkakörnyezetnek megfelelően.
A Kezdeti beállítás kiválasztás segítségével beállíthatja a készüléket olyan funkciók engedélyezésére, mint például hálózati használat, faxolás

3. Nyissa meg az E-mail beállítások menüt.


Adminisztráció
Kész
Adminisztráció> Beolvasás/digitális küldés beállítások
E-mail beállítások
Mentés hálózati mappába beállítá...
Mentés USB-eszközre beállítások
Digitális küldési szolgáltatás beállítása
Beolvasás/Digitális küldési beállítások
A Beolvasás/Digitális küldési beállítások menü használatával konfigurálhatja a dokumentumok e-mail üzenetben való küldésére vagy dokumentumok hálózati mappába vagy USB flash meghajtóra való mentésére vonatkozó beállításokat.

4. Nyissa meg az E-mail beállító varázsló menüt, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.


Adminisztráció
Kész
Adminisztráció> Beolvasás/digitális küldés beállítások> E-mail beállítások
E-mail beállító varázsló
Alapértelmezett feladatbeállítások
Alapértelmezett feladatbeállítások
E menük segítségével megadhatja az egyes funkciók alapértelmezett feladatbeállításait. Ha a feladat létrehozásakor nem adja meg a feladat beállításait, akkor a készülék az alapértelmezett beállításokat használja. A teljes beállítás

A beolvasott dokumentum elküldése egy vagy több e-mail címre

1. Helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával lefelé a lapolvasó üvegére vagy nyomtatott oldalával felfelé a lapadagolóba.

2. A kezdőképernyőn érintse meg a E-mail gombot.

   MEGJEGYZÉS: Ha a rendszer arra kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.

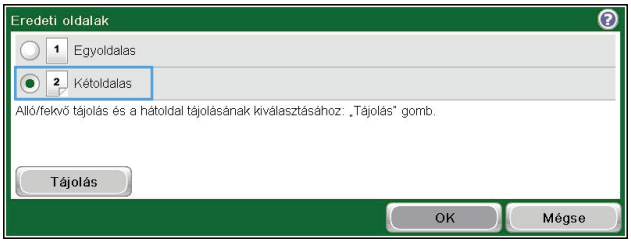
3. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg a mezők melletti szövegdobozt.

   MEGJEGYZÉS: Ha bejelentkezett a termékre, felhasználóneve és egyéb alapértelmezett adatai megjelenhetnek a Feladó mezőben. Ha így van, akkor lehet, hogy Ön ezeket nem tudja módosítani.

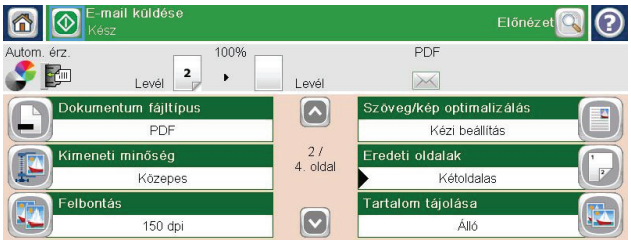
4. A mezőbe írja be a megfelelő adatokat. Ha több címre szeretné küldeni a dokumentumot, akkor a címeket pontosvesszővel válassza el egymástól, vagy az érintőképernyő billentyűzetén minden egyes cím beírása után érintse meg az Enter gombot.

5. A dokumentum beállításainak módosításához érintse meg a További beállítások gombot.

6. Kétoldalas dokumentum küldése esetén válassza az Eredeti oldalak menüt, majd a Kétoldalas menüpontot.



7. A küldés megkezdéséhez érintse meg az Indítás gombot.



A címjegyzék használata

A címjegyzék segítségével címzettlistán szereplő címekre is küldhet e-mailt. A készülék beállításaitól függően az alábbi címjegyzék-megjelenítési lehetőségek közül választhat.

- Összes névjegy: Az összes elérhető partner felsorolása.
- Személyes névjegyek: A saját felhasználónévhez hozzárendelt összes partner felsorolása. Ezek a partnerek a készülék más felhasználói számára nem láthatók.

MEGJEGYZÉS: A Személyes névjegyek lista megtekintéséhez be kell jelentkeznie a készüléken.

- Helyi névjegyek: A készülék memóriájában tárolt összes partner felsorolása. Ezek a partnerek a készülék összes felhasználója számára láthatók.

Partnerek hozzáadása a címjegyzékhez a készülék kezelőpaneljén

Ha be van jelentkezve a készüléken, a címjegyzékhez hozzáadott partnerek nem lesznek láthatók a készülék többi felhasználója számára.

Ha nincs bejelentkezve a készüléken, a címjegyzékhez hozzáadott partnerek láthatók lesznek a készülék többi felhasználója számára.

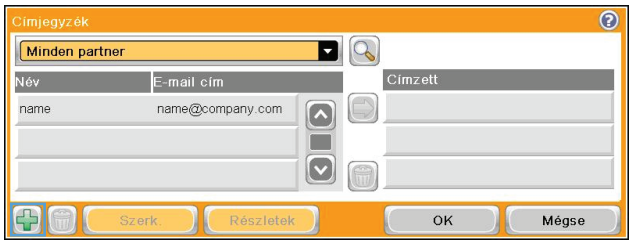
MEGJEGYZÉS: A címjegyzék létrehozására és kezelésére használhatja a HP beépített webszervert is.

1. A kezdőképernyőn érintse meg az E-mail gombot.

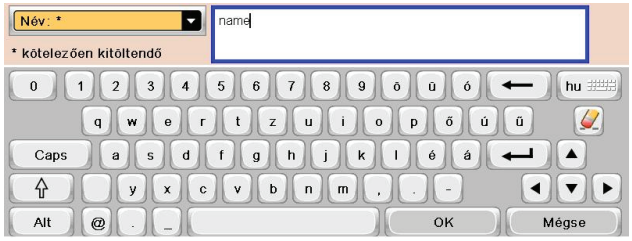
   MEGJEGYZÉS: Ha a készülék kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.

2. A Címjegyzék képernyő megnyitásához érintse meg a Címzett mező mellett található Címjegyzék gombot.

3. Érintse meg a képernyő bal alsó sarkában található Névjegy hozzáadása gombot.



4. Írja be a partner nevét a Név szövegmezőbe.



5. Válassza a legördülő lista E-mail cím elemét, majd írja be a partner e-mail címét.

   A partner listához történő hozzáadásához érintse meg az OK gombot.

Dokumentum küldése e-mailbe a címjegyzék segítségével

1. Helyezze a dokumentumot a beolvasni kívánt oldallal lefelé a lapolvasó üveglapjára, illetve a beolvasni kívánt oldallal felfelé a lapadagolóba.

2. A kezdőképernyőn érintse meg az E-mail gombot.

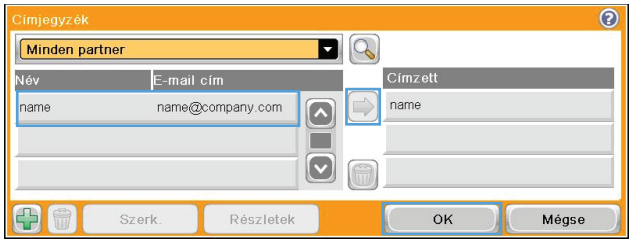
   MEGJEGYZÉS: Ha a készülék kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.

3. A Címjegyzék képernyő megnyitásához érintse meg a Címzett mező mellett található Címjegyzék gombot.

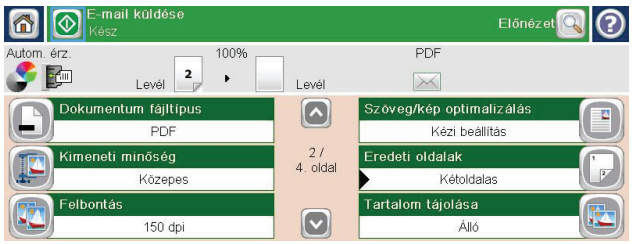
4. A legördülő listából válassza ki a használni kívánt címjegyzéknézetet.

5. Jelölje ki a kívánt nevet a partnerek listájában, majd érintse meg a jobbra mutató nyilat ábrázoló gombot a név címzettlistához történő hozzáadásához.

   Ezt a lépést minden címzett esetében ismételje meg, majd érintse meg az OK gombot.



6. A küldés megkezdéséhez érintse meg az Indítás gombot.



11 Faxolás

- Fax beállítása
- Faxbeállítások megadása
- A fax használata
- Faxhibák elhárítása

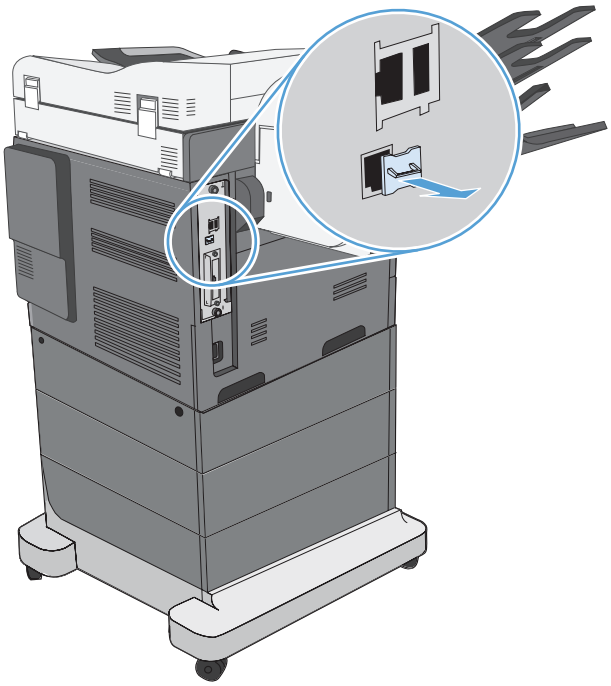
Fax beállítása

Bevezetés

A HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 segítségével a HP többfunkciós készülék (MFP) önálló analóg faxkészülékként is képes működni. További tudnivalók: www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals.

MEGJEGYZÉS: A termék az analóg faxfunkció mellett támogatja a helyi hálózati (LAN) és az internetes faxolást is. Egyszerre csak egy faxolási mód engedélyezhető.

MEGJEGYZÉS: Ha a készüléket beszerelt faxtartozékkal vásárolta, távolítsa el a faxcsatlakozó fedelét, csatlakoztassa a telefonkábelt, és adja meg a fax üzembe helyezéséhez szükséges beállításokat. A faxcsatlakozó fedele a formázó hátsó paneljén lévő telefoncsatlakozón található.



A HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 funkciói

Faxküldési funkciók	• Gyorstárcsázások • Faxcímjegyzék • Felbontási és képminőség-beállítások • Számlázási kódok

Faxfogadási funkciók	• A fogadott faxok ellátása jelzéssel • Bejövő faxok zárolása • Faxlekérdezés • Hívásfogadás előtti csengetésszám beállítása
Speciális faxfunkciók	• Értesítés a fax állapotáról • JBIG-tömörítés • Hibajavítás • Faxarchívum
A fax távkonfigurálása	• Beépített webszerver • HP Web Jetadmin • HP MFP Digital Sending szoftver
Biztonsági funkciók	• Faxnyomtatási ütemezés

A fax működőképességének ellenőrzése

Ha a faxtartozék csatlakoztatva van, és rendeltetésszerűen működik, megjelenik a faxikon a készülék kezelőpaneljén. Ha a faxtartozék csak be van szerelve, de még nincs konfigurálva, a fax ikon szürkén jelenik meg. Ebben az esetben az alábbiak szerint konfigurálni kell a faxtartozékot.

Kötelező faxbeállítások

Miután beszerelte a faxtartozékot, meg kell adni bizonyos beállításokat, és csak azt követően használhatja a tartozékot. Ha ezek a beállítások nincsenek megadva, a fax ikon szürkén jelenik meg a kijelzőn. Ezek közé a következő beállítások tartoznak:

- Ország/térség
- Dátum/Idő
- Cég neve
- Faxszám
- Tárcsázási előtag (nem kötelező)

Ezek az információk a minden kimenő faxra rányomtatott faxfejlécbe kerülnek.

MEGJEGYZÉS: Ha először csatlakoztatja a faxtartozékot, előfordulhat, hogy az a beállítások némelyikét beolvassa a készülékből, tehát lehetséges, hogy egyes értékek már be vannak állítva. Ellenőrzéssel győződjön meg a beállítások meglétéről és helyességéről.

MEGJEGYZÉS: A dátum, az idő, a hely, a telefonszám és a vállalatnév megadását sok országban/térségben törvény írja elő.

Faxbeállítás varázsló

A Faxbeállítás varázsló lépésenként kalauzolja végig a felhasználót azon faxbeállítások megadásán, amelyek a fax szolgáltatás használatához szükségesek. Ha ezek a beállítások nincsenek megadva, a fax szolgáltatás nem használható.

A faxtartozékkal rendelkező készülék első bekapcsolásakor a Faxbeállítás varázslót a következőképpen érheti el:

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Kezdeti beállítás gombot.
2. Érintse meg a Faxbeállítás varázsló menüt.
3. A szükséges beállítások megadásához kövesse a Faxbeállítás varázsló lépéseit.
4. A Faxbeállítás varázsló utolsó lépéseként felajánlja a kezdőképernyőn látható Kezdeti beállítás gomb elrejtését.

A Faxbeállítás varázslót a kezdeti beállítási folyamat *után* a következőképpen érheti el a kezelőpanelen:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxbeállítás varázsló

A szükséges faxbeállítások Faxbeállítás varázslóval történő megadásához kövesse az alábbi lépéseket:

1. Érintse meg a kívánt országot vagy térséget a Faxbeállítás varázsló első képernyőjén, majd érintse meg a Tovább gombot.
2. A dátum/idő megadásához érintse meg a megfelelő mezőket, majd érintse meg a Tovább gombot.
3. A saját cégnév és faxszám megadásához érintse meg a Cég neve és a Faxszám mezőt, majd a Tovább gombot.
4. Ha szükséges, az előhívószám megadásához érintse meg az Tárcsázási előtag mezőt, majd érintse meg a Tovább gombot.
5. Hagyja jóvá a megadott faxbeállításokat a Faxbeállítás varázsló utolsó képernyőjén. A Faxbeállítás varázsló befejezéséhez érintse meg a Befejezés gombot.

   VAGY

   A Vissza gomb segítségével visszaléphet a Faxbeállítás varázsló kívánt képernyőjére, és módosíthatja a konfigurációs bejegyzéseket.

MEGJEGYZÉS: A kezelőpanelen elérhető Faxbeállítás varázslóval megadott beállítások felülbírálják a beépített webszerver segítségével megadott beállításokat.

MEGJEGYZÉS: Ha a menüben nem jelennek meg a Faxbeállítás menü beállításai, valószínűleg engedélyezve van a helyi hálózati (LAN) vagy internetes faxolási funkció. Ha a helyi hálózati (LAN) vagy internetes faxolási funkció engedélyezve van, a készülék letiltja az analóg faxtartozékot, ezért a Fax menü sem jelenik meg. A helyi hálózati (LAN), az analóg és az internetes faxolási funkció közül egyszerre csak egy engedélyezhető. A fax ikon mindig látható, bármelyik funkció is van bekapcsolva. Ha az analóg faxot szeretné használni, de a helyi hálózati (LAN) faxolás engedélyezve van, ez utóbbit a HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility segédprogram vagy a készülék beépített webszervere segítségével tilthatja le.

A dátum és az idő beállítása vagy ellenőrzése

A faxtartozék dátum- és időbeállítása megegyezik a készülék dátum- és időbeállításával. Ezeket az adatokat a Faxbeállítás varázslóval vagy az alábbi lépéseket követve adhatja meg:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Általános beállítások
   - Dátum-/időbeállítások
   - Dátum/Idő
3. Érintse meg az Időzóna lakóhelynek megfelelő beállítását.
4. Érintse meg a Hónap legördülő menüt, és válassza ki a kívánt hónapot.
5. Érintse meg a Dátum legördülő menü melletti mezőket a nap és az év billentyűzeten történő megadásához.
6. Érintse meg az Idő fejléc alatti mezőket az óra és a perc billentyűzeten történő megadásához, majd érintse meg a DE. vagy a DU. gombot.
7. Ha szükséges, adja meg Átállítás nyári időszámításra beállítást.
8. A beállítások mentéséhez érintse meg a Mentés gombot.

A dátum-/időformátum beállítása vagy ellenőrzése

A faxtartozék dátum- és időformátum-beállítása megegyezik a készülék dátum- és időformátum-beállításával. Ezeket az adatokat a Faxbeállítás varázslóval vagy az alábbi lépéseket követve adhatja meg:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Általános beállítások
   - Dátum-/időbeállítások
   - Dátum- és időformátum
3. Érintse meg a Dátumformátum beállítást.
4. Érintse meg az Időformátum beállítást.
5. A beállítások mentéséhez érintse meg a Mentés gombot.

Faxbeállítások megadása

A fax távkonfigurálása

A faxtartozék nemcsak a készülék kezelőpaneljéről konfigurálható, hanem távolról, különböző szoftverek segítségével is. A készülék egy beépített webszervert (EWS) is tartalmaz, ezért a faxtartozék webböngésző vagy a HP Web Jetadmin (WJA) segítségével interneten keresztül is konfigurálható. Ezenkívül a hálózaton keresztül is konfigurálható a faxtartozék, ehhez egy a hálózathoz csatlakozó számítógépre van szükség, amelyre telepítve van a HP MFP Digital Sending Software konfigurációs segédprogram (DSS). Ezekkel az eszközökkel a faxtartozék legtöbb olyan konfigurációs beállítása elérhető, amely megtalálható a készülék Fax menüjében.

Webböngésző

A készülék beépített webszervert (EWS) tartalmaz. A beépített webszervernek köszönhetően webböngészővel is elérhetők és módosíthatók az analóg fax beállításai.

1. Írja be a készülék IP-címét a böngésző URL-cím megadására szolgáló sorába, majd nyomja meg az Enter billentyűt az EWS Configure product (Beépített webszerver – készülék konfigurálása) képernyő megnyitásához. A készülék IP-címét a készülék konfigurációs oldalának kinyomtatásával tudhatja meg.

   MEGJEGYZÉS: Amennyiben a DSS program használatban van, a beépített webszerver egy üzenettel jelzi, hogy a DSS kezeli a készüléket. Ilyen esetben csak a DSS segítségével módosíthatók a beállítások.

2. Kattintson a **Fax** fülre. Megjelenik a **Fax Send Setup** (Faxküldés beállítása) képernyő.

3. A faxolás engedélyezéséhez kattintson az **Enable Fax Send** (Faxküldés engedélyezése) elemre a **Fax Send Setup** (Faxküldés beállítása) képernyőn. Ha szükséges, módosítsa az általános feladatbeállításokat és az adott faxtípussal kapcsolatos beállításokat, majd a módosítások érvénybe léptetéséhez kattintson az **Apply** (Alkalmaz) gombra.

HP Web Jetadmin

A készülék analógfax-beállításainak HP Web Jetadmin program segítségével történő eléréséhez kövesse az alábbi lépéseket. A HP Web Jetadmin funkcióiról a **HP Web Jetadmin kézikönyve** nyújt tájékoztatást.

1. Indítsa el a HP Web Jetadmin alkalmazást.

2. Írja be az **At a Glance** (Gyorsnézet) terület **Quick Device Find** (Gyors eszközkeresés) mezőjébe a készülék IP-címét, majd kattintson a **Go** (Ugrás) gombra az eszköz állapotának a jobb oldali ablaktáblában történő megjelenítéséhez. Válassza az ablaktábla állapot legördülő menüjének **Digital Sending and Fax** (Digitális küldés és faxolás) elemét.

3. Adja meg a megfelelő beállításokat a **Fax Settings** (Faxbeállítások) vagy az **Advanced Fax Settings** (Speciális faxbeállítások) területen. Az egyes beállításokról a mellettük található környezetfüggő súgó kiválasztásával kaphat további információt.

4. Miután módosította a kívánt beállításokat, azok véglegesítéséhez kattintson az **Apply** (Alkalmaz) gombra.

Egyszerre több készüléket is konfigurálhat. A több készülék konfigurálására szolgáló mód egyszerre több készülék beállítását teszi lehetővé. E funkcióról további tudnivalókat a Web Jetadmin felhasználói útmutatója (**Web Jetadmin User Guide**) tartalmaz, amely a www.hp.com/go/webjetadmin webhely **Self Help and Documentation** (Súgó és dokumentáció) lapján érhető el.

A HP MFP Digital Sending Software konfigurációs segédprogram

A DSS konfigurációs segédprogrammal az alábbi lépésekkel érheti el az MFP analóg faxának beállításait.

1. A főképernyő megjelenítéséhez indítsa el a segédprogramot (a számítógépen vagy a szerveren).

2. Válassza ki a készüléket, kattintson a főképernyő **Configure MFP** (MFP konfigurálása) gombjára, majd a Send to Fax (Küldés faxra) fülre kattintva jelenítse meg a Fax Settings (Faxbeállítások) képernyőt.

3. Engedélyezze a készülék faxfunkcióit az **Enable Fax Send** (Faxküldés engedélyezése) jelölőnégyzet bejelölésével. Az analógfax-beállítások eléréséhez válassza a **Fax Send Method** (Faxküldési mód) legördülő lista **Internal Modem** (Belső modem) elemét. A **Common Job Settings** (Általános feladatbeállítások) lapon, ha szükséges, módosítása a beállításokat, majd ezek érvénybe léptetéséhez kattintson az **Apply** (Alkalmaz) gombra. Az **Internal Modem** (Belső modem) lapon további faxbeállításokat adhat meg.

Egyszerre több készüléket is konfigurálhat. A HP MFP Digital Sending konfigurációs segédprogram használatáról a **HP MFP Digital Sending Software User Guide**, illetve a **HP MFP Digital Sending Software Support Guide** című útmutató nyújt tájékoztatást.

MEGJEGYZÉS: A fax szolgáltatásaitól és a faxolás módjától függően előfordulhat, hogy a beállítások egy része nem érhető el, illetve nem konfigurálható.

Faxküldési beállítások

Faxküldés beállítása

Használja a Faxküld. beáll. menüt a következő funkciók konfigurálásához:

- Faxbeállítás varázsló
- Faxtárcsázási beállítások
- Általános faxküldési beállítások
- Számlázási kódok

Faxbeállítás varázsló

A Faxbeállítás varázsló lépésenként kalauzolja végig a felhasználót azon faxbeállítások megadásán, amelyek a fax szolgáltatás használatához szükségesek. Ha ezek a beállítások nincsenek megadva, a fax szolgáltatás nem használható.

A faxtartozékkal rendelkező készülék első bekapcsolásakor a Faxbeállítás varázslót a következőképpen érheti el:

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Kezdeti beállítás gombot.
2. Érintse meg a Faxbeállítás varázsló menüt.
3. A szükséges beállítások megadásához kövesse a Faxbeállítás varázsló lépéseit.
4. A Faxbeállítás varázsló utolsó lépéseként felajánlja a kezdőképernyőn látható Kezdeti beállítás gomb elrejtését.

A Faxbeállítás varázslót a kezdeti beállítási folyamat *után* a következőképpen érheti el a kezelőpanelen:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxbeállítás varázsló

A szükséges faxbeállítások Faxbeállítás varázslóval történő megadásához kövesse az alábbi lépéseket:

1. Érintse meg a kívánt országot vagy térséget a Faxbeállítás varázsló első képernyőjén, majd érintse meg a Tovább gombot.
2. A dátum/idő megadásához érintse meg a megfelelő mezőket, majd érintse meg a Tovább gombot.
3. A saját cégnév és faxszám megadásához érintse meg a Cég neve és a Faxszám mezőt, majd a Tovább gombot.
4. Ha szükséges, az előhívószám megadásához érintse meg az Tárcsázási előtag mezőt, majd érintse meg a Tovább gombot.
5. Hagyja jóvá a megadott faxbeállításokat a Faxbeállítás varázsló utolsó képernyőjén. A Faxbeállítás varázsló befejezéséhez érintse meg a Befejezés gombot.

   VAGY

   A Vissza gomb segítségével visszaléphet a Faxbeállítás varázsló kívánt képernyőjére, és módosíthatja a konfigurációs bejegyzéseket.

MEGJEGYZÉS: A kezelőpanelen elérhető Faxbeállítás varázslóval megadott beállítások felülbírálják a beépített webszerver segítségével megadott beállításokat.

MEGJEGYZÉS: Ha a menülistán nem szerepelnek a Faxbeállítás menü beállításai, valószínűleg be van kapcsolva a LAN-fax funkció. A LAN-fax funkció bekapcsolásának hatására kikapcsol az analóg faxtartozék, így nem jelenik meg a fax menü. A helyi hálózati (LAN), az analóg és az internetes faxolási funkció közül egyszerre csak egy engedélyezhető. A fax ikon mindig látható, bármelyik funkció is van bekapcsolva. Ha az analóg faxot szeretné használni, amikor a LAN-fax be van kapcsolva, a HP MFP Digital Sending Software konfigurációs segédprogrammal kapcsolja ki a LAN-faxot.

Faxtárcsázási beállítások

A fax tárcsázási hangerejének beállítása

A Faxtárcsázási hangerő beállítás segítségével szabályozhatja a készülék tárcsázási hangerőszintjét a faxok küldésekor.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. A Faxtárcsázási hangerő legördülő menüről válassza a következő lehetőségek egyikét:
   - Kikapcsolva
   - Halk (alapértelmezett)
   - Hangos
4. A fax hangerő-beállításának mentéséhez érintse meg a Mentés gombot.

A tárcsázási mód beállítása

A tárcsázási mód beállítással a kívánt tárcsázási mód választható ki: hangfrekvenciás (nyomógombos telefonkészüléknél) vagy impulzusos (tárcsás készüléknél) tárcsázás.

A tárcsázási mód az alábbi lépések szerint módosítható.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások

- Faxküld. beáll.
- Faxtárcsázási beállítások

3. Érintse meg a Tárcsázási üzemmód legördülő menüt, és a faxtárcsázási mód beállításához válassza a Hangfrekvenciás (alapérték) vagy a Impulzusos értéket.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A faxküldés sebességének beállítása

A faxküldés sebessége beállítással megadható az analóg faxmodem bit/s-ban mért átviteli sebessége a faxok küldésekor.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. Érintse meg a Faxküldés sebessége fejléc alatti legördülő menüt, majd válasszon az alábbi lehetőségek közül:
   - Gyors (alapérték) – 33 600 bps (bit/mp)
   - Közepes – 14 400 bps
   - Lassú – 9600 bps
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Az újrahívások közti szünet beállítása

Az újrahívások közti szünettel az adható meg, hogy hány percenként próbálkozzon újra a készülék, ha a hívott szám foglalt vagy nem fogadja a hívást.

MEGJEGYZÉS: Akkor is megjelenhet a kezelőpanelen újrahívási üzenet, ha az **Újrahívás, ha foglalt** és az **Újrahívás, ha nem veszi fel a hívott fax** beállítás is ki van kapcsolva. Ez olyankor történik meg, ha a faxtartozék felhív egy számot, és létrejön, majd megszakad a kapcsolat. Ilyen hibaállapot esetén a faxtartozék – függetlenül az újratárcsázási beállításoktól – kétszer automatikusan újratárcsázza a hívást (először 26 400 bit/s sebességgel, és ha ez sikertelen, másodszor 14 400 bit/s sebességgel). Az újrahívás közben a kezelőpanelen üzenetben tájékoztat arról, hogy újrahívás van folyamatban.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg a Újrahívások közötti szünet szövegmezőt.
4. Adja meg a kívánt értéket 1 és 5 között (az alapérték 5), majd érintse meg az OK gombot.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

Az „Újratárcsázás hiba esetén” funkció beállítása

Az Újratárcsázás hiba esetén funkció segítségével beállítható, hogy a készülék hányszor tárcsázza az adott faxszámot, ha a faxátvitel közben hiba fordul elő.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. Érintse meg az Újratárcsázás hiba esetén mezőt a billentyűzet megnyitásához.
4. Adja meg a kívánt értéket 0 és 9 között (az alapérték 2), majd érintse meg az OK gombot.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

A foglaltság esetén történő újrahívás beállítása

A foglaltság esetén történő újrahívás beállításával azt lehet megadni (0 és 9 közötti értékkel), hogy hányszor hívjon újra a faxtartozék egy számot, ha az foglalt. Az újrahívások közötti időtartamot az Újrahívások közötti szünet beállítás határozza meg.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg az Újrahívás, ha foglalt szövegmezőt.
4. Adja meg a kívánt értéket 0 és 9 között (az alapérték 3), majd érintse meg az OK gombot.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

Újrahívás beállítása arra az esetre, ha nem veszi fel a hívott fax

Ezzel a beállítással az határozható meg, hogy hányszor hívjon újra a faxtartozék egy számot, ha a másik készülék nem fogadja a hívást. Az újrapróbálkozások száma 0 vagy 1 (az Egyesült Államokban), illetve 0–2 (az ország/térség beállításától függően). Az újrahívások közötti időtartamot az újrahívások közti szünet beállítása határozza meg.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg az Újrahívás, ha nem válaszol szövegmezőt.
4. Adja meg a kívánt értéket 0 és 2 között (az alapérték 0), majd érintse meg az OK gombot.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

A tárcsahang-érzékelés beállítása

A tárcsahang-érzékeléssel az állítható be, hogy a készülék a fax elküldése előtt megvárja-e, amíg a tárcsahang hallható.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. Érintse meg a Tárcsahang érzékelése beállítást. Ha a Tárcsahang érzékelése engedélyezve van, a beállítás mellett egy pipa látható. Alapértelmezés szerint a beállítás le van tiltva.
4. A tárcsázási hang észlelésének engedélyezéséhez érintse meg a Mentés gombot.

Előhívószám beállítása (ha szükséges)

Az előhívószám beállításánál megadható az a szám (például a külső vonal hívásához szükséges „9”-es), amelyet a készüléknek tárcsáznia kell hívás előtt. A készülék automatikusan hozzáadja ezt a számot a telefonszámokhoz.

MEGJEGYZÉS: Lehet, hogy szünetet kell beilleszteni az előhívószám és a telefonszám közé. 2 másodperces szünet beszúrásához írjon be egy vesszőt (,), kettős keresztet (#) vagy P karaktert. Mellékszám hozzáadásához használja az X karaktert.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Faxtárcsázási beállítások
3. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg az Tárcsázási előtag szövegmezőt.
4. Írja be az előhívó számot a billentyűzeten, majd érintse meg az OK gombot.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

Általános faxküldési beállítások

Használja a Általános faxküldési beállítások menüt a következő funkciók konfigurálásához:

- Faxszám Jóváhagyása
- PC Faxküldés

- Faxfejléc
- JBIG-tömörítés
- Hibajavítás üzemmód

Faxszám jóváhagyásának bekapcsolása

Amikor a faxszám jóváhagyása funkció be van kapcsolva, a készülék a faxszám kétszeri megadását kéri annak ellenőrzése céljából, hogy a faxszámot megfelelően írta-e be. Ennek a funkciónak az alapértelmezett beállítása a Letiltva.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Általános faxküldési beállítások
3. A faxszám jóváhagyásának engedélyezéséhez érintse meg a Faxszám Jóváhagyása mezőt.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A számítógépről történő faxküldés engedélyezése

E funkció segítségével küldhet faxokat a számítógépről. Ez a funkció alapértelmezés szerint engedélyezve van. Ha le van tiltva a funkció, a következőképpen engedélyezheti:

MEGJEGYZÉS: A számítógépről történő faxküldés illesztőprogramját telepíteni kell azon a számítógépen, amelyről faxot kíván küldeni.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Általános faxküldési beállítások
3. Érintse meg a PC Faxküldés mezőt.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Faxfejléc

A faxfejléc funkció segítségével megadhatja, hogy a fejléc az oldal tetejére kerüljön-e (a tartalom ennek megfelelően lejjebb csúszik), vagy átfedje-e a faxképet.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Általános faxküldési beállítások
3. A faxfejléc helyének megadásához érintse meg a Illesztés előre (alapérték) vagy az Fedőlap beállítást a Faxfejléc területen.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A JBIG tömörítési mód beállítása

A JBIG tömörítés beállításával csökkenthetők a telefonköltségek, mert rövidebb idő alatt átvihetők a faxok. Ezért ez az előnyösebb beállítás. Egyes régebbi faxkészülékekkel való kommunikáció során azonban kompatibilitási problémákat okozhat a JBIG, ez esetben célszerű kikapcsolni.

MEGJEGYZÉS: A JBIG tömörítés csak akkor működik, ha mindkét készülék, a küldő és a fogadó is JBIG tömörítést használ.

Az alábbi lépések szerint kapcsolhatja be és ki a JBIG tömörítést.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Általános faxküldési beállítások
3. Érintse meg a JBIG-tömörítés beállítást (alapérték) a JBIG-tömörítés engedélyezéséhez.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A hibajavítás üzemmód beállítása

Alapesetben a faxtartozék figyeli a telefonvonalon haladó jeleket faxküldés és -fogadás közben. Ha a faxtartozék hibát észlel átvitel közben, és be van kapcsolva valamelyik hibajavítási beállítás, a faxtartozék kérni tudja a másik készüléktől a hibás rész újraküldését.

Alapértelmezés szerint a hibajavítási üzemmód engedélyezve van. Csak akkor kapcsolja ki a hibajavítást, ha nehézségei adódnak faxküldéskor vagy -fogadáskor, és hajlandó elfogadni az

átvitelben jelentkező hibákat és a kép esetleges minőségromlását. Akkor lehet például hasznos a beállítás kikapcsolása, ha tengerentúli faxot küld vagy fogad, illetve ha műholdas telefonkapcsolatot használ.

MEGJEGYZÉS: Előfordulhat, hogy egyes VOIP-szolgáltatók a hibajavítási üzemmód kikapcsolását javasolják. Erre azonban általában nincs szükség.

Ha a hibajavítási üzemmód le van tiltva, az engedélyezéséhez kövesse az alábbi lépéseket:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Általános faxküldési beállítások
3. Érintse meg a Hibajavítás üzemmód jelölőnégyzetet, ha az nincs bejelölve, tehát a hibajavítási üzemmód le van tiltva.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Számlázási kódok beállítása

Ha be van kapcsolva a számlázási kód beállítás, a felhasználónak faxküldéskor be kell írnia egy számot. Ez a szám kerül a számlázási kódokról készült jelentésbe. Ha meg szeretné tekinteni a számlázási kódokról szóló jelentést, nyomtassa ki vagy kérdezze le egy alkalmazás segítségével.

Alapértelmezés szerint a számlázási kódok le vannak tiltva. A számlázási kódok engedélyezéséhez kövesse az alábbi lépéseket:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Számlázási kódok
3. Érintse meg a Számlázási kódok engedélyezése beállítást a számlázási kódok engedélyezéséhez.

   MEGJEGYZÉS: A számlázási kódok letiltásához törölje a jelet a Számlázási kódok engedélyezése jelölőnégyzetből, érintse meg a Mentés gombot, majd hagyja ki a további lépéseket.

   Ha engedélyezni kívánja a felhasználók számára a számlázási kódok módosítását, érintse meg a Számlázási kódok változtatásának engedélyezése beállítást.
4. A billentyűzet megnyitásához érintse meg a Alapértelmezett számlázási kód szövegmezőt.

5. Írja be a számlázási kódot, majd nyomja meg az OK gombot.
6. A billentyűzet megnyitásához érintse meg a Minimális hossz szövegmezőt.
7. Írja be, hogy a számlázási kódnak minimálisan hány számjegyet kell tartalmaznia, majd érintse meg az OK gombot.
8. Érintse meg a Mentés gombot.

Alapértelmezett feladatbeállítások

A következő alapértelmezett feladatbeállítások adhatók meg:

- Előnézeti kép
- Felbontás
- Eredeti oldalak
- Értesítés
- Tartalom tájolása
- Eredeti méret
- Képbeállítás
- Szöveg/kép optimalizálás
- Feladatépítés
- Üres oldalak kihagyása

MEGJEGYZÉS: Az alapértelmezett feladatbeállítások az analóg, a helyi hálózati (LAN) és az internetes faxolás módra egyaránt érvényesek.

Előnézeti kép

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Előnézeti kép
3. Az alábbi lehetőségek közül választhat:
   - Előnézet letiltása
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A kimenő faxok felbontásának beállítása

A kimenő fax felbontása határozza meg, hogy legfeljebb mekkora felbontással küldhető fax a fogadó készüléknek. A faxtartozék a lehető legnagyobb felbontást használja, amelyet ez a beállítás és a fogadó fax maximális felbontása korlátoz.

MEGJEGYZÉS: A 21,25 cm-nél (8,5 hüvelyknél) szélesebb faxokat automatikusan a normál vagy a finom beállítással küldi a kiegészítő, hogy csökkentse a telefonálás időtartamát.

MEGJEGYZÉS: Az alapértelmezett felbontás kisebb, mint a készülék előző típusánál. Az előző típus esetében a felbontás alapértelmezett beállítása Fine (Finom) (200 x 200 dpi) volt.

MEGJEGYZÉS: Minél nagyobb a felbontás, annál hosszabb idő szükséges a fax átviteléhez.

MEGJEGYZÉS: A helyi hálózati (LAN) faxolás beállításai gyártónként változnak, és eltérhetnek az alább felsorolt beállításoktól.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Felbontás
3. A következő felbontási beállítások közül választhat:
   - Normál (100 x 200 dpi) (alapértelmezett)
   - Finom (200 x 200 dpi)
   - Szuperfinom: (300 x 300 dpi)
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Eredeti oldalak

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Eredeti oldalak
3. Érintse meg a következő beállítások egyikét:
   - Egyoldalas (alapértelmezett)
   - Kétoldalas

4. Érintse meg a Tájolás gombot az oldaltájolás beállításához.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

Értesítés

Az értesítési beállításokkal megadható, hogy mikor és milyen értesítés érkezzen a kimenő faxok állapotáról. Ez a beállítás kizárólag az éppen küldött faxra vonatkozik. A beállítás végleges módosításához az alapértelmezett beállítást kell módosítani.

1. A Kezdőképernyőn érintse meg a Fax menüt.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Értesítés
3. Érintse meg a kívánt értesítési beállítást:
   - Nincs értesítés (alapértelmezett)
   - Értesítés a feladat befejezésekor
   - Értesítés csak ha sikertelen a feladat
4. Ha nyomtatott értesítést szeretne kapni, a Nyomtatás lehetőséget, ha pedig e-mail értesítést szeretne kapni, az E-mail lehetőséget érintse meg.
5. Ha a Nyomtatás lehetőséget választotta, az értesítés beállításának befejezéséhez érintse meg a Mentés gombot.

   VAGY

   Ha az E-mail lehetőséget választotta, a billentyűzettel adjon meg egy e-mail címet, majd az értesítés beállításának befejezéséhez érintse meg az OK gombot.
6. Jelölje be a Miniatűr belefoglalása jelölőnégyzetet, ha miniatűr képet szeretne hozzáadni az értesítésekhez.

Tartalom tájolása

E funkció segítségével beállíthatja a faxtartalom oldaltájolását. Egyoldalas lapok esetében válassza az alapértelmezett Álló (rövid él van felül) vagy a Fekvő (hosszú él van felül) tájolást. Kétoldalas lapok esetében válassza a Könyvszerű (rövid él van felül) vagy a Lapozásos (hosszú él van felül) értéket.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások

- Alapértelmezett feladatbeállítások
- Tartalom tájolása

3. Érintse meg az Álló (alapérték) vagy a Fekvő beállítást Egyoldalas lapok esetén.
4. Érintse meg a Könyvszerű vagy a Lapozásos beállítást Kétoldalas lapok esetén.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

Eredeti méret

E funkció segítségével a faxtartalmat az eredeti dokumentum méretéhez igazíthatja.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Eredeti méret
3. Érintse meg a következő beállítások egyikét:
   - Aut. érzékelés (alapértelmezett)
   - Letter (8,5 x 11)
   - Vegyes Letter/Legal
   - Legal (8,5 x 14)
   - Executive (7,25 x 10,5)
   - Statement (8,5 x 5,5)
   - Legal (8,5 x 13)
   - A4 (210 x 297 mm)
   - A5 (148 x 210 mm)
   - B5 (257 x 182 mm)
   - 16k (197 x 273 mm)
   - DPostcard (JIS) (148 x 200 mm)
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Képbeállítás

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Képbeállítás
3. A Világosabb vagy a Sötétebb gomb segítségével módosíthatja a Sötétség beállítást.
4. A Kevesebb vagy a További gomb segítségével módosíthatja a Kontraszt, a Háttér tisztítása vagy az Élesség beállítást.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

MEGJEGYZÉS: Az élesség gyári alapértékre történő visszaállításához érintse meg az Alapértelmezés gombot.

Szöveg/kép optimalizálása

E funkció segítségével az eredeti dokumentumnak leginkább megfelelő faxkimenetet hozhat létre. A képek szöveges üzemmódban történő küldése gyengébb képminőséget eredményez.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Szöveg/kép optimalizálás
3. Érintse meg a következő beállítások egyikét:
   - Kézi beállítás (alapértelmezett)
   - Szöveg
   - Nyomtatott kép
   - Fénykép
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Feladatkészítés

E funkció segítségével a faxfeladatot több eredeti dokumentum kombinálásával hozhatja létre.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Feladatépítés
3. Érintse meg a következő beállítások egyikét:
   - Feladatkészítés kikapcsolva (alapértelmezett)
   - Feladatkészítés bekapcsolva
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Üres oldalak kihagyása

E funkció segítségével letilthatja az üres faxoldalak kinyomtatását.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Üres oldalak kihagyása
3. Érintse meg a következő beállítások egyikét:
   - Letiltva (alapértelmezett)
   - Engedélyezve
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Faxfogadási beállítások

Faxfogadás beállítása

A csengő hangerejének beállítása

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Faxfogadás beállítása
3. A Csengő hangerő legördülő listáról válassza a következő csengetési hangerő-beállítások egyikét:
   - Kikapcsolva
   - Halk (alapértelmezett)
   - Hangos
4. A csengetési hangerő-beállítás mentéséhez érintse meg a Mentés gombot.

A hívásfogadás előtti csengetésszám beállítása

A hívásfogadás előtti csengetésszám azt határozza meg, hogy hányszor cseng a telefon, mielőtt a faxtartozék fogadja a bejövő hívást.

MEGJEGYZÉS: Az országtól/térségtől függ, hogy mi a hívásfogadás előtti csengésszám tartományának alapértelmezett beállítása. A hívásfogadás előtti csengésszám lehetséges tartománya országonként/területenként változik.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Faxfogadás beállítása
3. A Csengetés válaszig legördülő menüben érintse meg a kívánt csengetésszámot (1 és 5 közötti érték adható meg, az alapérték 1).
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A faxfogadási sebesség beállítása

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Faxfogadás beállítása
3. Válassza ki a kívánt beállítást a Faxfogadási sebesség legördülő menüről:
   - Gyors (alapérték) – v.34/max. 33 600 bps
   - Közepes – v.17/max. 14 600 bps
   - Lassú – v.29/max. 9600 bps
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A csengetési időköz beállítása

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Faxfogadás beállítása
3. Érintse meg a Csengetési időköz fejléc alatti mezőt a billentyűzet megnyitásához.
4. Adja meg a csengetési időköz értékét a billentyűzeten, majd érintse meg az OK gombot. Az alapértelmezett csengetési időköz 600.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

A csengetési gyakoriság beállítása

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Faxfogadás beállítása
3. Érintse meg a Csengetési gyakoriság fejléc alatti mezőt a billentyűzet megnyitásához.

4. Adja meg a csengetési gyakoriság értékét a billentyűzeten, majd érintse meg az OK gombot. Az alapértelmezett csengetési gyakoriság 68 Hz.
5. Érintse meg a Mentés gombot.

Az ütemezett faxnyomtatás bekapcsolása és kikapcsolása

MEGJEGYZÉS: Az ütemezett faxnyomtatás bekapcsolása előtt létre kell hozni az ütemezést.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Faxnyomtatási ütemezés
3. Érintse meg a Faxnyomtatási ütemezés használata lehetőséget.
4. Érintse meg a Ütemezés gombot.
5. Érintse meg a Faxnyomtatás üzemmód elemet.
6. Érintse meg a zöld pluszjelet a Faxesemény heti ütemezése képernyő megnyitásához.
7. Válasszon az Esemény típusa fejléc alatti értékek közül:
   - Bejövő faxok nyomtatása
   - Bejövő faxok tárolása
8. Érintse meg az Idő mezőket a billentyűzet megnyitásához, majd adja meg a bejövő faxok nyomtatásának vagy tárolásának órában és percben kifejezett időpontját.
9. Érintse meg az Eseményhez beállított napok gombokat az ütemezett faxnyomtatás napjainak megadásához.
10. Érintse meg a OK gombot.
11. A faxnyomtatás ütemezésének mentéséhez érintse meg a Mentés gombot.
12. Érintse meg a Mentés gombot faxnyomtatás ütemezésének engedélyezéséhez.

MEGJEGYZÉS: Egy napra csak egy faxnyomtatás ütemezhető.

Bejövő faxok zárolása

A zárolt faxszámok listája beállítás segítségével létrehozhatja a zárolt telefonszámok listáját. A zárolt faxszámok listájára felvett telefonszámokról érkező fax nem kerül nyomtatásra, és azonnal törlődik a memóriából.

A zárolt faxszámok listájának létrehozása

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Blokkolt faxszámok
3. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg a Blokkolandó faxszám szövegmezőt.
4. Írja be a kívánt számot, majd érintse meg az OK gombot.
5. A zöld nyíl megérintésével adhatja hozzá a számot a Blokkolt faxszámok listájához.

   MEGJEGYZÉS: További blokkolt faxszámok hozzáadásához ismételje meg a 3–5 lépéseket.

6. A blokkolt faxszámok listájának mentéséhez érintse meg a Mentés gombot.

Számok eltávolítása a blokkolt faxszámok listájából

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Blokkolt faxszámok
3. Érintse meg a Blokkolt faxszámok listából törölni kívánt számot, majd a Törlés gombot, és végül a Mentés gombot.
4. A szám törlésének jóváhagyásához érintse meg az OK gombot.
5. Több szám Blokkolt faxszámok listából történő törléséhez ismételje meg a 3. és 4. lépést, vagy érintse meg a Mindent töröl gombot, majd érintse meg a Mentés gombot az összes szám egyszerre történő törléséhez a Blokkolt faxszámok listából.

Lekérdezésfogadás indítása

Egyes faxkészülékek képesek mindaddig felfüggeszteni a faxküldést, amíg azt egy másik faxkészülék nem kéri. Azt, amikor egy készülék lekérdez egy faxküldést felfüggesztő másik faxkészüléket, és kéri a felfüggesztett fax küldését, lekérdezéses fogadásnak nevezik.

1. A kezelőpanelen érintse meg a Fax ikont a Fax képernyő megjelenítéséhez.
2. Érintse meg a További beállítások elemet a beállítások megjelenítéséhez.
3. Görgessen a 3. oldalra.
4. A Faxlekérdezés képernyő megjelenítéséhez érintse meg a Faxlekérés menüpontot.

5. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg a szövegmezőt.
6. A billentyűzettel írja be a lekérdezést fogadó számot, majd érintse meg a Kezdet gombot.
7. A beírt számot a készülék tárcsázza. Ha a tárcsázott faxkészüléken van felfüggesztett faxüzenet, akkor az továbbítódik a készülékre, amely azt ki is nyomtatja. Ha nincs felfüggesztett fax, megjelenik a **Nincs fax** üzenet. Ha a faxkészülék nem támogatja a lekérdezés szolgáltatást, akkor megjelenik az **Érvénytelen lekérdezés** hibaüzenet.

Alapértelmezett feladatbeállítások

A következő alapértelmezett feladatbeállítások adhatók meg:

- Értesítés
- Fogadott faxok ellátása jelzéssel
- Oldalhoz igazítás
- Papír kiválasztása
- Kimeneti tálca
- Oldalak

MEGJEGYZÉS: Az alapértelmezett feladatbeállítások az analóg, a helyi hálózati (LAN) és az internetes faxolás módra egyaránt érvényesek.

Értesítés

Ezzel a beállítással szabályozható, hogy a bejövő faxok esetében a készülék mikor nyomtasson ki faxhívási jelentést.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Értesítés
3. Érintse meg a kívánt értesítési beállítást:
   - Nincs értesítés (alapértelmezett)
   - Értesítés a feladat befejezésekor
   - Értesítés csak ha sikertelen a feladat
4. Ha nyomtatott értesítést szeretne kapni, a Nyomtatás lehetőséget, ha pedig e-mail értesítést szeretne kapni, az E-mail lehetőséget érintse meg.

5. Ha a Nyomtatás lehetőséget választotta, az értesítés beállításának befejezéséhez érintse meg a Mentés gombot.

   VAGY

   Ha az E-mail lehetőséget választotta, a billentyűzettel adjon meg egy e-mail címet, majd az értesítés beállításának befejezéséhez érintse meg az Mentés gombot.

6. Jelölje be a Miniatűr belefoglalása jelölőnégyzetet, ha miniatűr képet szeretne hozzáadni az értesítésekhez.

A fogadott faxok (bejövő faxok) felülbélyegzése

A fogadott faxok felülbélyegzésére szolgáló beállítással bekapcsolható és kikapcsolható ez a funkció. A bélyegzővel a dátum, az időpont, a telefonszám és az oldalszám jeleníthető meg a bejövő faxoldalakon.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Fogadott faxok ellátása jelzéssel
3. A bélyegzés letiltásához érintse meg a Letiltva értéket (alapbeállítás), az engedélyezéséhez pedig az Engedélyezve értéket.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Oldalmérethez történő illesztés beállítása

A faxok kinyomtatásához használt oldalméret kiválasztásakor a készülék megkeresi a lehetséges méretek közül azt, amely a leginkább megfelel a kívánt méretnek. Ha az oldalmérethez való illesztés engedélyezett, és a fogadott kép nagyobb az oldal méreténél, a készülék megpróbálja átméretezni a képet úgy, hogy az ráférjen az oldalra. Ha ki van kapcsolva ez a beállítás, az egy oldalnál nagyobb bejövő képek több oldalra oszlanak el.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Oldalhoz igazítás

3. Az oldalmérethez történő illesztés engedélyezéséhez érintse meg az Engedélyezve értéket (alapbeállítás), a letiltásához pedig a Letiltva értéket.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A papírtálca beállítása

E funkció segítségével megadhatja, hogy a készülék melyik tálcából töltse be a papírt a fax kinyomtatásához.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Papír kiválasztása
3. Érintse meg a következő beállítások egyikét:
   - Automatikus (alapértelmezett)
   - 1. tálca
   - 2. tálca
   - 3. tálca
   - 4. tálca
   - 5. tálca
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Kimeneti tálca beállítása

E funkció segítségével beállíthatja a faxok kimeneti tálcáját.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Kimeneti tálca
3. Érintse meg a faxok fogadásához használni kívánt tálcát.
4. Érintse meg a Mentés gombot.

Az oldalak számának beállítása

Az Oldalak funkció segítségével megadhatja, hogy a faxok kimenete egy- vagy kétoldalas legyen-e.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Oldalak
3. Érintse meg a következő beállítások egyikét:
   - Egyoldalas (alapértelmezett)
   - Kétoldalas
4. Érintse meg a Mentés gombot.

A papírtálca beállítása

A papírtárca beállítása határozza meg, hogy a készülék honnan húzza be a papírt a faxok nyomtatásához.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxfogadási beállítások
   - Alapértelmezett feladatbeállítások
   - Papír kiválasztása
3. Érintse meg a faxok fogadásához használni kívánt tálca nevét.
4. A papírtálca-beállítás mentéséhez érintse meg a Mentés gombot.

A faxtovábbítás engedélyezése

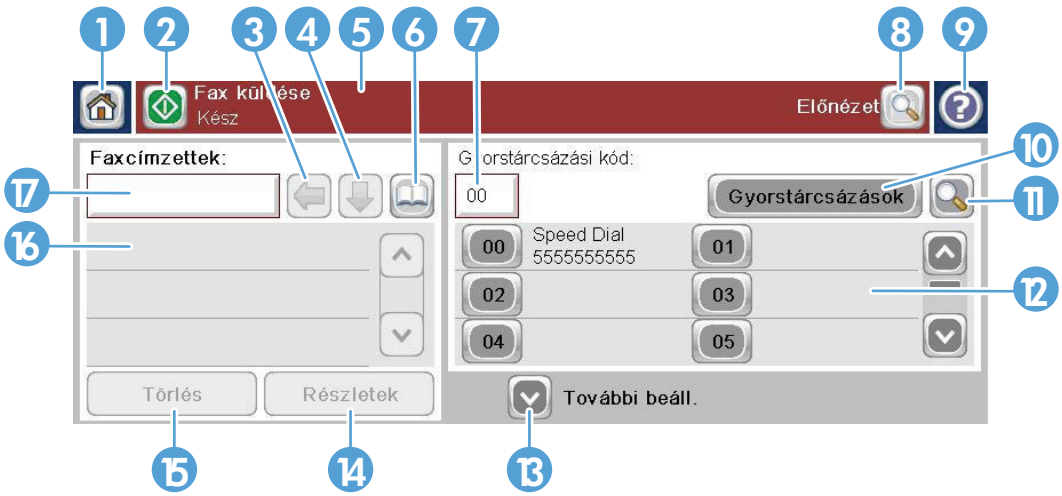
1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxarchívum és faxátirányítás

3. Érintse meg a Faxtovábbítás engedélyezése mezőt.
4. Válasszon az Továbbítandó faxfeladat típusa legördülő lista alábbi lehetőségei közül:
   - Küldés és fogadás
   - Csak küldés
   - Csak fogadás (alapértelmezett)
5. A billentyűzet megnyitásához érintse meg a Faxtovábbítási szám szövegmezőt.
6. Írja be azt a faxszámot, amelyre továbbítani kívánja a faxokat, majd érintse meg az OK gombot.
7. Érintse meg a Mentés gombot.

A fax használata

Faxfunkció képernyő

A Fax feature (Fax szolgáltatás) képernyő faxküldésre szolgál. A képernyő a kezelőpanel kezdőképernyőjén látható Fax ikon megnyomásával érhető el.



1	Kezdőképernyő gomb – visszatérés a főképernyőhöz
2	Faxküldés – fax küldése több címzettnek
3	Szám javítása/törlése
4	Szám beírása a címzettek listájára
5	Állapotüzenetek sora
6	Hozzáférés a faxcímjegyzékhez
7	Gyorstárcsázási keresés szám alapján
8	Előnézeti kép
9	Súgó – súgó pontjainak megjelenítése
10	Gyorstárcsázás – szerkesztés gomb
11	Gyorstárcsázás – keresés név alapján
12	Gyorstárcsázási lista (görgetés más bejegyzés megjelenítéséhez)
13	További beállítások – egyéb faxküldési beállítások megtekintése vagy módosítása
14	Nyomja meg a kiválasztott címzett adatainak megtekintéséhez
15	Nyomja meg, ha a kiválasztott címzettet törölni szeretné a listáról
16	Faxcímzettek
17	Faxszám – megérintve megjelenik a billentyűzet, illetve a kezelőpanel billentyűzetéről írhat be karaktereket[1]

[1] A Faxszám elem megérintésekor előugró ablak PIN-kód gombjával szúrhatók be a PIN-kódot elrejtő speciális karakterek (**[ ]**), a Szünet gombbal pedig két másodperces szünetet jelentő vessző szúrható be.

MEGJEGYZÉS: A PIN nem a faxolt dokumentumok biztonságával kapcsolatos kód megadására, hanem kártyaszámok hívására szolgál.

Állapotüzenetek sora

Faxküldés és -fogadás közben állapotinformációk jelennek meg az egyes érintőképernyők tetején található állapotsorban. Például a következő állapotinformációk olvashatók: **Kész**, **Hívás fogadása**, **Elküldött oldalak száma** stb.

Fax küldése

Faxküldés alkalmával az alábbi három módszer valamelyikével adhatók meg a számok:

- A számok beírása kézzel.
- A számok beírása gyorstárcsázással.
- Faxszámok megadása a faxcímjegyzék segítségével.

MEGJEGYZÉS: A faxküldésről működés közben is szerezhet információkat; ehhez meg kell érinteni a képernyőn látható kérdőjelet (?). Ekkor megjelenik a súgómenü, amelynek témakörlistájában a Fax menüt kell megérinteni.

A faxszámokban engedélyezett karakterek

- Számjegyek (0–9)
- #
- *
- ,
- szóközök
- []

- ()
- –
- +
- X
- P

Ha a számbillentyűzettel írja be a faxszámot, ne feledkezzen meg az esetleges szünetek és az egyéb számok, így a körzetszám, az ország/térség hívószáma, illetve a külső vonalat hívó szám (általában 9 vagy 0), valamint a távolsági hívás előhívószáma megadásáról. Vessző (,) beírásával két másodperces szünet adható meg. Amennyiben a fax előhívószám-beállítása értelmében a faxtartozék automatikusan hozzáadja a számhoz az előhívószámot, akkor azt nem kell beírni.

MEGJEGYZÉS: A fax küldése úgy történik, hogy a készülék először beolvassa a faxot és tárolja a memóriájában. Miután az egész dokumentumot beolvasta, elküldi, majd törli a memóriából. Szintén törli a memóriából azokat a faxokat, amelyeket nem sikerült elküldenie, mert a hívott szám foglalt volt vagy nem fogadta a hívást. Ha meg van adva az Újrahívás, ha foglalt vagy az Újrahívás, ha nem válaszol beállítás, csak abban az esetben törlődik a fax, ha azt sikerült elküldeni, vagy ha az összes újrahívási próbálkozás sikertelen.

Fax küldése a számok kézi megadásával

1. Tegye a dokumentumot az automatikus lapadagolóba vagy az üveglapra.

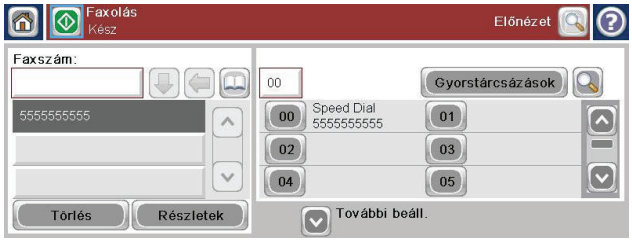
2. A kezdőképernyőn érintse meg a Fax gombot. Előfordulhat, hogy ekkor a készülék kéri a felhasználónév és a jelszó megadását.

3. Érintse meg a További beállítások gombot. Ellenőrizze, hogy a beállítások megfelelnek-e az eredeti dokumentum beállításainak. Ha végzett a beállítások megadásával, a felfelé mutató nyilat megérintve görgessen a Fax főképernyőhöz.

4. Érintse meg az Faxszám mezőt a billentyűzet megnyitásához.

5. A számbillentyűzet segítségével adja meg a kívánt faxszámot, majd érintse meg az OK gombot.

6. A fax elküldéséhez érintse meg az Kezdet ikont. A faxot az érintőképernyőn lévő Kezdet ikon megérintésével és a kezelőpanel zöld Kezdet gombjának megnyomásával egyaránt elküldheti.



Fax küldése gyorstárcsázással

MEGJEGYZÉS: Csak akkor lehet gyorstárcsázással faxolni, ha előbb már létrehozta a kívánt gyorstárcsázási kódot.

1. Tegye a dokumentumot a dokumentumadagolóba vagy a lapolvasó üvegére.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a Fax gombot.
3. Érintse meg a gyorstárcsázási névhez használni kívánt Gyorstárcsázás i számot, majd az OK gombot. A gyorstárcsázási név megjelenik a Fax képernyő Faxszám területén.
4. A fax elküldéséhez érintse meg az Kezdet gombot. A faxot az érintőképernyőn lévő Kezdet ikon megérintésével és a kezelőpanel zöld Kezdet gombjának megnyomásával egyaránt elküldheti.

Név szerinti keresés a gyorstárcsázási listákban

Ezzel a szolgáltatással keresheti meg név alapján a meglévő gyorstárcsázási számokat.

MEGJEGYZÉS: Ha nem ismeri a pontos gyorstárcsázási nevet, írja be a név első betűjét a lista valamelyik részének megjelenítéséhez. Ha például az N betűvel kezdődő gyorstárcsázási neveket szeretné áttekinteni, írja be az N betűt. Ha nincsenek egyező találatok, üzenet jelenik meg, majd az N betűhöz legközelebb eső bejegyzés lesz látható.

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Fax gombot.

2. Érintse meg a Gyorstárcsázási keresés gombot. Ez a nagyító formájú gomb a Gyorstárcsázás gomb mellett jobbra található.

3. Írja be a keresett gyorstárcsázási név első betűit. A találatok listája a keresési képernyő tetején jelenik meg. Ha szükséges, görgesse a listát az összes bejegyzés megtekintéséhez, vagy írjon be további betűket a keresés szűkítéséhez.

4. Válassza ki a kívánt nevet a listáról, majd érintse meg az OK gombot. A fő faxképernyőn lévő gyorstárcsázási listán megjelenik a kiválasztott bejegyzés.
5. A kívánt gyorstárcsázási szám megérintésével hozzáadhatja a számot a címzettek listájához.
6. Több nevet is kijelölhet, illetve kereshet.

Gyorstárcsázás-egyezés engedélyezése

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg a Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxküldési beállítások
   - Faxküld. beáll.
   - Általános faxküldési beállítások

3. Érintse meg a Faxszám gyorstárcsázások illesztése menüt, majd az Engedélyezés lehetőséget.
4. Érintse meg Mentés gombot.

Fax küldése a faxcímjegyzékben lévő számok segítségével

A faxcímjegyzék lehetővé teszi, hogy faxszámokat tároljon a készüléken.

Azt is engedélyezheti a készüléken, hogy a Microsoft® Exchange névjegylistája megjelenjen a címjegyzékben.

1. A kezelőpanelen érintse meg a Fax ikont a Fax képernyő megjelenítéséhez.
2. Érintse meg a Címjegyzék ikont a Címjegyzék képernyő megjelenítéséhez.
3. Válassza ki a faxcímjegyzék forrását a legördülő menüből.
4. Jelölje ki érintéssel a kívánt neveket, és a jobbra mutató nyilat ábrázoló ikon megérintésével adja hozzá a kijelölt neveket a Faxcímzettek területhez.
5. Az OK gombot megérintve térjen vissza a Fax képernyőhöz.
6. A fax elküldéséhez érintse meg az Kezdet gombot. A faxot az érintőképernyőn lévő Kezdet ikon megérintésével és a kezelőpanel zöld Kezdet gombjának megnyomásával egyaránt elküldheti.

Keresés a faxcímjegyzékben

E funkció segítségével neveket kereshet a címjegyzékben.

1. Érintse meg a Fax ikont a kezdőképernyőn.
2. Érintse meg a faxcímjegyzék Faxcímzettek mezőtől jobbra lévő ikonját.
3. Válassza a Összes névjegy vagy a Helyi névjegyek lehetőséget a Faxcímjegyzék képernyő tetején lévő legördülő listáról.
4. Érintse meg a legördülő lista melletti, nagyítót ábrázoló Keresés ikont.
5. A billentyűzeten írja be a kívánt név első betűjét vagy betűit. Eközben megjelennek a beírt betűvel vagy betűkkel kezdődő nevek. A keresés finomításához írjon be további betűket. A képernyő tetején válassza ki a kívánt neve(ke)t, majd érintse meg az OK gombot. A képernyőn újra megjelenik a faxcímjegyzék.
6. Érintse meg a jobbra mutató nyilat a kiválasztott név Faxcímzettek listához történő hozzáadásához.
7. Az OK gombot megérintve visszatérhet a faxküldési képernyőhöz.

MEGJEGYZÉS: A faxcímjegyzék beépített webszerver segítségével történő importálásáról/exportálásáról a beépített webszerver dokumentációjában tájékozódhat.

Fax törlése

A folyamatban levő faxküldés megszakítása

▲ Érintse meg a Feladattörlés gombot a fax **Állapot** képernyőjén.

VAGY

A kezelőpanelen érintse meg a Leállítás gombot.

Érintse meg az OK gombot, ha a **Feladat megszakítva** üzenet képernyőn.

A faxfeladat megszakításának befejezéséhez és a Fax képernyőhöz való visszatéréshez érintse meg az OK gombot.

Függőben lévő faxok törlése

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Feladat állapota gombot.
2. Érintse meg a törölni kívánt faxfeladatot a Feladat állapota képernyőn.
3. Érintse meg a Feladattörlés gombot.
4. Érintse meg az Igen gombot a **Biztos, hogy megszakítja a feladatot?** üzenetet megjelenítő képernyőn.

MEGJEGYZÉS: A törlési művelet akár 30 másodpercig is tarthat.

Faxok fogadása

Amikor a faxtartozék fogadja a bejövő faxokat, a memóriában tárolja őket, mielőtt kinyomtatná. Miután az egész faxot tárolta, kinyomtatja, majd törli a memóriából. A faxok kinyomtatására beérkezésük alkalmával kerül sor, kivéve ha be van kapcsolva a faxnyomtatás ütemezésére szolgáló beállítás. Ha be van kapcsolva a faxnyomtatás ütemezése, a faxok a memóriában tárolódnak, és nem nyomtatja ki őket a készülék. A faxnyomtatás kikapcsolásakor a készülék minden tárolt faxot kinyomtat.

A faxfogadás alapértelmezett beállításainak megváltoztatásával módosítható a fax fogadásának módja. Ezek a beállítások az alábbi lehetőségeket tartalmazzák:

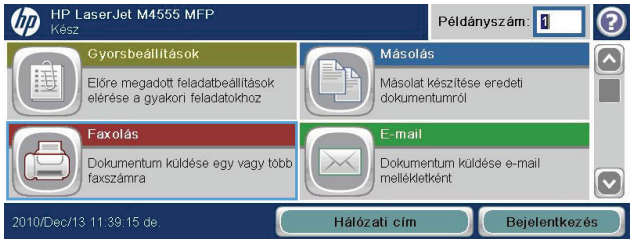
- A hívásfogadás előtti csengetésszám kiválasztása
- A dátum, az idő és az oldalszám nyomtatása a faxokra (jelzés)
- A bemeneti papírtálca és a faxkiadó tálca kiválasztása
- A faxok más számra történő továbbítása
- Bizonyos számokról érkező faxok elutasítása
- A faxnyomtatás ütemezése (a memória zárolása)
- Értesítési beállítások

Gyorstárcsázási listák létrehozása és törlése

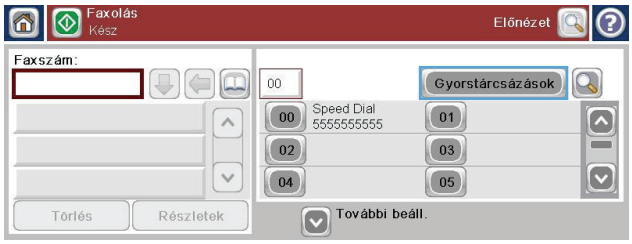
A gyorstárcsázási funkció segítségével gyorstárcsázási név rendelhető egy vagy több telefonszámhoz, majd pusztán ennek a gyorstárcsázási névnek a kiválasztásával fax küldhető az adott számra vagy számokra.

Gyorstárcsázási lista létrehozása

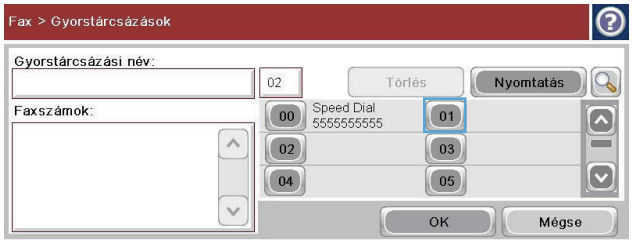
1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Fax gombot.



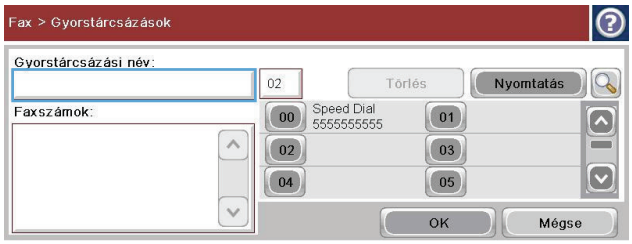
2. Érintse meg a Gyorstárcsázások gombot a Gyorstárcsázás képernyő megjelenítéséhez.



3. Érintse meg a kívánt Gyorstárcsázási szám ot.

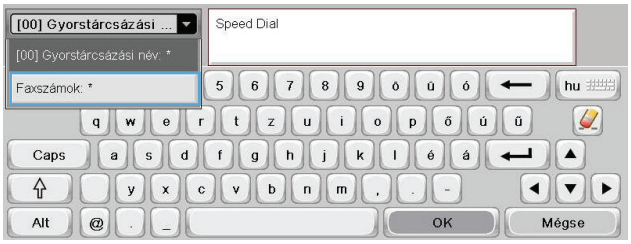


4. A billentyűzet megjelenítéséhez érintse meg a Gyorstárcsázási név mezőt.



5. Adja meg a gyorstárcsázás nevét.
6. Érintse meg a Gyorstárcsázási név mező melletti lefelé mutató nyilat a legördülő lista megnyitásához.

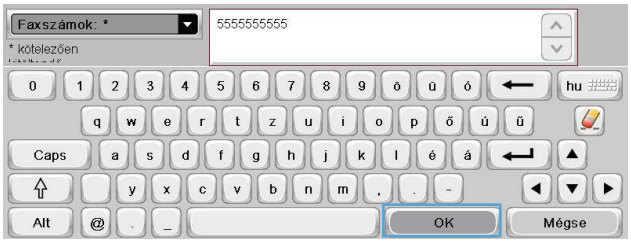
7. Érintse meg a Faxszám lehetőséget.



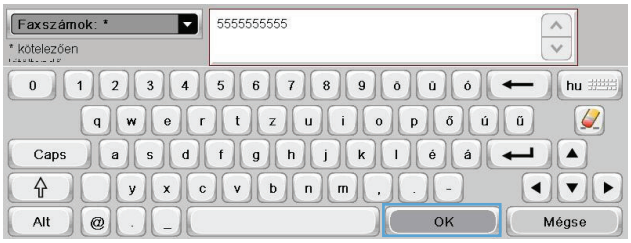
8. A Gyorstárcsázási név mezőbe írja be a faxszámot.

   MEGJEGYZÉS: Ha egy gyorstárcsázási névhez további faxszámokat kíván megadni, érintse meg a képernyőt az előzőleg megadott faxszámtól jobbra. A kurzor megjelenésekor érintse meg az Enter billentyűt ↵ a kurzor következő sorba történő áthelyezéséhez. A lépést megismételve írja be a gyorstárcsázási névhez tartozó összes számot.

9. Érintse meg a OK gombot. A név és a faxszámok megjelennek a Gyorstárcsázási szám mellett.



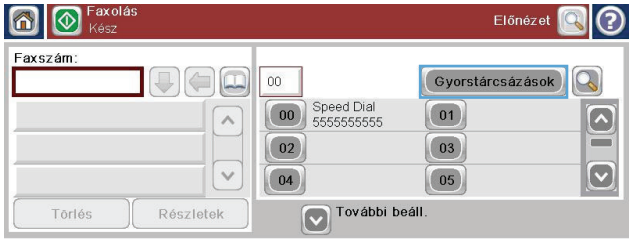
10. Ha befejezte, nyomja meg az OK gombot a Fax képernyőhöz való visszatéréshez



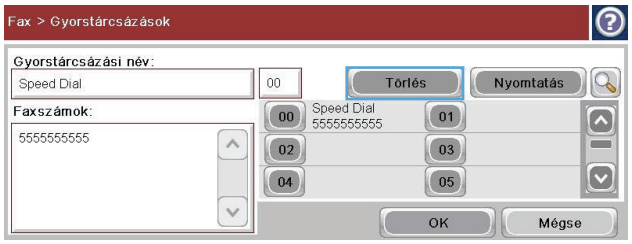
Gyorstárcsázási lista törlése

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Fax gombot.

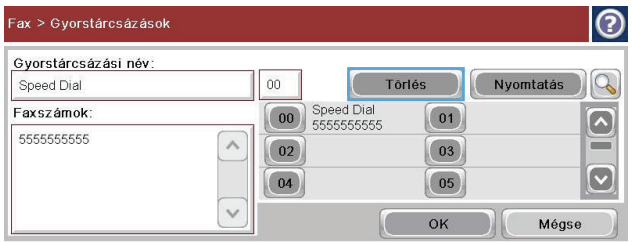
2. Érintse meg a Gyorstárcsázások gombot a Gyorstárcsázás képernyő megjelenítéséhez.



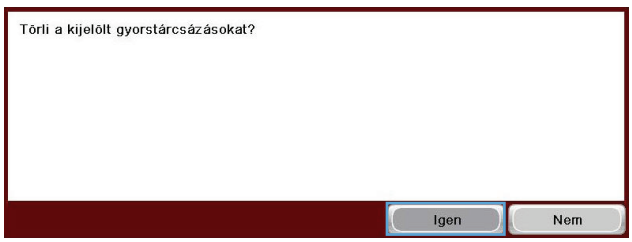
3. Érintse meg a törlendő lista számát (Gyorstárcsázások).



4. Érintse meg a Törlés gombot.



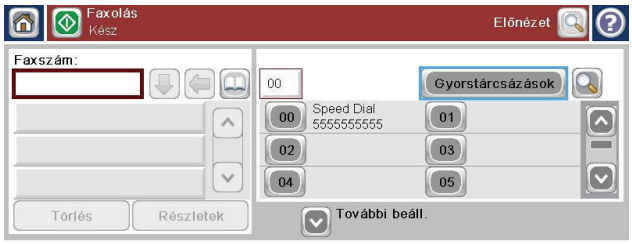
5. Érintse meg az Igen gombot a gyorstárcsázási lista törlésének megerősítéséhez és a Fax képernyőhöz való visszatéréshez.



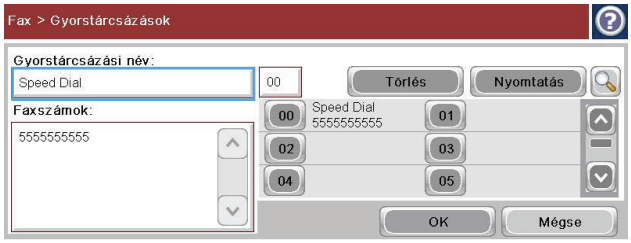
Egyetlen szám törlése a gyorstárcsázási listáról

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Fax gombot.

2. Érintse meg a Gyorstárcsázások gombot a Gyorstárcsázás képernyő megjelenítéséhez.

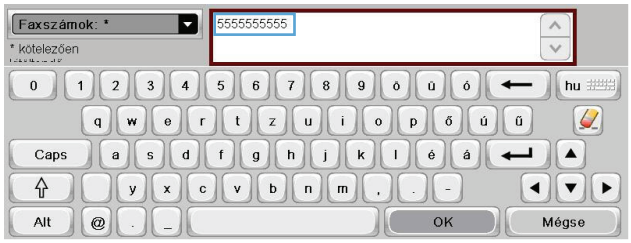


3. A billentyűzet megnyitásához érintse meg a lista Gyorstárcsázás i számát.

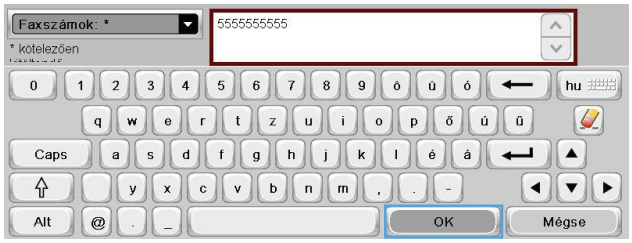


4. Érintse meg a Gyorstárcsázási név mező melletti lefelé mutató nyilat a legördülő lista megnyitásához, majd érintse meg a Faxszámok elemet.

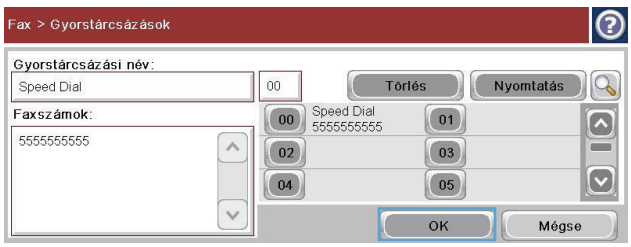
5. Lapozza végig a faxszámok listáját, és érintse meg a képernyőt a törlendő faxszám utolsó számjegye mellett, a jobb oldalon. A backspace billentyűvel törölje a faxszámot.



6. Az OK gombot megérintve térjen vissza a Gyorstárcsázások képernyőhöz.

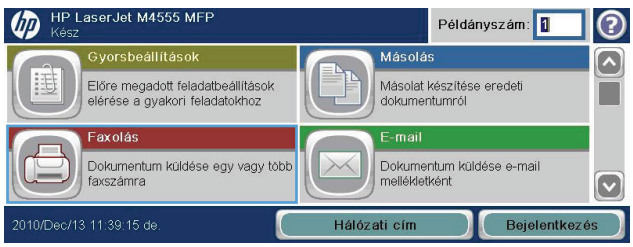


7. Az OK gombot megérintve térjen vissza a Fax képernyőhöz.

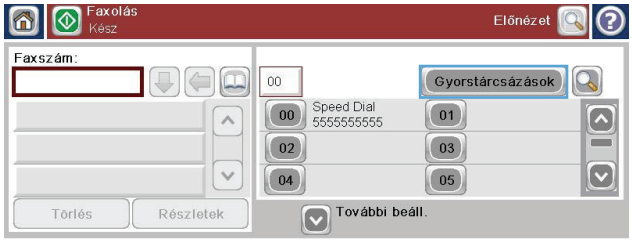


Szám felvétele meglévő gyorstárcsázási listára

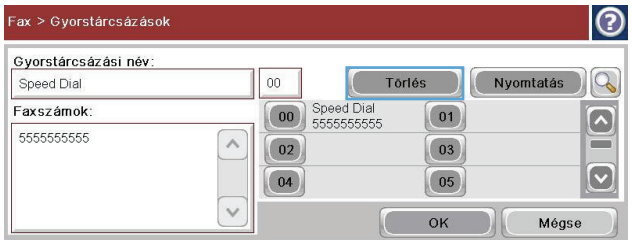
1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Fax gombot.



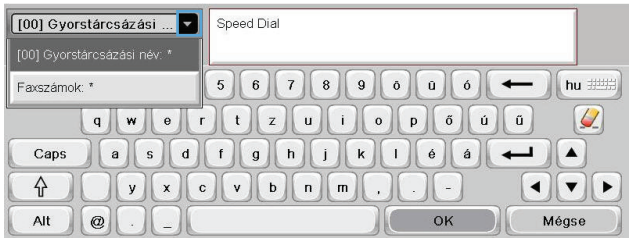
2. Érintse meg a Gyorstárcsázások gombot a Gyorstárcsázás képernyő megjelenítéséhez.



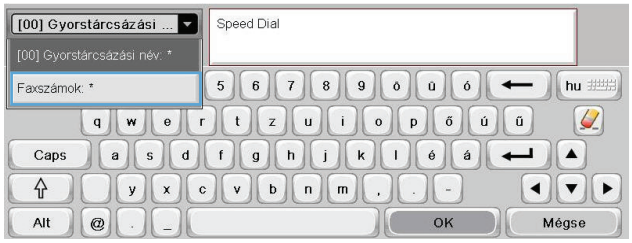
3. Érintse meg a módosítandó lista számát (Gyorstárcsázás).



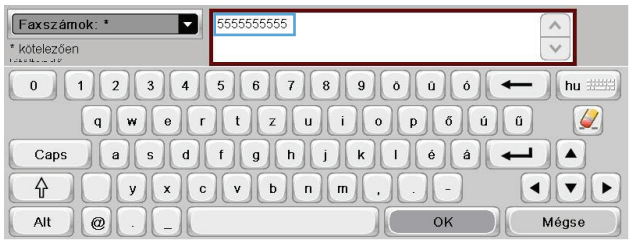
4. Érintse meg a Gyorstárcsázási név mező melletti lefelé mutató nyilat a legördülő lista megnyitásához.



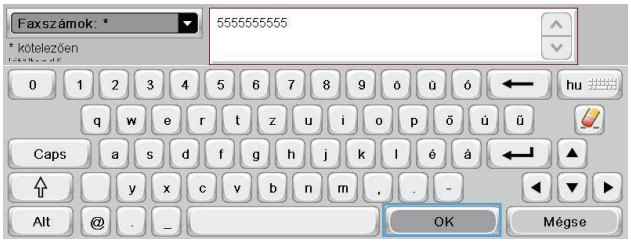
5. Érintse meg a Faxszámok elemet.



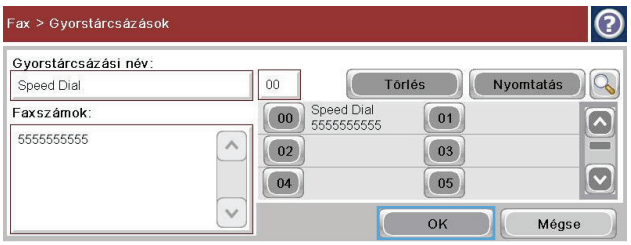
6. Gyorstárcsázási névhez tartozó faxszám hozzáadásához érintse meg a képernyőt a lista utolsó faxszáma mellett, a jobb oldalon. A kurzor megjelenésekor érintse meg az Enter billentyűt ↵ a kurzor következő sorba történő áthelyezéséhez, majd írja be a faxszámot.



7. Az OK gombot megérintve térjen vissza a Gyorstárcsázások képernyőhöz.



8. Az OK gombot megérintve térjen vissza a Fax képernyőhöz.



Beszédhívások és újrapróbálkozások

Jelentés a faxhívásokról

A készülék akkor nyomtat faxhívásjelentést, ha az értesítési funkció engedélyezve van az Alapértelmezett feladatbeállítások vagy a További beállítások menüben.

Ha a faxküldési próbálkozások maximális számát eléri a készülék, kinyomtatja a faxküldés faxhívásjelentését. Ez megmutatja a faxfeladat naplóazonosítóját. Az utolsó kísérlet eredménye ki van nyomtatva a faxhívásjelentésen.

Beszédhívásokhoz a készülék nem nyomtat ki faxhívásjelentést.

MEGJEGYZÉS: A faxhívásjelentés csak az utolsó próbálkozásokhoz hoz létre feladatazonosítót. Ha ezen jelentések egyikét a menüből kézzel nyomtatja ki, és az utolsó hívás nem utolsó próbálkozás volt és nem is egy beszédhívás, akkor a feladatazonosító értéke nulla lesz.

Fax tevékenységnapló

Alapértelmezés szerint a faxtevékenységi napló a beszédhívásokat nem tartalmazza. A faxtevékenységi naplóban csak az összes újratárcsázás utolsó kísérlete, illetve a sikeres faxesemények szerepelnek.

T.30 jelentés

Beszédhívások esetében a készülék nem nyomtat ki T.30-jelentést. Minden újrapróbálkozás esetén a készülék kinyomtat egy T.30-jelentést.

Tárolt faxok kinyomtatása

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Megnyitás készülékmemóriából gombot.
2. Érintse meg a Tárolt faxok menüt.

3. A Tárolt faxok listában érintse meg a nyomtatni kívánt faxot.

4. A fax nyomtatásához érintse meg a Kezdet ikont. A faxot az érintőképernyőn lévő Kezdet ikon megérintésével és a kezelőpanel zöld Kezdet gombjának megnyomásával egyaránt elküldheti.

A faxnyomtatás ütemezése (a memória zárolása)

A faxütemezési funkcióval megadható, hogy a készülék mikor nyomtassa ki a faxokat. A következő faxnyomtatási üzemmódok adhatók meg:

- Minden fogadott fax tárolása
- Minden fogadott fax nyomtatása
- Faxnyomtatási ütemezés használata

Ha a Minden fogadott fax tárolása lehetőséget választja, a készülék minden bejövő faxot a memóriában tárol, és nem nyomtatja ki azokat. A memóriában tárolt faxfeladatok a Megnyitás készülékmemóriából menü segítségével érhetők el. Ezzel a menüvel kinyomtathatók és törölhetők a nyomtatási feladatok, amíg a memóriában tárolva vannak. A funkcióról további információt a Feladat visszakeresése menü ismertetése tartalmaz a készülék használati útmutatójában.

MEGJEGYZÉS: A tárolt faxokat a Faxnyomtatás menüből, a Minden fogadott fax nyomtatása beállítás megadásával érheti el.

Ha a Minden fogadott fax nyomtatása lehetőséget választja, a készülék minden bejövő faxot kinyomtat. A készülék kinyomtatja a memóriában aktuálisan tárolt faxokat is.

Ha a Faxnyomtatási ütemezés használata lehetőséget választja, a készülék csak a faxnyomtatási ütemezés szerint beállított faxokat nyomtatja ki. A faxnyomtatás beállítható úgy, hogy egy teljes napot (24 órát) zároljon, de úgy is, hogy a nap egy adott időszakát. Csak egy zárolási időszak adható meg, de az tetszőleges számú napra alkalmazható. A zárolt időszak a Faxnyomtatási ütemezés menüben adható meg.

Ha csak egyféle eseményt ad meg az ütemezésben, a készülék a **Minden fogadott fax tárolása** vagy a **Minden fogadott fax nyomtatása** beállításnak megfelelően működik a hozzáadott egyszeri esemény típusa alapján, tehát egyszeri tárolási esemény esetén a készülék a **Minden fogadott fax tárolása**, egyszeri nyomtatási esemény esetén pedig a **Minden fogadott fax nyomtatása** beállításnak megfelelően működik.

MEGJEGYZÉS: A zárolt időszak végeztével az időszak alatt fogadott és tárolt faxokat a készülék automatikusan kinyomtatja.

Fax használata VoIP-hálózatokon

A VoIP technológia az analóg telefonjeleket digitális jelekké alakítja át. Ezeket a jeleket a rendszer csomagok formájában továbbítja az interneten. A csomagokat a rendszer a célállomáson vagy annak közelében ismét analóg jelekké alakítja vissza.

Az interneten az információ továbbítása analóg jelek helyett digitális formában történik. Ezért a faxtovábbítás különböző formái az analóg nyilvános telefonhálózattól (PSTN) eltérő beállításokat igényelhetnek. A faxtovábbítás sikeressége függ a megfelelő időzítéstől és a jelminőségtől, ezért a faxtovábbítás számára kedvező a VoIP környezet használata.

Ha a HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 VoIP szolgáltatáshoz kapcsolódik, javasolt a következő beállítások módosítása:

- A faxot V.34 (Gyors) üzemmódban, a hibajavítást bekapcsolva indítsa el. A V.34 protokoll kezeli a VoIP-hálózatokhoz való alkalmazkodáshoz szükséges átvitelisebesség-változásokat.
- Ha sok hibát vagy újrapróbálkozási kísérletet tapasztal, akkor kapcsolja ki a V.34-es protokollt és a Maximális átviteli sebesség beállítást állítsa Közepes (14 400 b/s) értékre.
- Ha a hibák vagy újrapróbálkozási kísérletek továbbra is fennállnak, akkor a faxolás sebességét állítsa alacsonyabbra, mivel néhány VoIP-rendszer nem tudja kezelni a faxok magas jelsebességét. A Maximális átviteli sebesség beállítást állítsa 9600 bps (Lassú) értékre.
- Ritkán előfordulhat, hogy a hibák továbbra is jelentkeznek, ebben az esetben a készüléken kapcsolja ki a hibajavítás üzemmódot. Ekkor a kép minősége romolhat. A beállítás alkalmazása előtt ellenőrizze, hogy a kép minősége megfelelő-e az ECM üzemmód kikapcsolása esetén.
- Ha az előző beállítások módosítása nem javította a VoIP-faxolás megbízhatóságát, akkor forduljon a VoIP-szolgáltatójához segítségért.

Faxhibák elhárítása

Helyesen van beállítva a faxkészülék?

Az alábbi ellenőrzőlista segítséget nyújthat a faxolás közben tapasztalható problémák okának megállapításához:

- **A faxtartozékhoz mellékelt telefonkábelt használja?** A faxtartozék teszteken bizonyította, hogy a mellékelt telefonkábellel megfelel az RJ11 szabvány előírásainak. Ne használjon másik telefonkábelt; az analóg faxtartozéknak analóg telefonkábelre van szüksége. A telefonkapcsolatnak is analógnak kell lennie.
- **Jól illeszkedik a fax/telefonvonal csatlakozója a faxtartozékon lévő aljzatba?** Győződjön meg arról, hogy a telefoncsatlakozó megfelelően kapcsolódik az aljzathoz. A csatlakozót addig kell nyomni az aljzatba, amíg a helyére nem „kattan”.
- **Megfelelően működik a fali telefonaljzat?** Telefon csatlakoztatásával ellenőrizze, hogy van-e vonal a fali aljzatban. Hallja a tárcsahangot, lehet telefonálni?

Milyen telefonvonalat használ?

- **Külön vonal:** Szabványos fax-/telefonszám, amely kizárólag faxküldésre és -fogadásra szolgál.

MEGJEGYZÉS: A telefonvonal kizárólag a faxkészülék számára legyen fenntartva, azt ne használja más telefonos eszköz, például a riasztórendszer, amely telefonvonalon keresztül küld riasztást a távfelügyeleti cég központjába.

- **Alközpont:** Vállalati belső telefonközpontos rendszer. A szabványos otthoni telefonok és a faxtartozék analóg telefonvonalon működnek. Egyes telefonalközpontok digitális üzeműek, és előfordulhat, hogy nem kompatibilisek a faxtartozékkal. A faxküldés és -fogadás feltétele, hogy a készülék szabványos analóg telefonvonalhoz csatlakozzon.
- **Továbbléptetés:** Telefonközponti szolgáltatás: ha egy bejövő vonal foglalt, a következő hívás a következő szabad vonalra kerül. Próbálja a faxtartozékot az első bejövő telefonvonalra csatlakoztatni. A faxtartozék a hívásfogadás előtti csengésszám beállításának megfelelő számú csengés után fogadja a bejövő hívást.

MEGJEGYZÉS: A továbbléptetéses telefonvonalak megakadályozhatják, hogy a faxtartozék fogadni tudja a bejövő faxokat. A terméket nem ajánlatos továbbléptetéses telefonvonallal használni.

Használ túlfeszültség ellen védő eszközt?

A fali aljzat és a faxtartozék közé túlfeszültség ellen védő készülék helyezhető el, amely – pl. villámlás esetén – a telefonvonalon átfolyó erős elektromos áramtól védi a fax tartozékot. Az ilyen készülék gondokat okozhat a fax kommunikációjában, mivel ronthatja a telefonjel minőségét. Ha ilyen eszköz használata esetén problémát tapasztal a faxok küldése és fogadása során, akkor próbaképpen csatlakoztassa a készüléket közvetlenül a fali aljzathoz annak megállapítására, hogy a túlfeszültség ellen védő eszköz okozza-e a problémát.

Igénybe veszi a telefontársaság hangposta szolgáltatását, vagy használ üzenetrögzítőt?

Ha a hangposta szolgáltatás hívásfogadás előtti csengetésszáma kisebb, mint a faxtartozék erre vonatkozó beállítása, a hangposta szolgáltatás fogadja a hívást, így a készülék nem tudja fogadni a faxokat. Ha a faxtartozék hívásfogadás előtti csengetésszáma kisebb, mint a hangposta szolgáltatásé, akkor a faxtartozék fogad minden hívást, és nem jutnak el a hívások a hangposta szolgáltatáshoz.

Engedélyezve van-e a hívásvárakoztatási funkció a telefonvonalon?

Ha a fax telefonvonalán hívásvárakoztatási funkció van engedélyezve, a hívásvárakoztatási értesítés megszakíthatja a folyamatban lévő faxhívást, ami kommunikációs hibát okoz. Győződjön meg arról, hogy a fax telefonvonalán nincs engedélyezve a hívásvárakoztatás.

A faxtartozék állapotának ellenőrzése

Ha a jelek szerint nem működik az analóg faxtartozék, a Konfigurációs lap kinyomtatásával ellenőrizze az állapotát.

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Jelentések
   - Konfiguráció/Állapotoldalak
   - Konfigurációs lap
3. A jelentés kinyomtatásához érintse meg a Nyomtatás gombot, vagy érintse meg a Nézet gombot, ha a képernyőn szeretné megtekinteni a jelentést. A jelentés több oldalból áll.

MEGJEGYZÉS: A készülék IP-címe vagy gazdagépneve a Jetdirect oldalon található.

A Konfigurációs oldal Faxtartozék lapján ellenőrizze a modem állapotát A készülék adatai fejléc alatt. A következő táblázat a különféle állapotokat, illetve a problémák lehetséges megoldását ismerteti.

Működőképes / Engedélyezve[1]	Az analóg faxtartozék be van szerelve és üzemkész.
Működőképes / Letiltva[1]	A faxtartozék csatlakoztatva van és működőképes, a HP Digital Sending segédprogramban azonban letiltották a készülék faxfunkcióját, vagy engedélyezték a helyi hálózati (LAN) faxolást. Ha be van kapcsolva a LAN-fax, kikapcsol az analóg fax funkció. Egyszerre csak az egyik lehet bekapcsolva a LAN-fax és az analóg fax funkció közül.
Non-Operational / Enabled/Disabled (MŰKÖDIK / ENGEDÉLYEZVE)[1]	A rendszer firmverhibát észlel. Frissíteni kell a firmvert.

Sérült / Engedélyezve/Letiltva[1]	A faxtartozék működésképtelen. Vegye ki, majd helyezze be ismét a helyére a faxkártyát, és közben ellenőrizze, hogy nincsenek-e elgörbülve az érintkezők. Ha továbbra is SÉRÜLT marad az állapot, cserélje ki az analóg faxtartozékot.

[1] Az ENGEDÉLYEZETT állapot azt jelzi, hogy az analóg faxtartozék engedélyezve van; a LETILTVA állapot azt jelenti, hogy a LAN-fax szolgáltatás van engedélyezve (az analóg fax pedig ki van kapcsolva).

Nem működik a faxfunkció

A faxtartozék csatlakoztatva van, de az ikon nem jelenik meg a készülék főképernyőjén.

Ok	Megoldás
A HP MFP Digital Sending Software konfigurációs segédprogram letiltotta az analóg fax funkciót.	Kapcsolja be az analóg fax funkciót a HP MFP Digital Sending Software konfigurációs segédprogrammal.
Nem működik jól a tartozék.	Ellenőrizze a faxtartozék állapotát. Ha az állapot Ha az állapot NEM MŰKÖDIK, valószínűleg új firmvert kell telepíteni. Ha az állapot SÉRÜLT, és most szerelte be a kártyát, próbálja meg újra a helyére illeszteni a kártyát, és ellenőrizze, hogy nincsenek-e elgörbülve az érintkezői. Ha az állapot SÉRÜLT, és a kártya megfelelően van beszerelve, valószínűleg ki kell cserélni a kártyát.
Hibás a csatlakozópanel áramköri lapja.	Forduljon a HP szervizképviseletéhez.

Nem jelennek meg a készüléken a faxmenük.

Ok	Megoldás
Be van kapcsolva a LAN-fax.	Ez nem hiba, a tartozék normális működésének velejárója. Amikor a HP Digital Sending Software bekapcsolja a LAN-faxot, az analóg fax kikapcsol, és a fax menü (amelyet csak az analóg fax használ) nem nyílik meg.

Általános faxolási problémák

Probléma	Ok	Megoldás
Nem sikerült elküldeni a faxot.	A JBIG funkció be van kapcsolva, és a fogadó fax nem kompatibilis a JBIG-tömörítéssel.	Kapcsolja ki a JBIG-tömörítést.
Az állapotsorban a Nincs elég memória üzenet jelenik meg.	Megtelt a készülék tárolólemeze.	Töröljön fájlokat a lemezről. A lemez kezeléséről a készülék használati útmutatója tartalmaz tájékoztatást.
A képek rossz minőségben vagy szürke téglalapként jelennek meg a faxokon.	A Lap tartalma mód beállítása nem megfelelő.	Próbálja a Szöveg/kép optimalizálás beállítást Fénykép értékre változtatni.

Probléma	Ok	Megoldás
Megnyomta a készülék billentyűzetének Mégse gombját a fax átvitelének leállításához, de a készülék mégis elküldte a faxot.	A Törlés akkor lép érvénybe, miután a törlés menüben azt kiválasztotta (a Leállítás gomb megnyomását követően jelenik meg), és az OK gombbal jóváhagyta.	A faxküldés a Fax menüben szakítható meg.
Nem jelenik meg a Faxcímjegyzék gomb.	A Faxcímjegyzék funkció nincs engedélyezve.	A Faxcímjegyzék funkció engedélyezéséhez használja a HP MFP Digital Sending Software Configuration segédprogramot.
Nem találhatók a Faxbeállítások a HP Web Jetadmin programban.	A Faxbeállítások a HP Web Jetadmin programban a készülék állapotoldalának legördülő menüjében találhatók.	A legördülő menüben válassza a **Digitális küldés és faxolás** lehetőséget.
A készülék a fejlécet a lapok tetejére illeszti, mikor be van kapcsolva a felülnyomás.	A továbbított faxok esetében akkor is a fax tetejéhez illeszti hozzá a készülék a fejlécet, ha be van kapcsolva a felülnyomás.	Ez nem hiba, a tartozék normális működésének velejárója.
A címzettek mezőben vegyesen szerepelnek számok és nevek.	A normál működés része, hogy számok és nevek is láthatók, attól függően, hogy honnan származnak. A faxcímjegyzék esetében nevek, minden más adatbázis esetében számok jelennek meg.	A normál működés része, nincs teendő.
Kétoldalasként kerül kinyomtatásra egy egyoldalas fax.	A készülék a fax tetejéhez illeszti hozzá a fejlécet, ezért a szöveg áttolódik a következő oldalra.	Ha az egyoldalas faxot egy oldalra kívánja kinyomtatni, állítsa be, hogy a készülék átfedéssel nyomtassa ki a fejlécet, vagy módosítsa az oldalmérethez igazítás beállítását.
A dokumentumadagolás megáll a faxolás közben.	Lehet, hogy elakadt a papír az automatikus lapadagolóban.	Ha ez történt, olvassa el a készülék használati útmutatójában az elakadások elhárításáról szóló részt.
Túl hangosak vagy halkak a faxtartozék hangjelzései.	Módosítani kell a hangerő beállítását.	

Faxfogadási problémák

A faxtartozék nem fogadja a bejövő faxhívásokat (a fax nem észlelhető).

Ok	Megoldás
Lehet, hogy rosszul van beállítva a hívásfogadás előtti csengetésszám.	Ellenőrizze a hívásfogadás előtti csengetésszám beállítását.
Lehet, hogy a telefonkábel rosszul van csatlakoztatva vagy megsérült.	Ellenőrizze a csatlakozásokat. Használja a faxtartozékhoz mellékelt telefonkábelt.

A faxtartozék nem fogadja a bejövő faxhívásokat (a fax nem észlelhető).

Ok	Megoldás
Lehet, hogy nem működik a telefonvonal.	Próbaképpen csatlakoztasson az aljzathoz egy telefont a faxtartozék helyett. Telefonálással győződjön meg arról, hogy működik a telefonvonal.
Az is lehet, hogy hangposta vagy üzenetrögzítő akadályozza meg a faxtartozékot a hívásfogadásban.	Tegye a következők egyikét: • Kapcsolja ki a hangposta szolgáltatást. • Gondoskodjon külön telefonvonalról a faxhívások számára. • Állítsa kisebbre a faxhívások fogadása előtti csengetésszámot a hangposta hívásfogadás előtti csengetésszámánál.

Nagyon lassú a faxok továbbítása és fogadása.

Ok	Megoldás
Lehetséges, hogy nagyon összetett, például sok képet tartalmazó dokumentum átvitele zajlik.	Az összetett faxdokumentumok átvitele több időt igényel.
Lehet, hogy lassú a címzett faxkészülékének modemje.	A faxtartozék a címzett faxkészülék maximális fogadási sebességével küldi a faxot.
A fax küldésének vagy fogadásának felbontási beállítása nagyon magas. A nagyobb felbontás általában szebb képet eredményez, de hosszabb átviteli időt tesz szükségessé.	Ha Ön a címzett, kérje meg telefonon a fax küldőjét, hogy kisebb felbontással küldje el ismét a faxot. Ha Ön küldi a faxot, csökkentse a felbontást, valamint módosítsa a Szöveg/kép optimalizálás beállítást.
Ha rossz a telefonkapcsolat minősége, a faxtartozék és a címzett faxkészüléke lelassítja az átvitelt, hogy ki tudja javítani a hibákat.	Törölje a faxot, és küldje el újra. Ellenőriztesse a telefonvonalat a telefonszolgáltatóval.

A készülék nem nyomtatja ki a faxokat.

Ok	Megoldás
Lehet, hogy nincs papír a bemeneti tálcában.	Tegyen papírt a tálcába. A készülék tárolja azokat a faxokat, amelyeket papírhiány miatt nem tudott kinyomtatni, és a papír pótlása után kinyomtatja azokat.
Ütemezett faxnyomtatás van beállítva.	Ha be van kapcsolva a faxnyomtatás ütemezése, a faxok csak a funkció kikapcsolása után nyomtatódnak ki.
Kevés vagy kifogyott a festék.	Ha kevés vagy kifogyott a festék, a készülék leállítja a nyomtatást. Az ilyenkor beérkező faxokat a memóriájában tárolja a készülék, és a festékkazetta kicserélése után kinyomtatja azokat. A készülék egyéb nyomtatási problémáiról a készülék használati útmutatója nyújt tájékoztatást.

A készülék nem nyomtatja ki a faxokat.

Ok	Megoldás
A bejövő hívás esetleg beszédhívás.	A bejövő beszédhívások a hívási jelentésben általában **Kommunikációs hiba (17)** formában jelennek meg. Mivel ez nem faxhiba, hanem beszédhívás miatti hiba, ezért semmilyen művelet végrehajtására nincs szükség. Biztosítsa, hogy a beszédhívások a faxhívásoktól eltérő számra érkezzenek.
A bejövő fax fogadása megszakadt.	Győződjön meg arról, hogy a fax telefonvonalán nincs engedélyezve a hívásvárakoztatás. A hívásvárakoztatási értesítés megszakíthatja a folyamatban lévő faxhívást, ami kommunikációs hibát okoz.
A Faxnyomtatási ütemezés funkció Mindig tárolja a faxokat üzemmódra van állítva.	Módosítsa a Faxnyomtatási ütemezés beállítást a Mindig nyomtassa ki a faxokat értékre.

Faxküldési problémák

Probléma	Ok	Megoldás
Menet közben megszakad a faxküldés.	Lehet, hogy nem működik megfelelően a címzett faxkészüléke.	Próbálja meg egy másik faxkészülékre küldeni a faxot.
	Lehet, hogy nem működik a telefonvonal.	Próbaképpen csatlakoztasson az aljzathoz egy telefont a faxtartozék helyett. Telefonálással győződjön meg arról, hogy működik a telefonvonal.
	Lehet, hogy a telefonvonal zajos vagy rossz minőségű.	Az átvitel megbízhatóságának növelése érdekében próbálkozzon az átviteli sebesség csökkentésével. Lásd a maximális átviteli sebesség beállításával foglalkozó szakaszt.
	Lehet, hogy engedélyezve van a hívásvárakoztatási funkció.	Győződjön meg arról, hogy a fax telefonvonalán nincs engedélyezve a hívásvárakoztatás. A hívásvárakoztatási értesítés megszakíthatja a folyamatban lévő faxhívást, ami kommunikációs hibát okoz.
A faxtartozék nem küldi el, csak fogadja a faxokat.	Ha a faxtartozék telefonalközponthoz kapcsolódik, akkor esetleg olyan tárcsahangot kap, amelyet nem tud érzékelni.	Kapcsolja ki a tárcsahang-érzékelési funkciót.
	Lehet, hogy rossz a telefon-összeköttetés.	Próbálja meg később elküldeni a faxot.
	Lehet, hogy nem működik megfelelően a címzett faxkészüléke.	Próbálja meg egy másik faxkészülékre küldeni a faxot.
	Lehet, hogy nem működik a telefonvonal.	Próbaképpen csatlakoztasson az aljzathoz egy telefont a faxtartozék helyett. Telefonálással győződjön meg arról, hogy működik a telefonvonal.

Probléma	Ok	Megoldás
A kimenő faxok küldésekor a készülék folyamatosan tárcsáz.	A faxtartozék automatikusan újrahívja a telefonszámot, ha be van kapcsolva az újrahívás arra az esetre, ha a másik készülék foglalt vagy nem fogadja a hívást.	Ez nem hiba, a tartozék normális működésének velejárója. Ha nem szeretné, hogy a fax ismételten próbálkozzon, állítsa 0-ra az Újrahívás, ha foglalt beállítást, illetve az Újrahívás, ha nem veszi fel a hívott fax beállítást.
Az elküldött faxok nem érkeznek meg a címzett faxkészülékére.	Lehet, hogy a címzett faxkészüléke ki van kapcsolva, vagy valamilyen hiba történt vele, például kifogyott belőle a papír.	Hívja fel a címzettet, és kérdezze meg tőle, hogy be van-e kapcsolva a fax, és hogy képes-e faxfogadásra.
	Megtörténhet, hogy a faxot a memória tárolja, mert a szám foglaltsága miatti újrahívásra vár, vagy mert még vannak előtte más faxok, amelyek elküldésre várnak.	Ha a fax a fenti okok bármelyikénél fogva a memóriában van, a faxtevékenységi naplóba bekerül egy ezzel kapcsolatos bejegyzés. Nyomtassa ki a faxtevékenységi naplót, és keresse meg azokat a feladatokat, amelyek **Eredmény** oszlopában a **Függőben** szó szerepel.

Hibakódok

Ha olyan hiba történik faxolás közben, amely megakadályozza a fax fogadását vagy elküldését, hibakódot hoz létre a készülék, amely segít megállapítani a probléma okát. A hibakódok a faxtevékenységi jelentésben, a faxhívási jelentésben, valamint a T.30 protokoll naplójában találhatók. A három jelentés valamelyikének kinyomtatásával keresse meg a hibakódot. A hibakódok részletes leírása megtalálható a www.hp.com webhelyen, a HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 szókapcsolatra végzett kereséssel.

Fax hibaüzenetei

Ha a HP LaserJet készülék analóg faxot küldött vagy fogadott, akkor a faxolási folyamat során fellépő bármilyen hiba megjelenik a készülék kezelőpaneljén, és feljegyzésre kerül a faxjelentésbe. A faxhibákat számos tényező okozhatja, azok leggyakoribb oka a telefonvonal megszakadása vagy zajossága. A faxolás közben fellépő hibák azok eredetétől függetlenül megjelennek a készülék kijelzőjén.

Ha a faxolási folyamat megszakad, illetve a faxtovábbítás vagy -fogadás közben hiba lép fel, a készülék faxalrendszere egy kétrészes állapot-/hibaleírást hoz létre. A normál vagy sikeres faxok esetén is megjelenik egy nyugtázó üzenet. Az üzenet egy szöveges leírásból és egy számkódból áll (néhány üzenet nem tartalmaz számkódot). A készülék kezelőpanelén csak az üzenet szöveges része jelenik meg, ugyanakkor az üzenet szöveges része és számkódja is megtalálható a Faxtevékenység naplóban, a Faxhívási jelentésben és a T.30 faxnyilvántartóban (ezeket a faxjelentéseket a készülék kezelőpaneléről külön-külön is kinyomtathatja az Adminisztráció > Jelentések > Faxjelentések és az Adminisztráció > Hibaelhárítás > Fax > T.30 faxnyilvántartó menük használatával). A jelentésekben a számkód az üzenet szöveges része után zárójelben jelenik meg. Például, kommunikációs hiba esetén a kezelőpanelen a következő jelenik meg: **Sikertelen fax: Kommunikációs hiba**. Ugyanaz a hiba a Faxtevékenység napló Eredmény sorában a következőképpen jelenne meg: **Kommunikációs hiba (17)**. Ebben a példában a kommunikációs hibához hozzárendelt számkód értéke 17.

A számkódot a faxmodem hozza létre. Rendszerint a (0) számkód jelzi a modem normál válaszát. Néhány üzenet mindig a (0) számkódot jeleníti meg, míg más üzenetek a körülményektől függő számkód tartományokat tartalmazhatnak, egyes üzenetek pedig egyáltalán nem tartalmaznak számkódot. A (0) számkód általában a faxmodem hibamentes működését jelzi, így akár arról is tájékoztathat, hogy a hiba a faxolási alrendszer más részében fordult elő. A nullától eltérő hibakódok a modem által végrehajtott tevékenység vagy művelet további részleteit ismertetik, nem feltétlenül a modem hibás működését jelentik.

A következő táblázatok a leggyakoribb számkódokhoz tartozó faxüzeneteket és a javasolt hibaelhárítási műveleteket tartalmazzák. A normál üzenetek és a normál eseményt jelző üzenetek is megtalálhatók a táblázatokban. Például, ha a készülék nem tudott egy faxot elküldeni a foglalt számra, akkor a **Foglalt** üzenet jelenik meg. Ebben az esetben a faxolási alrendszerben nincs hiba. Az üzenet azt jelzi, hogy a faxolás a hívott telefonszám foglaltsága miatt sikertelen volt.

Az itt felsoroltaktól eltérő, számkódot tartalmazó állandó hibaüzenetek elhárításához vegye igénybe az ügyfélszolgálat segítségét. Az ügyfélszolgálat felhívását megelőzően a hiba azonosításának elősegítése érdekében kinyomtathatja a legutóbbi faxhívás részletes adatait. A faxolás részletes adatainak listáját T.30 faxnyilvántartónak nevezzük, melyet a legutóbbi faxra vonatkozóan ki is nyomtathat, vagy beállíthatja úgy is, hogy a készülék a faxnyilvántartót faxhiba esetén minden esetben kinyomtassa. A T.30 faxnyilvántartó kinyomtatásához vagy konfigurálásához nyomja meg az Adminisztráció, Hibaelhárítás, majd a T.30 faxnyilvántartó menüpontot. Ezután kinyomtathatja a legutóbbi fax jelentését vagy beállíthatja, mikor kívánja kinyomtatni a T.30 faxnyilvántartót.

Faxküldési üzenetek

11-1. táblázat: Faxküldési üzenetek

Üzenet	Hiba száma	Leírás	Művelet(ek)
Megszakítva	0	A faxolást a felhasználó a készülék kezelőpanelén megszakította.	Nincs.
Sikeres	–	Sikeres faxküldés.	Nincs.
Foglalt	0	A hívott faxkészülék foglalt.	A fax automatikusan visszatér készenléti üzemmódba (ha így van beállítva) vagy próbálja meg a faxot később újra elküldeni.
Nem válaszol	0	A hívott faxkészülék nem válaszol a hívásra.	A hívott faxkészülék esetleg nincs csatlakoztatva vagy ki van kapcsolva. Kérje meg a hívott felet, hogy ellenőrizze a készüléket. Próbálja újra elküldeni a faxot.
Tömörítési hiba	Bármely	A faxadatok sérültek vagy a küldő készülék nem küldte el azokat.	Próbálja újra elküldeni a faxot.
Nincs tárcsahang	0	A fax elküldése során a készülék nem észlelt tárcsahangot.	Ellenőrizze a telefonvonal működését, és a faxküldéshez kapcsolja ki a tárcsahang észlelését.
Modemhiba	Bármely	A belső faxmodem váratlan vagy hibás választ küldött a készüléknek.	Próbálja meg ismét elküldeni a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel. **MEGJEGYZÉS:** Ez nem feltétlenül jelenti azt, hogy a modem hardvere hibás.
Kommunikációs hiba	17 vagy 36	A hívó és a hívott között megszakadt a telefonos kapcsolat. Ezt hanghívások is okozhatják.	Próbálja újra elküldeni a faxot.
Kommunikációs hiba	17 és 36-on kívül bármely másik kód	Általános kommunikációs hiba, ami a faxtovábbítás megszakadását vagy az elvárttól eltérő végrehajtását okozta.	Próbálja meg ismét elküldeni a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Szünethiba	0	A fax képfájljának lemezre írása vagy onnan történő beolvasása sikertelen. Ennek az lehet az oka, hogy a készülék lemeze megsérült, vagy a túl kevés a szabad hely a készülék lemezén.	Próbálja meg ismét elküldeni a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.

11-1. táblázat: Faxküldési üzenetek (folytatás)

Üzenet	Hiba száma	Leírás	Művelet(ek)
Laphiba	0	Nem megfelelő az oldalszélesség, vagy az oldal túl sok hibás sort tartalmaz.	Próbálja meg ismét elküldeni a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Memóriahiba	0	Nincs elegendő RAM memória a készüléken.	Ha a hiba többször előfordul, bővítse a készülék memóriáját.
A művelet nem sikerült	Bármely	Faxhiba, a faxolási feladat végrehajtása sikertelen.	Próbálja meg ismét elküldeni a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Áramkimaradás	0	A faxot küldő készüléken a fax továbbítása közben tápellátási hiba lépett fel.	Próbálja újra elküldeni a faxot.
Nincs érzékelhető fax	17 vagy 36	A hívott számon nem észlelhető faxkészülék. Ezt hanghívások is okozhatják.	Ellenőrizze a faxszámot, és a címzettel ellenőriztesse, hogy a faxkészülék be legyen kapcsolva, csatlakoztatva legyen, majd próbálja meg újra elküldeni a faxot.

Faxfogadási üzenetek

11-2. táblázat: Faxfogadási üzenetek

Üzenet	Hiba száma	Leírás	Művelet(ek)
Sikeres	–	Sikeres faxfogadás.	Nincs.
Blokkolva	–	A faxfogadás sikertelen, mert a fogadó faxkészüléken a letiltott számok funkció megszakította azt.	Nincs.
Modemhiba	Bármely	A belső modem váratlan vagy hibás választ adott a készüléknek. Ez a hiba például olyankor fordul elő, amikor faxot próbál küldeni, miközben egy fax érkezik.	Küldesse el ismét a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Kommunikációs hiba	17, 36	A hívó és a hívott között megszakadt a telefonos kapcsolat.	Kérje meg a feladót, hogy ismét küldje el a faxot (ha a küldő faxkészülék ezt nem próbálja meg automatikusan).
Kommunikációs hiba	17 és 36-on kívül bármely másik kód	Általános kommunikációs hiba, ami a faxtovábbítás megszakadását vagy az elvárttól eltérő végrehajtását okozta.	Küldesse el ismét a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Szünethiba	0	A képfájl lemezre írása vagy onnan történő beolvasása sikertelen. Ennek az lehet az oka, hogy a készülék lemeze megsérült, vagy a túl kevés a szabad hely a lemezen.	Küldesse el ismét a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Laphiba	0	Nem megfelelő az oldalszélesség, vagy az oldal túl sok hibás sort tartalmaz.	Küldesse el ismét a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Memóriahiba	0	Nincs elegendő RAM memória a készüléken.	Ha a hiba többször előfordul, bővítse a készülék memóriáját.
Tömörítési hiba	0	Hibás fax – a fogadott képfájl dekódolása sikertelen.	Kérje meg a feladót, hogy újra küldje el a faxot, valamint engedélyezze az ECM hibajavítási módot, ha az még nincs engedélyezve.
Nyomtatási hiba	0	Hibás fax – a fogadott képfájl dekódolása sikertelen.	Kérje meg a feladót, hogy újra küldje el a faxot, valamint engedélyezze az ECM hibajavítási módot, ha az még nincs engedélyezve.

11-2. táblázat: Faxfogadási üzenetek (folytatás)

Üzenet	Hiba száma	Leírás	Művelet(ek)
Érvénytelen lekérdezés	0	A faxlekérdezés funkció megkísérelt egy faxot egy másik készülékről lekérni, de nem volt elérhető faxkészülék.	Lépjen kapcsolatba a lekérdezett faxkészülék kezelőjével, és ellenőrizze, hogy a faxkészülék rendelkezésre áll-e, majd próbálja meg újra a lekérdezést.
A művelet nem sikerült	Bármely	Faxhiba. Ide tartozik az összes egyéb hiba.	Küldesse el ismét a faxot. Ha a hiba továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Áramkimaradás	0	Faxfogadás közben tápellátási hiba lépett fel.	Kérje meg a feladót a fax újbóli elküldésére.
Nincs érzékelhető fax	17, 36	Beszédhívás érkezett a faxkészülékre.	Nincs

Faxjelentések

Az alábbiakban a készüléken elérhető faxjelentések listája olvasható. Ezek a jelentések kinyomtathatók vagy megtekinthetők a készülék kezelőpaneljén.

A készüléken a következő faxjelentések érhetőek el:

- Faxeseménynapló
- Számlázásikód-jelentés
- Blokkolt faxok listája
- Gyorstárcsázási lista
- Faxhívás-jelentés

Faxjelentés kinyomtatásához kövesse az alábbi lépéseket:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Jelentések
   - Faxjelentések
3. Érintse meg a kinyomtatni vagy megtekinteni kívánt naplót vagy jelentést.
4. Érintse meg a Nyomtatás gombot vagy a Nézet gombot.

Fax tevékenységnapló

A faxtevékenységek naplója a következő információkat tartalmazza:

- A készüléken beállított faxfejlécadatok.
- Az egyes faxfeladatok feladatszáma.
- Minden fogadott, elküldött és sikertelen fax dátuma és időpontja.
- A faxfeladat típusa (küldés vagy fogadás).
- Azonosító (a telefonszám, ha rendelkezésre áll)
- Időtartam (a hívás kezdeményezése és bontása közt eltelt idő)
- Oldalszám
- Eredmény (sikeresen elküldve, függőben, elküldés sikertelen, az utóbbi esetben a hiba típusa és kódja is szerepel)

Az adatbázis a legutóbbi 500 faxbejegyzést tartalmazza (az azt megelőző faxokat törli a naplóból). Az adatbázis faxbejegyzései között az összes faxkapcsolat bejegyzése szerepel. Faxbejegyzés például a faxküldési, a faxfogadási és a firmverfrissítési művelet. A tevékenységektől függően valószínűleg kevesebb mint 500 bejegyzés szerepel a jelentésben (kivéve, ha fogadás és más műveletek nélkül fogadtak 500 faxot a készülékkel).

Ha nyilvántartás céljából szeretné felhasználni a naplót, rendszeresen nyomtassa ki (legalább 500 faxonként), majd törölje azt.

Számlázási kód jelentés

A számlázási kódokról szóló jelentésben a legutóbbi 500 sikeresen elküldött fax szerepel, számlázási kód szerint csoportosítva. A jelentésben a következő információk szerepelnek.

- A számlázási kódszám
- A sikeresen elküldött faxok dátuma és időpontja
- Azonosítószám
- Időtartam (a hívás kezdeményezése és bontása közt eltelt idő)
- Az elküldött oldalak száma
- Az eredmény (sikeres küldés)

Az adatbázis a legutóbbi 500 faxot tartalmazza (az azt megelőző faxok törlődnek az adatbázisból). Ha nyilvántartás céljából szeretné felhasználni a jelentést, rendszeresen nyomtassa ki (legalább 500 faxonként), majd törölje azt.

Zárolt faxszámok listája

A zárolt faxok listájáról készült jelentés azoknak a faxszámoknak a listáját tartalmazza, amelyekről a készülék a beállítások alapján nem fogadhat faxot.

Jelentés a gyorstárcsázási listákról

A gyorstárcsázási listákról szóló jelentés a gyorstárcsázási nevekhez hozzárendelt faxszámokat sorolja fel.

Jelentés a faxhívásokról

A faxhívásokról szóló jelentés egy rövid jelentés, amely a legutóbb elküldött vagy fogadott fax állapotáról számol be.

A faxműveletnapló törlése

A faxműveletnapló törléséhez kövesse az alábbi lépéseket.

1. A kezelőpanelen érintse meg az Adminisztráció ikont.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Faxbeállítások
   - Faxtevékenységi napló nullázása
3. A faxműveletnapló törléséhez érintse meg a Törlés gombot.

Szervizbeállítások

Ezek a kezelőpanelről elérhető menüparancsok segítséget nyújtanak a hiba elhárításához olyan esetekben, ha sikertelen volt a Hibakódok szakaszban javasolt ellenintézkedés. Ezeket akkor kell használni, ha a HP szerviz szakembere segít Önnek.

A Hibaelhárítás menüben található beállítások

Nyissa meg az Adminisztráció, majd a Hibaelhárítás menüt.

Beállítások a Hibaelhárítás menüben	**T.30 faxnyilvántartó**: A T.30 faxnyilvántartó egy nyomtatott jelentés formájában olvasható, a legutóbbi faxküldés, illetve fogadás során a küldő és a fogadó között lezajlott kommunikációt tartalmazza. A jelentés számos műszaki adatot tartalmaz, amelyek a felhasználók számára általában semmit sem jelentenek. Tartalmazza azonban a részletes hibakódokat, valamint más olyan információkat, amelyek hasznosak lehetnek a faxküldés és a faxfogadás hibáinak elhárításában. Előfordulhat, hogy a HP szerviz munkatársa megkérdezi a jelentés tartalmát, amikor megpróbálja megállapítani egy probléma okát, és döntést hoz a megfelelő intézkedésről.
	Átvitelijel-veszteség: Ezzel a paranccsal ellensúlyozható a telefonvonalon bekövetkező jelveszteség. A beállítás módosítása csak abban az esetben ajánlatos, ha erre a HP szervizének egy alkalmazottja kéri, ugyanis a nem megfelelő beállítás használata működésképtelenné teheti a faxot.

	V34: Ehhez a beállításhoz két érték (Normál és Ki) tartozik, ezek szabályozzák a modem sebességét. A Normál beállítás lehetővé teszi a modem számára, hogy a támogatott sebességek bármelyikét kiválassza (a másik modemmel egyeztetve) egészen 33 600 bit/s sebességig. A Ki beállítással a sebesség mindig 14 400 b/s. Ez a beállítás a módosításig változatlan marad.
	Kihangosítási üzemmód: Ehhez a szolgáltatáshoz két mód tartozik, a normál és a diagnosztikai mód. Normál módban a modem hangszórója a kapcsolat létrehozása alatt be van kapcsolva, aztán kikapcsolódik. Diagnosztikai módban a hangszóró be van kapcsolva minden faxkommunikáció során, és bekapcsolva is marad, amíg a beállítást vissza nem állítja Normál értékre.

A Visszaállítások menüben található beállítások

Nyissa meg az Adminisztráció, majd a Visszaállítások menüt.

Beállítások a Visszaállítások menüben	Gyári telekommunikációs beállítások visszaállítása vagy Alapértelmezett telekommunikációs beállítások visszaállítása: Ez a menüpont több beállítást is az alapértékre állít vissza. Ezek a beállítások többek között a maximális átviteli sebességre, a csengetésérzékelési időre, a V.34 protokollra, a kihangosítási üzemmódra, valamint az átviteli jelveszteségre vonatkoznak.

Firmverfrissítések

A faxtartozékra telepített firmver frissíthető. A faxhoz tartozó firmver frissítésére a készülék teljes firmverfrissítésének részeként kerül sor. A további tudnivalókat a készülék felhasználói útmutatójában találja.

12 Kezelés és karbantartás

- Információs oldalak nyomtatása
- A HP beépített webszerver használata
- A HP Web Jetadmin szoftver használata
- A készülék biztonsági funkciói
- Energiatakarékos beállítások
- Külső I/O-eszközök behelyezése
- A készülék tisztítása
- Termékfrissítések

Információs oldalak nyomtatása

Az információs oldalak a készülékről és annak aktuális konfigurációjáról közölnek részletes adatokat. Az információs oldalakat a következőképpen nyomtathatja ki vagy tekintheti meg:

1. A Kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a Jelentések menüt.
3. Válassza ki a megtekinteni kívánt jelentés nevét, majd a jelentés kinyomtatásához érintse meg a Nyomtatás gombot, vagy a beállítások megtekintéséhez érintse meg a Nézet gombot a kezelőpanel kijelzőjén.

MEGJEGYZÉS: Egyes oldalak esetében nem érhető el a Nézet beállítás.

Első szint	Második szint	Leírás
Konfiguráció/Állapotoldalak	Adminisztráció menü térképe	Bemutatja az Adminisztráció menü teljes szerkezetét, így könnyen átláthatja, hogy hogyan juthat el az egyes lehetőségekhez.
	Aktuális beállítások oldal	Bemutatja a készülék aktuális konfigurálható beállításait.
	Konfigurációs lap	A készülék beállításait és csatlakoztatott kiegészítőit sorolja fel.
	Kellékállapot	A kellékek hátralévő élettartamát, a kinyomtatott oldalak számát, a készülék sorozatszámát és karbantartási információkat jelenít meg. A HP a kellékek hátralévő élettartamára vonatkozó becsléseket kényelmi szolgáltatásként biztosítja ügyfeleinek. A kellékanyagok tényleges szintje a nyomtatott dokumentumok típusától és egyéb tényezőktől függően eltérhet a megadott becsléstől.
	Használati oldal	A készülék által feldolgozott egy- és kétoldalas, fekete-fehér vagy színes nyomtatási feladat összes papírméretét és az összes feldolgozott oldal számát jeleníti meg.
	Fájlkönyvtár oldal	A készülék memóriájában tárolt fájlok és mappák nevét sorolja fel.
Faxjelentések	Faxeseménynapló	A készülékről elküldött vagy az azon fogadott faxok listája.
	Számlázásikód-jelentés	A kimenő faxokhoz használt számlázási kódok listája. Ez a jelentés felsorolja, hogy hány elküldött fax esetében használták az egyes számlázási kódokat.
	Blokkolt faxok listája	Azoknak a blokkolt telefonszámoknak a listája, amelyekről a készülék nem fogad faxot.
	Gyorstárcsázási lista	A készüléken beállított gyorstárcsázások listája.
	Faxhívás-jelentés	Részletes jelentés az utolsó küldési vagy fogadási faxműveletről.

Első szint	Második szint	Leírás
Egyéb oldalak	PCL fontlista	A rendelkezésre álló PCL fontok kinyomtatása.
	PS fontlista	A rendelkezésre álló PS betűkészletek kinyomtatása.

A HP beépített webszerver használata

A HP beépített webszerver segítségével a készülék kezelőpanelje helyett a számítógépről is ellenőrizhető a készülék állapota, konfigurálhatók a készülék hálózati beállításai, illetve kezelhetők a nyomtatási funkciók. Példák a HP beépített webszerverrel végrehajtható műveletekre:

MEGJEGYZÉS: Amikor a készülék közvetlenül csatlakozik a számítógéphez, a készülékállapot megtekintéséhez a HP beépített webszerver helyett a HP Easy Printer Care szoftvert használja.

- Termékállapot-információk megtekintése.
- A fogyóeszközök hátralevő élettartamának meghatározása és új fogyóeszközök rendelése.
- Tálcakonfigurációk megtekintése és megváltoztatása.
- A termék kezelőpanelje menükonfigurációjának megtekintése és módosítása.
- Belső oldalak megtekintése és nyomtatása.
- Értesítés fogadása a termék és a kellékek eseményeiről.
- A hálózat konfigurációjának megtekintése és megváltoztatása.

A HP beépített webszerver használatához rendelkeznie kell a Microsoft Internet Explorer 5.01 (vagy újabb) vagy a Netscape 6.2 for Windows, Mac OS (vagy újabb) vagy Linux (csak Netscape) verziójával. HP-UX 10 és HP-UX 11 esetén Netscape Navigator 4.7 szükséges. A HP beépített webszerver csak IP alapú hálózatokra csatlakoztatott készülék esetében működik. A HP beépített webszerver nem támogatja az IPX alapú készülékcsatlakoztatást. A HP beépített webszerver megnyitásához és használatához nem kell internet-hozzáféréssel rendelkeznie.

A hálózathoz csatlakoztatott készülék esetében a HP beépített webszerver automatikusan rendelkezésre áll.

A HP beépített webszerver megnyitása hálózati kapcsolat használatával

1. A készülék IP-címének vagy gazdagépnevének azonosítása:
   a. A készülék kezelőpanelének Kezdőképernyőjén érintse meg az Adminisztráció gombot.
   b. Nyissa meg a Jelentések menüt.
   c. Nyissa meg a Konfigurációs lap menüt és érintse meg a Nyomtatás gombot.
   d. Az IP-címet vagy a gazdagépnevet a HP Jetdirect oldalon találja.
2. Írja be a készülék IP-címét vagy gazdagépnevét a számítógépen egy támogatott webböngésző címsorába (URL-mezőjébe).

A HP beépített webszerver funkciói

Információ lap

12-1. táblázat: HP beépített webszerver Információ lap

Menü	Leírás
Készülékállapot	Megjeleníti a készülék állapotát és a HP kellékek hátralévő becsült élettartalmát. Az oldal az egyes tálcákhoz beállított papírtípusokat és -méreteket is ismerteti. Az alapértelmezett beállítások módosításához kattintson a **Beállítások módosítása** hivatkozásra.
Feladatnapló	Az aktuális nyomtatási és másolási feladatok listáját jeleníti meg.
Konfigurációs lap	Megjeleníti a konfigurációs oldal adatait.
Kellékállapot oldal	Megjeleníti a kellékállapot-oldal adatait.
Eseménynapló-oldal	Megjeleníti a készülék eseményeinek és hibáinak listáját. A **HP Instant Support** hivatkozás (minden HP beépített webszerver oldal **Egyéb hivatkozások** területén) segítségével dinamikus weboldalakhoz csatlakozhat, amelyek segítenek a felmerülő problémák megoldásában. Ezek az oldalak megjelenítik a készülékhez elérhető kiegészítő szolgáltatásokat is.
Használati oldal	Megjeleníti a készülék által kinyomtatott oldalak teljes, valamint méretekre, típusokra és papírnyomtatási útvonalra lebontott számát.
Készülékinformációk	Megjeleníti a készülék hálózati nevét, címét és típusadatait. A bejegyzések testreszabásához kattintson az **Készülékinformációk** menüre az **Általános** lapon.
Nyomtatás	Tallózással keresse meg a kívánt fájlt a számítógépen vagy a hálózatban, és nyomtassa ki.
Nyomtatható jelentések és oldalak	A készülék belső jelentéseit és oldalait sorolja fel. Jelöljön ki egy vagy több nyomtatni vagy megjeleníteni kívánt elemet.

Általános lap

12-2. táblázat: HP beépített webszerver Általános lap

Menü	Leírás
Kezelőpanel testreszabása	Lehetővé teszi a Kezdőképernyőn megjelenő elemek és azok sorrendjének beállítását.
Gyorsbeállítások meghatározása	A készülék kezelőpaneljének kezdőképernyőjén, a Gyorsbeállítások területen látható feladatok beállítása.
Riasztások	E-mail riasztások beállítása a készülékkel és a kellékekkel kapcsolatos különféle eseményekre vonatkozóan.
Kezelőpanel Adminisztráció menüje	Az Adminisztráció menü szerkezetét mutatja a kezelőpanelen. **MEGJEGYZÉS:** Ezen a képernyőn módosíthatja a beállításokat, de a HP beépített webszerver az Adminisztráció menüben elérhető beállításoknál sokkal részletesebb beállítási lehetőségeket kínál.

12-2. táblázat: HP beépített webszerver Általános lap (folytatás)

Menü	Leírás
AutoSend (Automatikus küldés)	Beállítja a készüléket úgy, hogy az a konfigurációval és a kellékekkel kapcsolatos adatokat tartalmazó, automatikus e-maileket küldjön megadott e-mail címekre.
Kezelőpult pillanatfelvétel	A kezelőpanel kijelzőjén jelenleg látható képet mutatja.
Egyéb hivatkozások szerkesztése	Más webhelyekre mutató hivatkozások felvétele és testre szabása. Ezek a hivatkozások a HP beépített webszerver oldalainak **Egyéb hivatkozások** területén jelennek meg.
Rendelési információ	Itt adhatja meg azokat a kellékrendelési adatokat, amelyeket a kellékállapot-oldalon kíván megjeleníteni. Ilyen információk lehetnek például a kapcsolattartói adatok vagy annak a vállalatnak a webcíme, amelytől kelléket kíván beszerezni.
Készülékinformációk	Itt nevet adhat a készüléknek, és azonosítószámot rendelhet hozzá. Adja meg a nyomtatóért elsődlegesen felelős személy nevét, aki tájékoztatást kap majd a nyomtatóról.
Nyelv	Megadható, hogy milyen nyelven jelenjen meg a HP beépített webszerverre vonatkozó információ.
Dátum és időpont	A dátum és idő beállítása, vagy a készülék szinkronizálása a hálózati időszerverrel.
Alvó üzemmód ütemezése	A készülék feléledési idejének, elalvási idejének és alváskésleltetési idejének beállítása vagy szerkesztése. A hét minden napjára és az ünnepnapokra is különböző megállítást adhat meg.
Biztonsági mentés és visszaállítás	A készülék és a felhasználók adatait tartalmazó biztonsági mentési fájl készítése. Szükség esetén a fájl segítségével az összes beállítást visszaállíthatja.
Gyári beállítások visszaállítása	Visszaállítja a készülék beállításait az eredeti gyári beállításokra.
Megoldástelepítő	Harmadik felektől származó programok telepítése, amelyek bővíthetik a készülék funkcióinak körét.
Firmware-frissítés	A készülékhez tartozó firmware-frissítő fájlok letöltése és telepítése.
Kvóta és statisztikai szolgáltatások	A kvótaszerver használatával biztosítható, hogy a készülék minden felhasználója csak előre meghatározott számú oldalt olvashasson be vagy nyomtathasson ki. Ha csatlakoztatva van, a készülék minden feladat elindításakor a kiszolgáló lekérdezésével ellenőrzi az adott felhasználó oldalkvótáját.

Másolás/Nyomtatás lap

12-3. táblázat: HP beépített webszerver Másolás/Nyomtatás lap

Menü	Leírás
A Megnyitás USB-tárolóról funkció beállítása	A Megnyitás USB-eszközről menü kezelőpanelen történő megjelenítését engedélyezi vagy tiltja le.
Tárolt feladatok kezelése	A feladatok készülék memóriájában történő tárolását engedélyezi vagy tiltja le, illetve a feladatok tárolásának beállításait adja meg.

12-3. táblázat: HP beépített webszerver Másolás/Nyomtatás lap (folytatás)

Menü	Leírás
Általános nyomtatási beállítások	A nyomtatási feladatok alapbeállításainak megadása, és a kezelőpanel kijelzőjén való megjelenésük sorrendjének meghatározása.
Másolási beállítások	A másolási feladatok alapbeállításainak megadása, és a kezelőpanel kijelzőjén való megjelenésük sorrendjének meghatározása.

Lapolvasás/Digitális küldés lap

12-4. táblázat: HP beépített webszerver Lapolvasás/Digitális küldés lap

Menü	Leírás
Címjegyzék	Egyenként felveheti az e-mail címeket a készülékbe, illetve szerkesztheti a korábban mentett e-mail címeket. Arra is lehetősége van, hogy az **Importálás/Exportálás** lapon egyszerre betöltse a gyakran használt e-mail címek teljes listáját, így nem kell őket egyenként felvennie.
E-mail beáll.	Az e-mailben történő digitális küldés alapbeállításainak megadása, beleértve az alábbiakat: • A kimenő levelezési (SMTP) szerver adatainak megadása • Az E-mail Gyorsbeállítási feladatok alapértelmezett értékeinek megadása • Alapértelmezett üzenetbeállítások, például a „Feladó" címe és a tárgy mező. • Digitális aláírások és titkosítás beállításai • E-mail értesítések beállításai • Egyéni és csoportos bejelentkezés, illetve engedélyek beállításai • Alapértelmezett beolvasási beállítások e-mail feladatokhoz • Alapértelmezett fájlbeállítások e-mail feladatokhoz
A Mentés hálózati mappába funkció beállítása	A hálózati mappák beállításainak megadása digitális küldéshez, beleértve az alábbiakat: • A gyorsbeállítással hálózati mappába mentett feladatok alapértelmezett beállításainak megadása • Értesítések beállításai • A hálózati mappába mentett feladatok alapértelmezett beolvasási beállításainak megadása • A hálózati mappába mentett feladatok alapértelmezett fájlbeállításainak megadása

12-4. táblázat: HP beépített webszerver Lapolvasás/Digitális küldés lap (folytatás)

Menü	Leírás
A Mentés USB-tárolóra funkció beállítása	A digitális küldés USB-beállításainak megadása, beleértve az alábbiakat: • A gyorsbeállítással USB-meghajtóra mentett feladatok alapértelmezett beállításainak megadása • Értesítések beállításai • Az USB-meghajtóra mentett beolvasási feladatok alapértelmezett beállításainak megadása • Az USB-meghajtóra mentett feladatok alapértelmezett fájlbeállításainak megadása
OXPd: Munkafolyam	Harmadik féltől származó munkafolyamat-kezelő eszközök használata.
A Digital Sending Software beállítása	A választható digitális küldési szoftver használatával kapcsolatos beállítások.

Fax lap (csak fskm típusok esetében)

12-5. táblázat: HP beépített webszerver Fax lap

Menü	Leírás
Faxküld. beáll.	A faxok küldéséhez kapcsolódó beállítások megadása, beleértve az alábbiakat: • A kimenő faxok alapértelmezett beállításai • A belső faxmodemmel küldött faxok alapértelmezett beállításai • Helyi hálózati faxszolgáltatás beállításai • Internetes faxszolgáltatás beállításai
Gyorstárcsázások	Faxolási gyorstárcsázó számok kezelése. Importálhat e-mail címeket, faxszámokat vagy felhasználói bejegyzéseket tartalmazó .CSV fájlokat is, hogy az abban szereplő adatok elérhetőek legyenek a készüléken. Az e-mail címeket, faxszámokat vagy felhasználói bejegyzéseket a termékről egy számítógépes fájlba is exportálhatja. Később ezt a fájlt biztonsági mentésként lehet használni, vagy a fájl segítségével egy másik HP termékre lehet importálni a bejegyzéseket.
Faxfogadás beállítása	A bejövő faxok alapértelmezett nyomtatási beállításainak megadása és faxnyomtatási ütemezés beállítása.
Faxarchívum és faxátirányítás	A faxok archiválásának és továbbításának engedélyezése és letiltása, illetve ezek alapvető beállításainak megadása. • A faxok archiválása szolgáltatás minden bejövő és kimenő faxot egy e-mail címre továbbít. • A faxok továbbítása szolgáltatás egy másik faxeszközre továbbítja a bejövő faxokat.
Faxeseménynapló	A készülékről elküldött vagy az azon fogadott faxok listája.

Hibaelhárítás lap

12-6. táblázat: HP beépített webszerver Hibaelhárítás lap

Menü	Leírás
Jelentések és tesztek	A készülékkel kapcsolatos problémák megoldását megkönnyítő jelentések kinyomtatása. A faxolás sebességének és a faxhangszóró üzemmódjának módosítása diagnosztikai célból.
Firmware-frissítés	A készülékhez tartozó firmware-frissítő fájlok letöltése és telepítése.
Gyári beállítások visszaállítása	Visszaállítja a készülék beállításait az eredeti gyári beállításokra.
Diagnosztikai adatok lekérése	A készülék adatait tartalmazó fájl exportálása a HP-val való kapcsolatfelvételhez.

Biztonság lap

12-7. táblázat: HP beépített webszerver Biztonság lap

Menü	Leírás
Általános biztonság	Egy rendszergazdai jelszó megadásával korlátozhatja a készülék egyes funkcióinak használatát. A kezelőpanel vagy a formázó USB-portjának engedélyezése vagy letiltása közvetlenül számítógépről kezdeményezett nyomtatáshoz.
Hozzáférés-vezérlés	A termék egyes funkcióihoz való hozzáférés beállítása egyének vagy csoportok számára. Itt adhatja meg az egyéni felhasználók bejelentkezési módját is.
Tárolt adatok védelme	A készülék belső merevlemezének beállítása és kezelése. A készülék titkosított merevlemezzel rendelkezik a maximális biztonság érdekében. A készülék merevlemezén tárolt feladatok beállításainak módosítása.
Tanúsítványok kezelése	Biztonsági tanúsítványok telepítése és kezelése a készülék és a hálózat eléréséhez.
Önteszt	Adat- és kódintegritási tesztek futtatása a készülék biztonsági funkcióinak ellenőrzéséhez.

HP Web Services lap

A **HP Web Services** lapon módosíthatja a készülék ePrint vagy SIPS beállításait, amikor az hálózathoz van csatlakoztatva.

Hálózatkezelés lap

A HP beépített webszerver **Hálózatkezelés** lapja az IP-alapú hálózatra csatlakoztatott készülék hálózati beállításainak megváltoztatására szolgál. Ez a lap nem jelenik meg, ha a készülék más típusú hálózathoz csatlakozik.

Egyéb hivatkozások listája

MEGJEGYZÉS: A **Egyéb hivatkozások** lap **Egyéb hivatkozások szerkesztése** menüjében beállíthatja, hogy milyen elemek jelenjenek meg az **Általános** listán. Az alapértelmezett hivatkozások a következők:

12-8. táblázat: HP beépített webszerver Egyéb hivatkozások lista

Menü	Leírás
HP Instant Support	Kapcsolat teremtése a HP webhelyével a készülékkel kapcsolatban felmerült problémák megoldása érdekében.
Kellékek vásárlása	Kapcsolódás a HP SureSupply webhelyhez, ahol tájékozódhat az eredeti HP-kellékek – például nyomtatókazetták és papírok – beszerzési lehetőségeiről.
Terméktámogatás	A készülék támogatási oldalára juttatja el, ahol számos témakörrel kapcsolatban kereshet segítséget.
Műveletek bemutatása	A készülékkel kapcsolatos feladatok (például az elakadások megszüntetése vagy a különböző típusú papírokra történő nyomtatás) elvégzését megkönnyítő információk.

A HP Web Jetadmin szoftver használata

A HP Web Jetadmin egy webalapú szoftvermegoldás a hálózatba kapcsolt perifériák távolból történő telepítéséhez, felügyeletéhez és hibakereséséhez. A kezelés proaktív, lehetővé téve a hálózati rendszergazdának a munkába történő beavatkozást, még mielőtt a felhasználók észlelnék a hibákat. Ez az ingyenes, fejlett kezelői program a www.hp.com/go/webjetadmin helyről tölthető le.

A készülék bővítményei telepíthetők a HP Web Jetadmin szoftverbe, hogy így támogatást nyújtsanak az egyes készülékfunkciókhoz. A HP Web Jetadmin szoftver képes automatikus értesítést küldeni, ha új bővítmények állnak rendelkezésre. A HP weboldalhoz való automatikus csatlakozáshoz és a készülékhez rendelkezésre álló legfrissebb készülékbővítmények telepítéséhez kövesse a **Termékfrissítés** oldalon található utasításokat.

MEGJEGYZÉS: A böngészőknek Java™-kompatibilisnek kell lenniük. Mac OS rendszerből a böngészés nem támogatott.

A készülék biztonsági funkciói

Biztonsági nyilatkozatok

A készülék támogatja azokat a biztonsági szabványokat és ajánlott protokollokat, amelyek segítenek biztonságának megőrzésében, a hálózaton található kritikus információk védelmében, valamint a készülék felügyelete és karbantartása módjának egyszerűsítésében.

A HP biztonságos képkezelési és nyomtatási megoldásairól részletesebben olvashat a www.hp.com/go/secureprinting oldalon. Az oldalon a biztonsági funkciókra vonatkozó fehér könyvekre és GYIK dokumentumokra mutató hivatkozások találhatók.

IP Security (IP-biztonság)

Az IP Security (IPsec) olyan protokollkészlet, amely ellenőrzi a készülékre irányuló és az onnan induló IP-alapú hálózati forgalmat. Az IPsec gazdagép-gazdagép hitelesítést, adatintegritást és a hálózati kommunikáció titkosítását biztosítja.

Olyan készülékek esetében, amelyek hálózatra csatlakoznak, és rendelkeznek HP Jetdirect nyomtatószerverrel, a beépített webszerver **Hálózatkezelés** lapján konfigurálhatja az IPsec beállítást.

A HP beépített webszerver biztonságossá tétele

A termékhez és a HP beépített webszerverhez való hozzáféréshez jelöljön ki egy rendszergazdai jelszót, így a jogosulatlan felhasználók nem módosíthatják a készülék beállításait.

1. Nyissa meg a HP beépített webszervert úgy, hogy a webböngésző címsorába beírja a készülék IP-címét.
2. Kattintson a **Biztonság** fülre.
3. Nyissa meg a **Általános biztonság** menüt.
4. A **Felhasználónév** mezőbe írja be a jelszóhoz tartozó felhasználónevet.
5. Írja be a jelszót az **Új jelszó** szövegmezőbe, majd írja be ismét a **Jelszó megerősítése** szövegmezőbe.

   MEGJEGYZÉS: Meglévő jelszó cseréje esetén először a korábbi jelszót kell beírnia az **Régi jelszó** mezőbe.

6. Kattintson a **Alkalmaz** gombra. Jegyezze fel a jelszót, és tegye el biztonságos helyre.

Támogatott titkosítás: HP titkosított High Performance (nagy teljesítményű) merevlemezek

Egyes típusokban titkosított merevlemez található. Ez a merevlemez hardveralapú titkosítást kínál, így az érzékeny nyomtatási, másolási és beolvasási adatok biztonságosan tárolhatók anélkül, hogy hatással lennének a készülék teljesítményére. Ez a merevlemez a legfrissebb Advanced Encryption

Standard (AES) szabványt alkalmazza és számos időmegtakarítási szolgáltatást és robusztus funkciókat kínál.

A lemez konfigurálásához használja a HP beépített webszerver **Biztonság** menüjét.

A titkosított merevlemezre vonatkozó további tudnivalókra vonatkozóan lásd: *HP nagy teljesítményű biztonságos merevlemez telepítési útmutatója*.

1. Látogasson el a www.hp.com/support címre.
2. A keresési mezőbe írja be a Biztonságos merevlemez sort, majd kattintson a **>>** gombra.
3. Kattintson a **HP nagy teljesítményű biztonságos merevlemez-meghajtó** hivatkozásra.
4. Kattintson a **Kézikönyvek** hivatkozásra.

A tárolt feladatok védelme

Megvédheti a készülékben tárolt feladatokat, ha PIN-kódot rendel hozzájuk. Ha valaki ki akarja nyomtatni ezeket a védett feladatokat, először meg kell adnia a PIN-kódot a készülék kezelőpaneljén.

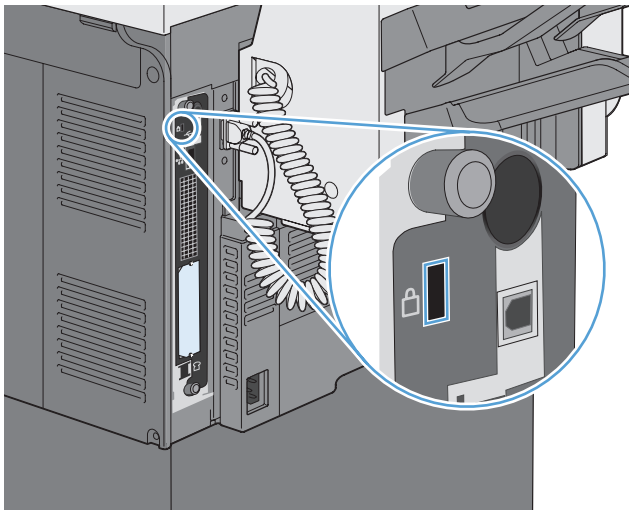
A kezelőpanel menüjének lezárása

A HP beépített webszerver segítségével különböző szolgáltatásokat zárolhat a kezelőpanelen.

1. Nyissa meg a HP beépített webszervert úgy, hogy a webböngésző címsorába beírja a készülék IP-címét.
2. Kattintson a **Biztonság** fülre.
3. Nyissa meg a **Hozzáférés-vezérlés** menüt.
4. Az **Bejelentkezési és engedélyezési házirendek** területen válassza ki, mely felhasználótípusok rendelkezzenek jogosultsággal az egyes szolgáltatások használatához.
5. Kattintson az **Alkalmaz** gombra.

A formázó zárolása

A készülék hátulján található formázóterületen nyílás található, amelyhez biztonsági kábelt lehet csatlakoztatni. A formázó zárolása megakadályozza, hogy valaki értékes alkatrészeket vegyen ki belőle.



Energiatakarékos beállítások

Energiatakarékos üzemmódok

Az Alvó üzemmód ütemezése funkció segítségével csökkentheti az áramfogyasztást a készülék inaktív állapotában. Napi szintű ütemezéssel megadhat olyan időpontokat, amikor a készülék alvó üzemmódra vált át, illetve visszatér az alvó üzemmódból. A hét egyes napjaira és az ünnepnapokra is tetszőleges ütemezést állíthat be.

A Alváskésleltetés funkció segítségével megadhatja, hogy a készülék egy előre meghatározott inaktív időtartam után váltson át alvó üzemmódra.

MEGJEGYZÉS: Ezek a funkciók nem befolyásolják a készülék bemelegedési idejét.

Alvó üzemmód beállítása

1. A kezdőképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   a. Megjelenítési beállítások
   b. Alvó mód
3. Válassza ki az alábbi opciók egyikét:
   - Alváskésleltetés használata: Az Alváskésleltetés funkció aktiválása.
   - Elalvásidőzítés használata: Az Alvó üzemmód ütemezése funkció aktiválása.
   - Energiatakarékosság / várakozási idő egyensúlya: Ez a beállítás határozza meg, hogy a beégető mennyi ideig maradjon melegen a feladatok között az optimális teljesítmény és energiafogyasztás szempontjából.

Alváskésleltetés beállítása

1. A kezdőképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   a. Általános beállítások
   b. Energiabeállítások
   c. Alváskésleltetés
3. Adja meg a megfelelő időtartamot, majd érintse meg az OK gombot.

Az alvásütemezés beállítása

MEGJEGYZÉS: Az Alvó üzemmód ütemezése funkció használata előtt be kell állítania a dátumot és az időt. Ha már beállította a dátumot és az időt, az alábbi eljárás 2. és 3. lépését átugorhatja.

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg az Általános beállítások, majd a Dátum- és időformátum menüt. Adja meg az alábbi beállításokat:
   - Dátumformátum
   - Időformátum
3. Nyissa meg a Dátum/Idő menüt, és adja meg a következő beállításokat:
   - Dátum
   - Idő
   - Időzóna

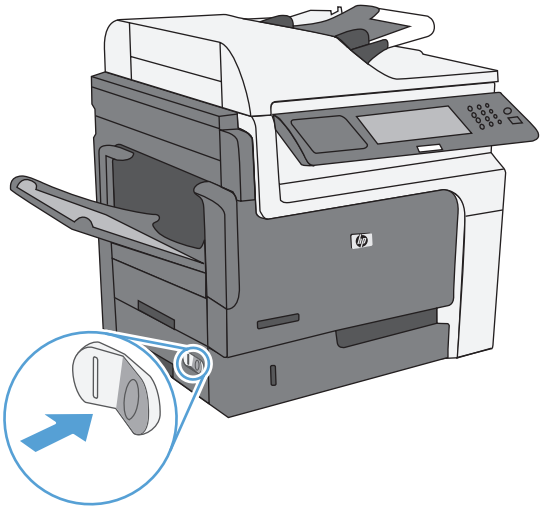
   Ha nyári időszámítást használó területen tartózkodik, jelölje be az Átállítás nyári időszámításra jelölőnégyzetet.
4. Nyissa meg az Energiabeállítások, majd az Alvó üzemmód ütemezése menüt.
5. Érintse meg a gombot, majd válassza ki az ütemezni kívánt esemény típusát: Felébresztés vagy Készenléti módban.
6. Adja meg az alábbi beállításokat:
   - Esemény ideje
   - Eseményhez beállított napok
   - Eseményleírás
7. Nyissa meg az Ünnepnapok menüt az adott területen megtartott ünnepnapok megadásához.

Külső I/O-eszközök behelyezése

A készülék rendelkezik külső I/O (EIO) nyílással. A rendelkezésre álló EIO-nyílásba telepíthető további HP Jetdirect nyomtatószerver-kártya vagy külső EIO-merevlemez.

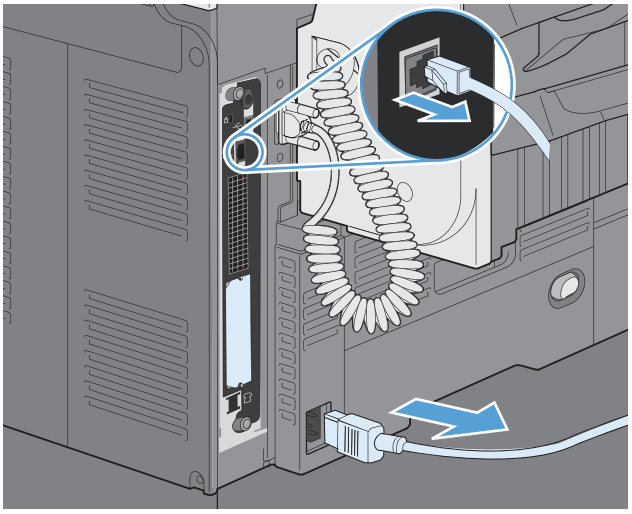
MEGJEGYZÉS: A példa HP Jetdirect nyomtatószerver-kártya telepítését mutatja be.

1. Kapcsolja ki a készüléket.

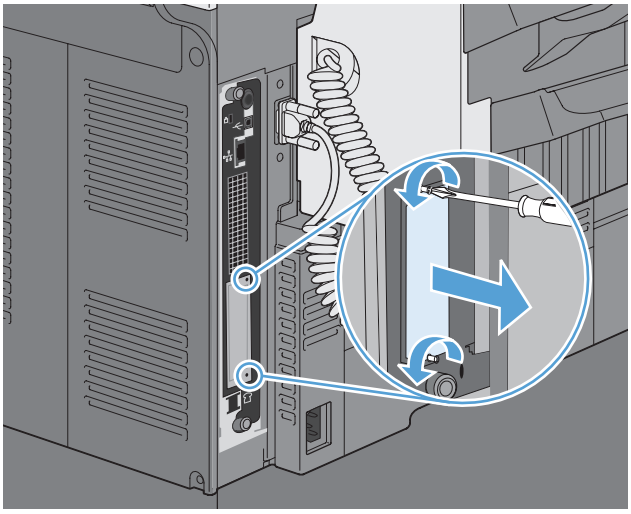


2. Húzza ki a tápkábelt és az illesztőkábeleket.

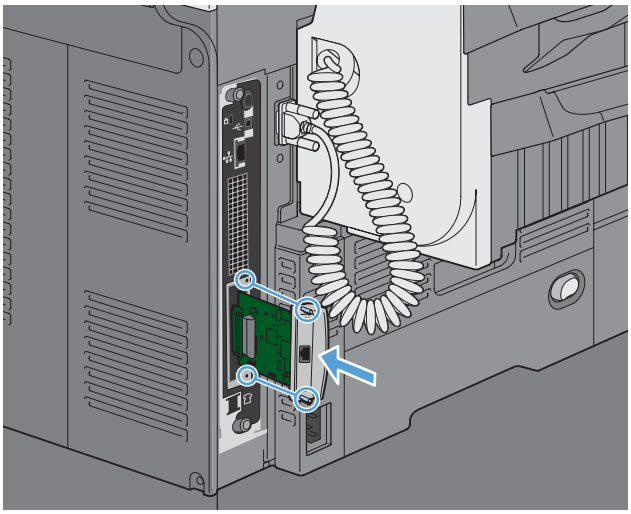
MEGJEGYZÉS: Az illusztráción szereplőkön kívül egyéb kábelek is lehetnek.



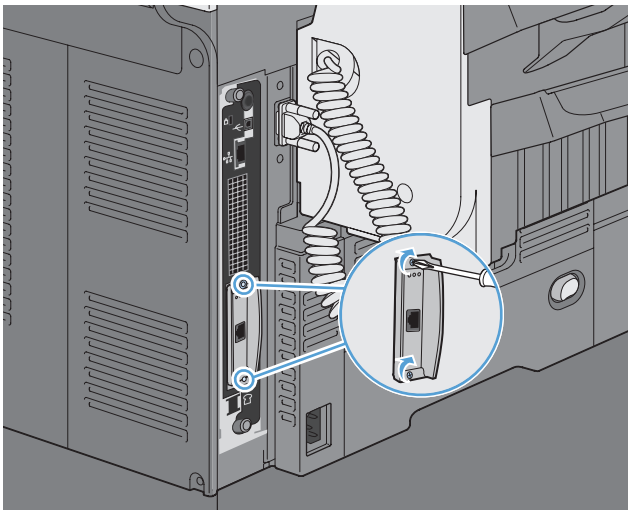
3. Lazítsa meg és távolítsa el az EIO-nyílást fedelét tartó két csavart, majd vegye le a fedelet. A későbbiekben nem lesz szükség a csavarokra és a fedélre. Ezek eldobhatók.



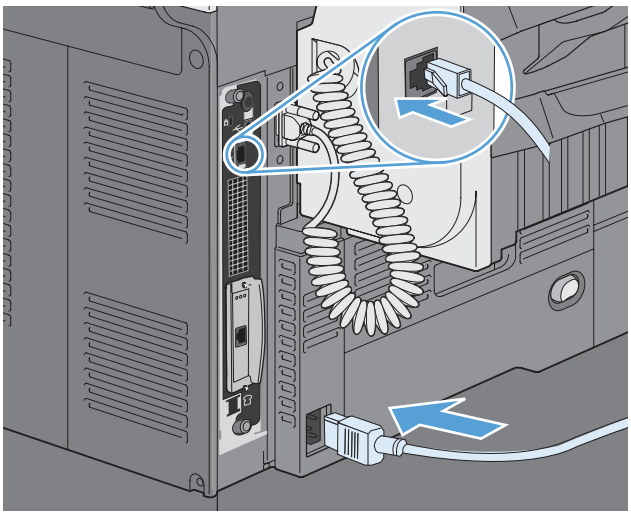
4. Szilárdan illessze a HP Jetdirect nyomtatószerver-kártyát az EIO-bővítőfoglalatba.



5. Helyezze be és húzza meg a nyomtatószerver-kártyához tartozó rögzítőcsavarokat.



6. Csatlakoztassa újra a tápkábelt és a fennmaradó illesztőkábeleket, majd kapcsolja be a terméket.



7. Nyomtasson egy konfigurációs oldalt. A hálózati konfigurációt és az állapotinformációkat tartalmazó HP Jetdirect konfigurációs oldalnak szintén ki kell nyomtatódnia.

   Ha nem nyomtatódik ki, kapcsolja ki a terméket, majd távolítsa el és helyezze újra vissza a nyomtatószerver-kártyát annak biztosítására, hogy az teljesen a bővítőnyílásban van.

8. Hajtsa végre az alábbi lépések egyikét:

   - Válassza ki a megfelelő portot. A teendők leírását megtalálja az számítógép operációs rendszerének dokumentációjában.
   - Telepítse újra a szoftvert, ezúttal hálózati telepítést választva.

A készülék tisztítása

A készülék külső felületének tisztításához használjon puha, vízzel benedvesített ruhadarabot.

A papírút tisztítása

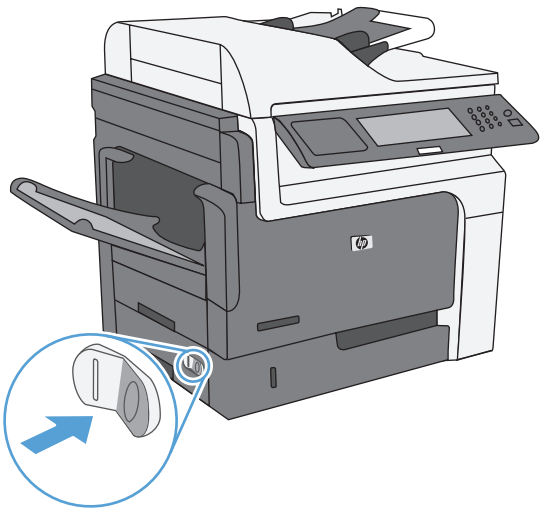
1. A kezdőképernyőn érintse meg az Eszközkarbantartás gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Kalibrálás/tisztítás
   - Tisztítólap
3. Érintse meg a Nyomtatás gombot az oldal kinyomtatásához.
4. A tisztítási folyamat eltarthat néhány percig. A folyamat végén dobja el a kinyomtatott lapot.

A lapolvasó üveglapjának tisztítása

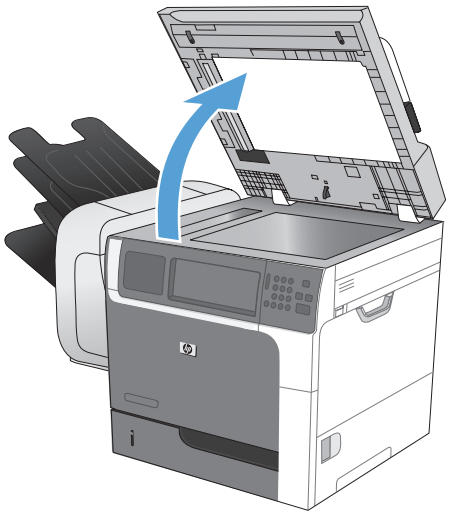
MEGJEGYZÉS: Ha kizárólag automatikus adagolású másolatokon jelentkeznek csíkok vagy egyéb hibák, akkor súrolószert nem tartalmazó üvegtisztítóval enyhén megnedvesített puha rongy vagy szivacs segítségével tisztítsa meg a lapolvasási sávot. A lapolvasási sáv a lapolvasó üveglapjától balra található. Nem szükséges megtisztítani a lapolvasó üvegét.

A használat során szennyeződések gyűlhetnek fel a lapolvasó üveglapján és a fehér műanyag hátlapon, ami ronthatja a teljesítményt. A következő eljárással tisztíthatja meg a lapolvasó üveglapját és a fehér műanyag hátlapot:

1. Kapcsolja ki a készüléket a tápkapcsolóval, majd húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóból.



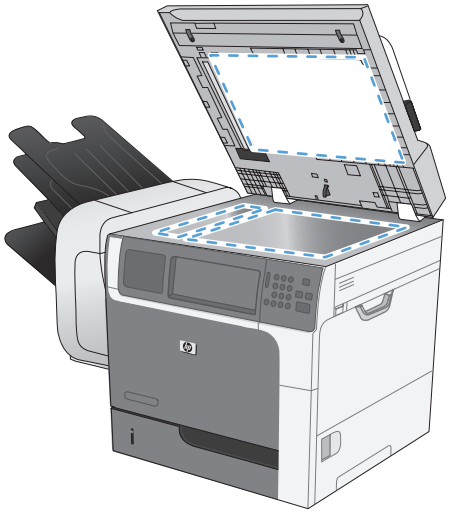
2. Nyissa fel a lapolvasó fedelét.



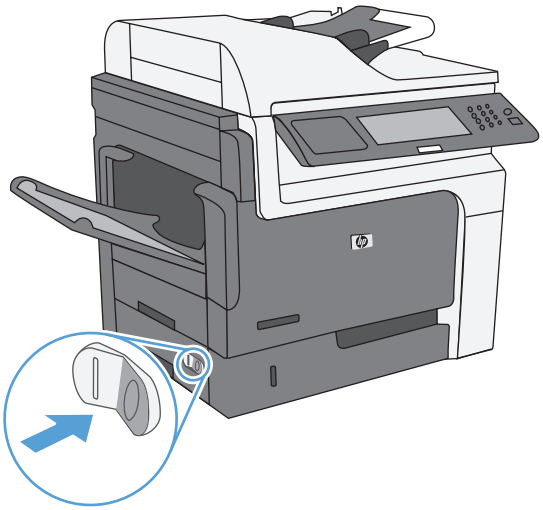
3. Tisztítsa meg a lapolvasó üveglapját és a fehér műanyag hátlapot nem szemcsés ablaktisztító szerrel benedvesített puha ruhadarabbal vagy szivaccsal. A foltosodás megelőzésére szárítsa meg az üveglapot és a fehér műanyag hátlapot szarvasbőrrel vagy cellulóz szivaccsal.

   VIGYÁZAT! Ne használjon súroló hatású anyagokat, acetont, benzint, ammóniát, etilalkoholt vagy szén-tetrakloridot a készülék egyetlen részén sem, mert ezek károsíthatják a készüléket. Ne helyezzen folyadékot közvetlenül az üvegre vagy a tálcákra. A folyadékok a készülékbe szivárogva károsíthatják azt.

   MEGJEGYZÉS: Óvatosan tisztítsa meg a lapolvasó üveglapjától balra található kis üvegsávot. Az ezen az üvegen lévő kis szennyeződések csíkossá tehetik a lapadagolóból érkező lapokról készített másolatokat.



4. Csatlakoztassa a tápkábelt az elektromos hálózathoz, majd a tápkapcsolóval kapcsolja be a készüléket.



Termékfrissítések

A készülék legújabb firmware-frissítését letöltheti innen: www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware.

13 Problémamegoldás

- Egyéni tájékozódás
- Problémamegoldási ellenőrzőlista
- Gyári alapbeállítások visszaállítása
- A kezelőpanel-üzenetek értelmezése
- A papírbehúzás nem megfelelő vagy elakad a papír
- A nyomtatási minőség javítása
- A készülék nem nyomtat, vagy lassan nyomtat
- USB-portról történő, helyszíni nyomtatás problémáinak megoldása
- Csatlakoztatási problémák megoldása
- A készülék szoftverével kapcsolatos problémák megoldása Windows rendszerben
- A készülék szoftverével kapcsolatos problémák megoldása Macintosh rendszerben

Egyéni tájékozódás

A jelen útmutatóban található információkon kívül egyéb forrásokból is tájékozódhat.

A készülék kezelőpaneljének használatát szemléltető nyomtatható poszter	Ez a poszter a készülékhez tartozó CD-n található. Négy lapra kinyomtatható ábrákból áll, amelyeket a készülék közelében helyezhet el. A poszter a készülék kezelőpaneljén található gombok és egyéb funkciók használatával kapcsolatos ismertetést tartalmazza.
Gyors áttekintő témakörök	A következő webhelyen számos, a készülékkel kapcsolatos gyors áttekintő témakört olvashat: www.hp.com/support/ljm4555mfp Kinyomtathatja ezeket a témaköröket, és a dokumentumokat a készülék közelében tarthatja. A témakörök a rendszeresen végrehajtott műveletek során hasznos segítséget nyújthatnak.
Gyors áttekintő útmutató	Az útmutató a készülék leggyakrabban használt funkcióinak leírását tartalmazza. Az útmutató a következő webhelyen érhető el: www.hp.com/support/ljm4555mfp Az útmutatót ki is nyomtathatja, és a készülék közelében tarthatja azt.
A Kezelőpanel súgója	A kezelőpanel beépített súgóval rendelkezik, amely segítséget nyújt számos feladat elvégzése, például a nyomtatókazetták cseréje vagy az elakadások elhárítása során.

Problémamegoldási ellenőrzőlista

Kövesse ezeket a lépéseket, amikor a készülékkel kapcsolatos problémát próbál megoldani.

1. Győződjön meg arról, hogy a készülék Üzemkész jelzőfénye világít. Ha egy jelzőfény sem világít, hajtsa végre az alábbi lépéseket:

   a. Ellenőrizze a tápkábel-csatlakozásokat.

   b. Ellenőrizze, hogy a készülék be van-e kapcsolva.

   c. Ellenőrizze, hogy a tápfeszültség értéke megfelel-e a készülék tápkonfigurációjának. (Lásd a készülék belsejében található, hálózati feszültségigényre vonatkozó címkét.) Ha hosszabbítót használ, és ennek feszültsége nem felel meg az előírásoknak, csatlakoztassa a készüléket közvetlenül a fali csatlakozóhoz. Ha a készülék már fali csatlakozóhoz csatlakozik, próbáljon ki egy másik aljzatot.

   d. Ha egyik művelettel sem sikerül visszaállítani a többfunkciós készülék áramellátását, kérjen segítséget a HP ügyfélszolgálatától.

2. Ellenőrizze a kábeleket.

   a. Ellenőrizze a kábel-összeköttetést a készülék és a számítógép vagy a hálózat portja között. Győződjön meg arról, hogy az összeköttetés biztonságos.

   b. Ha lehetséges, egy másik kábel használatával ellenőrizze, hogy a kábel nem hibás-e.

   c. Ellenőrizze a hálózati kapcsolatot.

3. A kezelőpanel ideális esetben készenléti állapotban van. Ha hibaüzenet jelenik meg, hárítsa el a hibát.

4. Ellenőrizze, hogy a használt papír megfelel-e az előírásoknak.

5. Nyomtasson egy konfigurációs oldalt.

   a. A készülék kezelőpaneljének kezdőképernyőjén nyissa meg a következő menüket:

   - Adminisztráció
   - Jelentések
   - Konfiguráció/Állapotoldalak
   - Konfigurációs lap

   b. Érintse meg a Nyomtatás gombot.

   Ha az oldalak nem nyomtatódnak ki, ellenőrizze, hogy van-e legalább egy tálcában papír.

   Ha elakadt a papír a készülékben, az elakadás megszüntetéséhez kövesse a kezelőpanelen megjelenő utasításokat.

6. Ha a készülék kinyomtatja a konfigurációs oldalt, ellenőrizze a következő elemeket:

   a. Ha az oldalt nem megfelelően nyomtatja ki a készülék, akkor annak hardverével van probléma. Vegye fel a kapcsolatot a HP ügyfélszolgálatával.

   b. Ha az oldalt megfelelően nyomtatja ki a készülék, hardvere működik. A probléma a használt számítógéppel, a nyomtatóillesztő-programmal vagy a programmal lehet.

7. Válassza a megfelelő beállítást:

   Windows: Kattintson a **Start** gombra, kattintson a **Beállítások** pontra, majd kattintson a **Nyomtatók** vagy a **Nyomtatók és faxok** parancsra. Kattintson kettőt a készülék nevére.

   VAGY

   Mac OS X: Nyissa meg a **Printer Setup Utility** lehetőséget vagy a **Print & Fax** (nyomtatás és faxolás) listát, és kattintson kettőt a készüléknek megfelelő sorra.

8. Győződjön meg arról, hogy a készülék nyomtató-illesztőprogramja telepítve van. Ellenőrizze, hogy a készülékhez tartozó nyomtató-illesztőprogramot használja-e. A nyomtató-illesztőprogram a készülékhez mellékelt CD-n található. Az illesztőprogram a következő webhelyről is letölthető: www.hp.com/support/ljm4555mfp.

9. Nyomtasson egy rövid dokumentumot egy másik programból, amely korábban működött. Ha ez a megoldás működik, akkor a hiba a használt programban keletkezett. Ha így sem sikerül megoldani a problémát (a készülék nem nyomtatja ki a dokumentumot), végezze el a következő lépéseket:

   a. Próbálja meg kinyomtatni a feladatot egy másik számítógépről, amelyre a készülékszoftver telepítve van.

   b. Ha a készüléket hálózatra csatlakoztatta, csatlakoztassa most USB-kábellel közvetlenül egy számítógéphez. Irányítsa át a készüléket a megfelelő portra vagy telepítse újra a szoftvert, kiválasztva a használt új csatlakozástípust.

A készülék teljesítményét befolyásoló tényezők

A feladatok kinyomtatásához szükséges idő több tényezőtől is függ:

- A készülék ppm-ben (oldal/perc) mért maximális sebessége.
- Különleges papírtípusok (például írásvetítő-fólia, nehéz papír és egyedi méretű papír) használata
- A készülék feldolgozási és letöltési ideje
- A képek összetettsége és mérete
- A számítógép sebessége
- Az USB-kapcsolat
- A készülék be-/kimeneti konfigurációja
- A hálózati operációs rendszer és konfiguráció (hálózati működés esetén)
- A használt nyomtató-illesztőprogram

Gyári alapbeállítások visszaállítása

1. A kezdőképernyőn görgessen le, és érintse meg az Adminisztráció menüt.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Általános beállítások
   - Gyári beállítások visszaállítása
3. Válasszon ki egy vagy több beállításkategóriát a listából, majd érintse meg a Visszaállítás gombot.

A kezelőpanel-üzenetek értelmezése

A kezelőpanel üzenetek típusai

A készülék állapotát vagy az esetleges problémákat négy különböző típusú kezelőpanel-üzenet jelezheti.

Üzenettípus	Leírás
Állapotüzenetek	Az állapotüzenetek a készülék pillanatnyi állapotát tükrözik. Ezek a készülék rendes működéséről tájékoztatnak, és nem szükséges törölni őket. Az üzenetek a készülék állapotának megfelelően változnak. Ha a készülék online állapotban van és kész a nyomtatásra, vagyis nem dolgozik, és nincsenek függőben lévő figyelmeztető üzenetei, akkor az Üzemkész állapotüzenet jelenik meg a kijelzőn.
Figyelmeztető üzenetek	A figyelmeztető üzenetek adat- és nyomtatási hibákat jeleznek. Ezek az üzenetek általában az Üzemkész vagy az állapotüzenetekkel felváltva jelennek meg, és a képernyőn maradnak az OK gomb megnyomásáig. Egyes figyelmeztető üzenetek törölhetők. Ha a Törölhető figyelmeztetések menüben a Megjelenítési beállítások menü értéke Feladat a következő nyomtatási feladat törli ezeket az üzeneteket.
Hibaüzenetek	A hibaüzenetek beavatkozás – például papírbetöltés vagy elakadáselhárítás – szükségességéről tájékoztatnak. Bizonyos hibaüzenetek után a feladatok automatikusan folytatódhatnak. Ha a Megjelenítési beállítások menü Folytatást megengedő események almenüjében az Automatikus folytatás értéket állította be, akkor a készülék a folytatást lehetővé tevő hibaüzenetek 10 másodperces megjelenítése után folytatja a normális működést. **MEGJEGYZÉS:** Ha a 10 másodperces, automatikusan eltűnő hibaüzenet megjelenése során megnyomja valamely gombot, akkor ezzel felülbírálja az automatikus folytatási funkciót, és a gomb eredeti funkciója érvényesül. Például, a Leállítás gomb megnyomása szünetelteti a nyomtatást és a készülék felajánlja a nyomtatási feladat visszavonását.
Komoly hibát jelző üzenetek	A súlyos hibát jelző üzenetek valamilyen készülékhibáról adnak hírt. Némelyik ilyen üzenet a készülék ki- és bekapcsolásával törölhető. Ezeket az üzeneteket nem befolyásolja az Automatikus folytatás beállítás. Ha a súlyos hiba továbbra is fennáll, javítás szükséges.

A kezelőpanelen megjelenő üzenetek

A készülék a kezelőpanelen jeleníti meg az üzeneteket. Ha a kezelőpanelen megjelenik egy üzenet, a probléma megoldásához kövesse a megjelenő utasításokat. Ha készülék a „Hiba” vagy a „Figyelem” üzenetet jeleníti meg, és a hiba elhárítására vonatkozóan nem jelennek meg utasítások, akkor kapcsolja ki, majd be a készüléket. Ha a hiba továbbra is fennáll, forduljon a HP ügyfélszolgálatához.

Az állapotsorban megjelenő figyelmeztetésekre vonatkozó további információk eléréséhez érintse meg a Figyelmeztetés gombot .

A témakörökkel kapcsolatos további ismertetésért érintse meg a Súgó gombot a kezdő képernyő jobb felső sarkában.

A papírbehúzás nem megfelelő vagy elakad a papír

- A készülék nem húz be papírt
- A készülék egyszerre több lapot húz be
- Papírelakadások megakadályozása
- Elakadások megszüntetése

A készülék nem húz be papírt

Ha a készülék nem húz be papírt a tálcáról, próbálkozzon az alábbi lehetőségekkel.

1. Nyissa ki a készüléket, és távolítsa el az esetlegesen elakadt papírlapokat.
2. Töltsön be a tálcára a feladatnak megfelelő méretű papírt.
3. Győződjön meg róla, hogy a tálca papírvezetői a papírméretnek megfelelően vannak beállítva. Állítsa a papírvezetőket úgy, hogy azok érintsék a papírköteget, de ne hajlítsák meg.
4. Nézze meg, hogy nem látható-e a készülék kezelőpaneljén a papír kézi adagolására felszólító figyelmeztetés. Töltsön be papírt, és folytassa.

A készülék egyszerre több lapot húz be

Ha a készülék egyszerre több lapot húz be a tálcáról, próbálkozzon az alábbi lehetőségekkel.

1. Vegye ki a papírköteget a tálcából, hajlítgassa meg, fordítsa meg 180 fokkal, majd fordítsa át. *Ne pörgesse át a papírköteget.* Tegye vissza a papírköteget a tálcába.
2. Csak olyan papírt használjon, amely megfelel az erre a termékre vonatkozó HP specifikációknak.
3. Ne használjon gyűrött, összehajtott vagy sérült papírt. Ha szükséges, használjon másik csomagból vett papírt.
4. Ellenőrizze, hogy a tálca nincs-e túltöltve. Ha a tálca túl van töltve, vegye ki a teljes papírköteget, igazítsa meg, majd helyezzen vissza a köteg egy részét a tálcára.
5. Győződjön meg róla, hogy a tálca papírvezetői a papírméretnek megfelelően vannak beállítva. Állítsa a papírvezetőket úgy, hogy azok érintsék a papírköteget, de ne hajlítsák meg.

Papírelakadások megakadályozása

A papírelakadások gyakoriságának csökkentése céljából próbálkozzon az alábbi megoldásokkal.

1. Csak olyan papírt használjon, amely megfelel az erre a termékre vonatkozó HP specifikációknak.
2. Ne használjon gyűrött, összehajtott vagy sérült papírt. Ha szükséges, használjon másik csomagból vett papírt.
3. Ne használjon olyan papírt, amelyre már nyomtattak vagy másoltak.

4. Ellenőrizze, hogy a tálca nincs-e túltöltve. Ha a tálca túl van töltve, vegye ki a teljes papírköteget, igazítsa meg, majd helyezzen vissza a köteg egy részét a tálcára.
5. Győződjön meg róla, hogy a tálca papírvezetői a papírméretnek megfelelően vannak beállítva. Állítsa a papírvezetőket úgy, hogy azok érintsék a papírköteget, de ne hajlítsák meg.
6. Győződjön meg róla, hogy a tálca megfelelően be van helyezve a készülékbe.
7. Ha nehéz, dombornyomásos vagy perforált papírra nyomtat, használja a kézi adagolás funkciót, és a lapokat egyenként adagolja.

Elakadások megszüntetése

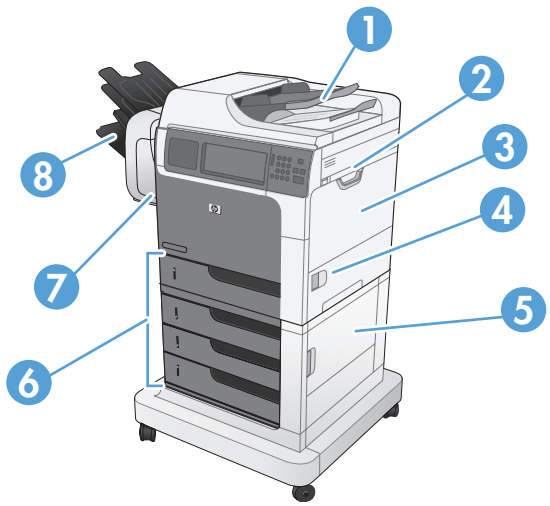
Elakadási helyek

Az alábbi ábra segít a készülékben fellépő elakadások megtalálásában. Emellett a kezelőpanelen is megjelennek utasítások, amelyek segítik az elakadt papír megtalálásában és az elakadás megszüntetésében.

MEGJEGYZÉS: A termék azon belső területeihez, amelyeket esetlegesen ki kell nyitni az elakadások megszüntetése érdekében zöld fogantyúk és címkék tartoznak.

FIGYELEM! Az áramütés elkerülése érdekében mielőtt a termék belsejébe nyúlna, vegyen le minden nyakláncot, karkötőt és egyéb fémtárgyat.

13-1. ábra: Elakadási helyek

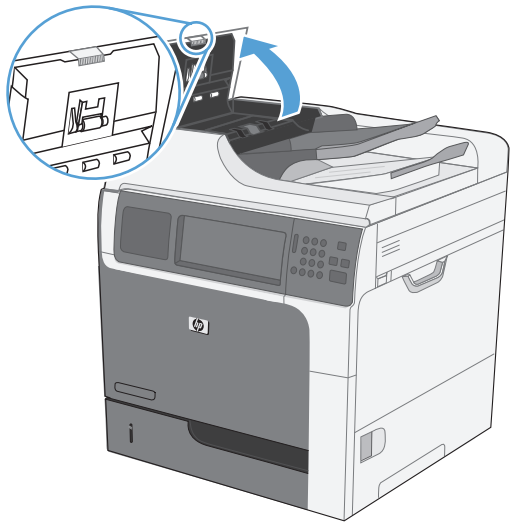


1	Dokumentumadagoló
2	A felső fedél környéke
3	1 tálca területe
4	Jobb oldali ajtó
5	Jobb alsó ajtó **MEGJEGYZÉS:** Az 1 x 500 lapos adagoló esetében használja ezt a fedelet a 3. tálca eléréséhez. A 3 x 500 lapos adagoló esetében használja ezt a fedelet a 3., 4. és 5. tálca eléréséhez.

6	2. tálca, és opcionális 3., 4. és 5. tálca
7	Tűző ajtaja (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetében)
8	Kimeneti tálcák (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetében)

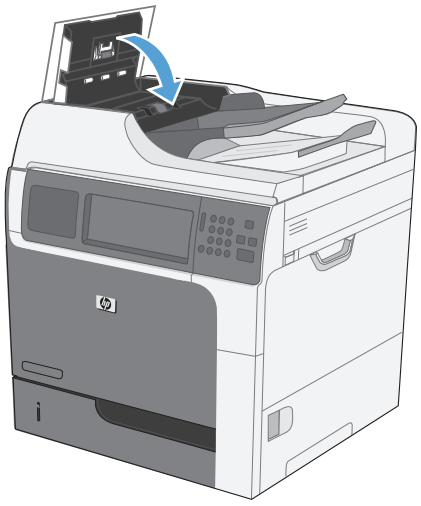
Elakadások megszüntetése a lapadagolóban

1. Nyissa ki a lapadagoló fedelét.



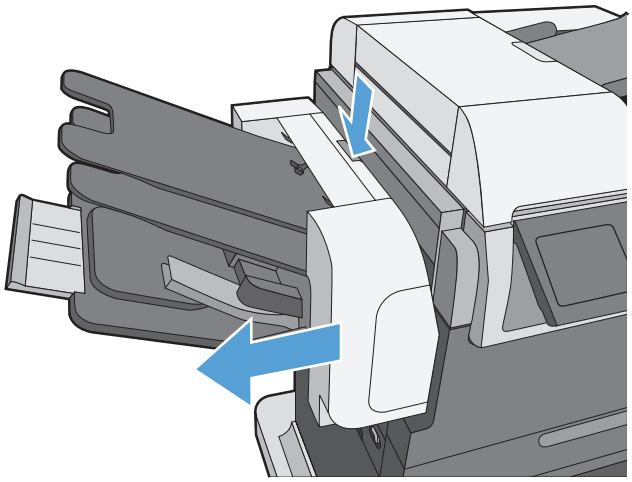
2. Nyissa fel az elakadás elhárításához használt ajtót, majd távolítson el minden elakadt papírt.

3. Csukja be a lapadagoló fedelét.

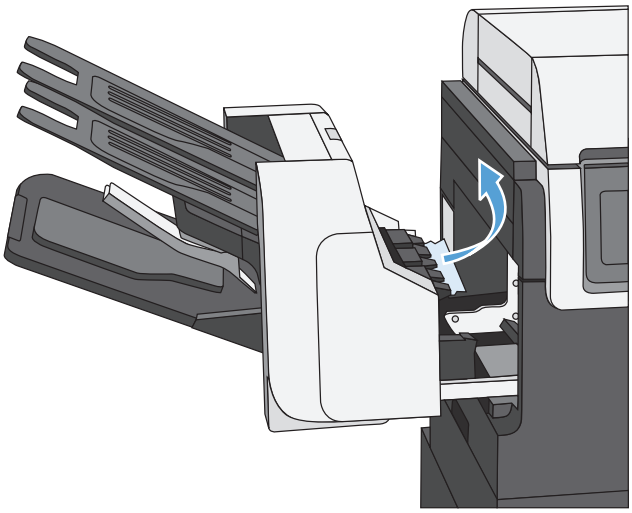


Szüntesse meg az elakadásokat a tűzőgépben (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetében)

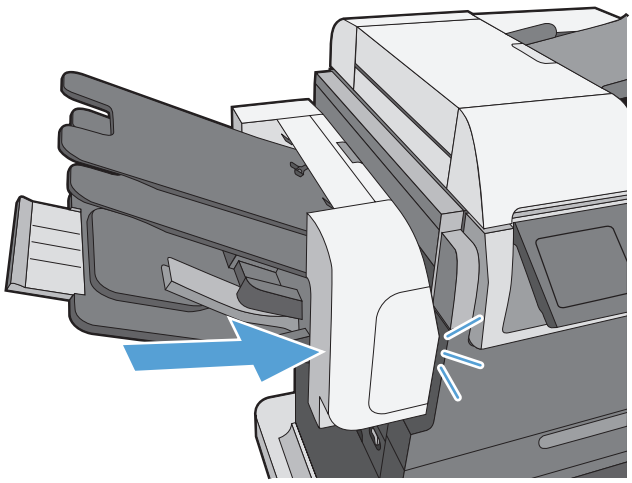
1. Nyomja meg a kioldóreteszt, majd csúsztassa el a tűző/lerakó egységet a készüléktől.



2. Ha van látható papírelakadás, egyenesen húzza ki.

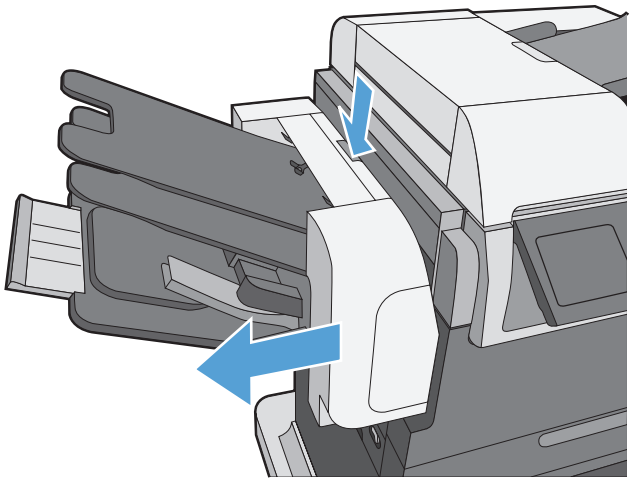


3. Csúsztassa a tűző/lerakó egységet a készülék felé, amíg az a helyére nem kattan.

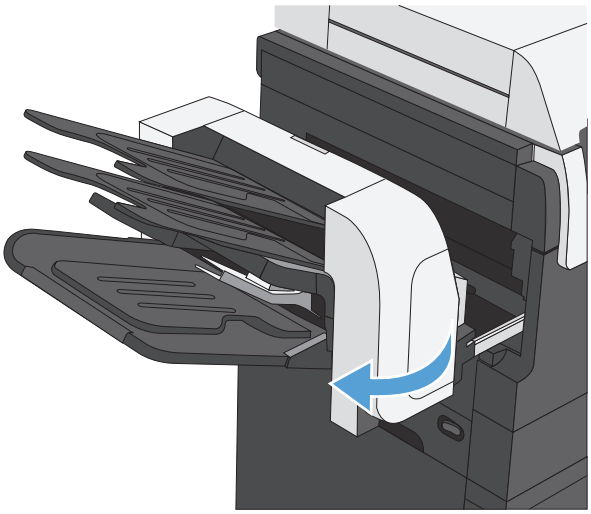


Elakadások megszüntetése a tűzőgépben (tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok esetében)

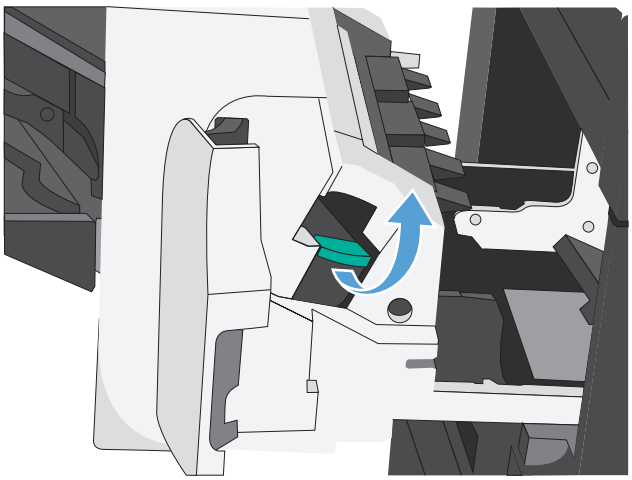
1. Nyomja meg a kioldóreteszt, majd csúsztassa el a tűző/lerakó egységet a készüléktől.



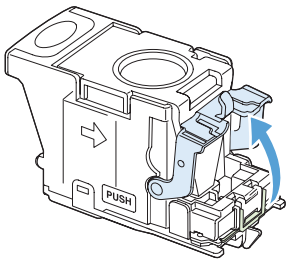
2. Nyissa ki a tűzőkazetta fedelét.



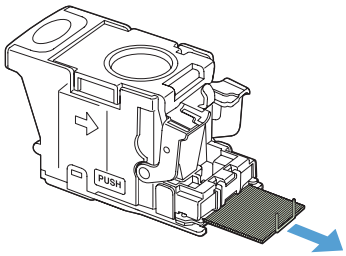
3. Emelje fel a tűzőkazetta zöld karját, majd húzza ki a kazettát a tűzőből.



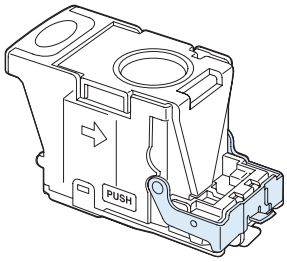
4. Tolja fel a tűzőkazetta hátulján lévő kis kart.



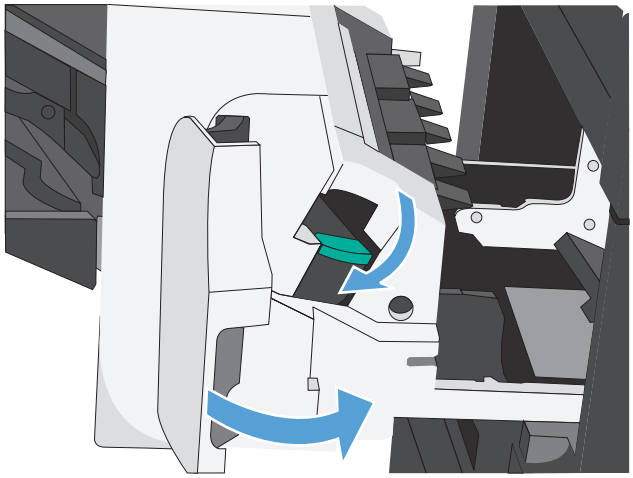
5. Távolítsa el az elakadt tűzőkapcsokat.



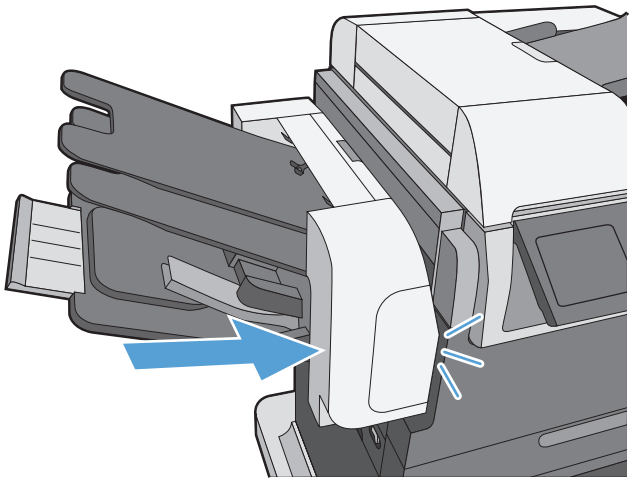
6. Tolja vissza a tűzőkazetta hátulján lévő kart zárási pozícióba, amíg az a helyére nem pattan.



7. Helyezze a tűzőkazettát a tűzőgépbe, a helyére kattanásáig nyomja lefelé a zöld fogantyút, majd csukja le a tűzőkazetta fedelét.

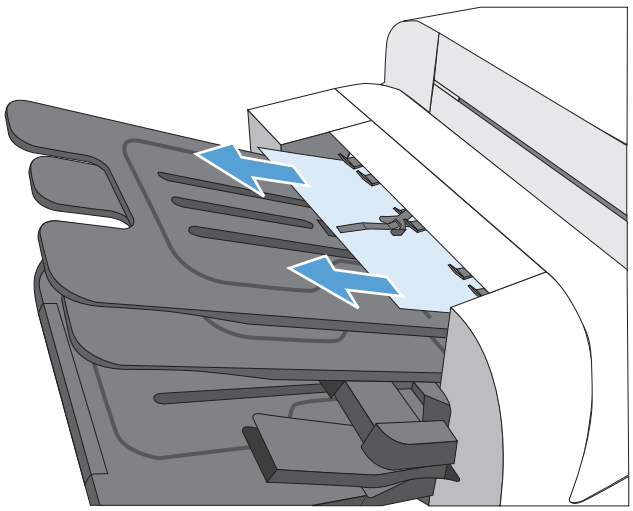


8. Csúsztassa a tűző/lerakó egységet a készülék felé, amíg az a helyére nem kattan.



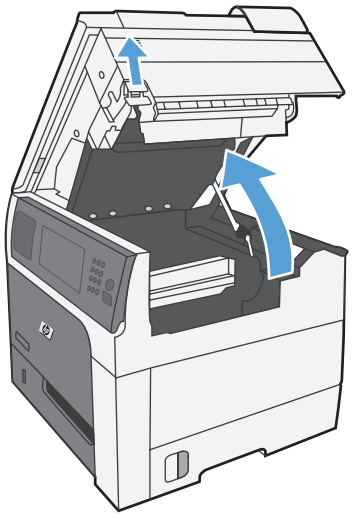
Elakadások megszüntetése a kimeneti tálca területén

1. Ha a papír látható a kimeneti tálcáról, húzza ki a papírt a kezdőélénél fogva.

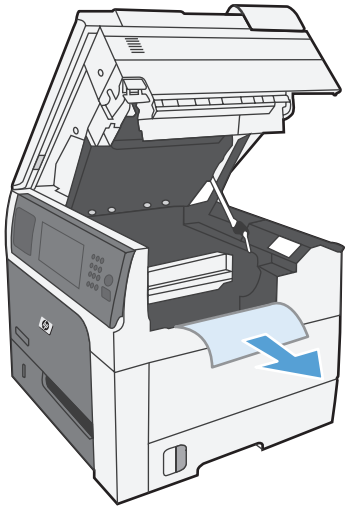


A fedél alatti elakadások megszüntetése

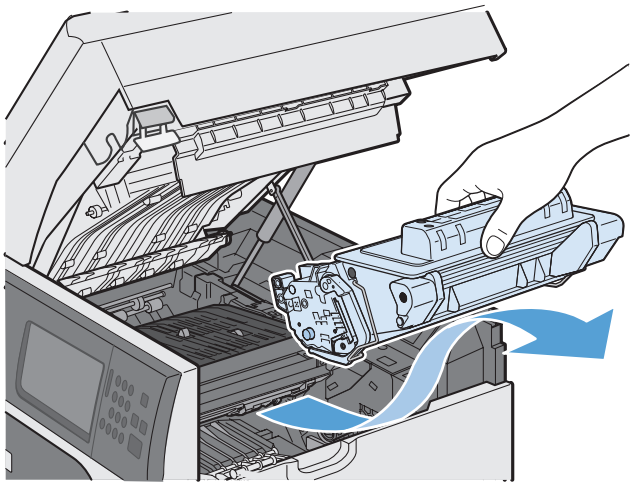
1. A kioldókar húzásával nyissa fel a felső fedelet.



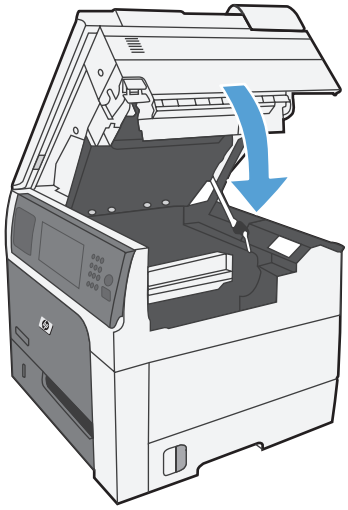
2. Távolítsa festékkazettáknál látható összes elakadt lapot.



3. Ha nem látható elakadt papírlap, vegye ki a festékkazettát, majd távolítsa el a papírútvonalon megakadt lapokat.



4. Helyezze vissza a festékkazettát, majd csukja le a felső fedőlapot.

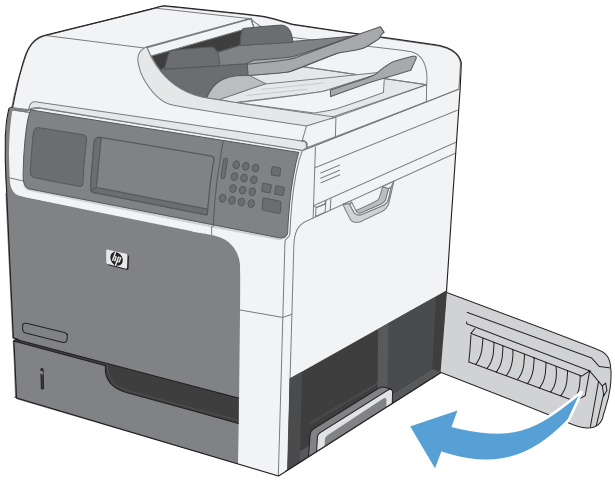


Elakadások megszüntetése a jobb oldali ajtó mögött

1. Nyissa ki a jobb oldali ajtót.

2. Óvatosan húzza ki a papírt a behúzási területről.

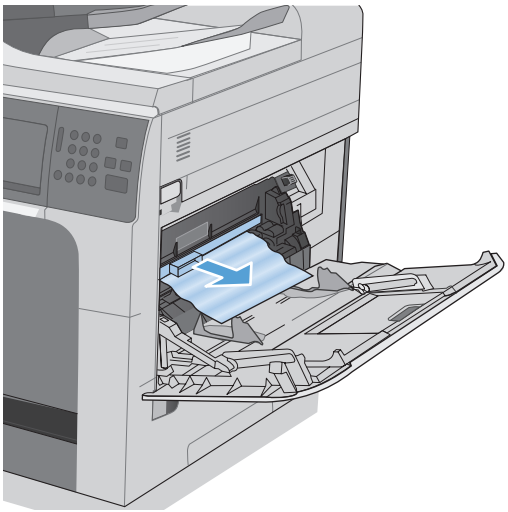
3. Zárja be a jobb oldali ajtót.



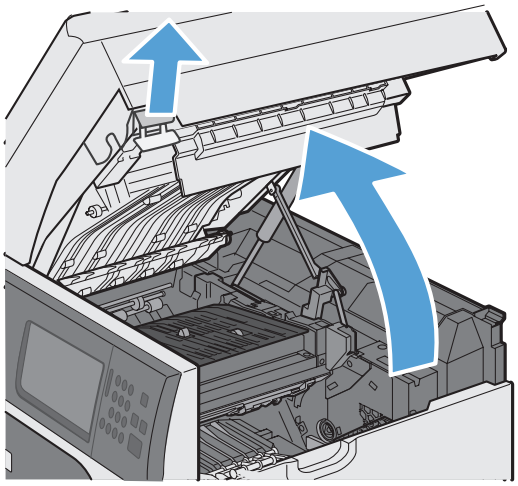
Elakadások elhárítása az 1. tálcánál

1. Szüntesse meg az elakadást a papír egyenesen történő kihúzásával. Az üzenet törléséhez érintse meg az OK gombot.

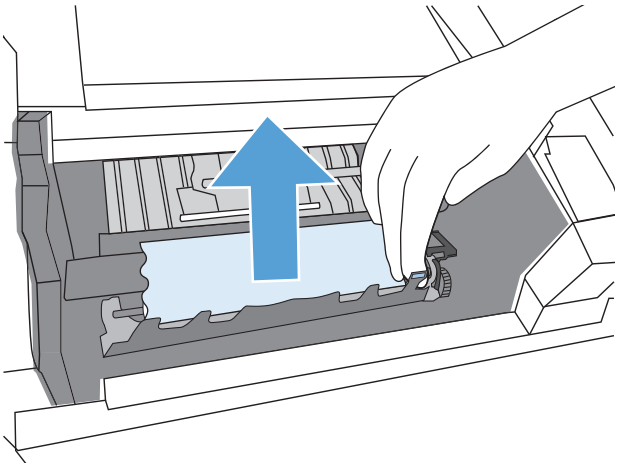
2. Ha nem sikerül kihúznia a papírt, vegye le a fekete műanyag takarólemezt.



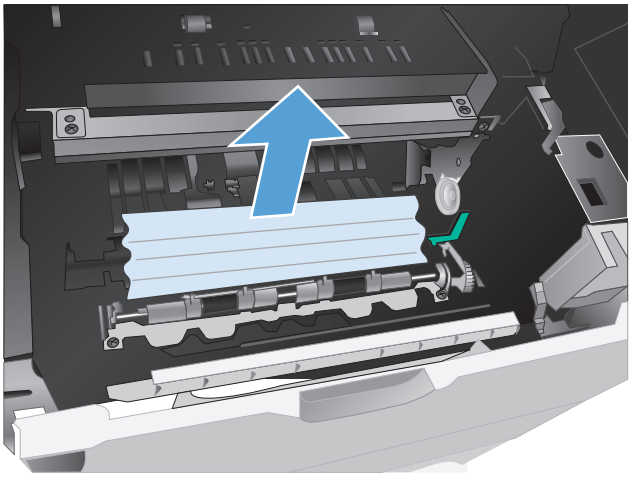
3. A kioldókar húzásával nyissa fel a felső fedelet, majd távolítsa el a nyomtatókazettát.



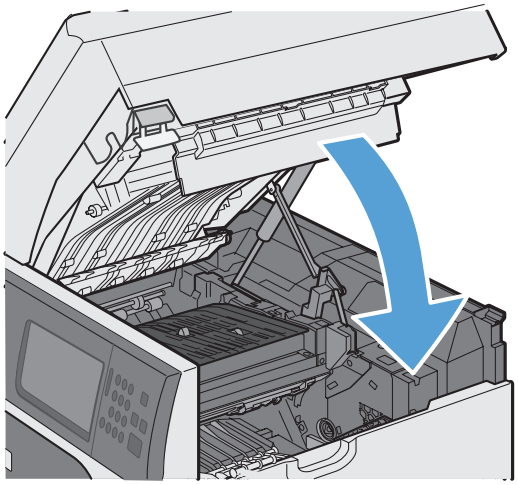
4. A papírbevezető görgő elülső részénél a kis zöld fül fölfelé húzásával emelje meg a műanyag görgőtakarót, majd húzza ki az elakadt papírlapokat.



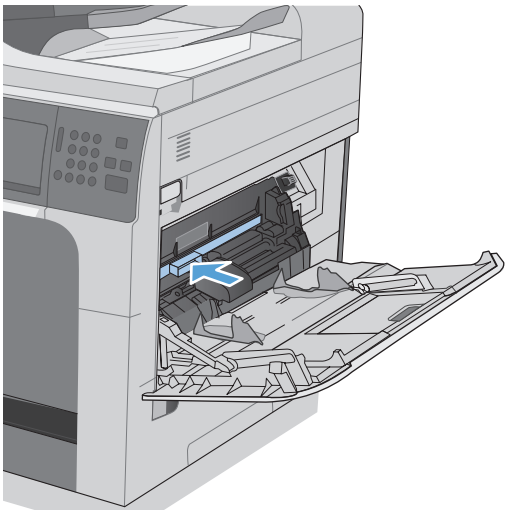
5. A görgő hátulsó részénél a hosszabb zöld fül segítségével emelje meg a fém takarólemezt, majd húzza ki az elakadt papírlapokat. Az üzenet törléséhez érintse meg az OK gombot.



6. Engedje le a takarólemezt, helyezze vissza a festékkazettát, majd csukja le a fedelet.



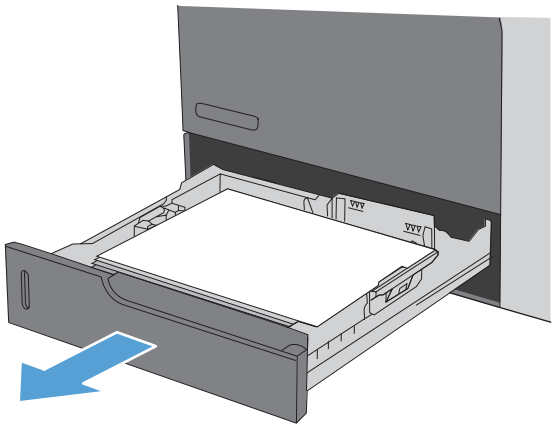
7. Helyezze vissza a fekete műanyag takarólemezt.



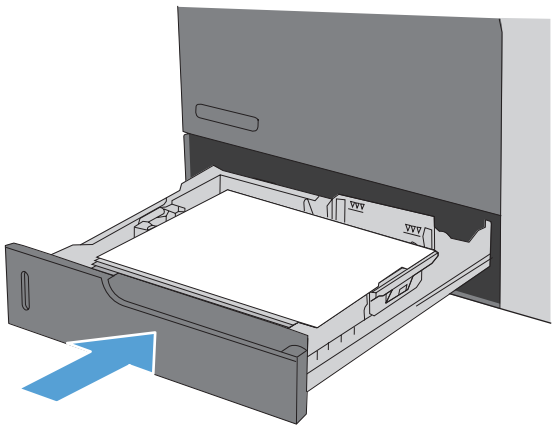
Elakadások megszüntetése a 2., 3., 4. vagy 5. tálcán

⚠ **VIGYÁZAT!** Ha kinyitja valamelyik tálcát, amikor papír van elakadva a készülékben, az a papír elszakadását okozhatja, továbbá papírdarabok maradhatnak a tálcában, ami újabb elakadást okozhat. A tálca kinyitása előtt mindenképpen szüntesse meg az elakadást.

1. Nyissa ki a tálcát, és ellenőrizze, hogy a papír megfelelően van-e betöltve. Távolítson el minden elakadt vagy sérült papírlapot. Az elakadt papír tálcanyílásnál történő eléréséhez távolítsa el a tálcát a készülékről.

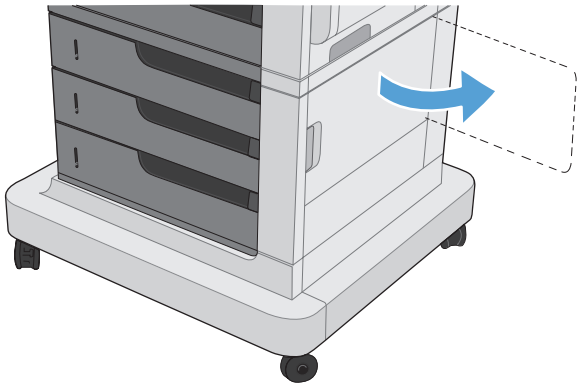


2. Csukja vissza a tálcát.

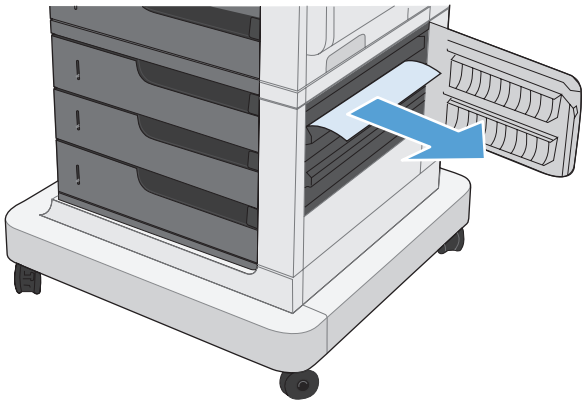


Elakadások megszüntetése a jobb alsó ajtónál (3., 4. vagy 5. tálca)

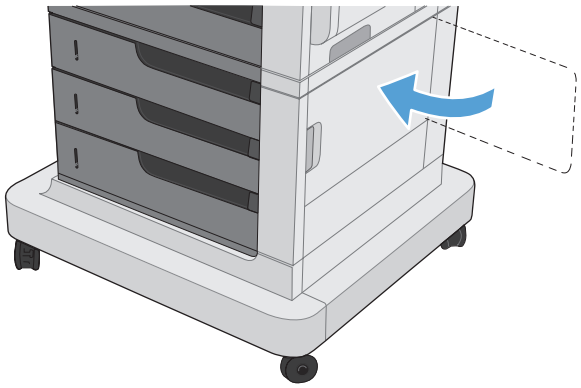
1. Nyissa ki a jobb alsó ajtót.



2. Ha látható papír, óvatosan felfelé vagy lefelé húzva távolítsa el az elakadt papírt.



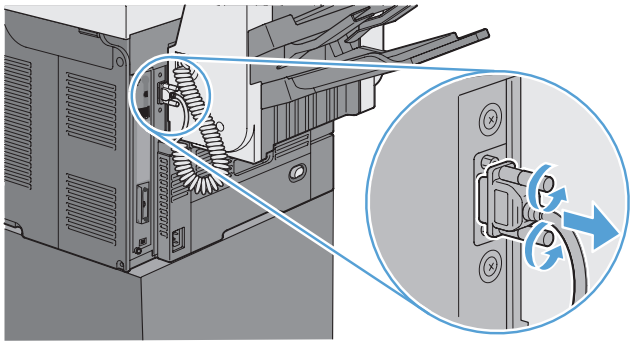
3. Zárja be a jobb alsó ajtót.



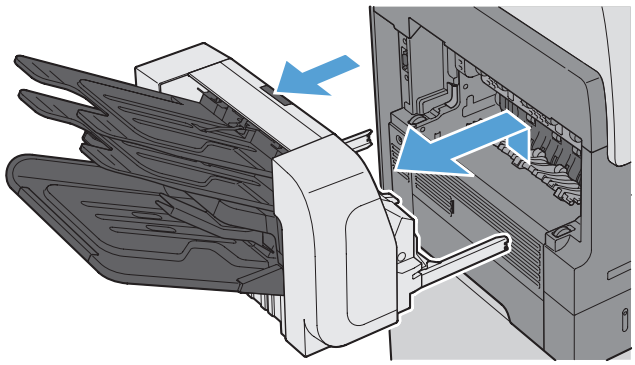
Elakadások megszüntetése a beégetőegységben

⚠ **VIGYÁZAT!** A beégetőegység forró lehet. Kapcsolja ki a készüléket, majd várja meg, amíg kihűl a beégetőegység.

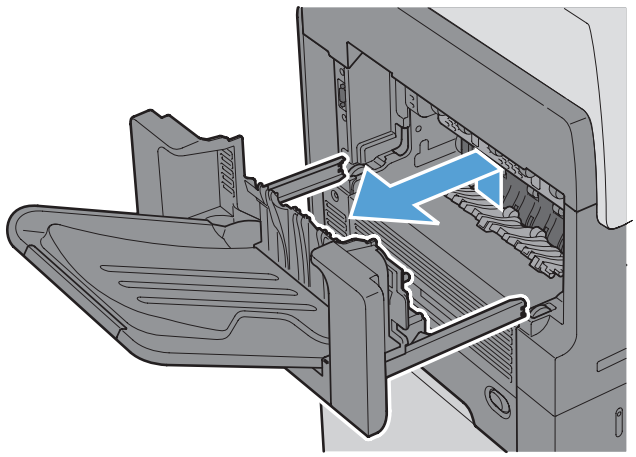
1. **Tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok**: Húzza ki a kábelt a tűző/lerakó egység csatlakozójából.



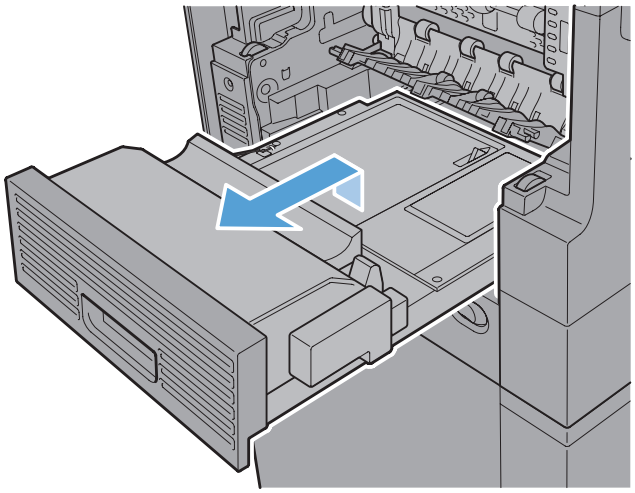
2. **Tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok**: Oldja ki a tűző/lerakó egység reteszét, majd a készüléktől elfelé csúsztatva távolítsa el a tűző/lerakó egységet.



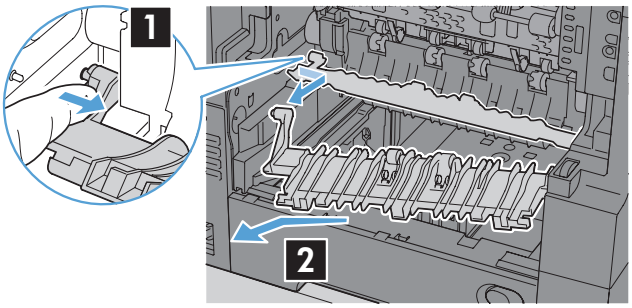
3. **Minden egyéb típus**: Távolítsa el a kimeneti tálcát a készüléktől elfelé csúsztatva.



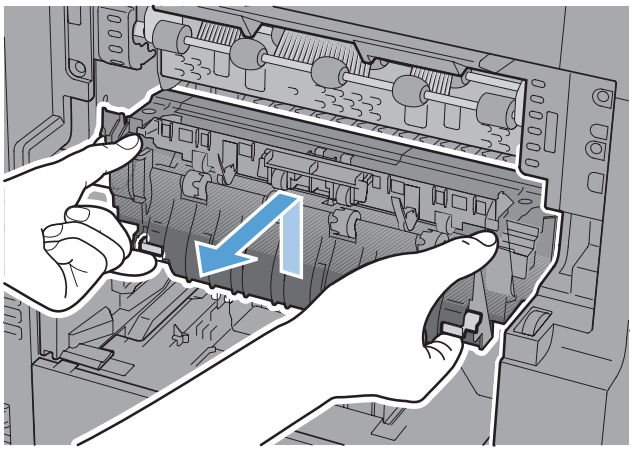
4. Távolítsa el a duplexer egységet a készüléktől elfelé csúsztatva.



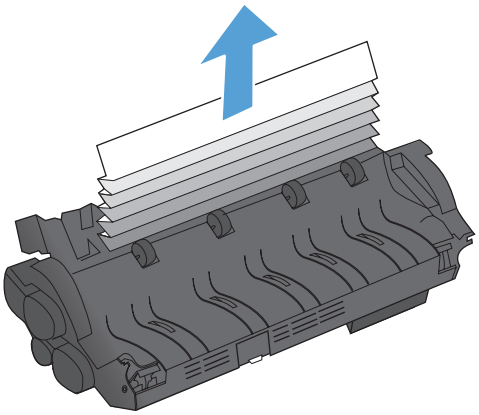
5. A beégetőegység bemeneti vezetőjének bal oldalát óvatosan elhajlítva oldja azt ki, majd kifelé és elfelé forgatva vegye ki a vezetőt.



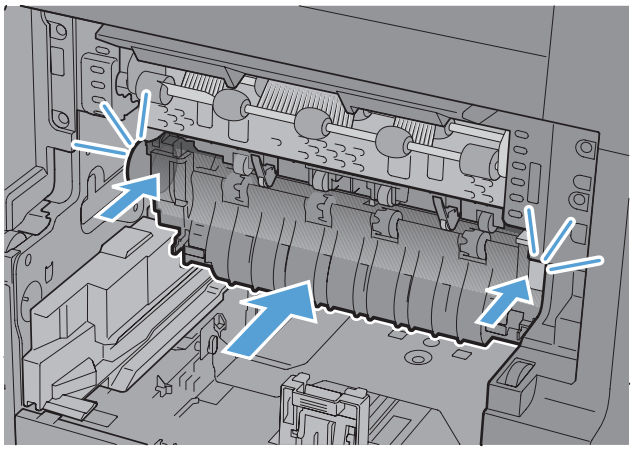
6. A beégetőegységen található két kék fület összeszorítva oldja ki az egységet, kissé emelje meg, majd a beégetőegységet egyenesen húzza ki a készülékből.



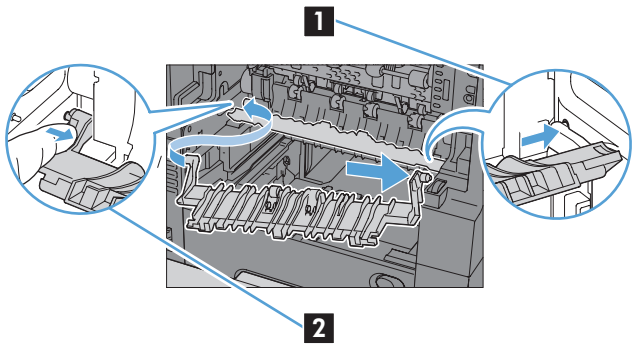
7. Szüntesse meg az elakadást a papír egyenesen történő kihúzásával.



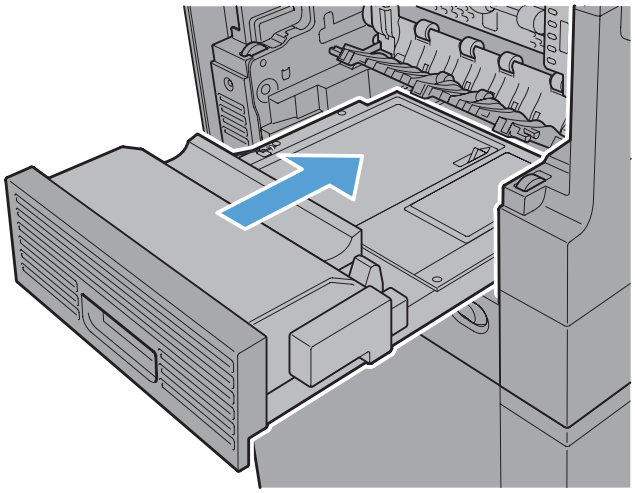
8. A beégetőegységet nyomja egyenesen befelé a készülékbe, amíg a helyére pattan.



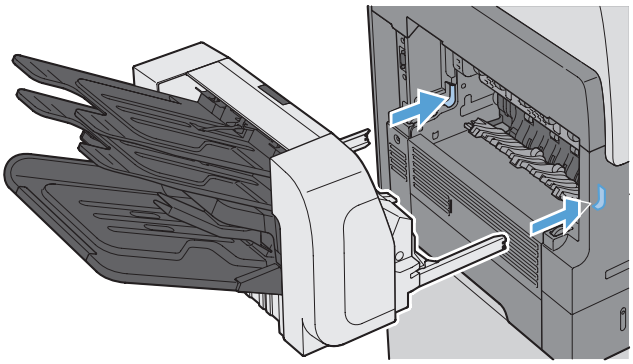
9. Helyezze a készülékbe a beégetőegység vezetőjének jobb oldalát, óvatosan hajlítsa meg a vezető bal oldalát, majd tolja vissza a helyére úgy, hogy a vezető tüskéi a készüléktest furataiba ugorjanak.



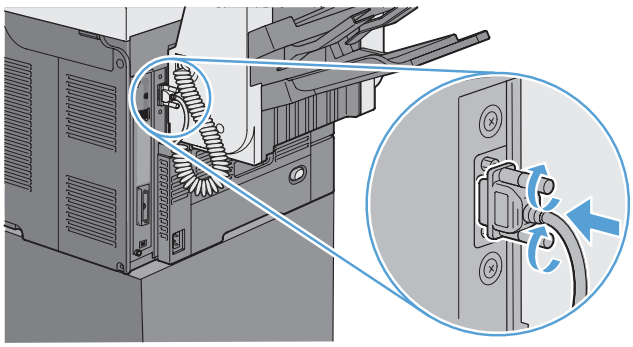
10. Csúsztassa a duplexer egységet a készülékbe.



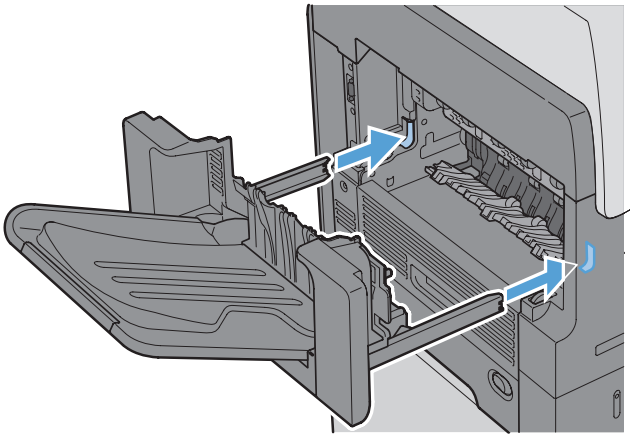
11. **Tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok**: Csúsztassa a tűző/lerakó egységet a készülék felé, amíg az a helyére nem pattan.



12. **Tűző/lerakó egységgel rendelkező típusok**: Csatlakoztassa újra a tűző/lerakó egység csatlakozóját.

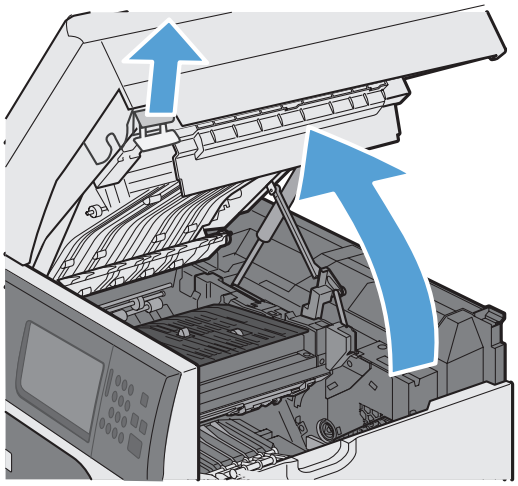


13. **Minden egyéb típus**: A kimeneti tálcát a készülékbe csúsztatva helyezze vissza azt.

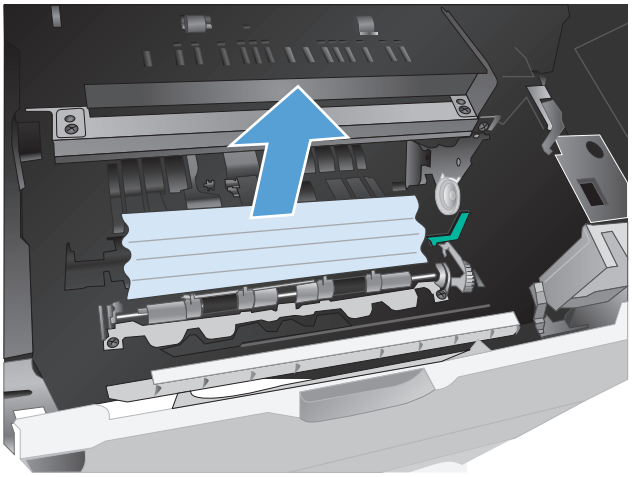


Elakadások megszüntetése a papírbevezetési területen

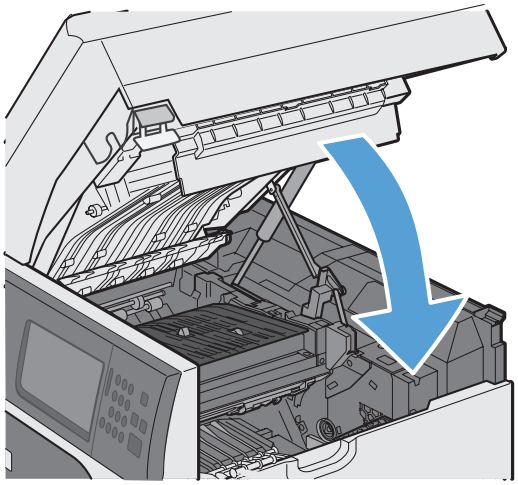
1. A kioldókar húzásával nyissa fel a felső fedelet, majd távolítsa el a nyomtatókazettát.



2. Ha elakadt papír látható a papírbevezetés takarólemeze alatt, a zöld kar segítségével emelje meg a lemezt, majd a papír óvatos, egyenesen történő kihúzásával szüntesse meg az elakadást.



3. Engedje le a lemezt, helyezze vissza a festékkazettát, majd csukja le a fedelet.



Elakadáselhárítás módosítása

A készülék rendelkezik elakadáselhárítási funkcióval, amely újból kinyomtatja az elakadt oldalakat.

1. A kezdőképernyőn érintse meg a Adminisztráció gombot.

2. Nyissa meg az Általános beállítások, majd az Elakadás elhár. menüt.
3. Válassza ki az alábbi opciók egyikét:
   - Automatikus — A készülék megkísérli az elakadt oldalak ismételt kinyomtatását, ha elegendő memória áll rendelkezésre. Ez az alapértelmezett beállítás.
   - Kikapcsolva — A készülék nem kísérli meg az elakadt oldalak ismételt kinyomtatását. Így nem kell tárolni a legutóbbi oldalakat a memóriában, tehát optimális maradhat a teljesítmény.

     MEGJEGYZÉS: Ha a készülékből kifogy a papír, és éppen kétoldalas nyomtatás történik, e lehetőség használatakor néhány oldal elveszhet.
   - Be — A készülék mindig újra kinyomtatja az elakadt oldalakat. Memóriát foglal le a legutóbbi oldalak adatainak tárolására. Ennek azonban negatív hatása lehet a készülék teljesítményére.

A nyomtatási minőség javítása

A legtöbb, nyomtatás minőségével összefüggő problémát megelőzheti, ha követi ezeket az irányelveket.

- Használja a megfelelő papírtípus-beállítást a nyomtató-illesztőprogramban
- Olyan papírt használjon, amely megfelel az erre a termékre vonatkozó HP specifikációknak.
- Szükség szerint tisztítsa meg a készüléket.
- Cserélje ki a nyomtatókazettát, ha elérte a becsült élettartama végét, és a nyomtatási minőség már nem elfogadható.
- Használja a nyomtatási igényeinek legjobban megfelelő nyomtató-illesztőprogramot.

Papírtípus kiválasztása

1. Nyissa meg a nyomtatóillesztőt, kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** gombra, és kattintson a **Papír/minőség** fülre.
2. A **Típus** legördülő listából válasszon egy típust.
3. Kattintson az **OK** gombra.

A HP specifikációknak megfelelő papír használata

Használjon másik papírt, ha az alábbi problémák bármelyike jelentkezik:

- A nyomat túl világos, vagy egyes részeken fakónak tűnik.
- A kinyomtatott lapokon festékfoltok vannak.
- A kinyomtatott lapokon elkenődik a festék.
- A kinyomtatott karakterek alakja nem megfelelő.
- A kinyomtatott oldalak hullámosodnak.

Mindig a készülék által támogatott típusú és súlyú papírt használjon. Emellett kövesse az alábbi útmutatást a papír kiválasztásakor:

- Olyan papírt használjon, amely jó minőségű, és nincsenek rajta vágások, bemetszések, tépések, foltok, laza részecskék, por, gyűrődések, lyukak, kapcsok, illetve hullámosodó vagy meghajlott szélek.
- Ne használjon olyan papírt, amelyre már nyomtattak.
- Lézernyomtatókhoz készült papírt használjon. Ne használjon olyan papírt, amely csak tintasugaras nyomtatókhoz készült.
- Ne használjon túl durva papírt. A simább papír használata általában jobb nyomtatási minőséget eredményez.

Tisztítóoldal nyomtatása

Ha az alábbi problémák valamelyike felmerül, nyomtasson ki egy tisztítólapot, amivel eltávolíthatja a port és a festéket a papírútról:

- A kinyomtatott lapokon festékfoltok vannak.
- A kinyomtatott lapokon elkenődik a festék.
- Ismétlődő hibák láthatóak a kinyomtatott lapokon.

Tisztítólap nyomtatásához kövesse az alábbi eljárást.

1. A kezdőképernyőn érintse meg az Eszközkarbantartás gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   - Kalibrálás/tisztítás
   - Tisztítólap
3. Érintse meg a Nyomtatás gombot az oldal kinyomtatásához.
4. A tisztítási folyamat eltarthat néhány percig. A folyamat végén dobja el a kinyomtatott lapot.

A képregisztráció beállítása

Ha szövegigazítási problémákat tapasztal az oldalon, használja a Regisztráció beállítása menüt a képregisztrálás beállításához.

1. A kezdőképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot.
2. Nyissa meg a következő menüket:
   a. Általános beállítások
   b. Nyomtatási minőség
   c. Kép regisztrálása
   d. <X>. tálca beállítása
3. Érintse meg a Tesztoldal nyomtatása beállítást, majd az OK gombot.
4. A beállítás befejezéséhez kövesse a tesztoldalon található utasításokat.

A nyomtatókazetta ellenőrzése

Az alábbi problémák valamelyikének felmerülése esetében ellenőrizze, és ha szükséges, cserélje a nyomtatókazettát:

- A nyomat túl világos, vagy egyes részeken fakónak tűnik.
- Kisebb hiányos területek vannak a kinyomtatott lapokon.
- A kinyomtatott lapokon csíkok vagy sávok jelennek meg.

MEGJEGYZÉS: Ha vázlat minőségű vagy EconoMode nyomtatási beállítást használ, a nyomtatás halványabbnak tűnhet. A HP nem tanácsolja az EconoMode folyamatos használatát. Ha az EconoMode funkciót folyamatosan használja, előfordulhat, hogy a nyomtatókazetta mozgó alkatrészei előbb elhasználódnak, mint a kazettában lévő toner. Ha a nyomtatási minőség leromlik és már nem elfogadható, fontolja meg a nyomtatókazetta cseréjét

Ha megállapította, hogy cserélni kell a nyomtatókazettát, nyomtassa ki a kellékállapot oldalt, hogy megnézhesse azon a megfelelő eredeti HP nyomtatókazetta termékszámát.

Nyomtatókazetta típusa	A probléma megszüntetéséhez szükséges lépések
Újratöltött vagy felújított nyomtatókazetta	A Hewlett-Packard Company nem javasolja a nem HP által gyártott új vagy felújított kellékek használatát. Mivel az egyéb kazetták nem a HP termékei, a HP nem vesz részt a tervezésükben, és nem ellenőrizheti minőségüket. Ha újratöltött vagy felújított nyomtatókazettát használ és nem elégedett a nyomtatási minőséggel, akkor cserélje a kazettát eredeti HP kazettára.
Eredeti HP nyomtatókazetta	1. Ha a nyomtatókazetta elérte várható élettartama végét, a készülék kezelőpanelén vagy a kellékállapot oldalon megjelenik a **Nagyon alacsony szint** jelzés. Ha a nyomtatási minőség már nem elfogadható, cserélje a nyomtatókazettát. 2. Nézze meg, hogy vannak-e látható sérülések a nyomtatókazettán. Lásd az alábbi utasításokat. Ha szükséges, cserélje ki a nyomtatókazettát. 3. Ha a kinyomtatott lapokon azonos távolságban ismétlődő hibák láthatóak, nyomtasson ki egy tisztítólapot. Ha a probléma ezzel nem szűnik meg, a probléma okának azonosításához nézze meg az ismétlődő hibákról szóló leírást a jelen dokumentumban.

A nyomtatási igényeknek legjobban megfelelő nyomtató-illesztőprogram használata

Lehet, hogy másik nyomtató-illesztőprogramot kell használnia, ha a kinyomtatott dokumentumon a grafikákban nem várt vonalak láthatóak, illetve ha hiányos a szöveg, hiányos a grafika, nem megfelelő a formátum és a betűtípus.

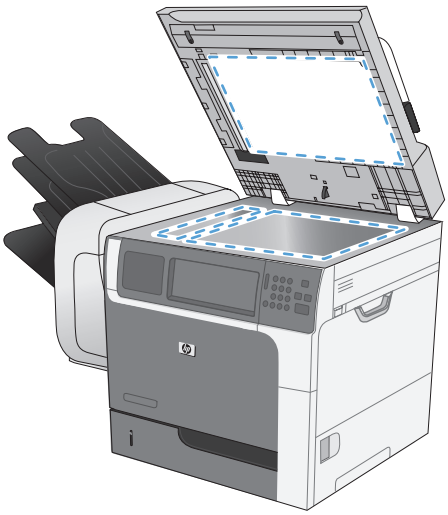
A HP PCL 6 illesztőprogramja	• A szoftvertelepítő CD-n található alapértelmezett illesztőprogram. Ha nem tölt le másik illesztőprogramot, a rendszer automatikusan telepíti ezt. • Minden Windows környezet számára ajánlott • Általánosságban véve a legjobb sebességet, nyomtatási minőséget és termékfunkció-támogatást biztosítja a legtöbb felhasználó számára • A programot úgy tervezték, hogy illeszkedjen a Windows grafikus eszközfelülethez (GDI), így Windows környezetben a legjobb sebességet biztosítsa • Előfordulhat, hogy nem teljesen kompatibilis a PCL 5 formátumon alapuló külső és egyéni szoftverprogramokkal
A HP UPD PS illesztőprogramja	• Adobe® szoftverprogramokkal, illetve egyéb, intenzív grafikai tartalmat kezelő szoftverprogramokkal történő nyomtatáshoz javasolt • Támogatást biztosít postscript-emulációs igényű feladatok nyomtatásához, illetve postscript betűkészletek flash-memóriából való támogatásához
HP UPD PCL 5 illesztőprogram	• Használata Windows-környezetben végzett általános irodai nyomtatáshoz javasolt • Kompatibilis a PCL előző verzióival és a régebbi HP LaserJet termékekkel • Ideális választás külső vagy egyéni szoftverprogramokkal végzett nyomtatáshoz • A legjobb választás vegyes környezetben történő működtetéshez, melyeknél a terméket PCL 5 (UNIX, Linux, nagyszámítógép) formátumra kell állítani • A programot vállalati Windows-környezetekben történő használatra tervezték, hogy egyetlen illesztőprogramot többféle nyomtatótípusnál lehessen alkalmazni • Használata hordozható Windows-számítógépről, többféle nyomtatótípuson végzett nyomtatásnál ideális megoldást nyújt
HP UPD PCL 6 illesztőprogram	• Minden Windows-környezetben ajánlott nyomtatásra • Összességében a leggyorsabb és legjobb minőségű nyomtatást, valamint a legszélesebb körű nyomtatási funkciókat biztosítja a legtöbb felhasználó számára • A Windows grafikus eszközillesztőjével (GDI) való összehangolt együttműködésre készült a Windows-környezetekben való lehető leggyorsabb működés érdekében • Előfordulhat, hogy nem teljesen kompatibilis a PCL 5 formátumon alapuló külső és egyéni szoftverprogramokkal

Az alábbi weboldalról további nyomtató-illesztőprogramokat lehet letölteni: www.hp.com/support/ljm4555mfp_software.

A másolatok nyomtatási minőségének javítása

Ha problémákat észlel a másolt dokumentumok nyomtatási minőségében, tekintse meg a nyomtatott dokumentumokra vonatkozó leírásokat a jelen dokumentum korábbi részében. A nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák egy része azonban csak a másolt dokumentumok esetében jelentkezik.

- Ha csíkok jelennek meg a dokumentumadagoló használatával készített másolatokon, tisztítsa meg a lapolvasó szerkezet bal oldalán található kis üvegsávot.
- Ha pontok vagy egyéb hibák jelennek meg a lapolvasó üvegének használatával készített másolatokon, tisztítsa meg a lapolvasó üvegét és a műanyag fehér fedelet.



1. Kapcsolja ki a készüléket a tápkapcsolóval, majd húzza ki a tápkábelt a fali csatlakozóaljzatból.
2. Nyissa fel a lapolvasó fedelét.
3. Egy karcmentes üvegtisztító folyadékkal megnedvesített, puha ruhával vagy szivaccsal törölje át a lapolvasó üvegét és a fehér műanyag lapot.

   VIGYÁZAT! A termék egy alkatrészén se használjon olyan anyagokat, amelyek felsérthetik a felületét, illetve ne használjon acetont, benzint, szalmiákszeszt, etilalkoholt és szén-tetrakloridot sem. Ezek ugyanis károsíthatják a terméket. Ne engedje a folyadékot közvetlenül az üvegre vagy a papírtovábbító hengerre folyni, mert befolyhat alá, és kárt okozhat a termékben.

4. Az üveg és a fehér műanyag lap cseppmentes szárításához használjon bőrdarabot vagy cellulózszivacsot.
5. Csatlakoztassa a készüléket, majd a tápkapcsoló segítségével kapcsolja be a készüléket.

A készülék nem nyomtat, vagy lassan nyomtat

A készülék nem nyomtat

Ha a készülék egyáltalán nem nyomtat, próbálkozzon az alábbi lehetőségekkel.

1. Győződjön meg róla, hogy a készülék be van kapcsolva, és a kezelőpanel üzemkész állapotot jelöl.
    - Ha a kezelőpanel nem jelez üzemkész állapotot, kapcsolja ki, majd be a készüléket.
    - Ha a kezelőpanel üzemkész állapotot jelez, próbálja meg újra elküldeni a feladatot.
2. Ha a kezelőpanel a készülék meghibásodását jelzi, hárítsa el a hibát, majd próbálja meg újra elküldeni a feladatot.
3. Győződjön meg róla, hogy a kábelek mind megfelelően vannak csatlakoztatva. Ha a készülék hálózathoz van csatlakoztatva, ellenőrizze az alábbiakat:
    - Ellenőrizze a hálózati kapcsolat melletti jelzőfényt a készüléken. Ha a hálózat aktív, a jelzőfény zöld színű.
    - Győződjön meg róla, hogy a hálózati csatlakozáshoz hálózati kábelt használ, nem pedig telefonkábelt.
    - Győződjön meg róla, hogy a hálózati útválasztó, hub vagy kapcsoló be van kapcsolva, és megfelelően működik.
4. Telepítse a HP szoftvert a készülékhez mellékelt CD-ről. Általános nyomtató-illesztőprogramok használata esetén késedelmes lehet a feladatok törlése a nyomtatási sorból.
5. A számítógépen található nyomtatók listájában jobb egérgombbal kattintson a készülék nevére, kattintson a **Tulajdonságok** lehetőségre, majd nyissa meg a **Portok** lapot.
    - Ha hálózati kábelt használ a hálózati csatlakozáshoz, győződjön meg róla, hogy a **Portok** lapon látható nyomtatónév egyezik-e a készülék konfigurációs oldalán szereplő készüléknévvel.
    - Ha USB-kábelt használ, és vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, ügyeljen rá, hogy be legyen jelölve a **Virtuális nyomtatóport USB-eszközhöz** lehetőség melletti jelölőnégyzet.
6. Ha egyéni tűzfalrendszert használ a számítógépen, lehet, hogy az blokkolja a kommunikációt a készülékkel. Próbálkozzon a tűzfal ideiglenes letiltásával, hogy megállapíthassa, hogy az okozza-e a problémát.
7. Ha a számítógép vagy a készülék vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, a gyenge jelminőség vagy az interferencia okozhatja a nyomtatási feladatok késését.

A készülék lassan nyomtat

Ha a készülék nyomtat, de lassúnak tűnik, próbálkozzon az alábbi lehetőségekkel.

1. Győződjön meg róla, hogy számítógép megfelel az erre a készülékre vonatkozó minimális specifikációknak. A specifikációk listája ezen a weboldalon érhető el: www.hp.com/support/ljm4555mfp.
2. Ha a készüléket beállítja bizonyos papírtípusokhoz, mint amilyen pl. a nehéz papír, a készülék lassabban nyomtat, azért, hogy megfelelően égesse rá a festéket a papírra. Ha a papírtípus-beállítás nem megfelelő az éppen használt papírtípushoz, módosítsa a beállítást a papírtípusnak megfelelően.
3. Ha a számítógép vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, a gyenge jelminőség vagy az interferencia okozhatja a nyomtatási feladatok késését.

USB-portról történő, helyszíni nyomtatás problémáinak megoldása

- A Megnyitás USB-eszközről menü nem nyílik meg az USB-eszköz csatlakoztatásakor
- A fájl nyomtatása az USB-tárolóeszközről sikertelen
- A kinyomtatni kívánt fájl jelenik meg a Megnyitás USB-eszközről menüben

A Megnyitás USB-eszközről menü nem nyílik meg az USB-eszköz csatlakoztatásakor

1. Előfordulhat, hogy olyan USB-tárolóeszközt vagy fájlrendszert használ, amelyet a készülék nem támogat. Mentse el a fájlokat olyan szabványos USB-tárolótartozékra, amely az állománykijelölési táblázat (FAT) fájlrendszerét használja. A készülék a FAT12, FAT16 és FAT32 USB-tárolótartozékokat támogatja.
2. Ha egy másik menü már meg van nyitva, zárja be a menüt, majd csatlakoztassa újra az USB-tárolóeszközt.
3. Lehet, hogy az USB-tárolótartozéknak több partíciója van. (Bizonyos USB-tárolóeszközöket gyártó cégek olyan szoftvereket telepítenek a tartozékra, amelyek egy CD-hez hasonlóan partíciókat hoznak létre.) Formázza újra az USB-tárolóeszközt a partíciók eltávolításához, vagy használjon másik USB-tárolóeszközt.
4. Előfordulhat, hogy az USB-tárolóeszköz több energiát igényel, mint amennyit a készülék biztosítani tud.
   a. Távolítsa el az USB-tárolótartozékot.
   b. Kapcsolja ki, majd ismét be a készüléket.
   c. Használjon olyan USB-tárolótartozékot, amely kisebb teljesítményt vesz fel vagy saját tápegysége van.
5. Lehet, hogy az USB-tárolótartozék nem fog megfelelően működni.
   a. Távolítsa el az USB-tárolótartozékot.
   b. Kapcsolja ki, majd ismét be a készüléket.
   c. Próbáljon nyomtatni másik USB-tárolótartozékról.

A fájl nyomtatása az USB-tárolóeszközről sikertelen

1. Ellenőrizze, hogy van-e papír a tálcában.
2. Nézze meg, hogy van-e hibaüzenet a kezelőpanelen. Ha a lap elakadt a készülékben, szüntesse meg az elakadást.

A kinyomtatni kívánt fájl jelenik meg a Megnyitás USB-eszközről menüben

1. Lehetséges, hogy az USB nyomtatási funkció által nem támogatott fájltípust próbál meg kinyomtatni. A készülék a .pdf, .prn, .pcl, .ps és .cht fájltípust támogatja.
2. Előfordulhat, hogy az USB-tárolóeszközön túl sok fájl található egyetlen mappában. Csökkentse a mappában lévő fájlok számát úgy, hogy alkönyvtárakba mozgatja őket.
3. Lehet, hogy a fájl neve olyan karaktereket tartalmaz, amelyeket a készülék nem támogat. Ebben az esetben a készülék más karakterkészletek elemeivel egészíti ki a fájlneveket. Nevezze át a fájlokat ASCII-karakterek használatával.

Csatlakoztatási problémák megoldása

Közvetlen csatlakoztatási problémák megoldása

Ha a készüléket közvetlenül számítógéphez csatlakoztatta, ellenőrizze a kábelt.

- Ellenőrizze, hogy a kábel csatlakozik-e a számítógéphez és a készülékhez.
- Győződjön meg róla, hogy a kábel hossza max. 5 m. Próbálkozzon rövidebb kábel használatával.
- Másik készülékhez csatlakoztatva ellenőrizze, hogy a kábel jó-e. Ha szükséges, cserélje ki a kábelt.

Hálózati problémák megoldása

Az alábbi elemek ellenőrzésével győződjön meg róla, hogy a készülék kommunikál a hálózattal. Mielőtt elkezdené, nyomtasson ki egy konfigurációs oldalt a készülék kezelőpaneljéről, és keresse meg azon a készülék IP-címét.

- Rossz minőségű fizikai csatlakozás
- A számítógép nem a készüléknek megfelelő IP-címet használja
- A számítógép nem tud kommunikálni a készülékkel
- A készülék nem megfelelő hivatkozást és duplex beállításokat használ a hálózathoz
- Lehet, hogy az új szoftverek kompatibilitási problémákat okoznak
- Lehet, hogy a számítógép vagy a munkaállomás nem megfelelően van beállítva
- A készülék le van tiltva, vagy a hálózat egyéb beállításai nem megfelelőek

Rossz minőségű fizikai csatlakozás

1. Ellenőrizze, hogy a készülék megfelelő hosszúságú kábellel a megfelelő hálózati porthoz csatlakozik-e.
2. Ellenőrizze a kábelcsatlakozások szilárdságát.
3. Nézze meg a készülék hátulján a hálózati port csatlakozását, és ellenőrizze, hogy az aktivitást mutató sárga jelzőfény és a kapcsolat állapotát mutató zöld jelzőfény világít-e.
4. Ha a probléma továbbra is fennáll, próbáljon ki egy másik kábelt vagy portot az elosztón.

A számítógép nem a készüléknek megfelelő IP-címet használja

1. Nyissa meg a Nyomtató tulajdonságai párbeszédpanelt, és kattintson a **Portok** fülre. Ellenőrizze, hogy a készüléknek a jelenleg megfelelő IP-címe van-e kijelölve. A készülék IP-címe megtalálható a konfigurációs oldalon.
2. Ha a készüléket a HP szabványos TCP/IP port használatával telepítette, jelölje ki a **Mindig erre a nyomtatóra nyomtasson, akkor is, ha az IP-címe megváltozik** címkével ellátott négyzetet.
3. Ha a készüléket Microsoft szabványos TCP/IP port használatával telepítette, az IP-cím helyett használja a gazdagépnevet.
4. Ha az IP-cím helyes, törölje a készüléket a listából, majd vegye fel ismét.

A számítógép nem tud kommunikálni a készülékkel

1. A hálózati kommunikáció teszteléséhez alkalmazza a „ping” parancsot.
   a. Nyisson meg egy parancssort a számítógépen: Windows esetében kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** pontra, és írja be a cmd parancsot.
   b. Írja be a ping parancsot, majd a készülék IP-címét.
   c. Ha az ablak megjeleníti a visszafordulási időket, a hálózat működik.
2. Ha a ping-teszt nem sikerül, ellenőrizze, hogy be vannak-e kapcsolva a hálózati eszközök (hubok), majd ellenőrizze, hogy a készülék és a számítógép hálózati beállításai ugyanarra a hálózatra vannak-e megadva.

A készülék nem megfelelő hivatkozást és duplex beállításokat használ a hálózathoz

A Hewlett-Packard azt tanácsolja, hogy ezt a beállítást hagyja automatikus módban (ez az alapbeállítás). Ha megváltoztatja ezeket a beállításokat, akkor azokat a hálózatra vonatkozóan is módosítania kell.

Lehet, hogy az új szoftverek kompatibilitási problémákat okoznak

Ellenőrizze, hogy minden új szoftver jól van-e telepítve, és hogy ezek a megfelelő nyomtatóillesztő-programot használják-e.

Lehet, hogy a számítógép vagy a munkaállomás nem megfelelően van beállítva

1. Ellenőrizze a hálózati illesztőprogramokat, nyomtatóillesztő-programokat és a hálózati átirányítást.
2. Ellenőrizze, hogy az operációs rendszer megfelelően van-e konfigurálva.

A készülék le van tiltva, vagy a hálózat egyéb beállításai nem megfelelőek

1. Nézze meg a konfigurációs oldalt a hálózati protokoll állapotának ellenőrzéséhez. Engedélyezze azt, ha szükséges.
2. Ha szükséges, konfigurálja újra a hálózati beállításokat.

A készülék szoftverével kapcsolatos problémák megoldása Windows rendszerben

Probléma	Megoldás
A **Nyomtató** mappában nem látható nyomtató-illesztőprogram a termékhez.	Telepítse újra a termék szoftverét. **MEGJEGYZÉS:** Zárjon be minden futó alkalmazást. Az olyan alkalmazások esetében, amelyek ikonja a rendszertálcán látható, kattintson a jobb egérgombbal az ikonra, és válassza a **Bezárás** vagy a **Letiltás** parancsot.
	Próbálja meg az USB-kábelt a számítógép másik USB-portjához csatlakoztatni.
A szoftver telepítése közben hibaüzenet jelent meg	Telepítse újra a termék szoftverét. **MEGJEGYZÉS:** Zárjon be minden futó alkalmazást. Az olyan alkalmazások esetében, melyek ikonja a tálcán látható, kattintson a jobb egérgombbal az ikonra, és válassza a **Bezárás** vagy a **Letiltás** parancsot.
	Ellenőrizze a szabad hely mennyiségét azon a meghajtón, ahová telepíti a termék szoftverét. Szükség esetén, szabadítsa fel a lehető legnagyobb területet, majd telepítse új a termék szoftverét.
	Szükség esetén futassa a Lemeztöredezettség-mentesítőt, majd telepítse újra a termék szoftverét.
A készülék Üzemkész állapotban van, de nem nyomtat	Nyomtasson egy konfigurációs oldalt, és ellenőrizze a termék funkcióit.
	Ellenőrizze, hogy minden kábel megfelelően csatlakozik-e és a megadott specifikációkon belül van-e. Ez vonatkozik az USB- és a tápkábelekre is. Próbáljon új kábelt használni.
	Ellenőrizze, hogy a Beépített Jetdirect oldalon beállított IP-cím megfelel-e a szoftver port IP-címének. Hajtsa végre a következő műveletek egyikét:
	Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 és Windows Vista 1. Kattintson a **Start** lehetőségre. 2. Kattintson a **Beállítások** lehetőségre. 3. Kattintson a **Nyomtatók és faxok** lehetőségre (az alapbeállítás szerinti Start menü nézet használatával), vagy a **Nyomtatók** lehetőségre (a klasszikus Start menü nézet használatával). 4. Kattintson az egér jobb oldali gombjával a készülék illesztőprogramjának ikonjára, majd válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget. 5. Kattintson a **Portok** fülre, majd kattintson a **Port konfigurálása** lehetőségre. 6. Ellenőrizze az IP-címet, majd kattintson az **OK** vagy a **Mégse** gombra. 7. Ha az IP-címek nem egyeznek, törölje a listából az illesztőprogramot, majd telepítse újra a megfelelő IP-cím megadásával.

Probléma	Megoldás	
	Windows 7	1. Kattintson a **Start** lehetőségre. 2. Kattintson az **Eszközök és nyomtatók** lehetőségre. 3. Kattintson az egér jobb oldali gombjával a készülék illesztőprogramjának ikonjára, majd válassza a **Nyomtató tulajdonságai** lehetőséget. 4. Kattintson a **Portok** fülre, majd kattintson a **Port konfigurálása** lehetőségre. 5. Ellenőrizze az IP-címet, majd kattintson az **OK** vagy a **Mégse** gombra. 6. Ha az IP-címek nem egyeznek, törölje a listából az illesztőprogramot, majd telepítse újra a megfelelő IP-cím megadásával.

A készülék szoftverével kapcsolatos problémák megoldása Macintosh rendszerben

- A nyomtató-illesztőprogram nem szerepel a Print & Fax (nyomtató és fax) listában
- A készülék neve nem jelenik meg a Print & Fax (nyomtató és fax) készüléklistájában
- A nyomtató-illesztőprogram nem állítja be automatikusan a Print & Fax (nyomtató és fax) listában kiválasztott készüléket
- Egy nyomtatási feladat nem arra a készülékre került, amelyikre küldeni kívánta
- USB kábelkapcsolat esetén a készülék az illesztőprogram kiválasztását követően nem jelenik meg a Print & Fax (nyomtató és fax) listában
- Ön általános nyomtató-illesztőprogramot alkalmaz USB-csatlakozás használatakor

A nyomtató-illesztőprogram nem szerepel a Print & Fax (nyomtató és fax) listában

1. Győződjön meg arról, hogy a készülék .GZ fájlja a merevlemez alábbi mappájában található: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources. Ha szükséges, telepítse újra a szoftvert.
2. Ha a GZ fájl megtalálható a mappában, lehet, hogy a PPD fájl sérült. Törölje a fájlt, és telepítse újra a szoftvert.

A készülék neve nem jelenik meg a Print & Fax (nyomtató és fax) készüléklistájában

1. Ellenőrizze, hogy a kábelek megfelelően vannak-e csatlakoztatva, és hogy a készülék be van-e kapcsolva.
2. A készülék nevének ellenőrzése céljából nyomtasson egy konfigurációs oldalt. Ellenőrizze, hogy a konfigurációs lapon található név megegyezik-e a Print & Fax (nyomtató és fax) listában szereplő készüléknévvel.
3. Az USB- vagy hálózati kábelt cserélje le kiváló minőségű kábelre.

A nyomtató-illesztőprogram nem állítja be automatikusan a Print & Fax (nyomtató és fax) listában kiválasztott készüléket

1. Ellenőrizze, hogy a kábelek megfelelően vannak-e csatlakoztatva, és hogy a készülék be van-e kapcsolva.
2. Győződjön meg arról, hogy a készülék .GZ fájlja a merevlemez alábbi mappájában található: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources. Ha szükséges, telepítse újra a szoftvert.

3. Ha a GZ fájl megtalálható a mappában, lehet, hogy a PPD fájl sérült. Törölje a fájlt, és telepítse újra a szoftvert.
4. Az USB- vagy hálózati kábelt cserélje le kiváló minőségű kábelre.

Egy nyomtatási feladat nem arra a készülékre került, amelyikre küldeni kívánta

1. Nyissa meg a nyomtatási sort, és indítsa újra a nyomtatási feladatot.
2. Egy másik, azonos vagy hasonló nevű készülék fogadhatta a nyomtatási feladatot. A készülék nevének ellenőrzése céljából nyomtasson egy konfigurációs oldalt. Ellenőrizze, hogy a konfigurációs lapon található név megegyezik-e a Print & Fax (nyomtató és fax) listában szereplő készüléknévvel.

USB kábelkapcsolat esetén a készülék az illesztőprogram kiválasztását követően nem jelenik meg a Print & Fax (nyomtató és fax) listában

Hibakeresés a szoftverben

- Győződjön meg róla, hogy a használt Mac operációs rendszer verziója Mac OS X 10.5 vagy újabb.

Hibakeresés a hardverben

1. Ellenőrizze, hogy a készülék be van-e kapcsolva.
2. Győződjön meg róla, hogy az USB-kábel megfelelően csatlakozik.
3. Ellenőrizze, hogy megfelelő, nagy átviteli sebességű USB-kábelt használ-e.
4. Győződjön meg róla, hogy nincs túl sok USB-eszköz csatlakoztatva a hálózatba. Válassza le az összes eszközt a láncról, és csatlakoztassa a kábelt közvetlenül a számítógép USB-portjához.
5. Ellenőrizze, hogy nincs-e kettőnél több táp nélküli USB-hub egy sorba csatlakoztatva a láncon. Válassza le az összes eszközt a láncról, majd csatlakoztassa a kábelt közvetlenül a számítógép USB-portjához..

MEGJEGYZÉS: Az iMac billentyűzet saját tápforrással nem rendelkező USB-elosztó.

Ön általános nyomtató-illesztőprogramot alkalmaz USB-csatlakozás használatakor

Ha az USB-kábelt a szoftver telepítése előtt csatlakoztatta, akkor lehet, hogy általános nyomtató-illesztőprogramot alkalmaz a készülékhez tartozó illesztőprogram helyett.

1. Törölje az általános nyomtató-illesztőprogramot.
2. Telepítse újra a szoftvert a készülék CD-jéről. Ne csatlakoztassa az USB-kábelt, amíg a telepítőprogram nem kéri erre.
3. Ha több nyomtató van telepítve, győződjön meg róla, hogy a megfelelő nyomtatót választotta ki a **Print** (nyomtatás) párbeszédpanel **Format For** (formátum) legördülő menüjében.

A Kellékek és tartozékok

- Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendelése
- Cikkszámok

Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendelése

Kellékek és papírok rendelése	www.hp.com/go/suresupply
Eredeti HP alkatrészek vagy tartozékok rendelése	www.hp.com/buy/parts
Rendelés szervizen vagy ügyfélszolgálaton keresztül	Forduljon a hivatalos HP-szervizhez vagy ügyfélszolgálathoz.
Rendelés HP-szoftver segítségével	A HP beépített webszerver használata, 256. oldal

Cikkszámok

A termék élettartama során a rendelési adatok és az elérhetőség változhatnak.

Tartozékok

Tétel	Leírás	Cikkszám
HP Color LaserJet 1 x 500 papíradagoló és állvány	500 lapos papírtálca tárolószekrénnyel és állvánnyal.	CE734A
HP Color LaserJet 3 x 500 papíradagoló és állvány	1500 lapos papírtálca. 3 darab 500 lapos tálcát és egy állványt tartalmaz.	CE735A
Tűző/lerakó	Tűző/lerakó egység több kimeneti tálcával, amelyek akár 900 lap tárolására is képesek.	CE736A
HP – 500 lapos papíradagoló	500 lapos adagolótálca (tárolószekrény és állvány nélkül)	CE737A
HP borítékadagoló	75 borítékos bemeneti tálca	CB524A
HP tűzőkazetta (utántöltő)	Csere tűzőkazetta	C8091A
HP LaserJet Analog Fax Accessory 500	Faxmodul	CC487A

Alkatrészek vásárló által végzett javításokhoz

Az alábbi, vásárló által kicserélhető alkatrészek állnak rendelkezésre a készülékhez.

- A **Kötelező** megjelölésű, vásárló által cserélhető alkatrészeket a vásárlónak kell telepítenie, hacsak a megfelelő díjszabás ellenében nem bízza meg a HP szakemberét a művelet elvégzésével. A HP termékgarancia nem terjed ki ezen alkatrészek helyszínen vagy a vásárlás helyén történő terméktámogatására.
- Az **Opcionális** megjelölésű, vásárló által cserélhető alkatrészeket kérésre a HP szakembere külön költség felszámítása nélkül telepíti a termékre vonatkozó garancia érvényességi ideje alatt.

Tétel	Leírás[1]	A vásárló általi csere lehetőségei	Cikkszám
HP LaserJet festékkazetta	Normál fekete festékkazetta	Kötelező	CE390A Választhatósági szám: 90A
	Nagy kapacitású fekete kazetta:	Kötelező	CE390X Választhatósági szám: 90X
HP LaserJet beégetőkészlet	Csere beégetőegység **MEGJEGYZÉS:** Megtalálható a hibamegelőző karbantartási készletben.	Kötelező	

Tétel	Leírás[1]	A vásárló általi csere lehetőségei	Cikkszám
HP LaserJet hibamegelőző karbantartási készlet	Tartalmaz egy beégetőegységet, egy továbbítógörgőt, valamint az összes behúzó- és adagológörgőt.	Kötelező	110 V-os beégetőegység: CE731A 220 V-os beégetőegység: CE732A
Lapadagoló karbantartási készlet	Egy csere hengeregységet és egy elválasztólapot tartalmaz a dokumentumadagolóhoz	Kötelező	CE248A
Kezelőpanel egység	Csere kezelőpanel	Kötelező	
Formázó egység	Csere formázó	Kötelező	
Továbbítógörgő	Csere továbbítógörgő	Kötelező	
2–X. tálca behúzó-, adagoló- és elválasztógörgői	Cseregörgők	Kötelező	
Dokumentumadagoló karbantartási készlete	Csere dokumentumadagoló-görgők	Kötelező	
Dokumentumadagoló adagolótálca-készlete	Csere adagolótálca dokumentumadagolóhoz	Kötelező	
Titkosított merevlemez (160 GB)	Csere merevlemez	Kötelező	
SSD meghajtó (8 MB)	Csere SSD-meghajtó	Kötelező	
Analóg faxkártya	Csere fax PCA	Kötelező	
Dokumentumadagoló ventilátorszűrő és burkolat	Csere ventilátorszűrő és burkolat dokumentumadagolóhoz	Kötelező	
Beégetőegység bemeneti vezető	Csere bemeneti vezető beégetőegységhez	Kötelező	
Duplexer egység	Csere duplexer egység	Kötelező	
Kimeneti tálca egység	Csere kimeneti tálca egység	Kötelező	
2–5. tálca	Csere tálca egység	Kötelező	
1x500 lapos papíradagoló	Csere adagolóegység	Kötelező	CE734A
1x300 lapos papíradagoló	Csere adagolóegység	Kötelező	CE735A
1. tálca behúzó- és adagológörgői	Cseregörgők	Opcionális	

[1] További tudnivalók: www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Kábelek és illesztők

Tétel	Leírás	Cikkszám
Bővített I/O-kártya (EIO)	HP Jetdirect 635n IPv6/IPsec nyomtatószerver	J7961G
USB kábel	HP nagy sebességű USB-kábel 1,8 m (6 láb) 1,8 m	Q6264A

B Szerviz és terméktámogatás

- A Hewlett-Packard korlátozott garancia nyilatkozata
- A HP kiegészítő védelmi garanciája: A LaserJet festékkazetta korlátozott garancianyilatkozata
- A nyomtatókazettán tárolt adatok
- Végfelhasználói licencszerződés
- OpenSSL
- A fogyasztó által végzett javításra vonatkozó garanciális szolgáltatás
- Ügyfélszolgálat

A Hewlett-Packard korlátozott garancia nyilatkozata

HP TERMÉK	A KORLÁTOZOTT GARANCIA IDŐTARTAMA
HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm	1 éves következő munkanapi helyszíni garancia

A HP garantálja a végfelhasználónak, hogy a HP hardver és tartozékok a vásárlás időpontjától a fent jelzett időtartamig anyag- és gyártási hibáktól mentesek lesznek. Ha a HP ilyen jellegű meghibásodásról kap értesítést a garanciális időn belül, saját belátása szerint kijavítja vagy kicseréli a hibás készüléket. A cserekészülék lehet új vagy teljesítményét tekintve az újhoz hasonló készülék.

A HP garantálja, hogy a HP által biztosított szoftver nem fog anyagából vagy megmunkálásából eredően meghibásodni a vásárlás időpontjától a fent megadott időtartam erejéig, amennyiben helyesen telepíti és használja azt. Amennyiben a HP értesítést kap arról, hogy a garanciaidőszakon belül a fent említett okokból származó hiba lépett fel, a HP kicseréli a szoftvert.

A HP nem garantálja, hogy a HP készülékek működése hibáktól és megszakításoktól mentes lesz. Ha a HP nem képes ésszerű időn belül megjavítani vagy kicserélni készülékeit úgy, hogy azok megfeleljenek a jótállási nyilatkozatban foglalt feltételeknek, akkor a készülék haladéktalan visszaküldése esetén a vásárló jogosult a vételár azonnali visszatérítésére.

A HP készülékek tartalmazhatnak újragyártott, az újéval azonos teljesítményű, esetlegesen korábban használt részegységeket.

A garancia nem vonatkozik a (a) nem megfelelő vagy hiányos karbantartásból vagy kalibrációból, (b) a nem HP által szállított szoftver, interfész, alkatrészek vagy tartozékok hibájából, (c) engedély nélküli módosításból vagy nem rendeltetésszerű használatból, (d) a készüléknek a megadott környezeti specifikációktól eltérő használatából vagy (e) az üzemelési hely nem megfelelő előkészítéséből vagy karbantartásából származó károkra.

AMENNYIBEN A HELYI TÖRVÉNYEK MÁSKÉNT NEM RENDELKEZNEK, A HP NEM VÁLLAL SEMMILYEN MÁS – SEM ÍRÁSBELI, SEM SZÓBELI – KIFEJEZETT VAGY HALLGATÓLAGOS GARANCIÁT. A HP KIFEJEZETTEN KIZÁR A FORGALMAZHATÓSÁGRA, A MEGFELELŐ MINŐSÉGRE ÉS A MEGHATÁROZOTT CÉLRA VALÓ ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓ MINDENFÉLE HALLGATÓLAGOS GARANCIÁT. Egyes országokban/térségekben, államokban vagy tartományokban a törvényi garanciák érvényességi idejének korlátozása nem engedélyezett, így előfordulhat, hogy a fenti korlátozás vagy kizárás Önre nem vonatkozik. Ez a garancia meghatározott törvényes jogokkal ruházza fel Önt. Ezenfelül más, országonként/térségenként, államonként és tartományonként változó jogokkal is rendelkezhet.

A HP korlátozott garanciája minden olyan országban/térségben érvényes, ahol a HP támogatást biztosít ehhez a készülékhez, és értékesíti azt. A garancia-szolgáltatás hatásköre az egyes országokban/térségekben érvényben lévő jogi szabályozásnak megfelelően változhat. A HP nem fogja a készülék alakjának, illesztésének vagy funkciójának változtatásával azt üzemeltethetővé tenni olyan országokban/térségekben, ahol jogi vagy szabályozási okok miatt nem szándékozta bevezetni a készüléket.

A HELYI JOGI SZABÁLYOZÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT MÉRTÉKBEN KIZÁRÓLAG E GARANCIA NYILATKOZATBAN LEÍRT JOGORVOSLATOKRA VAN LEHETŐSÉG. A FENTI GARANCIANYILATKOZATBAN KIFEJEZETT FELELŐSSÉGET KIVÉVE A HP ÉS SZÁLLÍTÓI NEM VÁLLALNAK SEMMILYEN FELELŐSSÉGET AZ ADATVESZTÉSBŐL EREDŐ, KÖZVETLEN, KÜLÖNLEGES, VÉLETLENSZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES (BELEÉRTVE A HASZON ELMARADÁSÁBÓL VAGY AZ

ADATVESZTÉSBŐL EREDŐ KÁROKAT) VAGY BÁRMELY MÁS KÁRÉRT, SEM SZERZŐDÉS, MAGÁNVÉTEK VAGY BÁRMILYEN MÁS JOGALAPRA VALÓ HIVATKOZÁSSAL. Egyes országokban/térségekben, államokban vagy tartományokban a véletlen vagy következményes károk kizárása vagy korlátozása nem engedélyezett, így előfordulhat, hogy a fenti korlátozás vagy kizárás Önre nem vonatkozik.

A JELEN NYILATKOZATBA FOGLALT GARANCIA NEM ZÁRJA KI, NEM KORLÁTOZZA ÉS NEM MÓDOSÍTJA A JELEN készülék ELADÁSÁRA VONATKOZÓ KÖTELEZŐ ÉRVÉNYŰ JOGSZABÁLYOKAT (KIVÉVE A TÖRVÉNY BIZTOSÍTOTTA KIVÉTELEKET), ÉS AZOKNAK A KIEGÉSZÍTÉSEKÉNT ÉRTENDŐK.

A HP kiegészítő védelmi garanciája: A LaserJet festékkazetta korlátozott garancianyilatkozata

A HP garantálja, hogy ez a termék mentes mind a gyártási, mind az anyaghibáktól.

A garancia nem vonatkozik azokra a termékekre, (a) amelyeket újratöltöttek, felújítottak, átalakítottak, vagy bármilyen más módon szakszerűtlenül kezeltek, (b) ha nem rendeltetésszerű használat, helytelen tárolás vagy a megadott környezeti határértékeken kívüli működtetés miatt problémák léptek fel, vagy (c) ha a terméket a szokásos használat során megrongálták.

A garancia érvényesítéséhez vigye vissza a terméket a vásárlás helyére (mellékelje a probléma leírását, valamint nyomtatási mintákat), vagy forduljon a HP ügyfélszolgálatához. Ha a termék hibásnak bizonyul, a HP saját belátása szerint dönti el, hogy kicseréli a terméket, vagy visszaadja a vételárat.

AMENNYIBEN A HELYI TÖRVÉNYEK MÁSKÉNT NEM RENDELKEZNEK, A HP NEM VÁLLAL SEMMILYEN MÁS – SEM ÍRÁSBELI, SEM SZÓBELI – KIFEJEZETT VAGY HALLGATÓLAGOS GARANCIÁT. A HP KIFEJEZETTEN KIZÁR A FORGALMAZHATÓSÁGRA, A MEGFELELŐ MINŐSÉGRE ÉS A MEGHATÁROZOTT CÉLRA VALÓ ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓ MINDENFÉLE HALLGATÓLAGOS GARANCIÁT.

AMENNYIBEN A HELYI TÖRVÉNYEK MÁSKÉNT NEM RENDELKEZNEK, A HP ÉS BESZÁLLÍTÓI NEM VÁLLALNAK SEMMILYEN FELELŐSSÉGET A KÖZVETLEN, KÜLÖNLEGES, VÉLETLENSZERŰ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁROKÉRT, IDEÉRTVE TÖBBEK KÖZÖTT AZ ELMARADT PROFITBÓL VAGY AZ ADATVESZTÉSBŐL SZÁRMAZÓ VAGY MÁS KÁROKAT, AKÁR SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, VÉTKES CSELEKMÉNY, VAGY MÁS EREDMÉNYEZTE AZOKAT.

A JELEN NYILATKOZATBA FOGLALT GARANCIA NEM ZÁRJA KI, NEM KORLÁTOZZA ÉS NEM MÓDOSÍTJA A JELEN TERMÉK ELADÁSÁRA VONATKOZÓ KÖTELEZŐ ÉRVÉNYŰ JOGSZABÁLYOKAT (KIVÉVE A TÖRVÉNY BIZTOSÍTOTTA KIVÉTELEKET), ÉS AZOKNAK A KIEGÉSZÍTÉSEKÉNT ÉRTENDŐK.

A nyomtatókazettán tárolt adatok

A készülékhez használt HP nyomtatókazetták tartalmaznak egy memóriachipet, amely segít a készülék működtetésében.

Ezenkívül a memóriachip részben a készülék használatára vonatkozó információkkal is rendelkezik, amelyek között szerepelhet: a nyomtatókazetta első üzembe helyezésének dátuma, a nyomtatókazetta utolsó használatának dátuma, a nyomtatókazettával kinyomtatott oldalak száma, az oldalak fedéssűrűsége, az alkalmazott nyomtatási módok, az esetlegesen jelentkező nyomtatási hibák, illetve a termék típusszáma. Ezek az információk segítenek abban, hogy a HP a felhasználók nyomtatási igényeinek megfelelően fejleszthesse újabb termékeit.

A nyomtatókazetta memóriachipjén található adatok alapján nem lehet azonosítani a vásárlót vagy a felhasználót vagy az adott készüléket.

A HP a díjmentes visszajuttatási és újrahasznosítási program során visszaküldött nyomtatókazettákon található memóriachipeket mintavételezéshez használja (HP Planet Partners: www.hp.com/recycle). A mintavételből használt memóriachipek adatait a HP az újabb termékek fejlesztése céljából tanulmányozza. A nyomtatókazetta újrahasznosításában résztvevő HP partnerek szintén hozzáférhetnek ezekhez az adatokhoz.

Minden olyan külső fél, amelynek birtokába kerül a nyomtatókazetta, hozzáférhet a memóriachipen található anonim adatokhoz. Ha nem szeretné engedélyezni a hozzáférést ezekhez az adatokhoz, működésképtelenné teheti a memóriachipet. De ha így tesz, a memóriachip azután nem lesz használható HP készülékekben.

Végfelhasználói licencszerződés

A SZOFTVER HASZNÁLATBA VÉTELE ELŐTT OLVASSA EL FIGYELMESEN: A jelen végfelhasználói licencszerződés („EULA”) jogi megállapodás (a) Ön (mint természetes vagy jogi személy) és (b) a Hewlett-Packard Company („HP”) között a jelen EULA kíséretében kapott szoftvertermék („Szoftver”) használatának tárgyában. Jelen Végfelhasználói licencszerződés nem érvényes, ha Ön és a HP, illetve Ön és a HP szoftvert szolgáltató beszállítói között külön licencszerződés van érvényben, beleértve az online dokumentációkban szereplő licencszerződéseket is. A „Szoftver” kifejezés alatt értendők (i) a szoftverhez társuló adathordozók, (ii) a felhasználói útmutató és egyéb nyomtatott anyagok, valamint (iii) az „online” vagy elektronikus dokumentáció (gyűjtőnéven a „Felhasználói dokumentáció”) is.

A SZOFTVERTERMÉKRE VONATKOZÓ JOGOK BIZTOSÍTÁSÁNAK AZ A FELTÉTELE, HOGY ÖN A JELEN LICENCSZERZŐDÉS MINDEN RENDELKEZÉSÉT ÉS KIKÖTÉSÉT ELFOGADJA. A SZOFTVERTERMÉK TELEPÍTÉSÉVEL, MÁSOLÁSÁVAL, LETÖLTÉSÉVEL VAGY EGYÉB MÓDON TÖRTÉNŐ HASZNÁLATÁVAL ELFOGADJA, HOGY A VÉGFELHASZNÁLÓI LICENCSZERZŐDÉS FELTÉTELEI ÖNRE KÖTELEZŐ ÉRVÉNYŰEK. HA ÖN NEM ÉRT EGYET A FELTÉTELEKKEL, NE TELEPÍTSE, NE TÖLTSE LE, ÉS MÁS MÓDON SE HASZNÁLJA A SZOFTVERTERMÉKET. HA MEGVÁSÁROLTA A SZOFTVERT, DE NEM ÉRT EGYET A LICENCSZERZŐDÉSSEL, A TELJES VÉTELÁR VISSZATÉRÍTÉSE ÉRDEKÉBEN JUTTASSA VISSZA A SZOFTVERT TIZENNÉGY NAPON BELÜL ARRA A HELYRE, AHOL BESZEREZTE. HA A SZOFTVER EGY MÁSIK HP TERMÉKRE VAN TELEPÍTVE, VAGY AZZAL EGYÜTT SZEREZTE BE, A TELJES, MÉG NEM HASZNÁLT TERMÉKET IS VISSZAJUTTATHATJA.

1. HARMADIK FÉLTŐL SZÁRMAZÓ SZOFTVER. A Szoftver a HP tulajdonában álló szoftveren („HP szoftver”) kívül harmadik féltől származó szoftverek licencét is tartalmazhatja („Harmadik féltől származó szoftver” és „Harmadik fél licence”). Bármely, harmadik féltől származó szoftver licencére a megfelelő Harmadik fél licencének használati feltételei vonatkoznak. A Harmadik fél licence általában a „license.txt” vagy a „readme” fájlban olvasható. Ha nem találja a Harmadik fél licencét, lépjen kapcsolatba a HP terméktámogatásával. Ha a Harmadik fél licencei a forráskódhoz való hozzáférés licencét tartalmazzák (pl GNU General Public License) és a hivatkozott forráskódot a Szoftver nem tartalmazza, akkor a forráskód megszerzéséhez látogasson el a HP webhelyén (hp.com) a terméktámogatással foglalkozó részhez.

2. LICENCCEL KAPCSOLATOS JOGOK. Amennyiben betartja az EULA (végfelhasználói licencszerződés) valamennyi feltételét és előírását, Ön az alábbi jogokkal rendelkezik:

   a. Használat. A HP feljogosítja Önt ezen HP Szoftver egy példányának a használatára. A „Használat” a HP Szoftver telepítését, másolatának elkészítését, tárolását, betöltését, futtatását, megjelenítését és egyéb használatát jelenti. A HP Szoftver módosítása, annak licencelési vagy ellenőrzési funkciójának letiltása tilos. Ha a HP által biztosított Szoftvert képfeldolgozási vagy nyomtatási eszközzel vásárolta (például ha a szoftver nyomtatóillesztő-program, firmver vagy bővítmény), akkor a HP Szoftvert csak azzal a készülékkel („HP Készülék”) szabad használni. A Használatra vonatkozó további korlátozásokat a Felhasználói Dokumentáció tartalmazza. A Használt HP Szoftver összetevőit különválasztani tilos. Ön nem rendelkezik a HP Szoftver terjesztési jogaival.

   b. Másolás. A másolási jog a HP Szoftver archiválására és biztonsági mentésének elkészítésére vonatkozik feltéve, hogy minden másolat tartalmazza a HP Szoftver összes szerzői jogi megjegyzését és csak biztonsági másolatként szolgál.

3. FRISSÍTÉSEK. A HP által frissítésként, javításként vagy kiegészítésként (a továbbiakban: „Frissítés”) biztosított HP Szoftver használatához és a Frissítés jogosultságához Önnek rendelkeznie kell a HP által kiadott eredeti HP Szoftver licencével. Amilyen mértékben a Frissítés felülírja az eredeti HP Szoftvert, Ön már nem használhatja az eredeti HP Szoftvert. Ez az EULA az összes Frissítésre vonatkozik, kivéve ha a HP a Frissítéssel egyéb használati feltételeket is meghatároz. Ezen EULA

és az egyéb használati feltételek értelmezésének ütközése esetén az egyéb feltételek az irányadóak.

4. TOVÁBBADÁS.

   a. Továbbadás harmadik fél számára. A HP Szoftver eredeti felhasználója egy alkalommal jogosult a HP Szoftvert egy másik felhasználó számára továbbadni. A továbbadás során a szoftver összes összetevőjét (hordozó, Felhasználói Dokumentáció, ezen EULA, és ha lehetséges, a Eredetiségi Tanúsítvány) tovább kell adni. A továbbadás nem lehet közvetett átadás, például bizományos értékesítés. A továbbadást megelőzően az átadott Szoftvert fogadó fél elfogadja ezen EULA feltételeit. A HP Szoftver továbbadása során az Ön licencének érvényessége automatikusan megszűnik.

   b. Korlátozások. A HP Szoftver kölcsönzése, bérbeadása, illetve megosztott kereskedelmi és irodai használata tilos. Ön nem jogosult a HP Szoftver licencének továbbadására, hozzárendelésére vagy továbbadására, kivéve az ebben az EULA-ban említett eseteket.

5. TULAJDONJOGOK. A Szoftver és a Felhasználói Dokumentáció minden szellemi tulajdonjogával a HP vagy annak beszállítói rendelkeznek. Ezeket törvény védi, beleértve az alkalmazható szerzői jogokat, az ipari titoktartásra, szabványokra és védjegyekre vonatkozó törvényeket. Ön nem távolíthatja el a Szoftverből a termékazonosítókat, szerzői jogi megjegyzéseket vagy a tulajdonjogi korlátozásokat.

6. VISSZAFEJTÉSRE VONATKOZÓ KORLÁTOZÁSOK. A HP Szoftver visszafejtése, dekódolása vagy szétbontása tilos, kivéve és csakis az alkalmazható jogszabályok által biztosított jogok mértékében.

7. AZ ADATOK HASZNÁLATÁNAK JÓVÁHAGYÁSA. A HP és leányvállalatai technikai adatokat gyűjthetnek és használhatnak fel a (i) Szoftver vagy a HP Készülék Ön általi használata során, illetve (ii) a Szoftverrel vagy a HP Készülékkel kapcsolatos terméktámogatási szolgáltatás során. Minden ilyen jellegű információ megfelel a HP adatvédelmi irányelveinek. A HP nem használja ezen adatokat az Ön személyes azonosítására alkalmas formában, kivéve a terméktámogatás fejlesztése érdekében szükséges mértékben.

8. FELELŐSSÉG KORLÁTOZÁSA. Az elszenvedett kár mértékétől függetlenül a HP és a HP beszállítóinak teljes felelőssége az EULA értelmében, valamint az EULA által biztosított kizárólagos jogorvoslat összege az Ön által a Termékért kifizetett összeg, illetve 5 USD összeg közül a nagyobb összeg. AZ ALKALMAZHATÓ TÖRVÉNYEK ÁLTAL MEGENGEDETT LEGNAGYOBB MÉRTÉKIG A HP VAGY BESZÁLLÍTÓI SEMMILYEN KÖRÜLMÉNYEK KÖZÖTT NEM FELELŐSEK AZOKÉRT A KÜLÖNLEGES, VÉLETLENSZERŰ, KÖZVETETT VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁROKÉRT (BELEÉRTVE A HASZON ELMARADÁSÁT, AZ ADATOK ELVESZTÉSÉT, AZ ÜZLETMENET MEGSZAKADÁSÁT, A SZEMÉLYI SÉRÜLÉSEKET VAGY A SZEMÉLYISÉGI JOGOK MEGSÉRTÉSÉT), AMELYEK A SZOFTVER BÁRMINEMŰ HASZNÁLATÁBÓL VAGY A NEM MEGFELELŐ HASZNÁLATBÓL EREDNEK, MÉG AKKOR SEM, HA AZ ILYEN KÁROK LEHETŐSÉGÉRŐL A HP VAGY ANNAK LEÁNYVÁLLALATAI TÁJÉKOZTATÁST KAPTAK, VAGY HA A FENTI JOGORVOSLAT NEM ÉRI EL EREDETI CÉLJÁT. Néhány államban vagy egyéb törvényhozási területen nem fogadható el a véletlenszerű vagy következményes károk felelősségének elhárítása vagy korlátozása, ezért a fenti korlátozás esetleg Önre nem vonatkozik.

9. AZ USA KORMÁNYZATÁNAK VÁSÁRLÓI. A szoftver teljes mértékben magánköltségen készült. Minden Szoftver kereskedelmi célú, számítógépen használt szoftvernek minősül az alkalmazható beszerzési szabályozásoknak megfelelően. Ennek megfelelően az US FAR 48 CFR 12.212 és a DFAR 48 CFR 227.7202 jogszabályok szerint a Szoftver használata, másolása és közzététele az USA Kormánya által vagy számára, illetve az USA Kormányának alvállalkozója számára esetén az ebben a Végfelhasználói licencszerződésben leírt használati feltételek az irányadóak kivéve azon rendelkezéseket, amelyek a kötelezően alkalmazandó szövetségi törvényekbe ütköznek.

10. MEGFELELÉS AZ EXPORTÁLÁSSAL KAPCSOLATOS TÖRVÉNYEKNEK. Ön betartja az összes törvényt, jogszabályt és szabályozást (i) a Szoftver exportálására vagy importálására vonatkozóan vagy a (ii) Szoftver Használatára vonatkozó korlátozásokat, beleértve a nukleáris, a vegyi vagy a biológiai fegyverekre vonatkozó törvényeket.
11. A JOGOK FENNTARTÁSA. A HP és beszállítói minden jogot fenntartanak, amelyet ezen EULA kifejezetten nem biztosít az Ön számára.

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

2009/04. vált.

OpenSSL

Ez a termék tartalmazza azt a szoftvert, amelyet az OpenSSL Project fejlesztett ki, az OpenSSL Toolkit programban való használat céljára (http://www.openssl.org/)

E SZOFTVERT AZ OpenSSL PROJECT OLYAN ÁLLAPOTBAN NYÚJTJA, „AHOGYAN VAN”, ÉS MINDENFÉLE KIFEJEZETT VAGY VÉLELMEZETT GARANCIAVÁLLALÁST, BELEÉRTVE, DE NEM CSAK ERRE KORLÁTOZVA AZ ELADHATÓSÁGRA, AZ ADOTT CÉLRA VALÓ FELHASZNÁLHATÓSÁGRA VONATKOZÓ GARANCIÁT, ELHÁRÍTANAK. AZ OpenSSL SEMMI ESETRE SEM FELELŐS AZOKÉRT A KÖZVETLEN, KÖZVETETT, VÉLETLENSZERŰ, KÜLÖNLEGES, PÉLDÁT MUTATÓ VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁROKÉRT (BELEÉRTVE DE NEM CSAK ERRE KORLÁTOZVA A HELYETTESÍTŐ TERMÉKEK VAGY SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉT,

A HASZNÁLHATÓSÁG, AZ ADATOK ELVESZTÉSÉT VAGY A HASZON ELMARADÁSÁT, ILLETVE AZ ÜZLET MEGZAVARÁSÁT) BÁRMI OKOZTA IS EZEKET, SEMMIFÉLE FELELŐSSÉGI ELMÉLET ALAPJÁN, SEM SZERZŐDÉSBEN FOGLALTAK, SEM KÖZVETLEN FELELŐSSÉG, SEM KÁROKOZÁS FOLYTÁN (BELEÉRTVE A GONDATLANSÁGOT ÉS EGYEBEKET), AMELYEK BÁRMI MÓDON E SZOFTVER HASZNÁLATÁBÓL KÖVETKEZNEK BE, MÉG AKKOR SEM, HA AZ ILYEN KÁROK LEHETŐSÉGÉRŐL TÁJÉKOZTATÁST KAPTAK.

A termék Eric Young (eay@cryptsoft.com) által írt titkosítási szoftvert is tartalmaz. Ez a termék Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com) által megírt szoftvert tartalmaz.

A fogyasztó által végzett javításra vonatkozó garanciális szolgáltatás

A HP készülékek számos olyan alkatrészt tartalmaznak, amelyek a fogyasztó által végzett javítási (Customer Self Repair - CSR) lehetőség figyelembevételével készülnek, ezáltal biztosítva a lehető leggyorsabb javítást, illetve a rugalmasabb eljárást a hibás alkatrészek cseréjében. Ha a diagnosztika során a HP megállapítja, hogy a javítás elvégezhető egy CSR alkatrész használatával, akkor azt az alkatrészt kiszállítja közvetlenül Önnek, hogy elvégezhesse a cserét. A CSR alkatrészeknek két kategóriája van: 1) Alkatrészek, amelyek esetében a fogyasztó által végzett javítás kötelező. Ha azt kéri, hogy a HP cserélje ki ezeket az alkatrészeket, akkor Önnek kell kifizetnie a szervizeléssel járó utazási költséget és munkadíjat. 2) Alkatrészek, amelyek esetében a fogyasztó által végzett javítás opcionális. Ezek az alkatrészek szintén a fogyasztó által végzett javítási lehetőség figyelembevételével készülnek. Ha azt kéri, hogy a HP végezze el a cserét, akkor az adott készülékhez tartozó garanciális szolgáltatás igénylése nem fog további költséget jelenteni.

Az adott CSR alkatrész elérhetősége esetén, illetve a földrajzi körülményeknek megfelelően a szállítás a következő munkanapon fog megtörténni. Amennyiben a földrajzi körülmények engedik, többletdíj felszámítása mellett lehetőség van az aznapi vagy a négy órán belüli szállítás igénylésére is. Ha segítségre van szüksége, hívja a HP technikai támogatási központot, ahol telefonos tanácsadást kaphat egy technikus szakembertől. A HP a csere CSR alkatrésszel együtt szállított dokumentációban kiköti, hogy kéri-e a hibás alkatrész visszajuttatását. Ha a HP kéri a hibás alkatrész visszajuttatását, akkor Önnek egy meghatározott időn belül - ami normál esetben öt (5) munkanap - vissza kell azt szállíttatnia. A hibás alkatrésszel együtt az ahhoz tartozó dokumentációt is vissza kell küldeni a kapott szállítási csomagban. A hibás alkatrész visszaküldésének elmulasztása esetén a HP Önre háríthatja a csere költségeit. A fogyasztó által végzett javítás esetén a HP fizeti a szállítás és az alkatrész-visszajuttatás összes költségét, valamint megnevezi a szállítást végző szolgáltatót is.

Ügyfélszolgálat

Telefonos ügyfélszolgálat az Ön országában/térségében Legyenek kéznél a következő adatok: terméknév, sorozatszám, a vásárlás dátuma és a probléma leírása.	Az országra/térségre vonatkozó telefonszámok a termék dobozában mellékelt szórólapon, illetve a következő webhelyen találhatók: www.hp.com/support/.
24 órás internetes támogatás igénybevétele	www.hp.com/support/ljm4555mfp
Macintosh számítógéppel használt termékekhez biztosított támogatás igénybevétele	www.hp.com/go/macosx
Segédprogramok, illesztőprogramok és elektronikus információk letöltése	www.hp.com/support/ljm4555mfp_software
További HP javítási vagy karbantartási szerződések megrendelése	www.hp.com/go/carepack
A termék regisztrálása	www.register.hp.com

C Termékjellemzők

- Fizikai adatok
- Teljesítményfelvétel, elektromos jellemzők és zajkibocsátás
- Környezeti specifikációk

Fizikai adatok

C-1. táblázat: Méretek

Termék	Magasság	Mélység	Szélesség	Súly
M4555 MFP	549 mm	511 mm	739 mm	52,3 kg
M4555h MFP				52,5 kg
M4555f MFP	1010 mm	719 mm	780 mm	75,0 kg
M4555fskm MFP	1010 mm	719 mm	909 mm	87,5 kg

Teljesítményfelvétel, elektromos jellemzők és zajkibocsátás

Az aktuális információkért lásd: www.hp.com/support/ljm4555mfp.

VIGYÁZAT! A hálózati feszültséggel szembeni követelmények annak az országnak/térségnek felelnek meg, ahol a készülék forgalomba kerül. Ne változtassa meg az üzemi feszültséget. Ez árthat a készüléknek, és érvényteleníthet a készülékre vonatkozó garanciát.

Környezeti specifikációk

Környezeti tényező	Javasolt	Megengedett
Hőmérséklet (készülék és nyomtatópatron)	17° – 27 °C	10-30°C
Relatív páratartalom	30% – 70% relatív páratartalom (RH)	10% és 80% közötti relatív páratartalom
Tengerszint feletti magasság	N/A	0 m – 3000 m

D Az előírásokra vonatkozó információk

- FCC-előírások
- Környezetvédelmi termékgazdálkodási program
- Megfelelőségi nyilatkozat
- Megfelelőségi nyilatkozat (faxot is tartalmazó típusok esetén)
- Biztonságtechnikai nyilatkozatok
- A telekommunikációs eszközökre (fax) vonatkozó további nyilatkozatok

FCC-előírások

Ez a készülék az „A” osztályú digitális adatfeldolgozási eszközökre vonatkozó rádiózavarási határértékek tesztje során teljesítette az FCC (Federal Communications Commission – Szövetségi Hírközlési Bizottság) előírásainak 15. cikkelye szerinti feltételeket. A szóban forgó határértékek megállapítása biztosítja, hogy a lakóterületeken ne legyenek észlelhetők káros elektronikus zavarok. A készülék nagyfrekvenciájú energiát hoz létre és használ, és ezt kisugározhatja. Ha az üzembehelyezés és a használat nem az útmutatásoknak megfelelően történik, káros interferenciát okozhat rádiókommunikációs készülékekben. A készülék üzemeltetése lakóterületeken káros interferenciát okoz, ezért a felhasználónak a saját költségén meg kell szüntetnie az inrterferenciát.

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtatón a HP kifejezett hozzájárulása nélkül módosításokat hajtanak végre, a felhasználó elveszítheti jogosultságát a készülék használatára.

Olyan árnyékolt illesztőkábelt használjon, amely az FCC-szabályok 15. cikkelye szerint megfelel a „A” osztály előírásainak.

Környezetvédelmi termékgazdálkodási program

Környezetvédelem

A Hewlett-Packard Company elkötelezettje annak, hogy környezetbarát módon kiváló minőségű termékeket szolgáltasson. A nyomtatót több szempontból is úgy tervezték, hogy a lehető legkisebb hatással legyen a környezetre.

Ózonkibocsátás

A készülék nem termel mérhető mennyiségű ózongázt (O_3).

Energiafogyasztás

Az energiafogyasztás üzemkész állapotban és Készenléti módban üzemmódban jelentősen csökken, ami kíméli a környezetet, és pénzmegtakarítást jelent, de nem befolyásolja a készülék teljesítményét. A Hewlett-Packard ENERGY STAR® jelöléssel ellátott nyomtatási és képkezelési eszközei teljesítik az Egyesült Államok környezetvédelmi hivatalának képkezelési eszközökre vonatkozó ENERGY STAR előírásait. Az ENERGY STAR előírásoknak megfelelő képkezelési eszközökön a következő jel látható:

Az ENERGY STAR előírásoknak megfelelő képkezelési eszközökről további információ a következő helyen található:

www.hp.com/go/energystar

Festékfelhasználás

Az EconoMode üzemmód kevesebb festéket használ, ami növelheti a nyomtatókazetta élettartamát. A HP nem tanácsolja az EconoMode folyamatos használatát. Ha az EconoMode funkciót folyamatosan használja, előfordulhat, hogy a nyomtatókazetta mozgó alkatrészei előbb elhasználódnak, mint a kazettában lévő toner. Ha a nyomtatási minőség leromlik és már nem elfogadható, fontolja meg a nyomtatókazetta cseréjét.

Papírfelhasználás

A termék automatikus kétoldalas nyomtatás funkciója, valamint az n-szeres nyomtatás (több oldal nyomtatása egy oldalra) funkció segítségével a papírfelhasználás és az abból fakadó káros természeti következmények csökkenthetők.

Műanyagok

A 25 grammot meghaladó tömegű műanyag alkatrészek a nemzetközi előírásoknak megfelelő anyagjelekkel vannak ellátva. Ez növeli az esélyét annak, hogy a nyomtató hasznos élettartamának végén a műanyagok újrafelhasználás céljából azonosíthatóak lesznek.

HP LaserJet nyomtatási kellékek

A HP LaserJet nyomtatókazetták használat után könnyen - ingyenesen - visszaküldhetők és újrahasznosíthatók a HP Planet Partners program segítségével. Többnyelvű programinformáció és utasítások találhatóak valamennyi HP LaserJet festékkazetta és kellék csomagjában. A környezetre gyakorolt káros hatásokat tovább csökkentheti, ha ahelyett, hogy a festékkazettákat külön-külön küldené, egyszerre többet juttat belőlük vissza.

A HP elkötelezett abban, hogy innovatív, minőségi termékeket és szolgáltatásokat nyújtson, mindezt környezettudatos módon, a termék tervezésétől és előállításától kezdve a terjesztésen, felhasználáson keresztül egészen az újrahasznosításig. A HP Planet Partners programban résztvevők számára gondoskodunk a HP LaserJet nyomtatókazetták megfelelő újrahasznosításáról, a műanyag és fém alkatrészek új termékekben történő feldolgozásáról, ezzel több millió tonna hulladék lerakásától kíméljük meg a hulladéklerakókat. Mivel a nyomtatókazettákat új anyagokban hasznosítjuk újra, ezért azokat nem térítjük vissza Önhöz. Köszönjük, hogy felelősséget érez a környezetért!

MEGJEGYZÉS: A visszatérítési címkét csak eredeti HP LaserJet nyomtatópatronok visszaküldésekor használja. Kérjük, ne használja a címkét tintasugaras HP nyomtatópatronok, nem HP nyomtatópatronok, újratöltött vagy újragyártott nyomtatópatronok, illetve garanciális termékek visszajuttatására. A HP tintasugaras nyomtatókazettáinak újrahasznosításáról a következő címen tájékozódhat: http://www.hp.com/recycle.

Visszajuttatási és újrahasznosítási tudnivalók

Egyesült Államok és Puerto Rico

A HP LaserJet nyomtatókazetta dobozában mellékelt címke egy vagy több HP LaserJet festékkazetta visszajuttatására és újrahasznosítására szolgál. Kérjük vegye figyelembe az alábbi tudnivalókat.

Többszörös visszajuttatás (több kazetta)

1. Minden HP LaserJet festékkazettát az eredeti dobozába vagy tasakjába csomagoljon vissza.
2. Pántoló- vagy ragasztószalaggal erősítse egymáshoz a dobozokat. A csomag legfeljebb 31 kg-ot nyomhat.
3. A csomagot egyszeri, előre fizetett szállítójeggyel küldje.

VAGY

1. Használjon a célnak megfelelő saját dobozt vagy kérjen ingyenes, ömlesztett áru összegyűjtésére alkalmas dobozt innen: www.hp.com/recycle vagy hívja ezt a számot: 1-800-340-2445 (legfeljebb 31 kg súlyú HP LaserJet-nyomtatókazettához).
2. A csomagot egyszeri, előre fizetett szállítójeggyel küldje.

Egy termék visszajuttatása

1. Csomagolja vissza a HP LaserJet festékkazettát az eredeti dobozába vagy tasakjába.
2. Helyezze a szállítójegyet a doboz tetejére.

Szállítás

Az Egyesült Államok és Puerto Rico területén a HP LaserJet nyomtatókazetták újrahasznosítási célból történő visszaküldéséhez használja a dobozban található, díjmentesített és előre megcímzett szállítási címkét. Ha szeretné a UPS címkét használni a visszaküldéshez, adja át a csomagot a UPS alkalmazottjának a következő kézbesítés vagy átvétel alkalmával, vagy vigye azt egy hivatalos UPS-leadóközpontba. (A kért UPS-begyűjtés normál tarifa szerint kerül elszámolásra.) A legközelebbi UPS-leadóközpont címének kiderítéséért hívja az 1-800-PICKUPS számot, vagy látogasson el a www.ups.com weboldalra.

Ha a visszaküldéshez FedEx-címkét használ, adja át a csomagot a U.S. Postal Service vagy a FedEx alkalmazottjának a következő kézbesítés vagy átvétel alkalmával. A kért FedEx-begyűjtés normál tarifa szerint kerül elszámolásra. Leadhatja a becsomagolt nyomtatókazettá(ka)t bármely U.S. Post Office, illetve FedEx szállítási központban is. A legközelebbi U.S. Post Office címének kiderítéséért hívja az 1-800-ASK-USPS számot, vagy látogasson el a www.usps.com weboldalra. A legközelebbi FedEx szállítási központ címének kiderítéséért hívja az 1-800-GOFEDEX számot, vagy látogasson el a www.fedex.com weboldalra.

További tájékoztatásért vagy a nagy tételben való visszaküldéshez szükséges további címkék és dobozok rendelése céljából nézze meg ezt a weboldalt: www.hp.com/recycle vagy hívja az 1-800-340-2445 telefonszámot. Ezek az információk előzetes figyelmeztetés nélkül változhatnak.

Alaszka és Hawaii állam lakói számára

Ne használja a UPS-címkét. Információkért és utasításokért hívja az 1-800-340-2445 telefonszámot. A U.S. Postal Services a HP-vel kötött megállapodás értelmében költségtérítési kötelezettség nélkül kínál festékkazetta-visszaszállítási szolgáltatást Alaszka és Hawaii államokban.

Visszajuttatás az Egyesült Államokon kívül

A HP „Planet Partners” programjában való részvételhez egyszerűen kövesse az egyszerű újrahasznosítási utasításokat (amelyeket az új kellék csomagolásában talál) vagy keresse fel ezt a weboldalt: www.hp.com/recycle. A HP LaserJet-nyomtatókellékek visszajuttatására vonatkozó információ ügyében válassza ki saját országát/térségét.

Papír

A nyomtató alkalmas a *HP LaserJet Printer Family Paper Guide* (Útmutató a HP LaserJet nyomtatócsalád nyomtatási médiatípusaihoz) című kiadványban megadott irányelveknek megfelelő újrahasznosított papírok használatára. A termék az EN12281:2002 szabványnak megfelelően alkalmas az újrahasznosított papír használatára.

Anyagkorlátozások

Ez a HP termék nem tartalmaz higanyadalékot.

Ez a HP termék olyan akkumulátort tartalmaz, amely speciális kezelést igényelhet az élettartama végén. A Hewlett-Packard által ezzel a termékkel szállított vagy ahhoz kínált akkumulátorok az alábbiakat tartalmazzák:

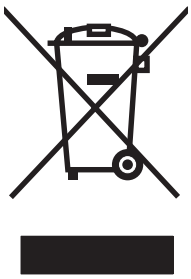
HP LaserJet Enterprise M4555 többfunkciós készülékek sorozata	
Típus	Szén-fluorid lítium

HP LaserJet Enterprise M4555 többfunkciós készülékek sorozata	
Súly	0,8 g
Hely	Formázókártyán
Felhasználó által eltávolítható	Nem

廢電池請回收

Ha érdeklődik az újrahasznosítás iránt, látogasson el a www.hp.com/recycle címre, forduljon helyi hivatalos képviselőnkhöz, vagy látogasson el az Elektronikus Iparágak Szövetségének honlapjára, a következő címre: www.eiae.org.

Otthoni felhasználók által kidobott használt berendezések elhelyezése az Európai Unióban



A terméken vagy a csomagoláson található ilyen jelkép azt jelzi, hogy a terméket tilos háztartási hulladékban elhelyezni. Ehelyett az Ön felelőssége, hogy a kidobandó készüléket egy megfelelő, kijelölt gyűjtőhelyre vigye az elektronikus és elektromos hulladék újrafelhasználása céljából. A kidobandó készülékek szelektív összegyűjtése és újrafelhasználása segít megőrizni a természetes erőforrásokat, és biztosítja, hogy a készülék az egészséget és a környezetet nem károsító módon kerül újrafelhasználásra. További információért azzal kapcsolatban, hogy a kidobandó használt készüléket hova viheti, forduljon a helyi hivatalokhoz, a háztartási hulladékát gyűjtő szervezethez vagy ahhoz a bolthoz, ahol a készüléket vásárolta.

Vegyi anyagok

A HP elkötelezett aziránt, hogy termékei vásárlói számára információkat bocsásson rendelkezésre a termékeiben felhasznált vegyi anyagokról, ahogyan az az olyan jogszabályoknak való megfelelés érdekében is szükséges, mint például a REACH (az Európai Parlament és Tanács 1907/2006/EC rendelete). Erre a termékre vonatkozó vegyianyag-jelentés az alábbi helyen található meg: www.hp.com/go/reach.

Anyagbiztonsági adatlap (Material Safety Data Sheet – MSDS)

A vegyszert tartalmazó kellékekre (pl. a tonerre) vonatkozó anyagbiztonsági adatlapok (MSDS) a HP weblapján érhetők el: www.hp.com/go/msds vagy itt: www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

További információk

A fenti környezetvédelmi témakörökben további információ a következő helyeken található:

- A jelen termék és számos kapcsolódó HP termék környezetvédelmi termékprofillapja
- A HP környezetvédelmi kötelezettségvállalása;
- A HP környezetbarát kezelési rendszere;
- A HP programja a lejárt élettartamú termékek visszajuttatására és újrahasznosítására;
- Az anyagbiztonsági adatlapok.

Látogasson el a www.hp.com/go/environment vagy a www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment webhelyre.

Megfelelőségi nyilatkozat

Megfelelőségi nyilatkozat

Az ISO/IEC 17050-1 és EN 17050-1 szabványoknak megfelelően

Gyártó neve:	Hewlett-Packard Company	DoC#: BOISB-0904-00-rel.1.0
A gyártó címe:	11311 Chinden Boulevard	
	Boise, Idaho 83714-1021, USA	

kijelenti, hogy az alábbi készülék:

Termék megnevezése:	HP LaserJet Enterprise M4555 többfunkciós készülék
	HP LaserJet Enterprise M4555h többfunkciós készülék
Hatósági azonosítási típusszám[2)]	BOISB-0904-00
	Mellékelt tartozék:
	CE734A – 1x500 lapos adagolótálca beépített állvánnyal
	CE735A – 3x500 lapos adagolótálca beépített állvánnyal
	CE736A – Tűzőgépes osztályozó
Termékopciók:	ÖSSZES
Nyomtatópatronok:	CE390A, CE390X

megfelel a következő készülékspecifikációknak:

BIZTONSÁG:	IEC 60950-1:2005 / EN60950-1:2006 +A11
	IEC 60825-1:2007 / EN 60825-1:2007 (1. osztályú lézer/LED termék)
	IEC 62311:2007 / EN62311:2008
	GB4943-2001
EMC:	CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 – A[1),3)] osztály
	EN 61000-3-2:2006
	EN61000-3-3:2008
	EN 55024:1998 +A1 +A2
	FCC cím 47 CFR, 15. rész, A[1),3)] osztály/ ICES-003, 4. kiadás
	GB9254-2008, GB17625.1-2003

Kiegészítő információ:

A termék eleget tesz az EMC 2004/108/EC irányelv és az Alacsony feszültségű 2006/95/EC irányelv követelményeinek, és ennek megfelelően viseli a CE-jelzést: CE.

Ez a készülék megfelel az FCC szabályok 15. fejezetének. Működése kielégíti a következő két feltételt: (1) az eszköz nem okozhat káros interferenciát, és (2) az eszköznek el kell viselnie minden interferenciát, az olyan interferenciát is beleértve, amely nem kívánatos működést okozhat.

1. A termék tesztelése tipikus konfigurációjú Hewlett-Packard személyi számítógépes rendszereken történt.
2. A termék szabályozási célokra hatósági modellszámot kapott. Ez a szám nem tévesztendő össze sem a termék nevével, sem a termékszámmal (termékszámokkal).
3. A termék megfelel az EN55022 és a CNS13438 A osztály követelményeinek, amelyre a következő használati feltételek vonatkoznak: „Figyelem! – „A" osztályú termék. Lakókörnyezetben a készülék rádiófrekvenciás zavarokat okozhat, amely esetben a felhasználónak megfelelő ellenintézkedéseket kell tennie."

Boise, Idaho USA

2010. október 8.

Csak az előírásokkal kapcsolatosan:

Európai felelős:	Az Ön helyi Hewlett-Packard eladási és szervizszolgálata vagy a Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, HerrenbergerStraße140, D-71034, Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143) www.hp.eu/certificates
USA felelős:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (telefon: 208-396-6000)

Megfelelőségi nyilatkozat (faxot is tartalmazó típusok esetén)

Megfelelőségi nyilatkozat

Az ISO/IEC 17050-1 és EN 17050-1 szabványoknak megfelelően

Gyártó neve:	Hewlett-Packard Company	DoC#: BOISB-0904-01-rel.1.0
A gyártó címe:	11311 Chinden Boulevard	
	Boise, Idaho 83714-1021, USA	

kijelenti, hogy az alábbi készülék:

Termék megnevezése:	HP LaserJet Enterprise M4555f többfunkciós készülék
	HP LaserJet Enterprise M4555fskm többfunkciós készülék
Hatósági azonosítási típusszám[2)]	BOISB-0904-01
	Mellékelt tartozék:
	CE734A – 1x500 lapos adagolótálca beépített állvánnyal
	CE735A – 3x500 lapos adagolótálca beépített állvánnyal
	CE736A – Tűzőgépes osztályozó
	BOISB-0703-00 – Faxmodul
Termékopciók:	ÖSSZES
Nyomtatópatronok:	CE390A, CE390X

megfelel a következő készülékspecifikációknak:

BIZTONSÁG:	IEC 60950-1:2005 / EN60950-1: 2006 +A11
	IEC 60825-1:2007 / EN 60825-1:2007 (1. osztályú lézer/LED termék)
	IEC 62311:2007 / EN62311:2008
	GB4943-2001
EMC:	CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 – A[1),3)] osztály
	EN 61000-3-2:2006
	EN61000-3-3:2008
	EN 55024:1998 +A1 +A2
	FCC cím 47 CFR, 15. rész, A[1),3)] osztály/ ICES-003, 4. kiadás
	GB9254-2008, GB17625.1-2003
TELECOM:	ES 203 021; FCC 47-es cím CFR, 68[4]-es rész)

Kiegészítő információ:

A termék eleget tesz a 2004/108/EC EMC direktíva, a 2006/95/EC alacsony feszültségre vonatkozó direktíva, valamint az 1999/5/EC R&TTE direktíva (II. függelék) követelményeinek, ezért megtalálható rajta a CE jelzés.

Ez a készülék megfelel az FCC szabályok 15. fejezetének. Működése kielégíti a következő két feltételt: (1) az eszköz nem okozhat káros interferenciát, és (2) az eszköznek el kell viselnie minden interferenciát, az olyan interferenciát is beleértve, amely nem kívánatos működést okozhat.

1. A termék tesztelése tipikus konfigurációjú Hewlett-Packard személyi számítógépes rendszereken történt.
2. A termék szabályozási célokra hatósági modellszámot kapott. Ez a szám nem tévesztendő össze sem a termék nevével, sem a termékszámmal (termékszámokkal).
3. A termék megfelel az EN55022 és a CNS13438 A osztály követelményeinek, amelyre a következő használati feltételek vonatkoznak: „Figyelem! – „A" osztályú termék. Lakókörnyezetben a készülék rádiófrekvenciás zavarokat okozhat, amely esetben a felhasználónak megfelelő ellenintézkedéseket kell tennie."
4. A termék a fentieken kívül a célországok/-térségek Telecom előírásainak, illetve szabványainak is megfelel.
5. A készülék analóg faxtartozék-modult használ, melynek hatósági azonosítási típusszáma a következő: BOISB-0703-00, amely megfelel a készülék értékesítési országában/területén érvényes műszaki szabályozási előírásoknak.

Boise, Idaho USA

2010. október 8.

Csak az előírásokkal kapcsolatosan:

Európai felelős:	Az Ön helyi Hewlett-Packard eladási és szervizszolgálata vagy a Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, HerrenbergerStraße140, D-71034, Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143) www.hp.eu/certificates
USA felelős:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (telefon: 208-396-6000)

Biztonságtechnikai nyilatkozatok

Lézerbiztonsági nyilatkozat

Az Egyesült Államok élelmiszer és gyógyszerellenőrzési hivatalának (Food and Drug Administration) Center for Devices and Radiological Health (CDRH) részlege bevezette az 1976 augusztus 1. után gyártott lézeres termékekre vonatkozó előírásokat. Az Egyesült Államokban gyártott termékek esetében kötelező érvényű az előírásoknak való megfelelőség betartása. A termék a tanúsítványa szerint „1. osztályú” lézeres terméknek felel meg az Egyesült Államok Egészségügyi Minisztériumának (DHHS) 1968. évi Radiation Performance Standard according to the Radiation Control for Health and Safety Act határozatának megfelelően. Mivel a készülék belsejében kibocsátott sugárzást a készülék háza és a külső borítás teljes mértékben elzárja, a normál használat során a lézersugár nem tud kiszabadulni.

⚠ **FIGYELEM!** Az ebben a kézikönyvben nem ismertetett vezérlő- és szabályozóelemek beállításának, illetve eljárások elvégzésének veszélyes sugárzás kibocsátása lehet a következménye.

Kanadai DOC-szabályozás

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

VCCI statement (Japan)

この装置は、クラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者は適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

VCCI-A

Utasítások a tápkábel használatához

Ellenőrizze, hogy a tápfeszültség értéke megfelel-e a készülék tápfeszültség-besorolásának. A tápfeszültség-besorolás a készülék címkéjén található. A készülék 100–127 Vac vagy 220–240 Vac feszültségű és 50/60 Hz frekvenciájú tápellátást igényel.

Csatlakoztassa a tápkábelt a készülékhez és egy földelt tápaljzathoz.

⚠ **VIGYÁZAT!** A készülék károsodásának elkerülése érdekében csak a készülékhez kapott tápkábelt használja.

Power cord statement (Japan)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

EMC nyilatkozat (Kína)

此为A级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

EMC-nyilatkozat (Korea)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.

EMI nyilatkozat (Tajvan)

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Lézerbiztonsági nyilatkozat Finnország számára

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (2007) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömällelasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

GS nyilatkozat (Németország)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Anyagtáblázat (Kína)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	0	0	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

0614

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。
X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

A veszélyes anyagok használatának korlátozásával kapcsolatos nyilatkozat (Törökország)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

A telekommunikációs eszközökre (fax) vonatkozó további nyilatkozatok

Az EU nyilatkozata a telekommunikációs eszköz üzemeltetéséről

Ez a termék az Európai Gazdasági Terület (EEA) országainak/térségeinek analóg nyilvános kapcsolt telekommunikációs hálózataihoz (PSTN) csatlakoztatható.

Megfelel az EU R&TTE 1999/5/EK irányelv (II. függelék) előírásainak, és ennek megfelelően CE-jelzéssel van ellátva.

További tudnivalókat talál a gyártó által kiadott megfelelőségi nyilatkozatban, mely megtalálható a jelen kézikönyvben.

Az egyes országok/térségek nyilvános kapcsolt telekommunikációs hálózatinak különbségei miatt azonban nem szavatolható a termék hibamentes működése minden PSTN-végponton. A hálózati kompatibilitás a felhasználó által megadott, a készüléknek a PSTN-hálózatba csatlakoztatásához szükséges beállítások helyességétől függ. Kövesse a felhasználói kézikönyvben található útmutatást.

Ha hálózati kompatibilitási problémákat észlel, forduljon a készülék forgalmazójához vagy az adott ország/térség Hewlett-Packard ügyfélszolgálatához.

A PSTN-végponthoz való csatlakoztatáshoz szükséges lehet a PSTN helyi üzemeltetője által elírt követelmények teljesítése.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

VIGYÁZAT! Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Japán telekommunikációs jelzés

A08-0138004

Vietnam Telecom vezetékes jelzés az ICTQC típusnak megfelelő termékekhez

HP
B00502010
ICT

Tárgymutató

Jelek és számok

1. tálca
  elakadások 292
  kapacitás 90
10 x 15 cm-es papír
  nyomtatás (Windows) 131
2. tálca
  kapacitás 90
3., 4. és 5. tálca
  kapacitás 90
4 x 6 hüvelykes papír
  nyomtatás (Windows) 131

A

a böngészőre vonatkozó követelmények
  HP beépített webszerver 256
adagolási problémák 240
adathordozó
  támogatott méretek 86
Adminisztráció menü, kezelőpanel 20
A HP hamisításokkal foglalkozó webhelye 109
akusztikai adatok 342
alapértelmezett átjáró, beállítás 80
alapértelmezett beállítások, másolás
  visszaállítás 166
alapértelmezett beállítások visszaállítása
  másolás 166
alhálózati maszk 80
alközpontok, hibaelhárítás 243
állapot
  HP Utility (nyomtatósegéd), Macintosh 66
  kezdőképernyő, kezelőpanel 14
  üzenetek, típusai 280
állapot, faxtartozék oldala 239
állapotüzenetek sora 224
álló tájolás
  kijelölés, Windows 133
Általános beállítások menü, kezelőpanel 21
általános konfiguráció
  HP beépített webszerver 257
alváskésleltetés
  engedélyezés 267
  tiltás 267
Alvó üzemmód ütemezése
  beállítás 268
Anyagbiztonsági adatlap (Material Safety Data Sheet – MSDS) 348
anyagkorlátozások 347
átjáró, alapértelmezett beállítása 80
átjárók
  konfigurálás 185
A webböngészőre vonatkozó követelmények
  HP beépített webszerver 256

B

be/ki gomb, helye 6
beállítás
  IP-cím 61, 76
beállítások
  előhívószám 204
  faxszám jóváhagyása 205
  felbontás 209
  fogadott faxok ellátása jelzéssel 219
  foglaltság esetén történő újrahívás 203
  fontossági sorrend 52, 65
  gyári visszaállítása 279
  hibajavítás üzemmód 206
  hívásfogadás előtti csengetésszám 214
  illesztőprogram előzetes beállításai (Mac) 68
  illesztőprogramok 53
  illesztőprogramok (Mac) 65
  JBIG-tömörítés 206
  kötelező 193
  memória zárolása 236
  oldalmérethez illesztés 219
  papírtálca kiválasztása 221
  számlázási kódok 207
  tárcsahang-érzékelés 204
  tárcsázási mód 200
  újrahívás, ha nem veszi fel a hívott fax 203
  újrahívások közti szünet 201
beégetőegység
  elakadások 298
beépített webszerver 197
Beépített webszerver (EWS)
  funkciók 256
  jelszó hozzárendelése 264
behelyezés
  EIO-eszközök 269
  festékkazetta 110
bejelentkezés
  kezelőpanel 178
beolvasás
  feladatbeállítások 178
beolvasás a készülék memóriájába 181
beolvasás e-mailbe
  címjegyzékek 187, 189
  címzettlisták 189
  dokumentumok küldése 186

feladatbeállítások 178
LDAP-támogatás 185
SMTP-támogatás 185
beolvasás e-mail üzenetbe
áttekintés 184
beolvasás e-mail üzenetbe
konfigurálás 185
beolvasási beállítások
HP beépített webszerver 259
beolvasás mappába 180
beolvasás USB-re 183
beszédhívások és
újrapróbálkozások 235
biztonság
titkosított merevlemezek 264
biztonsági beállítások
HP beépített webszerver 261
biztonsági funkciók 76
Biztonsági mentés/visszaállítás
menü, kezelőpanel 45
biztonsági nyílás
helye 11
biztonságtechnikai nyilatkozatok
354, 355
Blokkolt faxok listája
leírás 254
borítékadagoló
kapacitás 91
borítékok
1. tálca betöltése 94
betöltési tájolás 92
borítólapok
nyomtatás különböző papírra
(Windows) 140
böngésző, web-
távkonfigurálás 197
Bővített I/O- (EIO-) eszközök
beszerelése 269
Bővített I/O-kártya (EIO)
termékszám 327

C

címjegyzékek, e-mail
címzettlisták 189
címzettlisták, létrehozás 187
LDAP-támogatás 185
címkék
nyomtatás (Windows) 137
címzettlisták 189

CS

csatlakoztathatóság
problémák megoldása 315
csoportos tárcsázás. *Lásd:*
gyorstárcsázás

D

dátum/idő beállítása 195
digitális küldés
áttekintés 184
címjegyzékek 187, 189
címzettlisták 189
dokumentumok küldése 186
e-mail konfigurálása 185
feladatbeállítások 178
készülék memóriája 181
LDAP-támogatás 185
mappák 180
SMTP-támogatás 185
USB flash meghajtó 183
digitális küldési beállítások
HP beépített webszerver 259
digital sending segédprogram,
távkonfigurálás 198
DIMM-memóriák
biztonság 265
dokumentumadagoló
kapacitás 90
dokumentumkonvenciók iii
dokumentumok átméretezése
Macintosh 69
Windows 142
dokumentumok méretének
beállítása
Windows 142
dokumentumok méretezése
Macintosh 69
DSS. *Lásd:* digital sending
segédprogram
duplexer egység
kapacitás 91
duplex-igazítás
beállítás 154

E

EconoMode
beállítása a kezelőpanelről 22
egyéb hivatkozások listája
HP beépített webszerver 262
egyedi méretű papírbeállítások
Macintosh 69
egyedi nyomtatási beállítások
(Windows) 125
elakadások
1. tálca 292
beégetőegység 298
elhárítás 304
jobb alsó ajtó 297
jobb felső ajtó 291
kimeneti tálca 289
kimeneti terület 285
lapadagoló 284
lapolvasó 289
okok 281
papírbevezetés 302
tálcák 296
tűző 285, 286
elektromos jellemzők 342
élettartama végi selejtezés 347
előhívószám
automatikus tárcsázás 204
beállítás 204
előnyomott papír
nyomtatás (Windows) 135
előzetes beállítások (Mac) 68
első oldal
nyomtatás különböző papírra
(Windows) 140
e-mail
áttekintés 184
e-mail
címjegyzékek 187, 189
címzettlisták 189
dokumentumok küldése 186
konfigurálás 185
LDAP-támogatás 185
SMTP-támogatás 185
e-mailes riasztások 66
E-mail funkció
engedélyezés 176
Energia
fogyasztás 342
energiatakarékos beállítások 267
értesítési beállítások 210
Európai Unió, hulladékelhelyezés
348
EWS. *Lásd:* beépített webszerver
Explorer, támogatott verziók
HP beépített webszerver 256

F

Fájlfeltöltés, Macintosh 66
Fájlkönyvtár oldal
  leírás 254
fax
  adagolási problémák 240
  beállítás varázsló 194, 199
  fogadás 229
  kötelező beállítások 193
  küldés 224
  nyomtatása 236
  törlés 229
faxbeállítások
  HP beépített webszerver 260
Faxbeállítások menü, kezelőpanel 29
fax címjegyzék 228
faxértesítés 210
Faxeseménynapló
  leírás 254
faxfogadás 229
Faxhívás-jelentés
  leírás 254
Faxjelentések
  leírás 254
fax küldése
  faxcímjegyzékben lévő számok segítségével 228
  több címzettnek 230
  több címzett törlése 231
faxlekérés 217
faxszám jóváhagyása 205
fax törlése 229
FCC-előírások 344
fedelek, helye 6
fedőlapok
  nyomtatás (Mac) 69
fejléces
  nyomtatás (Windows) 135
fekvő tájolás
  kijelölés, Windows 133
feladatok
  Macintosh-beállítások 66
feladatok, nyomtatás
  ideiglenes másolatok tárolása (Windows) 152
  ideiglenes tárolás (Windows) 152
  tartós magánjellegű másolatok tárolása (Windows) 153
  tartós másolatok tárolása (Windows) 152
feladatok, tárolt
  értesítés fogadása nyomtatáskor (Windows) 153
  felhasználónevek beállítása (Windows) 153
  létrehozás (Windows) 149
  nevek megadása (Windows) 154
  nyomtatás 150
  törlés 151
feladatok tárolása
  ideiglenes másolatok (Windows) 152
  ideiglenes személyes jellegű feladatok (Windows) 152
  lehetőségek beállítása (Windows) 151
  próbanyomat és megtartás (Windows) 151
  tartós magánjellegű másolatok (Windows) 153
  tartós másolatok (Windows) 152
  Windows rendszerben 149
feladattárolás
  elérhető módok 148
  lehetőségek beállítása (Windows) 151
  Macintosh-beállítások 71
feladatüzemmód, másolás 173
feladatvisszatartás
  lehetőségek beállítása (Windows) 151
felbontás
  beállítás 209
felhasználónevek
  beállítás tárolt feladatokhoz (Windows) 153
feltöltés
  1. tálca 94
  2. tálca 96, 98
  3., 4. és 5. tálca 96, 98
fénykép, rossz minőség 224
fényképek
  másolás 168
festékkazetta
  csere 110
festékkazetták
  garancia 332
  termékszámok 325
figyelmeztetések iii
Figyelmeztetés gomb, kezelőpanel érintőképernyője 16
Finn lézer biztonsági nyilatkozat 355
firmver
  Mac frissítése 66
firmverfrissítések 252
firmware, új letöltése 274
fogadott faxok ellátása jelzéssel 219
foglaltság esetén történő újrahívás
  beállítás 203
fontok
  Macintosh feltöltés 66
fontos figyelmeztetések iii
fontossági sorrend, beállítások 52, 65
formázó
  biztonság 265
frissítések, termék letöltése 274
funkciók, leírás 192
füzetek
  létrehozás (Windows) 144

G

garancia
  A fogyasztó által végzett javítás 338
  festékkazetták 332
  license 334
gombok, kezelőpanel
  érintőképernyő 16
grafika, rossz minőség 224

GY

gyári beállítások visszaállítása 279
gyorsmásolási feladatok
  tárolás (Windows) 152
gyorstárcsázás
  létrehozás 230
  listajelentés 251
  törlés 231

Gyorstárcsázási lista
leírás 254

H
hálózat
jelszó, beállítás 79
jelszó, módosítás 79
hálózati
beállítások, megtekintés 79
beállítások, módosítás 79
hálózati beállítások
HP beépített webszerver 261
Hálózati beállítások menü, kezelőpanel 39
Hálózati mappa, beolvasás ide: 180
hálózat kezelése 79
hálózatok
alapértelmezett átjáró 80
alhálózati maszk 80
biztonság 76
EIO-eszközök telepítése 269
HP Web Jetadmin 263
IPv4-cím 80
IPv6 cím 81
konfigurálás 75
nyomtatószerverek mellékelve 2
SMTP-szerverek 185
támogatott protokollok 75
hálózatok, vezetékes
készülék telepítése, Mac 61
készülék telepítése, Windows 76
hamisításokkal foglalkozó webhely 109
hamisított kellékek 109
hangfrekvenciás tárcsázás
beállítás 200
Használati oldal
leírás 254
helyszíni nyomtatás USB portról 155
hiba
kódok 244
hibaelhárítás
elakadások 281
hálózati problémák 315
helyszíni USB-nyomtatás problémái 313
hibaüzenetek, numerikus lista 117
ismétlődő hibák 116
közvetlen csatlakoztatási problémák 315
lassú faxátvitel 243
lassú faxfogadás 241
Mac-problémák 320
papírbetöltési problémák 281
PBX (házi telefonalközpont) 243
vezérlőpanel üzenetek 280
hibaelhárítási eszközök
HP beépített webszerver 261
Hibaelhárítás menü, kezelőpanel 42
Hiba gomb, kezelőpanel érintőképernyője 16
hibajavítás üzemmód
beállítások 206
hibák
szoftver 318
hibák, ismétlődő 116
hibaüzenetek
e-mailes riasztások 66
numerikus lista 117
típusai 280
vezérlőpanel 280
higanymentes termék 347
hívásfogadás előtti csengetésszám 214
hívásösszesítő 251
hordozó
egyedi méretű, Macintosh-beállítások 69
hőmérsékleti követelmények 342
HP beépített webszerver
általános konfiguráció 257
beolvasási beállítások 259
biztonsági beállítások 261
digitális küldési beállítások 259
egyéb hivatkozások listája 262
faxbeállítások 260
hálózati beállítások 261
hibaelhárítási eszközök 261
információs oldalak 257
másolási beállítások 258
nyomtatási beállítások 258
HP beépített webszerver (EWS)
funkciók 256
HP Jetdirect nyomtatószerver
tartalmazó típusok 2
telepítés 269
HP Universal Print Driver (univerzális nyomtató-illesztőprogram) 51
HP Utility (nyomtatósegéd) 66
HP Utility (nyomtatósegéd), Macintosh 66
HP ügyfélszolgálat 339
HP Web Jetadmin 56
HP Web JetAdmin 263

I
illesztőportok
helye 10, 11
illesztőprogramok
beállítások 52
beállítások (Mac) 68
beállítások (Windows) 123
beállítások módosítása (Mac) 65
beállítások módosítása (Windows) 53
előzetes beállítások (Mac) 68
papírtípusok és -méretek módosítása 85
támogatott (Windows) 49
univerzális 51
impulzusos tárcsázás
beállítás 200
Indítás gomb, kezelőpanel érintőképernyő 16
információs oldalak
HP beépített webszerver 257
nyomtatás vagy megjelenítés 254
Internet Explorer, támogatott verziók
HP beépített webszerver 256
IP-cím
beállítás 61, 76
IPsec 264
IP Security (IP-biztonság) 264
IPv4-cím 80
IPv6 cím 81
írásvetítő-fóliák
nyomtatás (Windows) 137

ismétlődő hibák, hibaelhárítás 116

J

Japanese VCCI statement 354
JBIG-tömörítés
  beállítás 206
jelentés a zárolt faxok listájáról
  kinyomtatás 250
Jelentések menü, kezelőpanel 20
jellemzők
  elektromos és akusztikai 342
jelölések, dokumentum iii
Jetadmin, HP Web 56, 263
Jetdirect nyomtatószerver
  tartalmazó típusok 2
  telepítés 269
jobb alsó ajtó
  elakadások 297
jobb felső ajtó
  elakadások 291
jótállás
  készülék 330

K

kábel, USB
  cikkszám 327
Kalibrálás/tisztítás menü, kezelőpanel 45
Kanadai DOC-szabályozás 354
kapcsok
  csere 113
kapcsolat
  USB, Mac 60
  USB, Windows 74
karbantartási készletek
  termékszámok 325
kazetta, nyomtatás
  csere 110
kazetták
  garancia 332
kellékállapot oldal
  nyomtatás 117
kellékállapot-oldal
  leírás 254
kellékek
  állapot, megtekintés a HP Utility (nyomtatósegéd) segítségével 66
  csere 110
  hamisított 109
  memóriával kapcsolatos hibák 117
  nem a HP által gyártott 109
  rendelés 324
  termékszámok 325
  újrahasznosítás 109, 346
Kellékek kezelése menü, kezelőpanel 37
kellékek újrahasznosítása 109
készülék memóriája
  küldés 181
készülék memóriája, küldés 181
kétoldalas másolás 171
kétoldalas nyomtatás
  beállítások (Windows) 130
  bekapcsolás (Mac) 66
  papír betöltése 92
kezdőképernyő, kezelőpanel 14
kezdőlap
  más papír használata 69
Kezdőlap gomb, kezelőpanel érintőképernyő 16
kezelőpanel
  Adminisztráció menü 20
  Általános beállítások menü 21
  beállítások 52, 65
  biztonság 265
  Biztonsági mentés/visszaállítás menü 45
  érintőképernyő gombjai 16
  Faxbeállítások menü 29
  Hálózati beállítások menü 39
  helye 6
  Hibaelhárítás menü 42
  Jelentések menü 20
  Kalibrálás/tisztítás menü 45
  Kellékek kezelése menü 37
  Kezdőképernyő 14
  Lapolvasás/Digitális küldés beállításai menü 27
  Másolási beállítások menü 24
  Megjelenítési beállítások menü 35
  Megnyitás az USB-beállítások menüből 33
  menük, összefoglalás 18
  Nyomtatási beállítások menü 33, 35
  súgó 13
  Szerviz menü 46
  Tálcák kezelése menü 37
  tisztítólap, nyomtatás 272
  Tűző/kötegelő beállításai menü 38
  USB firmver frissítése menü 46
  üzenetek, numerikus lista 117
  üzenetek, típusai 280
kicsinyítés
  másolási feladatok 159
kimeneti tálca
  elakadások 289
  helye 6
  kapacitás 90
kimeneti tálcák
  kapacitás 91
  kiválasztás (Windows) 145
  konfigurálás 102
kimeneti terület
  elakadások 285
kisméretű papír
  nyomtatás (Windows) 131
Kombinált feladat, másolás 173
konfigurációk, típusok 2
Konfigurációs lap
  leírás 254
konfigurálás
  távolról 197
Koreai nyilatkozat az elektromágneses összeférhetőségről (EMC) 355
könyvek
  másolás 167
környezet, adatok 342
környezetvédelmi jellemzők 4
környezetvédelmi program 345
kötelező beállítások
  ország/térség 193
küldés e-mailbe
  áttekintés 184, 185
Küldés e-mailbe
  engedélyezés 176
küldés e-mailbe
  címjegyzékek 187, 189
  címzettlisták 189
  feladatbeállítások 178
  LDAP-támogatás 185
  SMTP-támogatás 185
küldés e-mailben
  dokumentumok küldése 186

Küldés mappába 180
különleges adathordozó
útmutató 84
különleges papír
nyomtatás (Windows) 137
útmutató 84

L

LAN-fax 192
lapadagoló
elakadások 284
kétoldalas dokumentumok
másolása 171
másolatok készítése 158
lapméretek
dokumentumok méretének
igazítása (Windows) 142
Lapolvasás/Digitális küldés
beállításai menü, kezelőpanel
27
lapolvasó
elakadások 289
üveg tisztítása 310
lapolvasó üveglapja
tisztítás 161
laponkénti oldalszám 70
laponként több oldal 70
lassú faxátvitel 243
lassú faxfogadás 241
LDAP-szerverek
csatlakozás 185
lekérdezés 217
leválogatás
másolási feladatok 160
lézer biztonsági nyilatkozatok
354, 355
licenc, szoftver 334
Linux szoftver 57

M

Mac
HP Utility 66
illesztőprogram beállításai 65,
68
papírtípusok és -méretek
módosítása 68
problémák, hibaelhárítás 320
szoftver 66
szoftver eltávolítása 64
támogatott operációs
rendszerek 60
Macintosh
dokumentumok átméretezése
69
támogatás 339
Macintosh illesztőprogram
beállításai
egyedi méretű papír 69
Feladattárolás 71
vízjelek 70
Mac szoftver eltávolítása 64
magánjellegű feladatok
tartós tárolás (Windows) 153
mappák
küldés ide: 180
másolás
alapértelmezett beállítások
visszaállítása 166
beállítások megadása 165
feladatüzemmód 173
fényképek 168
kétoldalas dokumentumok 171
kicsinyítés 159
könyvek 167
lapadagolóból 158
leválogatás 160
minőség, beállítás 310
minőség javítása 161
nagyítás 159
optimalizálás szöveghez vagy
képekhez 161
speciális papír 165
tárolt feladat létrehozása 169
több eredeti 173
üveglapról 158
vegyes méretek 170
világosság/sötétség
módosítása 163
visszavonás 159
másolási beállítások
HP beépített webszerver 258
Másolási beállítások menü,
kezelőpanel 24
másolási feladatok
ideiglenes másolatok tárolása
(Windows) 152
másolat megjelenésének
optimalizálása 161
másolatok
szám módosítása (Windows)
124
másolatok módosítása 163
média
kezdőlap 69
laponkénti oldalszám 70
megjegyzések iii
Megjelenítési beállítások menü,
kezelőpanel 35
Megnyitás az USB-beállítások
menüből, kezelőpanel 33
megoldás
hálózati problémák 315
helyszíni USB-nyomtatás
problémái 313
közvetlen csatlakoztatási
problémák 315
mellékelt akkumulátorok 347
memória
kellékekkel kapcsolatos hibák
117
mellékelve 2, 66
memória, faxok mentése és
törlése 224
memóriachip, nyomtatókazetta
leírás 333
memóriacímke
helye 111
memória zárolása
engedélyezés 236
letiltás 236
mentés a készülék memóriájába
engedélyezés 176
Mentés a készülék memóriájába
181
mentés hálózati mappába
engedélyezés 176
mentés USB-eszközre
engedélyezés 176
Mentés USB-eszközre 183
menük
összefoglalás 18
menük, kezelőpanel
Adminisztráció 20
Általános beállítások 21
Biztonsági mentés/
visszaállítás 45
Faxbeállítások 29
Hálózati beállítások 39

Hibaelhárítás 42
Jelentések 20
Kalibrálás/tisztítás 45
Kellékek kezelése 37
Lapolvasás/Digitális küldés beállításai 27
Másolási beállítások 24
Megjelenítési beállítások 35
Megnyitás az USB-beállításokból 33
Nyomtatási beállítások 33, 35
Szerviz 46
Tálcák kezelése 37
Tűző/kötegelő beállításai 38
USB firmver frissítése 46
merevlemezek
titkosított 264
mindkét oldal, másolás 171
mindkét oldal, nyomtatás ide bekapcsolás (Mac) 66
modemsebesség 241
működési környezet adatai 342
műszaki leírás
működési környezet 342

N

nagyítás
másolási feladatok 159
napló/jelentés
faxhívási jelentés 251
jelentés a gyorstárcsázási listákról 251
jelentés a zárolt faxok listájáról 250
műveletnapló 250
műveletnapló, törlés 251
számlázásikód-jelentés 250
nem a HP által gyártott kellékek 109
nem hamisított kellékek 109
Netscape Navigator, támogatott verziók
HP beépített webszerver 256
nevek, feladat
megadás (Windows) 154
nincs konfigurálva 193
n-szeres nyomtatás
kijelölés (Windows) 132

NY

nyomathordozó 83
nyomtatás
beállítások (Mac) 68
tárolt feladatok 150
USB-tárolótartozékról 155
nyomtatási
beállítások (Windows) 123
nyomtatási beállítások
HP beépített webszerver 258
Nyomtatási beállítások menü, kezelőpanel 33, 35
nyomtatási feladat
törlés 68
nyomtatási feladatok
ideiglenes tárolás (Windows) 152
tartós magánjellegű másolatok tárolása (Windows) 153
tartós másolatok tárolása (Windows) 152
nyomtatási feladatok vezérlése 101
nyomtatási hordozó
1. tálca betöltése 94
nyomtatási kérelem leállítása (Windows) 122
nyomtatási kérelem törlése (Windows) 122
nyomtatási minőség
javítás 305
javítás (Windows) 129
nyomtatás mindkét oldalra
beállítások (Windows) 130
nyomtató-illesztőprogramok
választás 308
nyomtató-illesztőprogramok (Mac)
beállítások 68
beállítások módosítása 65
nyomtató-illesztőprogramok (Windows)
beállítások 123
beállítások módosítása 53
támogatott 49
nyomtató-illesztőprogramok megnyitása (Windows) 123
nyomtatókazetták
memóriachipek 333
sérülések ellenőrzése 115
nyomtatópatronok
nem HP által gyártott 109
tárolás 109
újrahasznosítás 109, 346
nyomtatószerver-kártya
telepítés 269

O

oldalak laponként
kijelölés (Windows) 132
oldalméretehez illesztés 219
online súgó, kezelőpanel 13
on-line támogatás 339
Optikai karakterfelismerő (HP-UX) program 57

P

papír
betöltés 94
betöltési tájolás 92
borítók, különböző papír használata 140
egyedi méretű, Macintosh-beállítások 69
elakadások 281
első és utolsó oldal, különböző papír használata 140
kezdőlap 69
kiválasztása 305
laponkénti oldalszám 70
nyomtatás előnyomott fejléces papírra vagy űrlapokra (Windows) 135
papír, különleges
nyomtatás (Windows) 137
papír, rendelés 324
papírbehúzási problémák
megoldás 281
papír betöltése 90
papírbevezetés
elakadás 302
papírméret
módosítás 85
papírméretek
egyedi kijelölése 129
kijelölés 129
támogatott 86
papírtálca kiválasztása 221
papírtípusok
kijelölés 129

módosítás 85
támogatott 89
parancsikonok (Windows)
használat 125
létrehozás 126
páratartalmi követelmények 342
patronok
nem HP által gyártott 109
tárolás 109
újrahasznosítás 109, 346
PCL fontlista
leírás 255
PCL illesztőprogramok 49
PCL-illesztőprogramok
univerzális 51
portok
helye 11
PostScript Printer Description (PPD) fájlok
elérhető 66
PPD-fájlok
elérhető 66
próbanyomat és megtartás
kijelölés (Windows) 151
problémamegoldás
e-mailes riasztások 66
Hiba gomb, kezelőpanel érintőképernyője 16
lassú válasz 312
nincs válasz 311
üzenetek, típusai 280
protokollok, hálózat 75
PS emulációs illesztőprogramok 49

R

rendelés
cikkszámok 325
kellékek és tartozékok 324
rendszerkövetelmények
HP beépített webszerver 256
riasztások, e-mail 66

S

SAP-szoftver 57
selejtezés, élettartam végi 347
skála, ismétlődő hibák 116
SMTP-szerverek
csatlakozás 185
Solaris szoftver 57
speciális papír
másolás 165
súgó
nyomtatási beállítások (Windows) 124
súgó, kezelőpanel 13
Súgó gomb, kezelőpanel érintőképernyője 16

SZ

szabályozó nyilatkozatok
környezetvédelmi termékgazdálkodási program 345
számlázásikód-jelentés
kinyomtatás 250
Számlázásikód-jelentés
leírás 254
számlázási kódok 207
személyes jellegű feladatok
tárolás ideiglenesen (Windows) 152
szervizbeállítások 251
Szerviz menü, kezelőpanel 46
Színhasználat, Macintosh 66
szoftver
beállítások 52, 65
beépített webszerver 56
eltávolítás Windows rendszer esetében 55
HP Utility 66
HP Web Jetadmin 56
Mac 66
Mac eltávolítása 64
problémák 318
szoftverlicenc-szerződés 334
támogatott operációs rendszerek 48, 60
telepítés, USB-kapcsolatok 74
telepítés, vezetékes hálózatok 78
szünet tárcsázás közben 224

T

T.30 jelentés 251
tájolás
kijelölés, Windows 133
papír, feltöltéskor 92
Tajvani EMI nyilatkozat 355
tálcák
elakadások 296
feltöltés 90
helye 6
kapacitás 90
kijelölés (Windows) 129
konfigurálás 100
Macintosh beállítások 66
mellékelve 2
papír tájolása 92
tálcák, kimeneti
helye 6
kapacitás 90
Tálcák kezelése menü, kezelőpanel 37
támogatás
on-line 339
támogatott operációs rendszerek 48, 60
támogatott papír 86
tápcsatlakozás
helye 10
tápkapcsoló, helye 6
tárcsahang-érzékelés beállítása 204
tárcsázási mód
beállítás 200
tárolás
nyomtatópatronok 109
tárolás, feladat
elérhető módok 148
lehetőségek beállítása (Windows) 151
Macintosh-beállítások 66, 71
tárolt feladatok
biztonság 265
értesítés fogadása nyomtatáskor (Windows) 153
felhasználónevek beállítása (Windows) 153
létrehozás (Windows) 149
létrehozás másolásból 169
nevek megadása (Windows) 154
nyomtatás 150
törlés 151
tartozékok
cikkszámok 325
rendelés 324

távkonfigurálás
digital sending segédprogram 198
webböngésző 197
Web Jetadmin 197
TCP/IP
IPv4-paraméterek kézi beállítása 80
IPv6-paraméterek kézi beállítása 81
technikai támogatás
on-line 339
telefonvonalak, hibaelhárítás 243
telepítés
készülék vezetékes hálózatokban, Windows 76
szoftver, USB-kapcsolatok 74
szoftver, vezetékes hálózatok 78
termék vezetékes hálózaton, Mac számítógépre 61
termék. *Lásd:* többfunkciós termék
termékinformáció 1
termékszámok
festékkazetták 325
karbantartási készletek 325
kellékek 325
tevékenységnapló 250
tippek iii
típusok, jellemzők 2
tisztítás
készülék 271
lapolvasó üveglapja 161, 272
papírútvonal 272, 306
többfunkciós készülék 192
több oldal egy lapra
nyomtatás (Windows) 132
törlés
nyomtatási feladat 68
tárolt feladatok 151
törlés, napló/jelentés adatai 251
tűzési beállítások
kiválasztás (Windows) 147
tűző
elakadások 285, 286
Tűző/kötegelő beállításai menü, kezelőpanel 38
tűző/lerakó
befogadóképesség 91

U

újrahasznosítás
HP nyomtatókellékek visszajuttatása, környezetvédelmi program 346
újrahívás, ha nem veszi fel a hívott fax
beállítás 203
újrahívások közti szünet, beállítás 201
univerzális nyomtató-illesztőprogram 51
UNIX szoftver 57
USB
küldés 183
USB, beolvasás 183
USB firmver frissítése menü, kezelőpanel 46
USB-konfiguráció, Mac 60
USB-konfiguráció, Windows 74
USB-tárolótartozékok
nyomtatás erről 155
utolsó oldal
nyomtatás különböző papírra (Windows) 140

Ü

ügyféltámogatás
on-line 339
üzenetek
e-mailes riasztások 66
numerikus lista 117
típusai 280
űrlapok
nyomtatás (Windows) 135

V

varázsló, faxbeállítás 194, 199
vegyes méretek
másolás 170
visszatartás, feladat
elérhető módok 148
lehetőségek beállítása (Windows) 151
visszavonás
másolási feladatok 159
vízjelek
hozzáadás (Windows) 143
VoIP 236

W

webhelyek
Anyagbiztonsági adatlap (Material Safety Data Sheet; MSDS) 348
hamisítványok jelentése 109
HP Web Jetadmin, letöltés 263
Macintosh ügyféltámogatás 339
univerzális nyomtató-illesztőprogram 51
ügyféltámogatás 339
Web Jetadmin, távkonfigurálás 197
Windows
illesztőprogram beállítások 53
támogatott illesztőprogramok 49
támogatott operációs rendszerek 48
univerzális nyomtató-illesztőprogram 51
Windows szoftver eltávolítása 55

Z

zárolás, faxnyomtatás 236
zárolt faxok nyomtatása 236

© 2011 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com

CE502-90916